



COMUNE di CASTELTERMINI
Prov. di Agrigento

AREA 4° - Settore Ufficio Tecnico

Piazza Duomo, 3-92025 Casteltermini (AG)- Tel. 0922/929024 - 25
e-mail areaquattro@comune.casteltermini.ag.it

Partita I.V.A. 01322790849
Cod. Fisc. 80001770843



Procedura aperta per l'affidamento del servizio di sorveglianza sanitaria (medico Competente e prestazioni sanitarie) per gli adempimenti di cui al D.Lgs n. 81/2008 e s.m.i.

CIG: Z5B0A84CC1

DISCIPLINARE DIGARA

Il presente disciplinare di gara costituisce parte integrante del bando di gara relativamente alle procedure di appalto, ai requisiti e modalità di partecipazione alla gara, alla documentazione da presentare, alle modalità di presentazione e compilazione dell'offerta ed alle condizioni di carattere generale inerenti la procedura.

MODALITA' DI PRESENTAZIONE E CRITERI DI AMMISSIBILITA' DELLE OFFERTE

I soggetti interessati a partecipare alla gara suindicata dovranno far pervenire a questo Comune, un plico, a pena di esclusione, sigillato, controfirmato su tutti i lembi di chiusura dal titolare o dal rappresentante legale della Ditta concorrente e deve recare all'esterno, oltre all'intestazione del mittente ed all'indirizzo dello stesso, le seguenti indicazioni:

"NON APRIRE AL PROTOCOLLO CONTIENE OFFERTA PER L'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI SORVEGLIANZA SANITARIA (MEDICO COMPETENTE E PRESTAZIONI SANITARIE) AI SENSI DEL D. LGS.8 APRILE 2008 N.81E S.M.I.".

Detto plico dovrà pervenire entro il termine perentorio e all'indirizzo stabilito al punto 10 del bando di gara.

Il recapito tempestivo del plico rimane ad esclusivo rischio dei mittenti, indipendentemente dalla modalità utilizzata (servizio postale, Agenzia di recapito autorizzata, oppure consegna a mano all'Ufficio Protocollo)-

Il plico deve contenere al suo interno due buste, a loro volta sigillate e controfirmate sui lembi di chiusura, recanti l'intestazione del mittente e la dicitura, rispettivamente "A - Documentazione" e "B- Offerta economica".

Non saranno ammesse alla gara le offerte redatte in modo imperfetto, che risultino irregolari, che siano subordinate a condizioni o riserve o che presentino l'omissione anche solo in parte delle autocertificazioni/documentazioni richieste per la partecipazione alla gara da inserire nella busta "A - Documentazione", e le eventuali irregolarità saranno riportate nel relativo verbale digara.

I plichi pervenuti oltre il termine verranno aperti soltanto in presenza delle ditte direttamente interessate per la restituzione della cauzione provvisoria e dei documenti.

1) BUSTA "A- DOCUMENTAZIONE":

Nella busta "A - DOCUMENTAZIONE" devono essere contenuti, a pena di esclusione, i seguenti documenti:

1.1) Istanza di partecipazione, resa in lingua italiana, in conformità all'allegato 1 -modello di domanda, sottoscritta dal legale rappresentante del concorrente o da un procuratore autorizzato (in tal caso dovrà essere allegata anche la copia della procura rilasciata al firmatario), resa nelle forme previste agli artt. 46 e 47, del decreto Presidente della Repubblica n. 445 del 28 dicembre 2000. All'istanza, in alternativa all'autenticazione della sottoscrizione, deve essere allegata, a pena di esclusione, copia fotostatica di un documento di identità in corso di validità dei sottoscrittori.

Nel caso di concorrente costituito da associazione temporanea non ancora costituita la domanda deve essere formulata e sottoscritta da tutti i soggetti che costituiranno la predetta associazione. In caso di associazione già costituita l'istanza dovrà essere corredata dal mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria per atto pubblico o scrittura privata autenticata.

Non è consentito ai concorrenti di partecipare alla gara in più di un raggruppamento temporaneo ovvero di partecipare alla gara, anche in forma individuale, qualora abbiano partecipato alla gara medesima in raggruppamento, a pena di esclusione di tutte le diverse offerte presentate.

E' vietata qualsiasi modificazione della composizione del raggruppamento temporaneo, rispetto a quella risultante dall'impegno presentato in sede di gara.

