



**DISTRETTO SOCIO-SANITARIO D4
CASTELTERMINI (AG)**

Ambito territoriale . Casteltermini – San Giovanni Gemini - Cammarata

C.da Canalari – Tel.-Fax 0922-912704
e-mail areadue@comune.casteltermini.ag.it

BANDO DI GARA MEDIANTE PROCEDURA APERTA PER L’AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO “Erogazione di prestazioni di assistenza domiciliare socio-assistenziale per anziani non autosufficienti non in A.D.I.” - (A.D.A.) - Piano di Azione e Coesione. I Riparto.

SEZIONE I: AMMINISTRAZIONE AGGIUDICATRICE

I.1) DENOMINAZIONE E INDIRIZZO UFFICIALE DELL’AMMINISTRAZIONE AGGIUDICATRICE

Denominazione Comune di Casteltermini – capofila Distretto SocioSanitario D4

Servizio responsabile Area Servizi Sociali

Indirizzo c.da Canalari, snc C.A.P. 92025

Località/Città Casteltermini Stato Italia

Telefono 0922 9127004

Posta elettronica Pec comunedicasteltermini@pec.it

(e-mail) areadue@comune.casteltermini.ag.it

Indirizzo Internet (URL) <http://www.comune.casteltermini.ag.it>

I.2) INDIRIZZO PRESSO IL QUALE È POSSIBILE OTTENERE ULTERIORI INFORMAZIONI

Come al punto I.1 X

I.3) INDIRIZZO PRESSO IL QUALE È POSSIBILE OTTENERE LA DOCUMENTAZIONE

Come al punto I.1 X

I.4) INDIRIZZO AL QUALE INVIARE LE OFFERTE/LE DOMANDE DI PARTECIPAZIONE

Come al punto I.1 X

I.5) TIPO DI AMMINISTRAZIONE AGGIUDICATRICE

Livello centrale Istituzioni europee

Livello regionale/locale **X** Organismo di diritto pubblico Altro

SEZIONE II: OGGETTO DELL'APPALTO

II.1) DESCRIZIONE

II.1.1) Tipo di appalto di servizi (nel caso di appalto di servizi)

Appalto disciplinato dall'art. 20 del D. Lgs. n°163/2006 – allegato **IIB** - norme applicabili quelle espressamente richiamate - Categoria del servizio **25 / CPC 93** -

II.1.2) Si tratta di un accordo quadro? NO **X** SÌ

II.1.3) Denominazione conferita all'appalto dall'amministrazione aggiudicatrice

BANDO DI GARA MEDIANTE PROCEDURA APERTA PER L'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO "Erogazione di prestazioni di assistenza domiciliare socio-assistenziale per anziani non autosufficienti non in A.D.I." - (A.D.A.) - Piano di Azione e Coesione. I Riparto.

II.1.4) Descrizione/oggetto dell'appalto

COMUNE DI CASTELTERMINI ENTE CAPOFILIA AMBITO TERRITORIALE D4

Il servizio di "*Erogazione di prestazioni di assistenza domiciliare socio-assistenziale per anziani non autosufficienti non in A.D.I.*" - (A.D.A.) - Piano di Azione e Coesione. I Riparto consente alla persona anziana di conservare la propria autonomia all'interno del contesto di vita e di relazione (abitazione, famiglia, territorio).

Il Servizio di Assistenza Domiciliare per persone anziane costituisce l'insieme degli interventi, svolti presso il domicilio dell'interessato e sul territorio, finalizzati a favorire il superamento dello stato di isolamento e delle difficoltà di relazione (referenza, coordinamento, formazione degli operatori, rendicontazione, redazione delle relazioni di aggiornamento, presenza agli incontri e alle riunioni ed ogni altro costo accessorio) sono a carico della Ditta aggiudicataria.

II.1.5) Luogo di esecuzione dei lavori, di consegna delle forniture o di prestazione dei servizi

Comuni ambito Distrettuale D4 (Cammarata -Casteltermini-San Giovanni Gemini)

II.1.6) Nomenclatura

II.1.6.1) CPV (vocabolario comune per gli appalti)

Vocabolario principale

Oggetto principale: Servizi Sociali – numero riferimento CPC: 93; numero di riferimento CPV:85311100-3.

II.1.7) Divisione in lotti

NO **X** / SÌ

L'importo progettuale finanziato e pagabile riferito al periodo di scadenza (30/06/2016).

