



COMUNE DI CASTELTERMINI

PROVINCIA DI AGRIGENTO

UFFICIO TECNICO COMUNALE

DETERMINAZIONE N° 135 DEL 07/08/2017

OGGETTO: *Determinazione a Contrarre ed approvazione lettera di invito contenente gli elementi essenziali della prestazione richiesta*, per l'acquisizione del servizio di D.L., misura e contabilità, coordinamento della sicurezza in fase di esecuzione dei lavori, per i lavori relativi al "Programma di Riqualficazione Urbana per alloggi a Canone sostenibili in via Marsala";

CUP: : I62E09000110005

CIG: 69111594D3

L'anno duemiladiciassette il giorno sette del mese di agosto alle ore 10,00

IL RESPONSABILE DI P.O. N. 3

PREMESSO CHE:

- in data 3/06/2010 e successivo atto aggiuntivo è stato sottoscritto l'accordo di programma tra il Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti e la Regione Siciliana, approvato con D.D. n.8463 del 14/7/2010 del Dirigente Generale della Direzione Generale per le Politiche abitative del Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti;
- con nota Prot. n. 89166 del 13/10/2011, assunta al protocollo del Comune n. 18324 del 25/10/2011, l'Assessorato delle Infrastrutture e della Mobilità Dipartimento delle infrastrutture e della Mobilità e dei Trasporti, ha comunicato l'emissione del decreto di finanziamento n. 1244 del 04/08/2011, registrato alla Corte dei Conti in data 22/09/2011, reg.29;
- con deliberazione di G.M. n. 98 del 09/10/2013 è stato approvato il progetto esecutivo per i lavori relativi al "Programma di Riqualficazione Urbana per alloggi a Canone sostenibili in via Marsala";
- in data 15/6/2015 è stato sottoscritto il protocollo d'intesa tra il Dirigente Generale del Dipartimento Infrastrutture della Mobilità e dei Trasporti ed il Sindaco del Comune di Casteltermini in attuazione di quanto previsto nell'art.4 del citato accordo di programma del 3/6/2010;
- con nota n. 54204 del 29/10/2015 assunta al protocollo del Comune n. 21026 del 04/11/2015, il succitato Assessorato ha autorizzato l'avvio delle procedure per l'espletamento della gara;
- con nota prot. n. 24 Reg. E.M., è stata richiesta da parte del Comune una proroga dei termini all'art.3 co.2 lettera b) del protocollo d'intesa, per le motivazioni nella stessa riportate;
- con nota prot. n. 33096 del 29/6/2016, assunta al protocollo del Comune al n. 12814 del 29/6/2016, l'Assessorato delle Infrastrutture e della Mobilità Dipartimento delle infrastrutture e della Mobilità e dei Trasporti, ha accolto la succitata richiesta, concedendo una ulteriore proroga;
- in data 23/02/2017, con verbale della commissione di gara, sono stati aggiudicati in via provvisoria i lavori relativi al "Programma di Riqualficazione Urbana per alloggi a Canone sostenibili in via Marsala" che ad oggi l'aggiudicazione è divenuta efficace a norma di legge;

DATO ATTO che è necessario dare inizio ai lavori nel più breve tempo possibile, si ritiene opportuno ricorrere alla procedura d'urgenza, per l'acquisizione del servizio di D.L., misura e contabilità e coordinamento della sicurezza in fase di esecuzione dei lavori. Ciò al fine sia di non perdere il finanziamento che per abbreviare i tempi di consegna dei lavori all'impresa aggiudicataria, con conseguente messa in sicurezza dei luoghi, che a causa degli eventi atmosferici, la staticità di alcuni manufatti risulta ulteriormente compromessa aumentando il rischio di eventuali crolli, sicuramente di pregiudizio per la stabilità di altri immobili non compresi nell'intervento di cui

trattasi, oltre al pericolo per la pubblica incolumità;

CONSIDERATO:

Che l'art. 32 comma 2 del Codice dei Contratti prevede che prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le stazioni appaltanti, in conformità ai propri ordinamenti, decretano o determinano di contrarre, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte;

Che Il R.U.P. prima di procedere all'affidamento del servizio in questione ha verificato all'interno della propria struttura comunale la mancanza di professionalità atte allo svolgimento dell'incarico in questione;

Che conseguentemente, è necessario per tale attività, avvalersi di collaborazioni esterne all'Ente;

Che le competenze, desunti dal quadro tecnico economico del progetto esecutivo, per la Direzione Lavori, Misura e Contabilità, coordinamento della sicurezza in fase di esecuzione dei lavori, IVA ed oneri esclusi, complessivamente sono pari ad € 98.946,82 diconsi (euro novantottomilanovecentoquarantasei/82), di cui (€ 72.844,95 per direzione lavori edili, liquidazione, contabilità dei lavori edili a misura ed € 26.101,87 coordinamento della sicurezza in fase di esecuzione dei lavori);

Che è stato verificato, ai sensi dell'art. 37 comma 1 del D.lgs 50/2016, per il servizio di che trattasi, non sono state attivati convenzioni CONSIP e non è presente su MEPA;

Che l'importo dell'affidamento, trattandosi di servizi attinenti all'architettura e all'ingegneria, rientra tra quelli disciplinati ai sensi art 36 comma 2 lett. b del Codice dei Contratti D.Lgs n 50 del 18/04/2016 che prevedono che per affidamenti di importo superiori a 40.000,00 euro e fino a 150.000,00, si può procedere con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa art. 95 c. 3 lett. b del D.Lgs. n. 50/2016;

Dato atto, che trattandosi di contratto di importo inferiore ad € 100.000,00, si provvederà alla pubblicazione dell'avviso di indagine di mercato: all'Albo Pretorio on-line, nonché sul sito istituzionale del Comune (www.comune.casteltermini.ag.it);

Visti: gli art 36, comma 2 lett. b) e 95 c. 3 lett. b del D.Lgs n 50 del 18/04/2016;

Che l'U.T.C. ha predisposto lo schema di lettera di invito da rivolgere alle ditte da invitare alla procedura negoziata contenente gli elementi essenziali della prestazione richiesta, allegata alla presente per farne parte integrante e sostanziale;

Che al fine di dare seguito alle procedure di cui all'art 36 comma 2 lett. b del Codice dei Contratti D.Lgs n. 50 del 18/04/2016, che prevedono che per affidamenti di importo superiori a 40.000,00 euro e fino a 150.000,00, entro il termine stabilito, verranno selezionati 05 operatori economici, individuati sulla base di indagini di mercato, tramite sorteggio pubblico, ai quali rivolgere l'invito alla procedura negoziata per l'esecuzione dei lavori di che trattasi;

Che l'appalto sarà aggiudicato con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa art. 95 c. 3 lett. b del D. Lgs. n. 50/2016;

CONSIDERATO, altresì, che con determinazione n. 27 del 10/02/2017 è stato nominato Responsabile del Procedimento il Geom. Mario Galione, in sostituzione del Geom. Michele Reina;

CONSIDERATO, infine, che il presente atto non comporta spese per il Bilancio Comunale;

VISTI il Decreto Legislativo D. Lgs. n. 50/2016 (Codice dei Contratti Pubblici) e s.m.i. e, la L.R. n. 12/2011;

VISTO il Decreto Legislativo 18.08.2000 n. 267 (T.U.EE.LL.) e s.m.i.;

VISTO l'O.R.EE.LL. e successive modifiche;

DETERMINA

- di ritenere le premesse parte integrante e sostanziale del presente atto determinativo;
- di ricorrere all'affidamento "del servizio di D.L., misura e contabilità e coordinamento della sicurezza in fase esecuzione dei lavori: per i lavori relativi al "Programma di Riqualificazione Urbana per alloggi a Canone sostenibili in via Marsala", mediante procedura negoziata senza previa pubblicazione di un bando di gara, di cui all'art. 36 comma 2 lett. b del Codice dei Contratti D.Lgs n 50 del 18/04/2016, con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, art. 95 c. 3 lett. b del D. Lgs. n. 50/2016;
- di approvare lo schema di avviso esplorativo per "indagine di mercato" per procedere ad individuare n. 05 operatori economici da invitare alla procedura negoziata, così come all'art. 36 comma 2 lett. b del Codice dei Contratti D.Lgs n. 50 del 18/04/2016;
- di approvare lo schema della lettera di invito contenente gli elementi essenziali della prestazione richiesta, allegato alla presente per farne parte integrante e sostanziale;
- di approvare lo schema di disciplinare di gara, allegato alla presente per farne parte integrante e sostanziale;
- di approvare lo schema di disciplinare d'incarico professionale, allegato alla presente per farne parte integrante e sostanziale.

- di dare atto che la presente determinazione sarà pubblicata sul sito istituzionale dell'Ente, all'Albo on line e, nel link Amministrazione Trasparente, sezione "Bandi di gara e contratti";
- di trasmettere il presente atto al Responsabile del servizio Finanziario dell'Ente perchè ai sensi del comma 4 dell'art. 151 del D.Lgs 267/2000, vi apponga il visto di regolarità contabile, attestante la copertura finanziaria e provveda ai conseguenti provvedimenti, come previsto dagli artt. 183 e 184 del medesimo decreto legislativo.

Avvertenze

Ai sensi del comma 4 dell'art. 3 della Legge 7 Agosto 1990 n° 241 e s.m.i. avverso il presente provvedimento è ammesso ricorso:

- Giurisdizionale al TAR di Palermo ai sensi dell'art. 2 (lett.b) e art. 21 della Legge n° 1034/1971 e ss.mm. entro il termine di giorni sessanta dalla data di scadenza del termine di pubblicazione ovvero da quello in cui l'interessato ne abbia ricevuto la notifica o ne abbia comunque avuta piena conoscenza;
- Straordinario al Presidente della Regione per i motivi di legittimità entro 120 giorni decorrenti dal medesimo termine di cui sopra.

L'ESTENSORE DELL'ATTO (RUP)

f.to Geom. Mario Galione

IL RESPONSABILE DI P.O. n. 3

f.to Geom. Giuseppe Ballone



COMUNE DI CASTELTERMINI

Prov. di Agrigento

CENTRALE UNICA DI COMMITTENZA CAPOFILA MUSSOMELI (CL)

AVVISO ESPLORATIVO PER "INDAGINE DI MERCATO" AI FINI DELLA SELEZIONE DEGLI OPERATORI ECONOMICI DA INVITARE ALLA GARA TRAMITE PROCEDURA NEGOZIATA AI SENSI DELL'ART. 36 CO. 2 LETT. B) DEL D. LGS. 50/2016 RELATIVA A: AFFIDAMENTO SERVIZI DI DIREZIONE LAVORI EDILI, LIQUIDAZIONE, CONTABILITÀ DEI LAVORI EDILI A MISURA, COORDINAMENTO DELLA SICUREZZA IN FASE DI ESECUZIONE DEI LAVORI, NELL'AMBITO DELL'INTERVENTO PER I "LAVORI RELATIVI AL PROGRAMMA DI RIQUALIFICAZIONE URBANA PER ALLOGGI A CANONE SOSTENIBILI IN VIA MARSALA" **DEL COMUNE DI CASTELTERMINI.**

(corrispettivo stimato di importo inferiore a 100.000 euro)

CUP: I62E09000110005

CIG: 69111594D3

IL RESPONSABILE DELLA CENTRALE DI COMMITTENZA

Visto l'articolo 36, comma 2 lett. b), del D.Lgs n. 50/16

RENDE NOTO

che, in esecuzione della Determinazione Responsabile di P.O. n. 3 - SETTORE LL.PP. n. 135 del 07/08/2017, è indetta un'indagine di mercato per l'affidamento dei servizi di cui all'oggetto mediante procedura negoziata ai sensi dell'art. 36 co. 2 lett. b) del D.Lgs. 18/4/2016 n. 50 e secondo la procedura prevista dall'art. 95, comma 3 lett. b), del citato Decreto Legislativo, previa pubblicazione di "avviso di manifestazione di interesse-indagine di mercato" al fine di individuare, nel rispetto dei principi di non discriminazione, parità di trattamento, proporzionalità e trasparenza, gli operatori economici da invitare alla relativa procedura.

Alla procedura negoziata verranno invitati tutti gli operatori economici che presenteranno manifestazione di interesse nei termini e con le modalità previste dal presente avviso di indagine di mercato. Nell'eventualità, da un lato, che non si raggiungesse il numero minimo di operatori da invitare ai sensi dell'art. 36 co. 2 lett. b) del D.Lgs. 50/2016, si inviteranno esclusivamente gli operatori che avranno manifestato interesse nell'ambito dell'indagine di mercato, nel rispetto della normativa vigente. Nell'eventualità, dall'altro, che si raggiungesse un numero elevato di operatori da invitare ai sensi dell'art. 36 co. 2 lett. b) del D.Lgs. 50/2016, la Stazione Appaltante procederà ad un sorteggio pubblico garantendo il numero minimo di soggetti da sorteggiare comunque non inferiore a cinque. In tale ultima ipotesi si stabilisce, sin d'ora, che il sorteggio degli operatori da invitare avverrà il **giorno __ / __ / __ alle ore 9,00**

L'Ente si riserva inoltre la facoltà di sospendere, modificare, revocare o annullare la procedura relativa al presente avviso o nonché ogni decisione in merito all'attivazione della suddetta procedura, senza che possa essere avanzata pretesa alcuna da parte degli operatori economici che hanno manifestato il proprio interesse.