I concorrenti riuniti in raggruppamento temporaneo devono eseguire le prestazioni nella percentuale corrispondente alla quota di partecipazione al raggruppamento dichiarata in sede di gara (articolo 37, comma 13, del D. Lgs n. 163/2006). Il mancato rispetto da parte dell'appaltatore di tali prescrizioni rappresenterà una grave violazione degli obblighi contrattuali che comporterà la facoltà per l'Ente di richiedere la risoluzione del contratto.

1.2) Dichiarazione sostitutiva resa ai sensi del D.P.R.n.445/2000, in conformità all'allegato 2 - Modello di autocertificazioni "A", o più dichiarazioni ai sensi di quanto previsto successivamente, ovvero, per i concorrenti non residenti in Italia, documentazione idonea equivalente secondo la legislazione dello stato di appartenenza, con la quale il legale rappresentante del concorrente, assumendosene la piena responsabilità:

a) dichiara, indicandole specificamente, di non trovarsi nelle condizioni di esclusione dalla partecipazione alle gare di servizi pubblici e stipula dei relativi contratti previste dall'art. 38, comma 1, del D.Lgs.n. 163/2006;

N.B. Con riferimento alla posizione penale si precisa che dovranno essere dichiarate tutte le sentenze passate in giudicato, i decreti penali di condanna divenuti irrevocabili e le sentenze di applicazione della pena su richiesta, ai sensi dell'art 444 C.P.P., eventualmente subite dai soggetti elencati dall'articolo 38, comma 1, lett. c), quindi non solo le condanne che a giudizio del concorrente siano incidenti sulla sfera dell'affidabilità morale e professionale, perché tale valutazione non spetta al concorrente ma esclusivamente alla stazione appaltante, e ciò anche nei casi in cui siano stati concessi benefici della sospensione della pena e/o della non menzione ai sensi dell'art. 175 del Codice Penale, al fine di consentire alla stazione appaltante l'esercizio del prudente

apprezzamento in ordine all'attinenza dei reati stessi con l'affidabilità morale e professionale.

Si fa presente, inoltre, che:

- nel Certificato del Casellario Giudiziale rilasciato ai soggetti privati interessati, non compaiono tutte le condanne subite (art 689 C.P.P. e art 24 D.P.R. 14/11/2002 n. 313) e, in particolare, non compaiono, tra gli altri, le sentenze di applicazione della pena su richiesta ai sensi degli artt. 444 e 445 C.P.P., i decreti penali di condanna, le condanne per le quali è stato concesso il beneficio della non menzione ai sensi dell'art 175 C.P. e le condanne per contravvenzioni punibili con la sola pena pecuniaria di ammenda, che, invece, come sopra chiarito, è obbligatorio dichiarare in sede di gara; pertanto, la sola produzione in sede di gara del certificato del casellario giudiziale, non esime il concorrente dall'obbligo di rendere la suddetta dichiarazione sostitutiva;

- non è necessario dichiarare l'eventuale esistenza di condanne per le quali è intervenuta la riabilitazione ai sensi dell'art. 178 C.P. o l'estinzione del reato, sempre che l'estinzione sia stata dichiarata con provvedimento della competente Autorità Giudiziaria; si avverte, pertanto, che non potrà considerarsi estinto il reato, qualora non sia intervenuta una formale pronuncia da parte del giudice dell'esecuzione (art. 676 C.P.P.);

E' comunque causa di esclusione la condanna, con sentenza passata in giudicato, per uno o più reati di partecipazione ad un'organizzazione criminale, corruzione, frode, riciclaggio, quali definiti dagli atti comunitari citati all'art. 45, paragrafo 1, Direttiva CEE 2004/18 e che resta salva in ogni caso l'applicazione dell'art. 178 C.P. e dell'art. 445 comma 2 del C.P.P.;

b) dichiara di non essersi avvalso dei piani individuali di emersione del lavoro sommerso di cui all'art 1 bis comma 14 della Legge 18/10/2001 n. 383, sostituito dall'art. 1 della Legge 22/11/2002 n. 266; oppure di essersi avvalso di piani individuali di emersione di cui alla Legge n. 266/2002, ma che il periodo di emersione si è concluso;

c) dichiara di accettare, senza condizione o riserva alcuna, tutte le norme e disposizioni contenute nel bando di gara, nel disciplinare di gara e suoi allegati e nel capitolato d'onori;

d) dichiara che il proprio studio/la propria società dispongono di adeguata attrezzatura per l'espletamento del servizio ed indica i professionisti;