II.1.8) Ammissibilità di varianti (se pertinente)

NO SÌ

II.2) QUANTITATIVO O ENTITÀ DELL'APPALTO

II.2.1) Quantitativo o entità totale (compresi tutti gli eventuali lotti e opzioni)

Importo totale €63.000,00 di cui €62.400,00 a carico dei fondi PAC, €600,00 a carico del Distretto D4, così distribuito:

€55.677,00 per spese di personale (incomprimibili) oltre iva al 5% pari a €2 783,85;

€4.323,00 per oneri di gestione (soggetti a ribasso d'asta) oltre Iva al 5% pari a €216,15;

Iva al 5% pari € 3.000,00 di cui l'80% pari € 2.400,00 graverà sui fondi PAC e il 20% pari a € 600,00 graverà sul Distretto D4;

II.3) DURATA DELL'APPALTO O TERMINE DI ESECUZIONE

Periodo in mese: dalla data di inizio del servizio sino al 30 giugno 2016.

SEZIONE III: INFORMAZIONI DI CARATTERE GIURIDICO, ECONOMICO, FINANZIARIO E TECNICO

III.1) CONDIZIONI RELATIVE ALL'APPALTO

III.1.1) Cauzioni e garanzie richieste (se del caso)

Vedi capitolato

III.1.2) Principali modalità di finanziamento e di pagamento e/o riferimenti alle disposizioni applicabili in materia (se del caso)

L'appalto è finanziato nell'ambito del Piano di Azione e Coesione (PAC) programma per i servizi di cura per gli anziani, giusto decreto del Ministero dell'Interno n°477 del 17/02/2015.

I pagamenti saranno effettuati con le modalità previste nel Capitolato tecnico.

III.1.3) Forma giuridica che dovrà assumere il raggruppamento di imprenditori, di fornitori o di prestatori di servizi aggiudicatario dell'appalto (se pertinente)

Quello previsto e disciplinato dal D. Lgs. 163/06

III.1.4) Risoluzione: la risoluzione del contratto opererà nelle seguenti ipotesi:

- a) nell'ipotesi in cui il legale rappresentante o uno dei dirigenti dell'impresa aggiudicataria siano rinviati a giudizio per favoreggiamento nell'ambito di procedimenti relativi a reati di criminalità organizzata;
- b) nell'ipotesi di revoca del finanziamento da parte del Ministero dell'Interno;

- c) mancata indicazione del numero di conto corrente unico sul quale gli enti appaltanti fanno confluire tutte le somme relative all'appalto. L'aggiudicatario si dovrà avvalere di tale conto corrente per tutte le operazioni relative all'appalto, compresi i pagamenti delle retribuzioni al personale da effettuarsi esclusivamente a mezzo di bonifico bancario, bonifico postale o assegno circolare non trasferibile.

III.2) CONDIZIONI DI PARTECIPAZIONE

III.2.1) Indicazioni riguardanti la situazione propria dell'imprenditore / del fornitore / del prestatore di servizi, nonché informazioni e formalità necessarie per la valutazione dei requisiti minimi di carattere economico e tecnico che questi deve possedere

III.2.1.1) Situazione giuridica – prove richieste

La partecipazione alla gara è riservata agli enti del terzo settore e del privato sociale, senza fini di lucro in possesso, a pena di esclusione, dei seguenti requisiti minimi:

- iscrizione all'albo regionale ex art.26 l.r. n. 22/86 per la tipologia oggetto del presente bando;
- iscrizione nel Registro delle Imprese della Camera di Commercio;
- insussistenza delle cause di esclusione di cui all'art. 38, del D. Lgs. n. 163/2006 e s.m.i. salvo quanto previsto dall'art. 39, comma 1, del D.L. n°140/2014. La sanzione prevista nell'ipotesi di cui sopra è di €500,00.

Possono partecipare alla gara organismi singoli o riuniti, oppure organismi che intendano riunirsi o consorziarsi ai sensi dell'art. 37 del D. Lgs. n. 163/2006 e s.m.i.

E' fatto divieto ai concorrenti di partecipare alla gara in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario ovvero di partecipare alla gara anche in forma individuale qualora partecipino alla gara medesima in raggruppamento o consorzio.

E' vietata la contemporanea partecipazione di un consorzio e dei suoi consorziati.

Non possono, altresì, partecipare i concorrenti che si trovino in una delle situazioni di controllo con altri partecipanti, di cui all'art. 2359 del Codice Civile.