Infine, gli operatori economici selezionati saranno invitati a presentare le offerte oggetto della negoziazione mediante successivo invio di lettera d'invito, con allegati disciplinare di gara, relazione tecnico-illustrativa e modulistica, fermo restando, sin da ora, che la presentazione della candidatura non genera alcun diritto od automatismo di partecipazione ad altre procedure di affidamento sia di tipo negoziale che aperto.

STAZIONE APPALTANTE:

Comune di Casteltermini - Prov. di Agrigento - CUC capofila Mussomeli (CL)

Piazza Duomo, n. 3 - 92025 Casteltermini (AG)

Responsabile Unico del Procedimento: geom. Mario Galione

Tel. Centralino: 0922.929001

Tel. Ufficio: 0922.929024 / 25 - Fax 0922.913738;

email certificata: comunedicasteltermini@pec.it;

email: areaquattro@comune.casteltermini.ag.it;

sito web: www.comune.casteltermini.ag.it

1. OGGETTO DELL'AVVISO E IMPORTO CORRISPETTIVO A BASE DI GARA

Il presente avviso si riferisce al procedimento per l'affidamento dell'incarico per lo svolgimento dei servizi di architettura e ingegneria per i: **"LAVORI RELATIVI AL PROGRAMMA DI RIQUALIFICAZIONE URBANA PER ALLOGGI A CANONE SOSTENIBILI IN VIA MARSALA" DEL COMUNE DI CASTELTERMINI**, ai sensi dell'articolo 157, comma 2 e dell'articolo 36, comma 2, lett. b) del Decreto Legislativo 18 aprile 2016, n. 50 (**nel prosieguo "Codice"**) e delle indicazioni delle Linee Guida n. 1, di attuazione del D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50, recanti "Indirizzi generali sull'affidamento dei servizi attinenti all'architettura e all'ingegneria", approvate dal Consiglio dell'Autorità con Delibera n. 973, del 14 settembre 2016 (**nel prosieguo "Linee Guida n.1"**).

avviato da Comune di Casteltermini.

CIG: **69111594D3**; CUP: **I62E09000110005**.

Il luogo di esecuzione del servizio è presso la via Marsala del Comune di Casteltermini.

Il tempo di esecuzione del servizio è previsto in mesi 12 naturali e consecutivi dalla data di consegna dei lavori.

Gli importi complessivi, compresi gli oneri per la sicurezza, e le classi e categorie individuati, **ai sensi dell'articolo 5 della Legge 7 agosto 2012, n. 134**, sulla base delle elencazioni contenute nel D.M. 17 giugno 2016 dei lavori oggetto del servizio attinente all'architettura e all'ingegneria da affidare sono i seguenti:

CATEGORIA	DESTINAZIONE FUNZIONALE	ID OPERE	GRADO DI COMPLESSITÀ	CORRISPONDENZA L. 143/49 CLASSI E CATEGORIE	IMPORTO
EDILIZIA	EDIFICI E MANUFATTI ESISTENTI	E.20	0.95	I/c	€ 980.774,72
TOTALE					€ 980.774,72

- 1.1 L'affidamento del servizio richiesto comprende le seguenti prestazioni: direzione lavori edili, liquidazione, contabilità dei lavori edili a misura, coordinamento della sicurezza in fase di esecuzione dei lavori, nell'ambito dell'intervento per i "lavori relativi al programma di riqualificazione urbana per alloggi a canone sostenibili in via marsala" del Comune di Casteltermini.
- 1.2 La durata del servizio è di mesi 12 naturali e consecutivi dalla data di consegna dei lavori.
- 1.3 L'importo a base di gara, IVA ed oneri esclusi è pari a € 98.946,82 diconsì (euro novantottomilanovecentoquarantasei/82), di cui (€ 72.844,95 per direzione lavori edili, liquidazione, contabilità dei lavori edili a misura ed € 26.101,87 coordinamento della sicurezza in fase di esecuzione dei lavori).
- 1.4 L'appalto è finanziato dall'Assessorato delle Infrastrutture e della Mobilità Dipartimento delle Infrastrutture e della Mobilità e dei Trasporti, con decreto di finanziamento n.1244 del 04/08/2011, registrato alla Corte dei Conti in data 22/09/2011, reg. 29.
- 1.5 Il pagamento del corrispettivo della prestazione oggetto dell'appalto verrà effettuato nel rispetto dei termini previsti dal d.lgs. 9 ottobre 2002, n. 231. Il contratto è soggetto agli obblighi in tema di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'articolo 3 della l. 13 agosto 2010, n. 136.

2. SOGGETTI CHE POSSONO MANIFESTARE L'INTERESSE

Possono manifestare l'interesse alla procedura di affidamento dei servizi di cui al precedente punto 1, esclusivamente i soggetti di cui all'articolo 46, comma 1, lettere da a) ad f). Tali soggetti devono possedere l'iscrizione negli appositi albi previsti dai vigenti ordinamenti professionali, ai sensi dell'articolo 24, comma 5, del Codice, purché in possesso dei requisiti di cui al successivo punto 3.

Se vi è un solo soggetto che manifesta l'interesse risultato idoneo la procedura negoziata si svolge con tale unico operatore economico.

Saranno invitati almeno cinque operatori economici tra tutti i soggetti che ne abbiano fatto richiesta e che siano in possesso dei requisiti.

3. CONDIZIONI DI PARTECIPAZIONE

3.1. Requisiti di ordine generale

Non è ammessa la partecipazione di candidati per i quali sussistano:

- a) le cause di esclusione di cui all'articolo 80, del Codice nonché di qualsiasi altra situazione prevista dalla legge come causa di esclusione da gare d'appalto o come causa ostativa alla conclusione di contratti con la Pubblica Amministrazione;

- b) l'assenza dei requisiti di cui al DM 2 dicembre 2016, n. 263, rispettivamente in caso di società di ingegneria, di società professionali e di raggruppamenti temporanei di professionisti.

L'accertamento dell'assenza della cause di esclusione e il possesso dei requisiti, comprende:

- 1) l'identificazione del candidato e del relativo personale tecnico che si intende impiegare nello svolgimento del servizio, con l'indicazione del rapporto giuridico intercorrente tra le persone fisiche indicate e il candidato stesso, come segue:
 - a. indicazione dei soggetti titolari, rappresentanti legali e responsabili delle prestazioni, come segue:
 - a.1. nel caso di liberi professionisti singoli, il titolare dello studio;
 - a.2. nel caso di associazioni professionali di liberi professionisti (*studi associati*), costituite in vigore della legge n. 1815 del 1939, anteriormente alla sua abrogazione, tutti i professionisti associati;
 - a.3. nel caso di società di professionisti (*costituite esclusivamente da professionisti iscritti negli appositi albi, ai sensi dell'articolo 46, comma 1, lettera b) del Codice*), e/o raggruppamenti temporanei di professionisti costituiti o da costituire, tutti i soci/associati professionisti;
 - a.4. nel caso di società di ingegneria (*costituite ai sensi dell'articolo 46, comma 1, lettera c), del Codice*):
 - a.4.1. i professionisti amministratori muniti di potere di rappresentanza
 - a.4.2. il direttore tecnico di cui al DM 2 dicembre 2016, n. 263;
 - a.4.3. gli amministratori muniti di potere di rappresentanza non professionisti
 - a.4.4. qualora la società di ingegneria abbia meno di quattro soci, il socio unico o il socio di maggioranza, se diversi dai soggetti già indicati;
 - b. indicazione dei professionisti, diversi da quelli di cui alla precedente lettera a), che si intendono utilizzare nello svolgimento delle prestazioni, quali:
 - b.1. professionisti dipendenti;
 - b.2. professionisti consulenti con contratto su base annua che abbiano fatturato nei confronti del candidato una quota superiore al 50 per cento del proprio fatturato annuo risultante dall'ultima dichiarazione IVA;
 - c. indicazione degli estremi di iscrizione ai relativi Ordini professionali dei soggetti di cui alle precedenti lettere a) e b), ad eccezione dei soggetti di cui alla precedente lettera a) punto a.4.3);
 - d. per le società di professionisti, società di ingegneria e società consortili: indicazione dell'iscrizione nei registri della Camera di Commercio, Industria, Artigianato, Agricoltura o altro registro ufficiale per i candidati stabiliti in un paese diverso dall'Italia, ai sensi dell'Allegato XI A al Codice; la dichiarazione deve essere completa dei numeri identificativi e della località di iscrizione, nonché delle generalità di tutte le seguenti persone fisiche:
 - tutti i soci in caso di società di persone;
 - tutti gli amministratori muniti di poteri di rappresentanza, in caso di società di capitali, di società cooperative o di consorzio;
 - il socio unico o i soci di maggioranza in caso di società di capitali con meno di quattro soci;
- 2) I soggetti indicati nell'articolo 46 del Codice devono dichiarare:
 - a. di non rientrare in alcuno dei casi di sussistenza delle cause di esclusione di cui all'articolo 80 del Codice, nonché di qualsiasi altra situazione prevista dalla legge come causa di esclusione da gare d'appalto o come causa ostativa alla conclusione di contratti con la Pubblica Amministrazione.
- 3) I soggetti indicati nell'articolo 46 del Codice devono dichiarare altresì l'assenza di partecipazione plurima ovvero che alla stessa procedura non presenta la manifestazione di interesse, contemporaneamente e a qualunque titolo:
 - a. in più di un raggruppamento temporaneo ovvero singolarmente e quale componente di un raggruppamento temporaneo o di un consorzio stabile;
 - b. una società di professionisti o una società di ingegneria delle quali il candidato è amministratore, socio, dipendente, consulente o collaboratore, ai sensi di quanto previsto dagli articoli 2 o 3 del DM 2 dicembre 2016, n. 263;
- 4) assenza delle cause di incompatibilità di cui all'articolo 42 del Codice ovvero che il candidato, direttamente o per il tramite di altro soggetto che risulti controllato, controllante o collegato, non ha svolto attività di supporto per l'intervento oggetto della manifestazione di interesse, né che alcun suo dipendente o suo consulente su base annua con rapporto esclusivo ha partecipato a tale attività di supporto.

3.2. Requisiti di professionalità

Il candidato deve disporre e indicare, nell'ambito dei soggetti (*persone fisiche*) di cui al precedente punto 3.1:

- a) i professionisti in possesso dei seguenti requisiti professionali e abilitativi, corredando le indicazioni con gli estremi di iscrizione ai relativi Ordini, Albi o altri elenchi ufficiali imposti o necessari in base alle norme

giuridiche sulle professioni tecniche:

- a.1) un architetto o un ingegnere, abilitato al coordinamento per la sicurezza e la salute nei cantieri di cui all'articolo 98 del decreto legislativo n. 81 del 2008;

3.3. Requisiti speciali

Il candidato deve disporre e indicare, i seguenti requisiti speciali:

I requisiti minimi di capacità tecnica sono aver eseguito, negli ultimi dieci anni¹, servizi tecnici di direzione lavori edili, liquidazione, contabilità dei lavori edili a misura, coordinamento della sicurezza in fase di esecuzione dei lavori, di servizi di ingegneria e di architettura, di cui all'art. 3, lett. vvvv) del Codice, rientranti nelle categorie di cui alla tabella del precedente punto 1) e precisamente:

- o gruppo: Edilizia e tipo: E.20² per un importo complessivo di tali lavori non inferiore all'importo stimato dei lavori oggetto dell'incarico.

Qualora l'Operatore Economico sia un raggruppamento temporaneo, si precisa e stabilisce che:

- a) il capogruppo mandatario deve possedere i requisiti in misura percentuale superiore rispetto a ciascuno dei mandanti;
- b) i rapporti fra importo dei lavori oggetto dei servizi da affidare per ciascun componente il raggruppamento, appartenenti alle singole categorie e destinazioni funzionali di cui al D.M. n. 17 giugno 2016, e l'importo totale dei relativi lavori sono calcolati con arrotondamento alla unità superiore qualora la terza cifra decimale sia pari o superiore a cinque;
- c) i raggruppamenti temporanei previsti dall'articolo 46 comma 1, lett. e) del Codice, devono prevedere, quale progettista, la presenza di almeno un professionista laureato abilitato da meno di cinque anni all'esercizio della professione secondo le norme dello Stato membro dell'Unione Europea di residenza.