e) dichiara i titoli o requisiti, previsti dall'art 38 del D.Lgs. n. 81/2008 e s.m.i., in possesso del professionista individuato quale medico competente;

f) attesta che l'offerta formulata tiene conto degli oneri previsti per i piani di sicurezza, per le misure di prevenzione e di emergenza prescritte nonché degli oneri relativi alle disposizioni in materia di assicurazioni, di condizioni di lavoro e di previdenza e assistenza in vigore per il tempo e nel luogo dove deve essere eseguita la gestione e manutenzione degli impianti;

g) attesta di applicare pienamente ed integralmente i contenuti economici-normativi della contrattazione nazionale del settore e dei contratti integrativi vigenti;

per le sole cooperative: attesta di garantire ai soci lavoratori un trattamento economico non inferiore a quello spettante per i lavoratori dipendenti: indica il C.C.N.L. applicato;

h) attesta di mantenere le posizioni previdenziali ed assistenziali, indicando sede e numero di matricola. e di essere in regola con i relativi versamenti;

i) indica il fatturato globale d'impresa realizzato negli ultimi tre esercizi;

j) indica l'importo relativo ai servizi oggetto della gara effettuati negli ultimi tre esercizi;

k) elenca i principali servizi svolti negli ultimi tre esercizi (2010, 2011 e 2012) in qualità di medico competente presso Amministrazioni Pubbliche o aziende private;

l) (nel caso di associazione non ancora costituita)

- indica a quale concorrente, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo;

- assume l'impegno, in caso di aggiudicazione ad uniformarsi alla disciplina prevista dall'art. 37 del D.Lgs. 12 Aprile 2006 n. 163;

- indica la composizione del raggruppamento e le parti del servizio eseguite.

m) indica l'indirizzo di posta certificata e/o il numero di fax al quale vanno inviate eventuali comunicazioni o richieste di integrazioni e/o chiarimenti e, se non in possesso di posta certificata, autorizza l'amministrazione ad inviare, mediante fax al numero indicato, le comunicazioni di cui all'art. 79 del D.Lgs. n.163/2006;

n) autorizza l'Amministrazione, oppure esprime il proprio diniego, qualora un partecipante alla gara eserciti, ai sensi della L. n. 241/90 e s.m.i., la facoltà di accesso agli atti, a rilasciare copia di tutta o parte della documentazione presentata per la partecipazione alla gara;

o) autorizza, ai sensi del D. Lgs. n. 196/2003, il trattamento dei dati personali che saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la dichiarazione viene resa.

Nel caso di concorrenti riuniti e non ancora costituiti le suddette dichiarazioni devono essere attestate da ciascuna impresa facente parte del raggruppamento, a pena di esclusione.

Il possesso di tutti i requisiti sopra elencati potrà essere attestato mediante ricorso a dichiarazioni sostitutive di certificazione e/o di atto di notorietà, ai sensi di quanto previsto agli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000, con assunzione da parte del dichiarante delle responsabilità penali previste all'art. 76 dello stesso D.P.R. per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci ivi indicate, ovvero attraverso la presentazione delle relative certificazioni e/o attestazioni; l'Amministrazione si riserva la facoltà di effettuare controlli in ordine alla veridicità delle dichiarazioni rese.

1.3) Dichiarazione sostitutiva resa ai sensi del D.P.R. n. 445/2000 dai soggetti sottoindicati, in conformità all'allegato 3 - Modello di autocertificazioni "B", relativa all'inesistenza delle situazioni indicate all'art 38, comma 1, del D.lgs.n. 163/2006, relativamente alle lettere b), c)

e m-ter):

•Da tutti gli amministratori muniti di potere di rappresentanza se trattasi di società di capitale, cooperative e loro consorzi, consorzi tra imprese artigiane e consorzi stabili;

•Da tutti i soci se trattasi di società in nome collettivo;

•Dai soci accomandatari se trattasi di società in accomandita semplice;

•Da coloro che rappresentano stabilmente la Ditta nel territorio dello Stato se trattasi di società di cui all'art. 2508 del codice civile;

•Dai soggetti di cui ai precedenti punti cessati dalla carica nell'anno antecedente la data di pubblicazione del presente bando, qualora il legale rappresentante non abbia reso la dichiarazione di cui alla lettera m) modello B) allegato al presente disciplinare;

•Dal socio unico, ovvero dai soci di maggioranza in caso di società con meno di quattro soci, se si

tratta di altro tipo di associazione.

