



## COMUNE DI CASTELTERMINI

Libero Consorzio Comunale di Agrigento

### POSIZIONE ORGANIZZATIVA N. 2

#### SETTORE SERVIZI FINANZIARI

### DETERMINAZIONE N. 6 DEL 07/02/2019

<b>OGGETTO:</b>	Determina a contrarre – Affidamento diretto ai sensi dell'art. 36, comma 2 del D.Lgs. 50/2016 – Fornitura monitor.CIG:ZF427103C0
-----------------	--

L'anno duemiladiciannove, il giorno sette, del mese di febbraio, nella Casa Comunale,

#### LA RESPONSABILE DELL'AREA P.O. N. 2

**Visto** il D.Lgs. 18 aprile 2016 n. 50 ed in particolare il comma 2 dell'art. 32 il quale prevede che, prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le stazioni appaltanti, in conformità ai propri ordinamenti, decretino o determinino di contrarre, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte;

**Dato atto** che occorre acquistare un monitor perché uno di quelli in uso all'ufficio di ragioneria è guasto;

**Dato atto** che trattandosi di fornitura di beni e/o servizi di importo inferiore ai 40.000,00 euro per l'affidamento e la relativa forma contrattuale, trovano applicazione le disposizioni contenute nell'art. 36, comma 2 e nell'art. 32, comma 14 del D.Lgs. 50/2016;

**Visto** l'art. 20 del vigente regolamento per l'affidamento di lavori, servizi e fornitura di beni in economia approvato con atto consiliare n°64 del 24/11/2013 che disciplina l'affidamento di forniture e servizi di importo inferiore a € 40.000,00 iva inclusa;

**Ritenuto** di procedere all'acquisto tramite affidamento diretto sia per l'esiguità della spesa sia per le esigenze dell'Amministrazione in termini di tempi e modalità di consegna;

#### **Precisato che:**

- con l'esecuzione del contratto si intende realizzare il seguente fine: dotare una postazione di lavoro dell'ufficio di ragioneria del monitor necessario per poter lavorare con il computer,
- il contratto ha ad oggetto la fornitura di n. 1 monitor;

**Visto** il preventivo richiesto alla Ditta Interprogram s.n.c. di Esposito P. e Genuardi G. Via G. Matteotti, 63/p – Casteltermini ammontante a complessive € 115,00;

**Dato atto** che dall'autocertificazione rilasciata dalla Ditta risulta che la stessa non incorre in alcuna delle clausole di esclusione previste dall'art. 80 del D.Lgs. 50/2016;

**Dato atto** che il DURC è regolare;

**Ritenuto** pertanto di poter affidare la fornitura alla Ditta Interprogram s.n.c. di Esposito P. e Genuardi G. Via G. Matteotti, 63/p – Casteltermini;

**Accertata** che la disponibilità finanziaria nel pertinente capitolo 740 è congrua per accogliere la spesa di € 115,00 per l'affidamento della forniture in esame;

**Ritenuto** che l'istruttoria preordinata alla emanazione del presente atto consente di attestare la regolarità tecnica e la correttezza di quest'ultimo ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art.147 bis comma 1 del D.Lgs. 267/2000, con la firma del presente atto;

**Verificata** l'insussistenza dell'obbligo di astensione e di non essere, quindi, in posizione di conflitto di interessi, come previsto dall'art.6 bis della Legge n. 241/90 e ss.mm.ii.;

**Tenuto conto** della propria competenza a provvedere in merito, ex art. 107 del D. Lgs. 18 agosto 2000, n.267;

**Ritenuto** di dovere in conseguenza provvedere;

**Vista** la L.R. n.48 dell'11.12.1991 e s.m.i., che modifica ed integra l'ordinamento regionale degli EE.LL.;

**Vista** la L.R. 30/2000 e s.m.i.;

**Visto** il Vigente Statuto dell'Ente;

## **DETERMINA**

1. l'avvio della procedura di affidamento diretto ai sensi dell'art. 36, comma 2 del D.Lgs. 50/2016;
2. di provvedere per i motivi indicati in premessa all'acquisto di un monitor per l'ufficio di ragioneria, necessario per poter lavorare con il computer, tramite affidamento diretto della fornitura alla Ditta Interprogram s.n.c. di Esposito P. e Genuardi G. Via G. Matteotti, 63/p – Casteltermini;
3. di fare fronte alla spesa per complessive € 115,00 al C.B. 01.04.1.03.01.02.00 dell'ultimo bilancio approvato anno 2014;
4. di provvedere al pagamento con successivo atto, a fornitura avvenuta e dietro presentazione di fattura;
6. Pubblicare il presente atto escludendo i dati sensibili e/o personali, all'albo pretorio on line, nel sito del Comune ai sensi dall'art 6 della L.R. 11/2015 e nella sezione Amministrazione Trasparente , sottosezione provvedimenti dirigenti, a cura del Responsabile del procedimento Rag. Teresa Spoto.

**La Responsabile di P.O.n.2**  
*F.to Rag. Teresa Spoto*

---

---

**CONTROLLO CONTABILE**

Controllo contabile con esito **Favorevole**

**L'impiegato addetto**

F.to Teresa Spoto

Casteltermini, lì 07/02/2019

---

---

**VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE E ATTESTAZIONE DI COPERTURA FINANZIARIA**

*IL RESPONSABILE DEI SERVIZI FINANZIARI*

In relazione al disposto dell'art. 147 bis e dell'art. 183 del D.Lgs. 18/08/2000, n. 267,

**APPONE**

Il visto di regolarità contabile e

**ATTESTA**

Che la complessiva spesa trova la relativa copertura come da prospetto che segue:

Capitolo/Art.	Missione/Progr./Tit.	Importo	N. Impegno	Data impegno
740	1 03 1	115,00	18	07/02/2019

Casteltermini, lì 07/02/2019

**IL RESP.LE DEI SERVIZI FINANZIARI**

*F.to Rag. Teresa Spoto*

=====

**ATTESTAZIONE DI PUBBLICAZIONE**  
**Si Certifica**

- che la presente determinazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio on line il giorno \_\_\_\_\_ per rimanervi per quindici giorni consecutivi n. Reg. albo \_\_\_\_\_ ;
- che la presente determinazione è stata altresì pubblicata, nel sito internet di questo comune con decorrenza dal \_\_\_\_\_ ai sensi dell' art. 6 L.R. 11/2015;

Casteltermini,li

Il Responsabile Albo On Line

- che il presente provvedimento è stato pubblicato sul sito web del Comune Amministrazione Trasparente, sottosezione \_\_\_\_\_ in formato integrale e/o tabellare, escludendo i dati sensibili e/o personali e secondo quanto disposto dal D.Lgs. 33/2013 e s.m.i., dal Responsabile del Procedimento Sig. \_\_\_\_\_.

Il Responsabile del Procedimento