3.4. Cause di esclusione

Sono esclusi, senza che si proceda all'apertura del plico o della posta certificata, i candidati la cui manifestazione:

- è pervenuta dopo il termine perentorio indicato nell'avviso informale, indipendentemente dall'entità del ritardo e indipendentemente dalla data di spedizione, restando il recapito a rischio del mittente;
- non reca l'indicazione dell'oggetto della gara o la denominazione del candidato; in caso di raggruppamento temporaneo vanno riportati sul plico i nominativi, gli indirizzi ed i codici fiscali dei singoli partecipanti, sia se questi sono già costituiti sia se sono da costituirsi;

Sono esclusi, dopo l'apertura del plico o della posta certificata, fatta salva l'applicazione dell'articolo 83, comma 9 del Codice, i candidati:

- che non hanno presentato una o più d'una delle dichiarazioni richieste;
- che hanno presentato una o più d'una delle dichiarazioni richieste recanti indicazioni errate, insufficienti, non

¹ È consigliata l'estensione del periodo di dieci anni all'intera carriera professionale, al fine di garantire una maggiore concorrenza, in linea con i contenuti dell'allegato XVII al D.Lgs. 50/2016 - Parte II: Capacità tecnica; lettere i) ed ii):

Allegato XVII

[...] Mezzi per provare le capacità tecniche degli operatori economici di cui all'articolo 83:

a) i seguenti elenchi:

i) un elenco dei lavori eseguiti negli ultimi cinque anni; tale elenco è corredato di certificati di corretta esecuzione e buon esito dei lavori più importanti; se necessario per assicurare un livello adeguato di concorrenza, le amministrazioni aggiudicatrici possono precisare che sarà presa in considerazione la prova relativa ai lavori analoghi realizzati più di cinque anni prima;

ii) un elenco delle principali forniture o dei principali servizi effettuati negli ultimi tre anni, con indicazione dei rispettivi importi, date e destinatari, pubblici o privati. Se necessario per assicurare un livello adeguato di concorrenza, le amministrazioni aggiudicatrici possono precisare che sarà preso in considerazione la prova relativa a forniture o a servizi forniti o effettuati più di tre anni prima.

² Il Capitolo IV, punto 1 delle Linee Guida chiarisce che: "Ai fini della qualificazione, nell'ambito della stessa categoria edilizia, le attività svolte per opere analoghe a quelle oggetto dei servizi da affidare (non necessariamente di identica destinazione funzionale) sono da ritenersi idonee a comprovare i requisiti quando il grado di complessità sia almeno pari a quello dei servizi da affidare. Esempificando, l'aver svolto servizi tecnici per la realizzazione di ospedali (E.10), caratterizzati dal grado di complessità pari a 1,20, può ritenersi idoneo a comprovare requisiti per servizi tecnici caratterizzati da pari complessità, quali quelli per la realizzazione di tribunali (E.16), o da minore complessità, quali quelli per la realizzazione di scuole (E.09 con grado di complessità pari a 1,15). Tale criterio è confermato dall'art. 8 del d.m. 17 giugno 2016, ove afferma che "gradi di complessità maggiore qualificano anche per opere di complessità inferiore all'interno della stessa categoria d'opera". Le considerazioni di cui sopra, applicabili alle opere inquadrabili nelle attuali categorie "edilizia", "strutture", "viabilità", non appaiono, di regola, estensibili ad ulteriori categorie ("impianti", "idraulica", ecc.), in quanto nell'ambito della medesima categoria convivono destinazioni funzionali caratterizzate da diverse specificità; a titolo esemplificativo, l'aver espletato servizi per la realizzazione di impianti elettrici non appare idoneo a qualificare il progettista per la realizzazione di impianti termoelettrici, sebbene questi ultimi siano caratterizzati da minore grado di complessità nella tabella Z-1, come dimostrano i riferimenti, nella stessa tabella, alle classi e categorie di cui alla l.143/1949"

pertinenti, non veritiere o comunque non idonee all'accertamento dell'esistenza di fatti, circostanze o requisiti per i quali sono prodotte; oppure non sottoscritte dal soggetto competente; oppure non corredate, anche cumulativamente, da almeno una fotocopia del documento di riconoscimento di ciascun sottoscrittore o dichiarante;

in caso di raggruppamento temporaneo:

- che non hanno prodotto l'atto di mandato cui al Capo 6, lettera f), punto f.1) se già costituito;
- che non hanno prodotto l'atto di impegno di cui al Capo 6, lettera f), punto f.2) se da costituire;
- che hanno omesso di indicare le quote di partecipazione al raggruppamento temporaneo oppure non hanno indicato i servizi o le parti di servizi da assumere ed eseguire da parte di ciascun operatore economico raggruppato;

in caso di consorzio stabile:

- che non avendo indicato di eseguire i servizi direttamente con la propria organizzazione consortile, non ha indicato il consorziato esecutore per il quale si candida;

Sono comunque esclusi i candidati:

- per i quali risulta una delle condizioni ostative di cui all'articolo 80 del Codice;
- che si trovano in una delle situazioni che costituiscono causa di esclusione che, ancorché dichiarate inesistenti, sia accertata con qualunque mezzo dalla Stazione appaltante;
- la cui documentazione è in contrasto con clausole essenziali che regolano la procedura, prescritte dal Codice, ancorché non indicate nel presente elenco;
- la cui documentazione è in contrasto con altre prescrizioni legislative inderogabili, con le norme di ordine pubblico o con i principi generali dell'ordinamento giuridico.

I requisiti minimi di natura professionale sono: possesso del titolo di studio di architettura o ingegneria, abilitato allo svolgimento del ruolo di coordinatore per la sicurezza in fase di esecuzione dei lavori, decreto legislativo n. 81 del 2008, iscritti ai rispettivi Ordini professionali.

In ogni caso dovrà essere indicato il professionista incaricato dell'integrazione delle prestazioni specialistiche *(se previste diversificate)*.

I requisiti minimi di capacità tecnica sono aver eseguito, negli ultimi dieci anni³, servizi tecnici di direzione lavori edili, liquidazione, contabilità dei lavori edili a misura, coordinamento della sicurezza in fase di esecuzione dei lavori, di servizi di architettura e ingegneria di cui all'art. 3, lett. vvvv) del Codice, rientranti nelle categorie di cui alla tabella del precedente punto 1) e precisamente:

- gruppo: Edilizia e tipo: E.20⁴ per un importo complessivo di tali lavori non inferiore all'importo stimato dei lavori oggetto dell'incarico.

4. INFORMAZIONI COMPLEMENTARI E PRESCRIZIONI CONTRATTUALI

4.1. Modalità di verifica dei requisiti di partecipazione

La verifica del possesso dei requisiti di carattere generale, tecnico-organizzativo ed economico-finanziario avviene, ai sensi dell'articolo 216, comma 13 del Codice, attraverso l'utilizzo del sistema AVCPASS, reso disponibile dall'Autorità per la Vigilanza sui Contratti pubblici di Lavori, Servizi e Forniture, ora Autorità Nazionale Anticorruzione (**nel prosieguo, "Autorità"**) con la delibera attuativa n. 111 del 20 dicembre 2012 e s.m.i. Pertanto, tutti i soggetti interessati a partecipare alla procedura ed invitati, accedendo all'apposito link sul portale dell'Autorità www.anticorruzione.it (Servizi ad accesso riservato-AVCPASS) secondo le istruzioni ivi contenute, devono, obbligatoriamente, registrarsi al sistema AVCPASS e, con riferimento al CIG indicato al punto 1 del presente avviso, acquisire il "PASSOE", di cui all'articolo 2, comma 3.2 della succitata Delibera attuativa, da produrre in sede di gara inserendolo nella busta A del successivo punto 10.

(nel caso non trovi applicazione l'articolo 216, comma 13 del Codice - AVCPASS)

La verifica del possesso dei requisiti di carattere generale, tecnico-organizzativo ed economico-finanziario avviene mediante l'applicazione delle disposizioni previste dal Codice.

4.2. Effettuazione del sopralluogo e presa visione della documentazione di gara

Il sopralluogo **è facoltativo**. La mancata effettuazione del sopralluogo non sarà causa di **esclusione dalla procedura di gara**.

La presa visione della documentazione di gara **è obbligatoria**; il termine, che sarà indicato nella lettera d'invito, per la presa visione della documentazione di gara **è tassativo**.

Sarà possibile prendere visione della documentazione di gara, per la manifestazione dell'offerta, nei termini e

³ Vedi nota 4

⁴ Vedi nota 5

con le modalità che saranno resi noti nella lettera d'invito.

4.3. Chiarimenti

È possibile, da parte dei soggetti che intendono produrre la manifestazione d'interesse e la domanda di partecipazione alla successiva gara, ottenere chiarimenti in ordine alla presente procedura, mediante la proposizione di quesiti scritti da inoltrare al Responsabile del Procedimento, all'indirizzo pec comunedicasteltermini@pec.it entro e non oltre il giorno / / , ore 11,00.

Le richieste di chiarimenti dovranno essere formulate esclusivamente in lingua italiana. Le risposte a tutte le richieste presentate in tempo utile verranno fornite almeno 6 (sei) giorni prima della scadenza del termine fissato per la presentazione delle manifestazioni di interesse. Non saranno fornite risposte ai quesiti pervenuti successivamente al termine indicato.

La Stazione Appaltante pubblicherà, in forma anonima, le risposte alle richieste di chiarimenti e/o eventuali ulteriori informazioni sostanziali in merito alla presente procedura, sul proprio sito internet: www.comune.casteltermini.ag.it.

4.4. Modalità di presentazione della documentazione e della richiesta di invito

Il plico contenente la manifestazione d'interesse, la richiesta d'invito e le documentazioni indicate, deve essere idoneamente sigillato e deve pervenire, a mezzo raccomandata del servizio postale, oppure mediante agenzia di recapito autorizzata, entro le ore 12,00 del giorno / / , esclusivamente all'indirizzo indicato nel presente avviso.

È altresì facoltà dei candidati la consegna a mano del plico, tutti i giorni feriali, escluso il sabato, dalle ore 9,00 alle ore 12,00 presso l'Ufficio Protocollo di questo Comune, sito in Casteltermini - piazza Duomo n. 3. In caso di consegna a mano il personale addetto rilascerà apposita ricevuta nella quale sarà indicata data e ora di ricevimento del plico.

Il recapito tempestivo dei plichi rimane ad esclusivo rischio dei mittenti.

Il plico, debitamente chiuso, deve recare all'esterno le informazioni relative all'operatore economico candidato (*denominazione o ragione sociale, codice fiscale, indirizzo, numero di telefono, fax e/o posta elettronica certificata, per le comunicazioni*) e le indicazioni relative all'oggetto della manifestazione d'interesse.

Si precisa che nel caso di candidati con idoneità plurisoggettiva (*raggruppamenti temporanei di impresa, consorzio ordinario, aggregazioni tra le imprese aderenti al contratto di rete, GEIE*) vanno riportati sul plico i nominativi, gli indirizzi ed i codici fiscali dei singoli partecipanti, sia se questi sono già costituiti sia se sono da costituirsi.

5. CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE

I termini e le modalità per la presentazione dell'offerta e ogni altra condizione necessaria agli stessi scopi saranno indicate nella lettera di invito.

Il soggetto aggiudicatario non potrà più essere selezionato⁵, per incarichi analoghi, per i successivi 24 (ventiquattro) mesi, salvo che al momento dell'avvio della nuova procedura analoga non vi siano manifestazioni di interesse inferiori al numero minimo di cui all'articolo 36, comma 2, lettera b) del Codice.

L'aggiudicazione, con le precisazioni di cui alla successiva lettera di invito, avverrà con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, ai sensi dell'articolo 95 del Codice, applicando il metodo aggregativo-compensatore. Fermo restando che la definizione degli elementi e dei sub-elementi, nonché dei relativi pesi e sub-pesi e dei relativi criteri motivazionali⁶, sarà determinata nella lettera di invito, la valutazione avverrà, separatamente, in relazione:

- a) all'offerta tecnica;
- b) all'offerta economica (*espressa dal ribasso percentuale unico sull'importo totale del corrispettivo posto a base di gara*), come stimato nell'avviso informale per la ricerca delle manifestazioni di interesse.

6. CONTENUTO DEL PLICO O DEL MESSAGGIO DI POSTA ELETTRONICA CERTIFICATA - DOCUMENTAZIONE

Nella plico o nel messaggio di posta elettronica certificata dovrà essere contenuta la seguente documentazione:

- a) Domanda di partecipazione e manifestazione di interesse, sottoscritta dal Legale Rappresentante del candidato; alla domanda, in alternativa all'autenticazione della sottoscrizione, deve essere allegata copia fotostatica di un documento di identità del/dei sottoscrittore/i. La domanda può essere sottoscritta anche da un procuratore del Legale Rappresentante ed in tal caso va allegata, a pena di esclusione dalla gara, copia conforme all'originale della relativa procura.

⁵ Cfr. punto 2 della Determinazione n. 4, del 25 febbraio 2015 (pubblicata nella Gazzetta Ufficiale Serie Generale n.61 del 14 marzo 2015)

⁶ Cfr. punto 6.2 della Determinazione n. 4, del 25 febbraio 2015 (pubblicata nella Gazzetta Ufficiale Serie Generale n.61 del 14 marzo 2015)

Si precisa che nel caso di candidato costituito da raggruppamento temporaneo o da un consorzio non ancora costituiti, la domanda deve essere sottoscritta da tutti i soggetti che costituiranno il predetto raggruppamento o consorzio.