1.4) Dichiarazione sostitutiva, per le sole società, in conformità all'allegato 4 - Modello di autocertificazioni "C", del certificato di iscrizione al Registro delle Imprese istituito presso la Camera di Commercio, Industria, Artigianato e Agricoltura contenente i nominativi, le date di nascita, di residenza e di cittadinanza degli eventuali titolari, soci, direttori tecnici, amministratori muniti di poteri di rappresentanza e soci accomandatari e l'indicazione dell'insussistenza delle cause di divieto, di decadenza o di sospensione di cui all'art. 10 della Legge 31/05/1965 n. 575.

1.5) Quietanza del versamento, ovvero fideiussione bancaria, ovvero polizza assicurativa originale, corredata da una dichiarazione sostitutiva rilasciata dai soggetti firmatari, relativa alla cauzione provvisoria di cui al punto 11. del bando di gara, valida per almeno giorni 180 dalla data di scadenza fissata per la ricezione delle offerte, costituita alternativamente:

- da versamento in contanti presso la Tesoreria Comunale (Banca UNICREDIT – SpA Agenzia di Casteltermini - IT 84K0200882891000300006962);
- da fideiussione bancaria o polizza assicurativa, rilasciate da istituti di credito autorizzati all'esercizio dell'attività bancaria e da imprese di assicurazioni regolarmente autorizzate all'esercizio del ramo cauzione, ai sensi della Legge n. 348/82, o polizza rilasciata da un intermediario finanziario iscritto nell'elenco speciale di cui all'articolo 107 del Decreto Legislativo 1 settembre 1993, n. 385.

Le fideiussioni bancarie e le polizze assicurative devono essere corredate, da una dichiarazione sostitutiva rilasciata dai soggetti firmatari il titolo di garanzia ai sensi del D.P.R. n. 445/2000 circa l'identità, la qualifica ed i poteri degli stessi. Si intendono per soggetti firmatari gli agenti, broker, funzionari e comunque soggetti muniti di poteri di rappresentanza dell'Istituto di Credito o Compagnia Assicurativa che emette il titolo di garanzia. Tale dichiarazione deve essere accompagnata, dal documento d'identità in corso di validità dei suddetti soggetti. In alternativa il deposito dovrà essere corredato di autentica notarile circa la qualifica, i poteri e l'identità dei soggetti firmatari il titolo di garanzia.

La fideiussione bancaria ovvero la polizza assicurativa devono contenere espressamente la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale, la rinuncia all'eccezione di cui all'articolo 1957 comma 2 del codice civile e la loro operatività entro quindici giorni a semplice richiesta scritta della stazione appaltante; dovrà altresì contenere l'impegno a rilasciare, in caso di aggiudicazione dell'appalto, una fideiussione bancaria ovvero una polizza assicurativa fideiussoria, relativa alla cauzione definitiva, in favore della stazione appaltante di cui all'art. 113 del D.Lgs. n. 163/2006.

I concorrenti in possesso della certificazione del sistema di qualità, ai sensi dell'art. 75 comma 7 del D.Lgs. n. 163/2006, usufruiscono della riduzione del 50% dell'importo della cauzione provvisoria e definitiva in caso di aggiudicazione, allegando relativo certificato in originale o fotocopia sottoscritta dal legale rappresentante ed accompagnata da copia del documento di identità dello stesso, a pena di esclusione. Si precisa che in caso di A.T.P. la riduzione della garanzia sarà possibile solo se tutti i professionisti sono certificati o in possesso della dichiarazione.

La cauzione provvisoria copre la mancata sottoscrizione del contratto da parte dell'aggiudicatario nonché l'eventuale mancata dimostrazione dei requisiti in seguito alla verifica da parte della stazione appaltante e sarà svincolata automaticamente al momento della sottoscrizione del contratto medesimo.

In caso di associazione temporanea la garanzia deve riportare l'indicazione di tutte le associate.

La presentazione di cauzione provvisoria di importo inferiore a quello indicato, così come la mancata presentazione della cauzione medesima, comporterà l'esclusione dell'offerente dalla gara.

1.6) solo nel caso in cui il concorrente intende fare ricorso all'istituto dell'avvalimento: Documentazioni e dichiarazioni della Ditta concorrente, in conformità all'allegato SIA - modello di autocertificazione "D", e della Ditta ausiliaria, in conformità all'allegato 518 - modello di

autocertificazione "D", inerenti l'istituto dell'alimentazione, previste dall'art. 49, comma 2 lett. da a) a g), del D. Lgs.n. 16312006, da prestare con le modalità e nel rispetto delle prescrizioni del D.P.R.n.445/2000, artt.L6 e 47.