III.2.1.2) Capacità economica e finanziaria – prove richieste

1. essere in possesso di idonea capacità economica e finanziaria attestabile per mezzo di referenza rilasciata da istituto bancario;

III.2.1.3) Capacità tecnica – tipo di prove richieste

1.1 Per i concorrenti costituiti da più di tre anni, l'elenco dei principali servizi prestati negli ultimi tre anni (2013/2015) a favore di enti pubblici e privati;

1.2. Per i concorrenti costituiti da meno di tre anni, l'indicazione dei requisiti di cui all'art. 42, comma 1, lett. e) o h) del D. Lgs. n°163/2006.

A tal fine il concorrente deve indicare per ogni servizio il committente, l'oggetto del servizio, l'importo ed il periodo di esecuzione.

Per i raggruppamenti di organismi il requisito tecnico-professionale sub **1.1**), richiesto per i singoli organismi, deve essere posseduto dal mandatario o da un organismo consorziato nella misura minima del 60%; la restante percentuale deve essere posseduta dagli altri organismi raggruppati ciascuno nella misura minima del 10%.

In ogni caso il raggruppamento o consorzio deve possedere il 100% dei requisiti di capacità tecnico-professionale.

III.3) CONDIZIONI RELATIVE ALL'APPALTO DI SERVIZI

III.3.1) La prestazione del servizio è riservata ad una particolare professione?

NO X SÌ

In caso di risposta affermativa, citare la corrispondente disposizione legislativa, regolamentare o amministrativa applicabile

III.3.2) Le persone giuridiche saranno tenute a comunicare i nominativi e le qualifiche professionali del personale incaricato della prestazione del servizio?

NO SÌ X

SEZIONE IV: PROCEDURE

IV.1) TIPO DI PROCEDURA

Aperta X Ristretta accelerata

Ristretta Negoziata accelerata

Negoziata

IV.2) CRITERI DI AGGIUDICAZIONE

A) Prezzo più basso

oppure

B) Offerta economicamente più vantaggiosa in termini di

B1) criteri sotto enunciati (se possibile in ordine decrescente di priorità) X

1 Qualità dell'offerta tecnica

2 Qualità dell'offerta economica

In ordine decrescente di priorità NO SÌ **X**

oppure

B2) criteri enunciati nel capitolato d'oneri

B3) modalità di aggiudicazione: si rinvia all'art. 2 del disciplinare di gara

IV.3) INFORMAZIONI DI CARATTERE AMMINISTRATIVO

IV.3.1) Documenti contrattuali e documenti complementari – condizioni per ottenerli

Disponibili fino al _____(gg/mm/aaaa)

Costo Valuta **nessuno**

Condizioni e modalità di pagamento: scaricabili gratuitamente dal sito [http:// www.comune.casteltermini.ag.it](http://www.comune.casteltermini.ag.it)

IV.3.2) Scadenza fissata per la ricezione delle offerte o delle domande di partecipazione

(gg/mm/aaaa) **11/03/2016 Ora 12,00**

IV.3.3) Lingua/e utilizzabile/i nelle offerte o nelle domande di partecipazione

ES DA DE EL EN FR **IT** NL PT FI SV altre – paese terzo

ITALIANO

IV.3.4) Modalità di apertura delle offerte

- apertura dei plichi contenenti la documentazione amministrativa e verifica del possesso dei requisiti richiesti per la partecipazione da parte della Commissione giudicatrice, in seduta pubblica;

- apertura dei plichi contenenti il progetto tecnico e verifica del contenuto da parte della Commissione giudicatrice, in seduta pubblica;

- valutazione delle proposte progettuali da parte della Commissione giudicatrice, in seduta segreta, con attribuzione dei punteggi relativi alla qualità del servizio e alla capacità tecnica ed organizzativa;

- apertura dei plichi contenenti l'offerta economica, attribuzione del relativo punteggio, e determinazione della graduatoria di aggiudicazione da parte della Commissione giudicatrice, in seduta pubblica.

IV.3.4.1) Data, ora e luogo di tale apertura

(gg/mm/aaaa) **14/03/2016 Ora 12,00**

IV.4) INDIRIZZO AL QUALE INVIARE LE OFFERTE/LE DOMANDE DI PARTECIPAZIONE

Denominazione **Comune di Casteltermini**

Servizio responsabile Ufficio Servizi Sociali

Indirizzo **Ufficio Protocollo Generale** C.A.P. **92025**

Località/Città **Casteltermini** Stato **Italia**

Telefono 0922 912704

Casteltermini li _____

**Il Dirigente/Coordinatore
del Distretto D4
F.to Dott. Calogero Sardo**