La domanda dovrà indicare:

- a.1) della modalità di partecipazione quale operatore economico singolo oppure quale mandatario o mandante in raggruppamento temporaneo di operatori economici;
- a.2) della forma giuridica tra quelle previste dall'articolo 46, comma 1 del Codice;
- b) dichiarazione relativa alle condizioni di ammissione con la quale il candidato dichiara:
 - b.1) la situazione personale (*possesso dei requisiti di idoneità professionale e dei requisiti di ordine generale e assenza delle cause di esclusione*) di cui al precedente punto 3.1;
 - b.3) il possesso dei requisiti di ordine professionale di cui al precedente punto 3.2;
 - b.2) il possesso dei requisiti speciali di cui al precedente punto 3.3;
- c) limitatamente ai candidati che intendono ricorrere al subappalto: dichiarazione delle prestazioni, nei limiti di cui all'articolo 31, comma 8, del Codice; non costituisce subappalto, sempre all'interno dei predetti limiti, l'affidamento di attività specifiche a lavoratori autonomi;
- d) il sopralluogo in sito è facoltativo e non necessita di attestazione;
- e) indicazione del professionista (*un solo soggetto persona fisica, tra i professionisti appartenenti al candidato*) incaricato dell'integrazione tra le prestazioni specialistiche ai sensi dell'articolo 24, comma 5 del Codice;
- f) limitatamente ai raggruppamenti temporanei, ai sensi dell'articolo 48, commi 2, 4, 5, 7, primo periodo, 8, 9, 10, 12, 13 e 14, del Codice:
 - f.1) se già formalmente costituiti: copia autentica dell'atto di mandato collettivo speciale, con l'indicazione del soggetto designato quale mandatario o capogruppo, della quota di partecipazione e dei servizi o della parte di servizi da affidare a ciascun operatore economico raggruppato; in alternativa, dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà, con la quale si attesti che tale atto è già stato stipulato, indicandone gli estremi e riportandone i contenuti;
 - f.2) se non ancora costituiti: dichiarazione di impegno alla costituzione mediante conferimento di mandato al soggetto designato quale mandatario o capogruppo, corredato dall'indicazione della quota di partecipazione e dei servizi o della parte di servizi da affidare a ciascun operatore economico raggruppato, ai sensi dell'articolo 48, comma 8, del Codice;
 - f.3) in ogni caso, per ciascun operatore economico raggruppato o che intende raggrupparsi:
 - dichiarazioni relative alla situazione personale (*possesso dei requisiti di idoneità professionale e dei requisiti di ordine generale e assenza delle cause di esclusione*) e al possesso dei requisiti di cui ai punti 3.1, 3.2 e 3.3, presentate e sottoscritte distintamente da ciascun operatore economico in relazione a quanto di propria pertinenza;
 - f.4) deve essere prevista la presenza di un professionista laureato abilitato da meno di cinque anni all'esercizio della professione e iscritto al relativo ordine professionale; a tale scopo almeno uno degli operatori economici raggruppati deve indicare la presenza di tale soggetto; questi può essere un libero professionista singolo o associato mandante del raggruppamento, oppure un socio, un dipendente, un consulente su base annua che abbia fatturato nei confronti del candidato una quota superiore al 50 per cento del proprio fatturato annuo risultante dall'ultima dichiarazione IVA;
- g) limitatamente ai consorzi stabili di società, ai sensi dell'articolo 46, comma 1, lettera f), del Codice:
 - g.1) devono dichiarare le cause di esclusione che riguardano direttamente il consorzio e gli eventuali requisiti posseduti in proprio dallo stesso consorzio (*mentre i requisiti posseduti dalle società consorziate devono essere dichiarati da queste ultime, separatamente, ai sensi del successivo punto g.2)*;
 - g.2) devono dichiarare l'elenco delle società consorziate, costituenti il consorzio stabile, limitatamente a quelle che contribuiscono al possesso dei requisiti del consorzio non posseduti direttamente da quest'ultimo ai sensi del precedente punto g.1);
 - g.3) devono indicare se intendano eseguire le prestazioni direttamente con la propria organizzazione consortile o se ricorrono ad uno o più operatori economici consorziati e, in quest'ultimo caso, devono indicare il consorziato o i consorziati esecutori per i quali il consorzio per i quali il consorzio intende manifestare l'interesse;
 - g.4) le società consorziate di cui al punto g.2), nonché la società consorziata o le società consorziate indicate ai sensi del punto g.3) se diverse, devono dichiarare l'assenza delle cause di esclusione e il possesso dei propri requisiti presentando apposite dichiarazioni ai sensi dei punti 3.1, 3.2 e 3.3;
- h) dichiarazione con la quale si rende noto, a titolo collaborativo e acceleratorio e la cui assenza non è causa di esclusione:

- h.1) il domicilio eletto per le comunicazioni;
 - h.2) l'indirizzo di posta elettronica certificata o strumento analogo se residente in uno degli stati membri dell'Unione Europea.
- i) limitatamente ai candidati con dipendenti o a società di ingegneria con soci non iscritti alle casse professionali autonome, ai fini della acquisizione del DURC a titolo collaborativo e acceleratorio, la cui assenza non è causa di esclusione: modello unificato INAIL-INPS, compilato nei quadri «A» e «B» oppure, in alternativa, indicazione:
- i.1) del contratto collettivo nazionale di lavoro (CCNL) applicato;
 - i.2) per l'INAIL: codice ditta, sede territoriale dell'ufficio di competenza, numero di posizione assicurativa;
 - i.3) per l'INPS: matricola azienda, sede territoriale dell'ufficio di competenza.

7. PROCEDURA DI QUALIFICAZIONE

Un'apposita commissione in seduta riservata (*ai sensi dell'articolo 91, comma 2, del Codice*), sulla base della documentazione prodotta dai candidati procede alla verifica dell'adeguatezza della documentazione presentata, in relazione ai requisiti necessari alla partecipazione e ad ogni altro adempimento richiesto, ivi compresa la correttezza delle diverse dichiarazioni, nonché a verificare:

- che gli operatori economici raggruppati, non abbiano presentato domanda in altra forma, singolarmente o in altri raggruppamenti, e che non abbiano assunto la veste di operatori economici ausiliari per conto di altri candidati, a pena dell'esclusione di entrambi;
- che i consorziati, per conto dei quali i consorzi stabili di cui all'articolo 46, comma 1, lettera f), del Codice, hanno dichiarato di candidarsi, non abbiano presentato domanda autonomamente o in qualsiasi altra forma, a pena di esclusione sia del consorzio che dei consorziati.

Seguirà la verbalizzazione dell'elenco dei candidati ammessi e, separatamente, di quelli eventualmente esclusi, dopo l'eventuale espletamento delle procedure di soccorso istruttorio previste dall'articolo 83, comma 9 del Codice, esponendo per questi ultimi le relative motivazioni.

Le dichiarazioni ed i documenti possono essere oggetto di richieste di chiarimenti da parte della stazione appaltante con i limiti e alle condizioni di cui all'art. 83, comma 9 del Codice.

Il mancato, inesatto o tardivo adempimento alle richieste della stazione appaltante, formulate ai sensi dell'art. 83 comma 9 costituisce causa di esclusione.

Per l'applicazione dell'articolo 89, comma 9 del Codice si farà riferimento anche alla determinazione dell'A.N.AC. n. 1 dell'8 gennaio 2015 e successivo comunicato del Presidente del 25 marzo 2015.

Saranno invitati tutti i soggetti che ne abbiano fatto richiesta e che siano in possesso dei requisiti.

In presenza di un solo soggetto che manifesta l'interesse, risultato idoneo, la procedura negoziata si svolge con tale unico operatore economico.

Il verbale e l'elenco degli operatori economici che hanno presentato richiesta di invito e l'elenco degli operatori economici effettivamente invitati a presentare offerta sono riservati; il diritto di accesso a tali atti è differito a dopo la scadenza del termine per la presentazione delle offerte previsto dall'avviso.

8. DEFINIZIONE DELLE CONTROVERSIE

Tutte le controversie derivanti da contratto sono deferite alla competenza dell'Autorità giudiziaria del Foro di Agrigento, rimanendo esclusa la competenza arbitrale.

9. TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

I dati raccolti saranno trattati, ai sensi del decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196 e s.m.i., esclusivamente nell'ambito della gara cui si riferisce il presente avviso esplorativo.



COMUNE DI CASTELTERMINI
Prov. di Agrigento
CENTRALE UNICA DI COMMITTENZA
CAPOFILA MUSSOMELI (CL)

MITTENTE

Comune di Casteltermini - Prov. di Agrigento
Piazza Duomo, n. 3
92025 Casteltermini (AG)

Spett. Arch./Ing./Società

SCHEMA LETTERA D'INVITO A PROCEDURA NEGOZIATA

Modalità di trasmissione: raccomandata a.r. anticipata per PEC

OGGETTO: Servizi di DIREZIONE LAVORI EDILI, LIQUIDAZIONE, CONTABILITÀ DEI LAVORI EDILI A MISURA, COORDINAMENTO DELLA SICUREZZA IN FASE DI ESECUZIONE DEI LAVORI inerenti i lavori per "PROGRAMMA DI RIQUALIFICAZIONE URBANA PER ALLOGGI A CANONE SOSTENIBILI IN VIA MARSALA" DEL COMUNE DI CASTELTERMINI.
Procedura negoziata ai sensi dell'articolo 157, comma 2 e dell'articolo 36, comma 2, lett.b) del D.Lgs. 50/2016 – Invito a presentare offerta.

CIG: 69111594D3
CUP: I62E09000110005

Con la presente, si invita Codesto Operatore Economico a presentare offerta per l'affidamento del servizio indicato in oggetto con le modalità indicate nella presente lettera d'invito e nel disciplinare di gara, che costituisce parte integrante ed inscindibile della stessa.

1. STAZIONE APPALTANTE

Comune di Casteltermini, piazza Duomo n. 3, Città Casteltermini, CAP 92025, Italia. Punti di contatto: Ufficio Tecnico sett. LL.PP; Telefono 0922929024/25; Posta elettronica certificata comunedicasteltermini@pec.it.

2. PROCEDURA DI GARA

Procedura negoziata senza previa pubblicazione di un bando di gara ai sensi dell'articolo 157, comma 2 e dell'articolo 36, comma 2, lett. b) del D.Lgs. 50/2016. *(nel prosieguo "Codice")*.

3. NATURA E IMPORTO COMPLESSIVO DELLA PRESTAZIONE PROFESSIONALE

3.1. Natura della prestazione

I lavori a cui si riferisce la prestazione professionale di cui alla presente procedura negoziata sono stati desunti applicando il D.M. 17 giugno 2016, ai sensi dell'articolo 5 della Legge 7 agosto 2012, n. 134 e delle indicazioni delle Linee Guida n. 1, di attuazione del D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50, recanti "Indirizzi generali sull'affidamento dei servizi attinenti all'architettura e all'ingegneria", approvate dal Consiglio dell'Autorità con Delibera n. 973, del 14 settembre 2016 (nel prosieguo "Linee Guida n.1").

L'affidamento del servizio richiesto comprende le prestazioni di direzione lavori edili, liquidazione, contabilità dei lavori edili a misura, coordinamento della sicurezza in fase di esecuzione dei lavori.

3.2. Importo complessivo del corrispettivo professionale

€ 98.946,82 di cui (€ 72.844,95 per direzione lavori edili, liquidazione, contabilità dei lavori edili a misura ed € 26.101,87 coordinamento della sicurezza in fase di esecuzione dei lavori), diconsi (euro novantottomilanovecentoquarantasei/82) IVA ed oneri previdenziali esclusi.

4. TERMINE DI ESPLETAMENTO DELL'INCARICO

Per la prestazione professionale richiesta, sono previsti mesi 12 naturali e consecutivi, fermi restando le protrazioni dei termini di esecuzione dei lavori disposti ai sensi della vigente normativa.

5. DOCUMENTAZIONE E MODULISTICA ALLEGATA

5.1. Documentazione da inviare per la partecipazione alla gara, esclusivamente secondo i modelli allegati, oltre a quanto previsto nell'allegato disciplinare di gara:

1. Allegato 1 – Domanda di ammissione alla gara e dichiarazioni a corredo dell'offerta
2. Allegato 2 – Dichiarazione resa dagli ulteriori soggetti ai sensi dell'articolo 80, comma 3, del Codice
3. Allegato 3 – Offerta economica.

5.2. Altra documentazione allegata:

4. Allegato 4 – Schema di disciplinare di incarico
5. Allegato 5 – Relazione tecnico-illustrativa

6. TERMINE, INDIRIZZO DI RICEZIONE, MODALITÀ DI PRESENTAZIONE E DATA DI APERTURA DELLE OFFERTE

6.1. Termine di presentazione delle offerte: ore 12.00 del giorno __/__/__.

6.2. Indirizzo: Ufficio Protocollo - piazza Duomo n. 3 - Casteltermini.

6.3. Modalità: secondo quanto previsto nel disciplinare di gara.

6.4. Apertura offerte: prima seduta pubblica il giorno __/__/__ alle ore 09.00 presso Comune di Casteltermini - Piazza Duomo,3 – Casteltermini (AG).

7. SOGGETTI AMMESSI ALL'APERTURA DELLE OFFERTE

I candidati o i Legali rappresentanti dei concorrenti di cui al successivo punto 9 ovvero soggetti, uno per ogni candidato, muniti di specifica delega loro conferita dai suddetti Legali rappresentanti.

8. FINANZIAMENTO

L'incarico oggetto di affidamento è finanziato dall'Assessorato delle Infrastrutture e della Mobilità Dipartimento delle Infrastrutture e della Mobilità e dei Trasporti, con decreto di finanziamento n.1244 del 04/08/2011, registrato alla Corte dei Conti in data 22/09/2011, reg. 29..

9. SOGGETTI AMMESSI ALLA GARA

I soggetti di cui all'articolo 46, comma 1 del Codice, in possesso dei requisiti di ordine generale e dei requisiti speciali di idoneità professionale, capacità tecnico-organizzativa, ed economico finanziaria di cui all'allegato disciplinare.