Tutti i documenti contenuti nella Busta A, devono contenere quanto previsto al punto 1). La mancanza o l'incompletezza di uno solo dei sopra indicati documenti comporterà l'esclusione dalla gara.

L'amministrazione si riserva la facoltà di effettuare controlli sulla veridicità delle dichiarazioni attestanti il possesso dei requisiti dichiarati, in ottemperanza a quanto previsto dalla normativa vigente (art. 71 del D.P.R. n. 445.'2000), acquisendo la relativa documentazione, nel rispetto dell'art. 46 del D. Lgs. n. 16312006, anche in ipotesi ulteriori rispetto a quelle strettamente previste dalla legge.

La mancata produzione, nei termini indicati dalla Commissione di gara, della documentazione integrativa o a riscontro, eventualmente richiesta dalla Commissione medesima, comporterà l'esclusione del concorrente.

2) BUSTA B) "OFFERTA ECONOMICA"

Nella busta B) "OFFERTA ECONOMICA" deve essere contenuta solamente la dichiarazione, come da allegato 6 - Modello offerta. resa in carta legale, sottoscritta dal titolare o legale rappresentante del concorrente o da suo procuratore, a pena di esclusione, contenente l'indicazione del prezzo offerto sull'importo posto a base di gara, espresso in cifre ed in lettere; in caso di discordanza l'aggiudicazione avverrà in base al ribasso percentuale indicato in lettere.

Si consiglia vivamente di redigere l'istanza di partecipazione e le dichiarazioni sostitutive utilizzando preferibilmente ed a solo titolo di ausilio, i modelli <Allegato 1 - Modello domanda>, <Allegato 2 - Modello autocertificazioni "A">, <Allegato 3 - Modello autocertificazioni "B">, <Allegato 4 - Modello autocertificazioni "C"> e (se del caso) <Allegato 5 - Modello autocertificazioni "D"> e <Allegato 6 - Modello offerta>, che sono resi pubblici in uno al presente disciplinare e al bando di gara, mediante la pubblicazione all'Albo Pretorio e sul sito del Comune per tutto il periodo stabilito per l'espletamento della gara medesima.

CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE

La presente gara sarà aggiudicata secondo il criterio del prezzo più basso, ai sensi dell'art.82 del D.Lgs.n.16312006.

La commissione di gara. il giorno fissato per la gara, in seduta pubblica, sulla base delle offerte presentate, procederà all'apertura dei plichi pervenuti entro i termini, proseguendo poi, per ciascun concorrente, con l'esame della documentazione contenuta nella BUSTA A - DOCUMENTAZIONE.

Verificata la regolarità e la completezza della documentazione amministrativa, si procederà all'esame delle Offerte Economiche.

La valutazione dell'offerta più vantaggiosa sarà effettuata dando lettura ad alta voce del prezzo complessivo offerto da ciascun concorrente e del conseguente ribasso percentuale. Si

procederà, poi, sulla base dei ribassi espressi in lettere, alla verifica sulla presenza di offerte anomale nelle modalità previste all'art 121 del D.P.R. 5 ottobre 2010, n.207.

MODALITÀ E PROCEDIMENTO DI AGGIUDICAZIONE DELL'APPALTO

La Commissione di gara all'uopo costituita, in armonia con le disposizioni contenute nel Bando di gara e nei documenti di riferimento e nel D.Lgs. n. 163/2006, esaminerà tutta la documentazione pervenuta, valuterà le offerte e provvederà ad effettuare la conseguente aggiudicazione provvisoria.

Alle sedute pubbliche della Commissione potrà assistere un solo incaricato di ciascun concorrente. L'accesso e la permanenza dei rappresentanti del concorrente nei locali ove si procederà alle operazioni di gara sono subordinati all'esibizione dell'originale del documento di identificazione e di documento con l'indicazione dei relativi poteri o degli estremi della procura speciale.