10. TERMINE DI VALIDITÀ DELL'OFFERTA

Gli offerenti hanno la facoltà di svincolarsi dalla propria offerta trascorsi centottanta giorni dalla data dell'esperimento della gara.

11. CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE

La migliore offerta, ai sensi dell'articolo 95 del Codice, sarà selezionata con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, prendendo in considerazione i criteri e sub-criteri indicati nel disciplinare di gara.

12. ALTRE INFORMAZIONI

1. Nell'espletamento della procedura di gara troveranno applicazione le vincolanti disposizioni previste dal Disciplinare di Gara, che si considera parte integrante e sostanziale della presente lettera d'invito;
2. Le dichiarazioni ed i documenti possono essere oggetto di richieste di chiarimenti da parte della stazione appaltante con i limiti e alle condizioni di cui all'art. 83, comma 9 del Codice.

Il mancato, inesatto o tardivo adempimento alle richieste della stazione appaltante, formulate ai sensi dell'art. 89, comma 9 del codice, costituisce causa di esclusione.

Per l'applicazione dell'articolo 89, comma 3 del Codice si farà riferimento anche alla determinazione dell'A.N.AC. n. 1 dell'8 gennaio 2015 e successivo comunicato del Presidente del 25 marzo 2015.

3. si procederà all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida sempre che sia ritenuta congrua e conveniente;
4. in caso di offerte uguali si procederà secondo quanto previsto nel disciplinare di gara;
5. le autocertificazioni, le certificazioni, i documenti e l'offerta devono essere in lingua italiana o corredati di traduzione giurata;
6. a norma dell'articolo 31 comma 8 del Codice, l'affidatario non può avvalersi del subappalto fatta eccezione per le attività previste dal citato articolo 31, comma 8 del Codice. Resta comunque impregiudicata la responsabilità del progettista incaricato. Nel caso di subappalto delle attività di cui all'articolo 31, comma 8 del Codice, si fa riferimento a quanto previsto dall'articolo 105 del Codice;
7. il recapito del plico rimane a esclusivo rischio del mittente ove per qualsiasi motivo lo stesso non giunga a destinazione in tempo utile;
8. ai fini dell'ammissione alla procedura di gara fanno fede la data e l'ora di ricezione delle offerte e non quelle di spedizione;
9. non si darà luogo all'apertura del plico che risulti pervenuto oltre il termine fissato per la ricezione;
10. nel caso di inadempimento a qualsiasi titolo dell'affidatario risultante da ritardi nei tempi di consegna previsti o da altre sostanziali discrasie riscontrate dal R.U.P. nel caso dell'espletamento dell'incarico, si procederà alla revoca dell'affidamento e si procederà all'aggiudicazione immediata al secondo partecipante classificato;
11. gli invitati possono chiedere notizie e chiarimenti al R.U.P. negli orari di ufficio fino al giorno antecedente il termine fissato per la presentazione delle offerte;
12. il professionista assume gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'articolo della Legge 13 agosto 2010 n. 136 e s.m.i. A tal fine si impegna a comunicare entro sette giorni dall'accensione, o nel caso di conti correnti già esistenti entro sette giorni dalla data della firma del presente Disciplinare di incarico, gli estremi del c/c bancario o postale con l'indicazione dell'opera alla quale sono dedicati; comunicherà altresì le generalità delle persone delegate ad operare su di essi. L'omessa o incompleta o tardiva comunicazione degli elementi informativi di cui all'articolo 3 comma 7 comporta a carico del soggetto inadempiente le applicazioni amministrative e le sanzioni pecuniarie di cui all'articolo 6 comma 4 della Legge 136/2010 e s.m.i.
13. i dati raccolti saranno trattati, ai sensi del D.Lgs. 30 giugno 2003, n. 196 esclusivamente nell'ambito del procedimento relativo alla presente gara ed ai conseguenti obblighi previsti dalla legge;
14. il Responsabile Unico del Procedimento è geom. Mario Galione; tel. 0922929024/25; e-mail areaquattro@comune.casteltermini.ag.it.

Casteltermini, li

Il Responsabile Unico del Procedimento

(geom. Mario Galione)

DOMANDA DI AMMISSIONE ALLA GARA E DICHIARAZIONE A CORREDO DELL'OFFERTA

Al Comune di Casteltermini
Libero Consorzio di Agrigento
Piazza Duomo, 3
92025 Casteltermini (AG)
PEC:comunedicasteltermini@pec.it

OGGETTO: Manifestazione di interesse finalizzata all'individuazione di soggetti da selezionare per l'espletamento della gara tramite procedura negoziata ai sensi dell'art. 36 co. 2 lett. b) del d. lgs. 50/2016 relativa a: affidamento servizi di direzione lavori edili, liquidazione, contabilità dei lavori edili a misura, coordinamento della sicurezza in fase di esecuzione dei lavori, nell'ambito dell'intervento per i *"lavori relativi al programma di riqualificazione urbana per alloggi a canone sostenibili in via marsala"* **del Comune di Casteltermini.**
(importo € 98.946,82 di cui (€ 72.844,95 per direzione lavori edili, liquidazione, contabilità dei lavori edili a misura ed € 26.101,87 coordinamento della sicurezza in fase di esecuzione dei lavori), IVA ed oneri previdenziali esclusi)

CUP: I62E09000110005

CIG: 69111594D3

ISTANZA DI AMMISSIONE E CONNESSA DICHIARAZIONE

Il/la sottoscritto/a _____ nato/a a _____
 _____ Prov. di _____ il _____ in qualità di _____
 _____ dell'operatore
 economico/studio/società/consorzio _____ con sede in _____
 _____ con codice fiscale n. _____ con partita IVA n. _____
 _____ con telefono
 n. _____ fax
 n. _____ email _____ PEC _____

MANIFESTA

La propria disponibilità ad essere selezionato a presentare offerta per lo svolgimento del servizio in oggetto indicato come *(indicare la tipologia giusta art. 46 del D.Lgs. 50/2016)*:

- ☐ libero professionista singolo;
- ☐ associazione di liberi professionisti;
- ☐ raggruppamento temporaneo di liberi professionisti;
- ☐ società tra professionisti;
- ☐ società di ingegneria;
- ☐ consorzio stabile di società di professionisti o di società di ingegneria o misti;
- ☐ prestatore di servizi di Ingegneria e Architettura stabilito in altri Stati membri;
- ☐ organismo di ispezione di tipo A e C, accreditati UNI EN ISO/IEC 17020 ai sensi del regolamento (CE) 765 del 2008;
- ☐ _____;

Ai fini della partecipazione alla procedura di cui all'art. 36 del D.Lgs. 50/2016 e nel rispetto degli articoli 46, 47 e 77-bis del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, e successive modifiche, consapevole delle sanzioni penali previste dall'articolo 76 del medesimo D.P.R. n. 445/2000, per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci ivi indicate,

DICHIARA

A) di rientrare tra i soggetti che possono partecipare alla gara, in quanto in possesso dei seguenti requisiti di idoneità professionale prescritti nell'art. 83 comma 1 del D.Lgs. 50/2016.

- **AVVERTENZA**

Il requisito o i requisiti di idoneità professionale devono essere personalmente posseduti dal/i soggetto/i nominativamente indicato/i in sede di gara e che eseguirà/anno gli incarichi oggetto del presente avviso.

1) Per i soggetti di cui all'art. 46 e per i soggetti nominati dall'organismo che eseguiranno l'incarico:

- ☐ di essere laureato in
- ☐ di essere iscritto all'albo professionale degli ingegneri della provincia dicon il n..... e di essere in regola con gli obblighi formativi;
- ☐ di essere dotato di un sistema interno di controllo di qualità conforme alle UNI EN ISO 9001 certificato da Organismi accreditati ai sensi del regolamento CE/2008 n. 765;
- ☐ di essere iscritto all'Albo unico regionale (indicare i dati di iscrizione all'Albo)_____
- ☐ di non essere iscritto all'Albo unico regionale (indicare i dati di iscrizione all'Albo)_____

2) per gli organismi

- ☐ di essere organismi di ispezione di tipo A e C accreditati UNI CEI EN ISO/IEC 17020 ai sensi del Regolamento (CE) 765/2008 giusta (indicare gli estremi della certificazione)..... e di avere costituito al proprio interno una "struttura tecnica autonoma dedicata all'attività di verifica dei progetti, in cui sia accertata, mediante l'accreditamento, l'applicazione di procedure che ne garantiscano l'indipendenza e l'imparzialità i cui nominativi del soggetto/i che svolgeranno l'incarico sono _____;

3) Iscrizione alla Camera di Commercio/INPS/INAIL (barrare le caselle di proprio interesse)

- ☐ di essere iscritto nel registro delle imprese della Camera di Commercio di _____ per la seguente attività _____

ed attesta i seguenti dati:

- numero iscrizione _____;
- data di iscrizione _____;
- forma giuridica _____;
- Codice Fiscale _____;
- Partita IVA _____;
- Personale dipendente n. _____;
- numero matricola _____ I.N.P.S. sede di _____;
- numero codice _____ I.N.P.S. sede di _____;
- contratto collettivo di riferimento _____;
- ☐ di non avere l'obbligo di iscrizione nel registro delle imprese della Camera di Commercio;
- ☐ di non avere l'obbligo di iscrizione all'INPS/INAIL.

B) di avere espletato almeno tre servizi negli ultimi dieci anni come appresso specificato di importo ciascuno non inferiore all'importo stimato dei lavori di quello oggetto dell'appalto da affidare e di natura analoga allo stesso secondo le tipologie e categorie conformi alla tabella Z1 del D.M. 17/06/2016 (riportare accanto a ciascuna classe e categoria anche quella previgente corrispondente):

1) Servizio svolto di:

- ☐ Direzione dei lavori di (oggetto e breve descrizione)

Categoria _____ classe _____ € _____
Approvati il _____ Ultimati il _____

- ☐ Coordinamento per la sicurezza e la salute nei cantieri di cui all'articolo 98 del decreto legislativo n. 81 del 2008 (oggetto e breve descrizione)

Categoria _____ classe _____ € _____
Approvati il _____ Ultimati il _____

2) Servizio svolto di:

- ☐ Direzione dei lavori di (oggetto e breve descrizione)

Categoria _____ classe _____ € _____
Approvati il _____ Ultimati il _____

- ☐ Coordinamento per la sicurezza e la salute nei cantieri di cui all'articolo 98 del decreto legislativo n. 81 del 2008 (oggetto e breve descrizione)

Categoria _____ classe _____ € _____
Approvati il _____ Ultimati il _____

3) Servizio svolto di:

- ☐ Direzione dei lavori di (oggetto e breve descrizione)

Categoria _____ classe _____ € _____
Approvati il _____ Ultimati il _____

- ☐ Coordinamento per la sicurezza e la salute nei cantieri di cui all'articolo 98 del decreto legislativo n. 81 del 2008 (oggetto e breve descrizione)

Categoria _____ classe _____ € _____
Approvati il _____ Ultimati il _____

- C) di essere in possesso dei requisiti di ordine generale per la partecipazione alle procedure di affidamento degli appalti pubblici e di non trovarsi in alcuna delle cause di esclusione di cui all'art. 80 del D.Lgs. n. 50/2016;
- D) di non trovarsi nelle condizioni di cui all'art. 53, comma 16-ter, del d.lgs. 165/2001 e s.m.i. e di non essere incorso, ai sensi della normativa vigente, in ulteriori divieti a contrarre con la pubblica amministrazione;
- E) di non trovarsi in nessuna delle cause di ostative di esclusione di cui al D.lgs 159/2011 e ss.mm.ii.;
- F) di non svolgere incarichi in conflitto di interesse con le attività oggetto del servizio a cui si riferisce la presente manifestazione di interesse;
- G) di essere in regola con il pagamento dei contributi previdenziali, fiscali e contributivi;
- H) di essere consapevole che l'adesione alla manifestazione d'interesse non instaura posizioni giuridiche od obblighi negoziali nei confronti del Comune di Casteltermini, il quale si riserva la possibilità di sospendere, modificare o annullare, in tutto o in parte, il procedimento avviato e di non procedere alla successiva procedura di affidamento di che trattasi. Pertanto, è altresì consapevole che la presente procedura non è

vincolante per il Comune di Casteltermini né potrà comportare rimborsi economici o riconoscimenti di diritti, comunque denominati, nei suoi confronti e che non potrà vantare nessuna pretesa qualora questo Ente, per legittimi/leciti motivi, ai sensi e per gli effetti delle norme vigenti, non potrà proseguire la procedura.

- I) di indicare l'indirizzo di posta elettronica certificata che la stazione appaltante resta autorizzata ad utilizzare dell'invio delle comunicazioni di cui all'art. 76 comma 5 del D.Lgs. n. 50/2016 s.m.i. nonché ogni altra comunicazione relativa allo svolgimento della gara;
- L) di essere a conoscenza che, ai sensi dell'art.48 comma 7 del D.Lgs 50/2016, è fatto divieto ai concorrenti di partecipare in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti, ovvero di partecipare anche in forma individuale qualora abbia partecipato in raggruppamento o consorzio ordinario di concorrenti o altra forma;
- M) di impegnarsi a dimostrare, qualora invitato, tutti i requisiti presenti nell'avviso;
- N) di autorizzare il trattamento dei dati personali, ai sensi e per gli effetti degli artt. 13 e 23 del D.Lgs. 196/03 *"Codice in materia di protezione di dati personali"*.
- O) di avere preso visione di quanto riportato nell'Avviso e nel disciplinare di incarico e di accettarlo integralmente.

Si allegano:

1. copia fotostatica, anche non autenticata, di un documento di identità in corso di validità del/i sottoscrittore/i;
2. _____;

_____, _____

FIRMA

AVVERTENZE

La dichiarazione deve essere sottoscritta dal legale rappresentante o da tutti i soggetti facenti parte di un raggruppamento temporaneo di concorrenti o di un consorzio non ancora costituito.

DICHIARAZIONE RESA DAGLI ULTERIORI SOGGETTI PREVISTI DALL'ARTICOLO 80, COMMA 3, DEL D.LGS. N. 50/2016

N.B. Le dichiarazioni di cui al punto A) devono essere rese anche dai soggetti previsti dall'articolo 80, comma 3, del D.Lgs. n. 50/2016 (in questo caso compilare anche la rimanente parte del modello).

Al Comune di Casteltermini
Libero Consorzio di Agrigento
Piazza Duomo, 3
92025 Casteltermini (AG)
PEC:comunedicasteltermini@pec.it

Oggetto: “Affidamento del servizio di direzione lavori edili, liquidazione, contabilità dei lavori edili a misura, coordinamento della sicurezza in fase di esecuzione dei lavori, nell'ambito dell'intervento per i "lavori relativi al programma di riqualificazione urbana per alloggi a canone sostenibili in via marsala” del Comune di Casteltermini.
(importo € 98.946,82 di cui (€ 72.844,95 per direzione lavori edili, liquidazione, contabilità dei lavori edili a misura ed € 26.101,87 coordinamento della sicurezza in fase di esecuzione dei lavori), IVA ed oneri previdenziali esclusi)

CUP: I62E09000110005
CIG: 69111594D3

I sottoscritti:

Num.	GENERALITA'	RESIDENZA	QUALIFICA

Della Ditta concorrente denominata _____ ognuno per quanto lo riguarda personalmente, con la presente ai sensi degli articoli 46 e 47 del d.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, consapevoli delle sanzioni penali previste dall'articolo 76 del medesimo d.P.R. n. 445/2000, per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci ivi indicate, nonché delle conseguenze amministrative previste per le procedure relative agli appalti di lavori pubblici,

DICHIARA/DICHIARANO

di non avere subito alcuna condanna con sentenza definitiva o decreto penale di condanna divenuto irrevocabile o sentenza di applicazione della pena su richiesta ai sensi dell'articolo 444 del codice di procedura penale per aver commesso i seguenti reati:

- a) delitti, consumati o tentati, di cui agli articoli 416, 416-bis del codice penale ovvero delitti commessi avvalendosi delle condizioni previste dal predetto articolo 416-bis ovvero al fine di agevolare l'attività delle associazioni previste dallo stesso articolo, nonché per i delitti, consumati o tentati, previsti dall'articolo 74 del decreto del Presidente della Repubblica 9 ottobre 1990, n. 309, dall'articolo 291-quater del decreto del Presidente della Repubblica 23 gennaio 1973, n. 43 e dall'articolo 260 del decreto legislativo 3 aprile 2006, n. 152, in quanto riconducibili alla partecipazione a un'organizzazione criminale, quale definita all'articolo 2 della decisione quadro 2008/841/GAI del Consiglio;
- b) delitti, consumati o tentati, di cui agli articoli 317, 318, 319, 319-ter, 319-quater, 320, 321, 322, 322-bis, 346-bis, 353, 353-bis, 354, 355 e 356 del codice penale nonché all'articolo 2635 del codice civile;
- c) frode ai sensi dell'articolo 1 della convenzione relativa alla tutela degli interessi finanziari delle Comunità europee;
- d) delitti, consumati o tentati, commessi con finalità di terrorismo, anche internazionale, e di eversione dell'ordine costituzionale reati terroristici o reati connessi alle attività terroristiche;
- e) delitti di cui agli articoli 648-bis, 648-ter e 648-ter.1 del codice penale, riciclaggio di proventi di attività criminose o finanziamento del terrorismo, quali definiti all'articolo 1 del decreto legislativo 22 giugno 2007, n. 109 e successive modificazioni;
- f) sfruttamento del lavoro minorile e altre forme di tratta di esseri umani definite con il decreto legislativo 4 marzo 2014, n. 24;
- g) ogni altro delitto da cui derivi, quale pena accessoria, l'incapacità di contrattare con la pubblica amministrazione.

DICHIARANTI

Num.	GENERALITA'	FIRMA

N.B. La dichiarazione deve essere corredata da fotocopia, non autenticata, del documento di identità dei sottoscrittori, in corso di validità.

OFFERTA ECONOMICA

Spettabile
Comune di Casteltermini
Libero Consorzio di Agrigento
Piazza Duomo, 3
92025 Casteltermini (AG)
PEC:comunedicasteltermini@pec.it

Oggetto: “Affidamento del servizio di direzione lavori edili, liquidazione, contabilità dei lavori edili a misura, coordinamento della sicurezza in fase di esecuzione dei lavori, nell'ambito dell'intervento per i "lavori relativi al programma di riqualificazione urbana per alloggi a canone sostenibili in via marsala” del Comune di Casteltermini.
(importo € 98.946,82 di cui (€ 72.844,95 per direzione lavori edili, liquidazione, contabilità dei lavori edili a misura ed € 26.101,87 coordinamento della sicurezza in fase di esecuzione dei lavori), IVA ed oneri previdenziali esclusi)

CUP: I62E09000110005

CIG: 69111594D3

OFFERTA ECONOMICA

Il/La sottoscritto/a _____ nato/a a _____ il
 _____, nella sua qualità di _____ della società
 _____ con sede in _____
 Via _____ codice fiscale n. _____ e partita IVA n. _____

DICHIARA

che la percentuale di sconto da applicare al compenso per l'incarico oggetto di affidamento comprensivo di ogni tipo di spese e compensi accessori, ai fini dell'aggiudicazione della gara è pari al _____ %

 (riportare anche in lettere)

Il/La sottoscritto/a _____, n.q., dichiara altresì:

- che la presente offerta è valida 180 giorni, e ha valore di proposta contrattuale irrevocabile ai sensi dell'articolo 1329 del Codice Civile;
- di aver preso atto di tutte le circostanze generali e speciali che possono interessare l'esecuzione di tutte le prestazioni oggetto dell'appalto, e che di tali circostanze ha tenuto conto nella determinazione del prezzo offerto, ritenuto remunerativo;
- di aver preso atto che in caso di discordanza tra la percentuale di sconto espressa in cifre e quello espressa in lettere, è valida l'indicazione più favorevole ad INVA;
- di aver preso atto che i termini di esecuzione delle prestazioni sono da considerarsi a tutti gli effetti essenziali ai sensi dell'articolo 1457 del codice civile.

_____, _____

Firma



COMUNE DI CASTELTERMINI

Prov. di Agrigento

**CENTRALE UNICA DI COMMITTENZA
CAPOFILA MUSSOMELI (CL)**

Schema di

DISCIPLINARE

**della procedura negoziata per l'appalto di servizi tecnici di architettura e ingegneria
relativi a lavoro pubblico**

(corrispettivo stimato di importo inferiore a 100.000 euro)

C.I.G.	6	9	1	1	1	5	9	4	D	3
--------	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---

C.U.P.	I	6	2	E	0	9	0	0	0	1	1	0	0	0	5
--------	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---

1. OGGETTO DELL'APPALTO E IMPORTO A BASE DI GARA

Il presente disciplinare di gara, allegato alla lettera d'invito di cui costituisce parte integrante e sostanziale, contiene le norme integrative alla stessa lettera d'invito, relative alle modalità di partecipazione alla procedura indetta da Comune di Casteltermini, alle modalità di compilazione e presentazione dell'offerta, ai documenti da presentare a corredo della stessa e alla procedura di aggiudicazione nonché le altre ulteriori informazioni relative all'appalto avente ad oggetto l'espletamento dell'attività concernente servizi tecnici di architettura e ingegneria di direzione lavori edili, liquidazione, contabilità dei lavori edili a misura, coordinamento della sicurezza in fase di esecuzione dei lavori inerenti i lavori di "PROGRAMMA DI RIQUALIFICAZIONE URBANA PER ALLOGGI A CANONE SOSTENIBILI IN VIA MARSALA" DEL COMUNE DI CASTELTERMINI, come meglio specificato nello schema di disciplinare l'incarico allegato agli atti di gara.

L'affidamento in oggetto è stato disposto con determinazione a contrarre n. 135 del 07/08/2017 e avverrà mediante procedura negoziata e con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, ai sensi degli articoli 95, comma 3 lettera b) del Decreto Legislativo 18 aprile 2016, n. 50 (*nel prosieguo "Codice"*) e delle indicazioni delle Linee Guida n. 1, di attuazione del D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50, recanti "Indirizzi generali sull'affidamento dei servizi attinenti all'architettura e all'ingegneria", approvate dal Consiglio dell'Autorità con Delibera n. 973, del 14 settembre 2016 (*nel prosieguo "Linee Guida n.1"*).

Il luogo di esecuzione dei lavori è ubicato presso la via Marsala del Comune di Casteltermini.

CIG: **69111594D3**; CUP: **I62E09000110005**.

Gli importi complessivi, compresi gli oneri per la sicurezza, e le classi e categorie individuati, **ai sensi dell'articolo 5 della legge 7 agosto 2012, n. 134**, sulla base delle elencazioni contenute nel D.M. 17 giugno 2016 dei lavori oggetto del servizio attinente all'architettura e all'ingegneria da affidare sono i seguenti:

CATEGORIA	DESTINAZIONE FUNZIONALE	ID OPERE	GRADO DI COMPLESSITÀ	CORRISPONDENZA L. 143/49 CLASSI E CATEGORIE	IMPORTO
EDILIZIA	EDIFICI E MANUFATTI ESISTENTI	E.20	0.95	I/c	€ 980.774,72
TOTALE					€ 980.774,72

- 1.1. L'affidamento del servizio richiesto comprende le seguenti prestazioni: direzione lavori edili, liquidazione, contabilità dei lavori edili a misura, coordinamento della sicurezza in fase di esecuzione dei lavori, nell'ambito dell'intervento per i "lavori relativi al programma di riqualificazione urbana per alloggi a canone sostenibili in via marsala" del Comune di Casteltermini.
- 1.2. La durata del servizio è di mesi 12 naturali e consecutivi dalla data di consegna dei lavori.
- 1.3. L'importo a base di gara, IVA ed oneri esclusi è pari a € 98.946,82 diconsi (euro novantottomilanovecentoquarantasei/82), di cui (€ 72.844,95 per direzione lavori edili, liquidazione, contabilità dei lavori edili a misura ed € 26.101,87 coordinamento della sicurezza in fase di esecuzione dei lavori).
- 1.4. L'appalto è finanziato dall'Assessorato delle Infrastrutture e della Mobilità Dipartimento delle Infrastrutture e della Mobilità e dei Trasporti, con decreto di finanziamento n.1244 del 04/08/2011, registrato alla Corte dei Conti in data 22/09/2011, reg. 29.
- 1.5. Il pagamento del corrispettivo della prestazione oggetto dell'appalto verrà effettuato nel rispetto dei termini previsti dal d.lgs. 9 ottobre 2002, n. 231. Il contratto è soggetto agli obblighi in tema di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'articolo 3 della l. 13 agosto 2010, n. 136.
- 1.6. La documentazione di gara comprende:
 - Domanda di ammissione alla gara e dichiarazioni a corredo dell'offerta
 - Dichiarazione resa dagli ulteriori soggetti ai sensi dell'articolo 80, comma 3, del Codice
 - Schema di Offerta economica
 - Schema di disciplinare di incarico
 - Relazione tecnico-illustrativa

2. SOGGETTI AMMESSI ALLA GARA

Sono ammessi alla gara i soggetti di cui all'articolo 46, comma 1 del Codice, in possesso dei requisiti prescritti dai successivi paragrafi 3 e 7.

3. CONDIZIONI DI PARTECIPAZIONE

3.1. Requisiti di ordine generale

Non è ammessa la partecipazione alla gara di concorrenti per i quali sussistano:

- 3.1.1. le cause di esclusione di cui all'articolo 80 del Codice nonché di qualsiasi altra situazione prevista dalla legge come causa di esclusione da gare d'appalto o come causa ostativa alla conclusione di contratti con la Pubblica Amministrazione;

Gli operatori economici aventi sede, residenza o domicilio nei paesi inseriti nelle cd. *black list* di cui al decreto del Ministro delle finanze del 4 maggio 1999 e al Decreto del Ministro dell'economia e delle finanze del 21 novembre 2001 devono essere in possesso dell'autorizzazione rilasciata ai sensi del D.M. 14 dicembre 2010 del Ministero dell'economia e delle finanze ai sensi *(articolo 37 del D.L. 3 maggio 2010, n. 78)*.