In detta seduta la Commissione, in conformità con le disposizioni di cui al presente Disciplinare, procederà ai seguenti adempimenti:

- a) verifica della tempestività della ricezione e della regolarità/integrità dei plichi pervenuti
- b) apertura dei plichi regolari ed esame volto a verificare che al loro interno siano presenti, integre e chiuse, secondo le modalità descritte nel presente Disciplinare, le buste "A - Documentazione" e "B- Offerta economica";
- c) apertura della busta "A - Documentazione", ed esame volto alla verifica della documentazione contenuta e all'apertura della busta "B - Offerta economica" ed alla lettura dei prezzi offerti. Qualora la commissione accerti, sulla base di univoci elementi, che vi siano offerte imputabili ad un unico centro decisionale, procederà ad escludere i concorrenti che le hanno presentate;
- d) procedura del sorteggio pubblico ai sensi dell'art.48 del D.Lgs.n.163/2006 dei contratti. Qualora il numero delle offerte presentate sia minore o uguale a 5, la comprova dei requisiti sarà richiesta a tutti i partecipanti e non si procederà, quindi, al sorteggio.

In particolare, ai fini della suddetta comprova, si procederà a richiedere ai soggetti sorteggiati la presentazione, entro il termine perentorio di 10 (dieci) giorni solari dalla relativa richiesta, della documentazione probatoria a conferma delle dichiarazioni rese in sede di gara.

Al termine della verifica della documentazione prodotta, la Commissione procederà a stilare l'elenco degli operatori economici ammessi. Successivamente la Commissione procederà alla formulazione della graduatoria provvisoria di merito

OFFERTE ANORMALMENTE BASSE

La valutazione delle offerte anormalmente basse sarà effettuata secondo quanto previsto dalle vigenti disposizioni in ordine ai criteri di individuazione e di verifica delle stesse, ai sensi degli artt 86 e ss. del D.Lgs.n.163/2006.

In caso di parità nel punteggio totale tra due o più soggetti, si procederà all'aggiudicazione della gara mediante estrazione a sorte tra tutti coloro che si trovino nella medesima condizione.

Si procederà all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida, purché ritenuta congrua e vantaggiosa per l'Ente. Nel caso di gara deserta l'Ente si riserva la facoltà di affidare l'appalto mediante procedura negoziata.

Si rammenta che la presentazione delle offerte da parte dei concorrenti, obbliga gli stessi nei confronti del Comune, mentre il Comune si riserva la facoltà di non aggiudicare l'appalto o di ridurre le prestazioni per motivi di convenienza e di interesse pubblico, ovvero nel caso in cui venga meno l'interesse pubblico alla realizzazione dello stesso, senza che le Ditte concorrenti possano avanzare

alcuna pretesa o rivendicazione.

Non saranno ammesse offerte parziali condizionate, non sottoscritte.

L'offerta presentata si riterrà vincolante per il concorrente per il termine di giorni 180 (centottanta) dalla data discadenza per la presentazione dell'offerta.

L'aggiudicazione deve intendersi provvisoria; essa diverrà efficace definitivamente soltanto dopo il provvedimento di aggiudicazione definitiva e dopo che l'Ente avrà effettuato con esito positivo le verifiche e i controlli sull'aggiudicatario in ordine al possesso dei requisiti previsti dal presente disciplinare.

L'aggiudicatario dovrà presentare la documentazione che verrà richiesta dall'Amministrazione e sottoscrivere il contratto nei termini che saranno comunicati dall'Amministrazione stessa, pena la revoca dell'aggiudicazione. In tale ultima evenienza si procederà all'aggiudicazione al primo concorrente che segue in graduatoria che abbia fornito prova dei propri requisiti ed abbia prodotto un'offerta valida e congrua.

Qualora l'urgenza lo richieda, in pendenza ai termini per la stipula del contratto, è fatto obbligo all'aggiudicatario di procedere all'espletamento dell'incarico in via d'urgenza.

La stipulazione del contratto è, comunque, subordinata al positivo esito delle procedure previste dalla normativa vigente in materia di lotta alla mafia.

Ai sensi del D. Lgs. n. 196/2003, si informa che i dati forniti dai concorrenti sono trattati esclusivamente per le finalità connesse alla gara e per l'eventuale successiva stipula e gestione dei contratti.

Il titolare del trattamento dei dati in questione è il Comune di Casteltermini, mentre il responsabile del trattamento dei dati è il Responsabile del Servizio.

Ai sensi della normativa vigente il Responsabile del Procedimento è il Geom. Michele Reina.
Tel. 0922/929025 , fax 0922/913738

Casteltermini, lì 29/7/2013

Il Responsabile di P.O. n.4
Geom. Michele Reina