L'accertamento dell'assenza della cause di esclusione e del possesso dei requisiti, comporta:

- 1) l'identificazione del candidato e del relativo personale tecnico che si intende impiegare nello svolgimento del servizio, con l'indicazione del rapporto giuridico intercorrente tra le persone fisiche indicate e il candidato stesso, come segue:
 - a. indicazione dei soggetti titolari, rappresentanti legali e responsabili delle prestazioni, come segue:
 - a.1. nel caso di liberi professionisti singoli, il titolare dello studio;
 - a.2. nel caso di associazioni professionali di liberi professionisti *(studi associati)*, costituite in vigore della Legge n. 1815 del 1939, anteriormente alla sua abrogazione, tutti i professionisti associati;
 - a.3. nel caso di società di professionisti *(costituite esclusivamente da professionisti iscritti negli appositi albi, ai sensi dell'articolo 46, comma 1, lettera b) del Codice)*, e/o raggruppamenti temporanei di professionisti costituiti o da costituire, tutti i soci/associati professionisti;
 - a.4. nel caso società di ingegneria *(costituite ai sensi dell'articolo 46, comma 1, lettera c), del Codice)*:
 - a.4.1. i professionisti amministratori muniti di potere di rappresentanza
 - a.4.2. il direttore tecnico di cui all'articolo 3 del DM 2 dicembre 2016, n. 263;
 - a.4.3. gli amministratori muniti di potere di rappresentanza non professionisti;
 - a.4.4. qualora la società di ingegneria abbia meno di quattro soci, il socio unico o il socio di maggioranza, se diversi dai soggetti già indicati;
 - b. indicazione dei professionisti, diversi da quelli di cui alla precedente lettera a), che si intendono utilizzare nello svolgimento delle prestazioni, quali:
 - b.1. professionisti dipendenti;
 - b.2. professionisti consulenti con contratto su base annua che abbiano fatturato nei confronti del candidato una quota superiore al 50 per cento del proprio fatturato annuo risultante dall'ultima dichiarazione IVA;
 - c. indicazione degli estremi di iscrizione ai relativi Ordini professionali dei soggetti di cui alle precedenti lettere a) e b), ad eccezione dei soggetti di cui alla precedente lettera a) punto a.4.3);
 - d. per le società di professionisti, società di ingegneria e società consortili: indicazione dell'iscrizione nei registri della Camera di Commercio, Industria, Artigianato, Agricoltura o altro registro ufficiale per i candidati stabiliti in un paese diverso dall'Italia, ai sensi dell'Allegato XI A al Codice; la dichiarazione deve essere completa dei numeri identificativi e della località di iscrizione, nonché delle generalità di tutte le seguenti persone fisiche:
 - tutti i soci in caso di società di persone;
 - tutti gli amministratori muniti di poteri di rappresentanza, in caso di società di capitali, di società cooperative o di consorzio;
 - il socio unico o i soci di maggioranza in caso di società di capitali con meno di quattro soci;
- 2) I soggetti indicati nell'articolo 46 del Codice devono dichiarare:
 - a. di non rientrare in alcuno dei casi di sussistenza delle cause di esclusione di cui all'articolo 80 del Codice, nonché di qualsiasi altra situazione prevista dalla legge come causa di esclusione da gare d'appalto o come causa ostativa alla conclusione di contratti con la Pubblica Amministrazione.
- 3) I soggetti indicati nell'articolo 46 del Codice devono dichiarare altresì l'assenza di partecipazione plurima ovvero che alla stessa procedura non presenta la manifestazione di interesse, contemporaneamente e a qualunque titolo:
 - a. in più di un raggruppamento temporaneo ovvero singolarmente e quale componente di un raggruppamento temporaneo o di un consorzio stabile;
 - b. una società di professionisti o una società di ingegneria delle quali il candidato è amministratore, socio, dipendente, consulente o collaboratore, ai sensi di quanto previsto dagli articoli 2 o 3 del DM 2 dicembre

- 4) assenza delle cause di incompatibilità di cui all'articolo 42 del Codice ovvero che il candidato, direttamente o per il tramite di altro soggetto che risulti controllato, controllante o collegato, non ha svolto attività di supporto per l'intervento oggetto della manifestazione di interesse, né che alcun suo dipendente o suo consulente su base annua con rapporto esclusivo ha partecipato a tale attività di supporto.

3.2. Cause di esclusione

Sono esclusi, senza che si proceda all'apertura del plico, i concorrenti la cui offerta:

- è pervenuta dopo il termine perentorio indicato nel bando di gara, indipendentemente dall'entità del ritardo e indipendentemente dalla data di spedizione, restando il recapito a rischio del mittente;
- non reca l'indicazione dell'oggetto della gara o la denominazione del concorrente; in caso di raggruppamento temporaneo è sufficiente l'indicazione dell'operatore economico designato mandatario o capogruppo.

Sono esclusi, dopo l'apertura del plico, fatta salva l'applicazione dell'articolo 83, comma 9 del Codice, i concorrenti:

- che non hanno presentato una o più d'una delle dichiarazioni richieste;
- che hanno presentato una o più d'una delle dichiarazioni richieste recanti indicazioni errate, insufficienti, non pertinenti, non veritiere o comunque non idonee all'accertamento dell'esistenza di fatti, circostanze o requisiti per i quali sono prodotte; oppure non sottoscritte dal soggetto competente; oppure non corredate, anche cumulativamente, da almeno una fotocopia del documento di riconoscimento di ciascun sottoscrittore o dichiarante;
- che non hanno dichiarato il possesso di uno o più d'uno dei requisiti di partecipazione in misura sufficiente oppure non hanno dichiarato il possesso di una o più d'una delle qualificazioni rispetto a quanto prescritto;

in caso di raggruppamento temporaneo:

- che non hanno prodotto l'atto di mandato cui al Capo 6, lettera h), punto h.1) se già costituito;
- che non hanno prodotto l'atto di impegno di cui al Capo 6, lettera h), punto h.2) se da costituire;
- che hanno ommesso di indicare le quote di partecipazione al raggruppamento temporaneo oppure non hanno indicato i servizi o le parti di servizi da assumere ed eseguire da parte di ciascun operatore economico raggruppato;

in caso di consorzio stabile:

- che non avendo indicato di eseguire i servizi direttamente con la propria organizzazione consortile, non ha indicato il consorziato esecutore per il quale si candida;

sono comunque esclusi i concorrenti:

- per i quali risulta una delle condizioni ostative di cui all'articolo 80 del Codice;
- che si trovano in una delle situazioni che costituiscono causa di esclusione che, ancorché dichiarate inesistenti, sia accertata con qualunque mezzo dalla Stazione appaltante;
- la cui documentazione è in contrasto con clausole essenziali che regolano la procedura, prescritte dal Codice, ancorché non indicate nel presente elenco;
- la cui documentazione è in contrasto con altre prescrizioni legislative inderogabili, con le norme di ordine pubblico o con i principi generali dell'ordinamento giuridico.

4. INFORMAZIONI COMPLEMENTARI E PRESCRIZIONI CONTRATTUALI

4.1. Modalità di verifica dei requisiti di partecipazione

La verifica del possesso dei requisiti di carattere generale, tecnico-organizzativo ed economico-finanziario avviene, ai sensi dell'articolo 216, comma 13 del Codice, attraverso l'utilizzo del sistema AVCPASS, reso disponibile dall'Autorità per la Vigilanza sui Contratti pubblici di Lavori, Servizi e Forniture, ora Autorità Nazionale Anticorruzione (nel prosieguo, Autorità) con la delibera attuativa n. 111 del 20 dicembre 2012 e s.m.i. Pertanto, tutti i soggetti interessati a partecipare alla procedura ed invitati, accedendo all'apposito link sul portale dell'Autorità www.anticorruzione.it (Servizi ad accesso riservato-AVCPASS) secondo le istruzioni ivi contenute, devono, obbligatoriamente, registrarsi al sistema AVCPASS e, con riferimento al CIG indicato al punto 1 del presente disciplinare, acquisire il "PASSOE", di cui all'articolo 2, comma 3.2 della succitata Delibera attuativa, da produrre in sede di gara inserendolo nella busta A del successivo punto 10.

(nel caso non trovi applicazione l'articolo 216, comma 13 del Codice – AVCPASS:) La verifica del possesso dei requisiti di carattere generale, tecnico-organizzativo ed economico-finanziario avviene mediante l'applicazione delle disposizioni previste dal Codice e dal Regolamento.

4.2. Effettuazione del sopralluogo e presa visione della documentazione di gara

Il sopralluogo **è facoltativo**. La mancata effettuazione del sopralluogo non sarà causa di **esclusione dalla procedura di gara**.

Il termine indicato per la presa visione della documentazione di gara e per l'inoltro della richiesta di sopralluogo, **è tassativo**. Sarà possibile prendere visione della documentazione di gara, per la formulazione dell'offerta, presso gli uffici del responsabile del procedimento siti in Casteltermini Piazza Duomo n. 3 nei giorni feriali dal lunedì al giovedì dalle ore 9,00 alle ore 12,00, previo appuntamento telefonico al numero 0922929024/25.

Il soggetto incaricato dal concorrente della visione della documentazione dovrà dimostrare la propria titolarità alla rappresentanza tramite delega firmata dal titolare o legale rappresentante del soggetto che intende concorrere.

Ai fini dell'effettuazione del prescritto **sopralluogo sui luoghi interessati ai servizi**, i concorrenti devono inviare all'amministrazione appaltante, **non oltre cinque giorni** dalla data di pubblicazione del bando di gara, all'indirizzo posta elettronica certificata comunedicasteltermini@pec.it, una richiesta di sopralluogo indicando nome e cognome, con i relativi dati anagrafici delle persone incaricate di effettuarlo. La richiesta deve specificare l'indirizzo/numero di fax/posta elettronica, cui indirizzare la convocazione.

Il sopralluogo viene effettuato nei soli giorni stabiliti dall'amministrazione aggiudicatrice. Data e luogo del sopralluogo sono comunicati con almeno **due** giorni di anticipo. All'atto del sopralluogo ciascun incaricato deve sottoscrivere il documento, predisposto dall'amministrazione aggiudicatrice, a conferma dell'effettuato sopralluogo e del ritiro della relativa dichiarazione attestante tale operazione.

Il sopralluogo deve essere effettuato da un rappresentante legale, o da un direttore tecnico del concorrente, come risultanti da certificato CCIAA in caso di concorrenti in forma societaria, dal professionista singolo o associato negli altri casi; può essere fatto anche da soggetto diverso solo se munito di procura notarile o altro atto di delega scritto, purché dipendente dell'operatore economico concorrente.

In caso di raggruppamento temporaneo sia già costituiti che non ancora costituiti, in relazione al regime della solidarietà di cui all'articolo 48, comma 5, del Codice, tra i diversi operatori economici, il sopralluogo può essere effettuato a cura di uno qualsiasi degli operatori economici raggruppati.

In caso di consorzio stabile, il sopralluogo deve essere effettuato a cura del consorzio oppure dell'operatore economico consorziato indicato come esecutore dei servizi.

4.3. Chiarimenti

È possibile ottenere chiarimenti in ordine alla presente procedura mediante la proposizione di quesiti scritti da inoltrare al Responsabile del Procedimento, all'indirizzo [pec comunedicasteltermini@pec.it](mailto:comunedicasteltermini@pec.it) entro e non oltre il giorno / / , ore 11,00.

Le richieste di chiarimenti dovranno essere formulate esclusivamente in lingua italiana. Le risposte a tutte le richieste presentate in tempo utile verranno fornite almeno 6 (sei) giorni prima della scadenza del termine fissato per la presentazione delle offerte. Non saranno fornite risposte ai quesiti pervenuti successivamente al termine indicato.

La Stazione Appaltante pubblicherà, in forma anonima, le risposte alle richieste di chiarimenti e/o eventuali ulteriori informazioni sostanziali in merito alla presente procedura, sul proprio sito internet: www.comune.casteltermini.ag.it.

4.4. Modalità di presentazione della documentazione

Tutte le dichiarazioni sostitutive richieste ai fini della partecipazione alla presente procedura di gara:

1. devono essere rilasciate ai sensi degli articoli 46 e 47 del d.P.R. n. 445/2000, in carta semplice, con la sottoscrizione del dichiarante (*rappresentante legale del concorrente o altro soggetto dotato del potere di impegnare contrattualmente il concorrente stesso*); al tale fine, le stesse devono essere corredate dalla copia fotostatica di un documento di riconoscimento del dichiarante, in corso di validità; per ciascun dichiarante è sufficiente una sola copia del documento di riconoscimento anche in presenza di più dichiarazioni su più fogli distinti;
2. potranno essere sottoscritte anche da procuratori dei legali rappresentati ed in tal caso va allegata copia conforme all'originare della relativa procura;
3. devono essere rese e sottoscritte dai concorrenti, in qualsiasi forma di partecipazione, singoli, raggruppati, consorziati, ognuno per quanto di propria competenza;

Le dichiarazioni sono redatte preferibilmente sui modelli predisposti e messi a disposizione gratuitamente dalla stazione appaltante disponibili sul sito internet www.comune.casteltermini.ag.it, che il concorrente è tenuto ad adattare in relazione alle proprie condizioni specifiche.

Le dichiarazioni e i documenti possono essere oggetto di richieste di chiarimenti e/o integrazioni da parte della stazione appaltante con i limiti e alle condizioni di cui all'articolo 83, comma 9 del Codice.

Il mancato, inesatto o tardivo adempimento alla richiesta della stazione appaltante, formulata ai sensi dell'articolo 83, comma 9, del Codice, di completare o fornire chiarimenti in ordine al contenuto dei documenti e

delle dichiarazioni presentati, costituisce causa di esclusione.

In caso di concorrenti non residenti in Italia, la documentazione dovrà essere prodotta in modalità idonea equivalente secondo la legislazione dello Stato di appartenenza.

Tutta la documentazione da produrre deve essere in lingua italiana o, se redatta in lingua straniera, deve essere corredata da traduzione giurata in lingua italiana. Si precisa che in caso di contrasto tra testo in lingua straniera e testo in lingua italiana prevarrà la versione in lingua italiana, essendo a rischio del concorrente assicurare la fedeltà della traduzione, inoltre gli importi dichiarati da concorrenti aventi sede negli Stati non aderenti all'Unione europea dovranno essere espressi in euro.

4.5. Comunicazioni

Tutte le comunicazioni e tutti gli scambi di informazioni tra stazione appaltante e operatori economici si intendono validamente ed efficacemente effettuate qualora rese al domicilio eletto o all'indirizzo di posta elettronica certificata indicati dai concorrenti.

Ai sensi dell'articolo 52 del Codice e dell'articolo 6 del D.Lgs. 7 marzo 2005, n. 82, in caso di indicazione di indirizzo PEC, le comunicazioni verranno effettuate in via esclusiva o principale attraverso PEC. Eventuali modifiche dell'indirizzo PEC o del numero di fax o problemi temporanei nell'utilizzo di tali forme di comunicazione, dovranno essere tempestivamente segnalate all'ufficio Tecnico sett. LL.PP con raccomandata A/R o via PEC; diversamente, l'amministrazione declina ogni responsabilità per il tardivo o mancato recapito delle comunicazioni.

In caso di raggruppamenti temporanei anche se non ancora costituiti formalmente, la comunicazione recapitata al mandatario capogruppo si intende validamente resa a tutti gli operatori economici raggruppati, aggregati o consorziati.

In caso di avvalimento, la comunicazione è recapitata all'offerente e a tutti gli operatori economici ausiliari ai sensi dell'articolo 89, comma 9 del Codice.

4.6. Subappalti

Gli eventuali subappalti saranno disciplinati ai sensi delle vigenti leggi nei limiti dell'articolo 31, comma 8 del Codice.

Non è consentito affidare subappalti a soggetti che in qualunque forma abbiano partecipato alla presente gara.

Il concorrente deve indicare all'atto dell'offerta le parti del servizio che intende subappaltare in conformità a quanto previsto dall'articolo 105 e dall'articolo 31, comma 8, del Codice; in mancanza di tali indicazioni il successivo subappalto è vietato.

La mancata espressione della volontà di ricorso al subappalto non comporta l'esclusione dalla gara ma rappresenta impedimento per l'aggiudicatario a ricorrere al subappalto.

La stazione appaltante provvederà al pagamento diretto dei subappaltatori e dei cottimisti nei casi previsti dall'articolo 105, comma 13 del Codice.

4.7. Ulteriori informazioni

Si precisa, altresì, che si applicheranno le seguenti disposizioni.

Si procederà all'aggiudicazione, anche in presenza di una sola offerta valida, sempre che sia ritenuta congrua e conveniente ai sensi dell'articolo 97 del Codice.

È in ogni caso facoltà della stazione appaltante di non procedere all'aggiudicazione della gara qualora nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto, o se aggiudicata, di non stipulare il contratto d'appalto.

L'offerta vincherà il concorrente per almeno 180 gg. dal termine indicato nel bando per la scadenza della presentazione dell'offerta, salvo proroghe richieste dalla stazione appaltante.

Fatto salvo l'esercizio dei poteri di autotutela nei casi consentiti dalle norme vigenti e l'ipotesi di differimento espressamente concordata con l'aggiudicatario, il contratto di affidamento verrà stipulato nel termine di 60 giorni che decorre dalla data in cui l'aggiudicazione definitiva è divenuta efficace.

La stipulazione del contratto è, comunque, subordinata al positivo esito delle procedure previste dalla normativa vigente in materia di lotta alla mafia ed al controllo del possesso dei requisiti prescritti.

Le spese relative alla stipulazione del contratto sono a carico dell'aggiudicatario.

La stazione appaltante consulterà l'Osservatorio istituito presso l'Autorità contenente le annotazioni sugli operatori economici relativamente a tutti i concorrenti che hanno presentato offerta.

Nel caso in cui le "Informazioni Antimafia" di cui all'articolo 91 del D.Lgs. 6 settembre 2011, n. 159, abbiano dato esito positivo, il contratto è risolto di diritto.

I concorrenti, ad eccezione dell'aggiudicatario, possono chiedere alla stazione appaltante la restituzione della documentazione presentata al fine della partecipazione alla gara.

Si precisa che, ai sensi dell'articolo 83, comma 9, del Codice, le carenze di qualsiasi elemento formale della domanda possono essere sanate attraverso la procedura di soccorso istruttorio. In particolare, la mancanza,

l'incompletezza e ogni altra irregolarità essenziale degli elementi e del documento di gara unico europeo di cui all'articolo 85 del Codice, con esclusione di quelle afferenti all'offerta tecnica ed economica, obbliga il concorrente che vi ha dato causa al pagamento, in favore della stazione appaltante, della sanzione pecuniaria, in misura pari a euro 98,00 (novantotto/00). In tal caso, la stazione appaltante assegna al concorrente un termine, non superiore a dieci giorni, perché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie da presentare contestualmente al documento comprovante l'avvenuto pagamento della sanzione, a pena di esclusione. La sanzione è dovuta esclusivamente in caso di regolarizzazione. Nei casi di irregolarità formali, ovvero di mancanza o incompletezza di dichiarazioni non essenziali, la stazione appaltante ne richiede comunque la regolarizzazione con la procedura di cui al periodo precedente, ma non applica alcuna sanzione. In caso di inutile decorso del termine di regolarizzazione, il concorrente è escluso dalla gara. Costituiscono irregolarità essenziali non sanabili le carenze della documentazione che non consentono l'individuazione del contenuto o del soggetto responsabile della stessa.

Ogni variazione che intervenga, anche in conseguenza di una pronuncia giurisdizionale, successivamente alla fase di ammissione, regolarizzazione o esclusione delle offerte non rileva ai fini del calcolo di medie nella procedura, né per l'individuazione della soglia di anomalia delle offerte.

5. CAUZIONI E GARANZIE RICHIESTE

L'offerta dei concorrenti, per i servizi diversi da quelli previsti dall'articolo 93, comma 10 del codice (progettazione, piano di sicurezza, supporto al RUP), deve essere corredata da:

1. garanzia provvisoria, come definita dall'articolo 93 del Codice, pari ad euro 1.978,93 (euro millenovecentosettantotto/93) e costituita, a scelta del concorrente:

- a. da garanzia fideiussoria, avente validità per almeno 180 giorni dalla data di presentazione delle offerte, rilasciata da imprese bancarie o assicurative che rispondano ai requisiti di solvibilità previsti dalle leggi che ne disciplinano le rispettive attività o rilasciata dagli intermediari finanziari iscritti nell'albo di cui all'articolo 106 del decreto legislativo 1° settembre 1993, n. 385, che svolgono in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzie e che sono sottoposti a revisione contabile da parte di una società di revisione iscritta nell'albo previsto dall'articolo 161 del decreto legislativo 24 febbraio 1998, n. 58 e che abbiano i requisiti minimi di solvibilità richiesti dalla vigente normativa bancaria assicurativa.

In caso di prestazione della garanzia provvisoria in contanti o in titoli del debito pubblico dovrà essere presentata anche una dichiarazione di un istituto bancario o di una assicurazione contenente l'impegno verso il concorrente a rilasciare, qualora l'offerente risultasse aggiudicatario, garanzia fideiussoria relativa alla garanzia definitiva in favore della stazione appaltante, valida fino alla data di emissione del certificato di collaudo provvisorio o comunque decorsi 12 (dodici) mesi dalla data di ultimazione dei lavori risultante dal relativo certificato.

In caso di prestazione della garanzia provvisoria mediante garanzia fideiussione bancaria o assicurativa queste dovranno:

- a. essere conformi agli schemi di polizza tipo previsti dal decreto ministeriale 12 Marzo 2004, n. 123, pubblicato sul S.O. n. 89/L alla Gazzetta Ufficiale n. 109 dell'11 Maggio 2004;
- b. essere prodotte in originale con espressa menzione dell'oggetto e del soggetto garantito;
- c. avere validità per 180 giorni dal termine ultimo per la presentazione dell'offerta;
- d. l'offerta deve essere corredata, altresì, dall'impegno del garante a rinnovare, su richiesta della stazione appaltante, la garanzia per ulteriori 180 giorni, nel caso in cui al momento della sua scadenza non sia ancora intervenuta l'aggiudicazione;
- e. essere, qualora si riferiscano a raggruppamenti temporanei, aggregazioni di imprese di rete o consorzi ordinari o GEIE non ancora costituiti, tassativamente intestate a tutte le imprese che costituiranno il raggruppamento, l'aggregazione di imprese di rete, il consorzio o il GEIE;
- f. prevedere espressamente:
 - 1) la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale di cui all'articolo 1944 del codice civile, volendo ed intendendo restare obbligata in solido con il debitore;
 - 2) la rinuncia ad eccepire la decorrenza dei termini di cui all'articolo 1957 del codice civile;
 - 3) la loro operatività entro quindici giorni a semplice richiesta scritta della stazione appaltante;
 - 4) la dichiarazione contenente l'impegno a rilasciare, in caso di aggiudicazione dell'appalto, a richiesta del concorrente, una fideiussione bancaria oppure una polizza assicurativa fideiussoria, relativa alla garanzia definitiva di cui all'articolo 103 del Codice, in favore della stazione appaltante, valida fino alla data di emissione della verifica di conformità del servizio espletato o comunque decorsi 12 (dodici) mesi dalla data di ultimazione delle prestazioni.

La garanzia provvisoria è stabilita nella misura pari a 1.978,93 (euro millenovecentosettantotto/93).

La presentazione di garanzie provvisorie inferiori o prive delle caratteristiche richieste costituirà causa di esclusione dalla procedura di gara.

Ai sensi dell'articolo 93, comma 6 del Codice, la cauzione provvisoria verrà svincolata all'aggiudicatario automaticamente al momento della sottoscrizione del contratto, mentre agli altri concorrenti, ai sensi dell'articolo 93, comma 9, del Codice, verrà svincolata entro trenta giorni dalla comunicazione dell'avvenuta aggiudicazione.

All'atto della stipula del contratto l'aggiudicatario deve prestare la garanzia definitiva nella misura e nei modi previsti dall'articolo 103 del Codice.

L'importo della garanzia provvisoria e della garanzia definitiva è ridotto nelle percentuali previste dal comma 7 dell'articolo 93 del Codice alle condizioni ivi previste.

Per le prestazioni escluse dall'applicazione dell'articolo 93, comma 10 del Codice trovano applicazione le disposizioni dell'articolo 103 del Codice.

6. VERSAMENTO ALL'ANAC

Trattandosi d'importo inferiore a 150.000 euro il versamento del contributo previsto dalla legge in favore dell'Autorità non è dovuto.

7. REQUISITI DI IDONEITÀ PROFESSIONALE, CAPACITÀ TECNICO-ORGANIZZATIVA ED ECONOMICO-FINANZIARIA

Il concorrente deve disporre e indicare, nell'ambito dei soggetti (*persone fisiche*) di cui al precedente punto 3.1:

a. i professionisti in possesso dei seguenti requisiti professionali e abilitativi, corredando le indicazioni con gli estremi di iscrizione ai relativi Ordini, Albi o altri elenchi ufficiali imposti o necessari in base alle norme giuridiche sulle professioni tecniche:

a.1. *un architetto o un ingegnere abilitato al coordinamento per la sicurezza e la salute nei cantieri di cui all'articolo 98 del decreto legislativo n. 81 del 2008;*

I requisiti minimi di capacità tecnica sono comprovati dall'aver eseguito, negli ultimi dieci anni¹, servizi di architettura e ingegneria, di cui all'art. 3, lett. vvvv) del Codice, nelle categorie di cui alla tabella del precedente punto 1) (*Ai sensi dell'articolo 8 del D.M. 17 giugno 2016 "gradi di complessità maggiore qualificano anche per opere di complessità inferiore all'interno della stessa categoria d'opera"*) e precisamente:

- gruppo: Edilizia e tipo: E.20, per un importo complessivo di tali lavori non inferiore all'importo stimato dei lavori oggetto dell'incarico.

Si precisa e stabilisce che:

c. i raggruppamenti temporanei previsti dall'articolo 46, comma 1, lett. e) del Codice, devono prevedere, quale progettista la presenza di almeno un professionista laureato abilitato da meno di cinque anni all'esercizio della professione secondo le norme dello Stato membro dell'Unione Europea di residenza;

d. con riferimento alla tavola Z-1 allegata al D.M. 17 giugno 2016, ai sensi dell'articolo 8 del medesimo decreto "*gradi di complessità maggiore qualificano anche per opere di complessità inferiore all'interno della stessa categoria d'opera*";

e. I raggruppamenti temporanei previsti dall'articolo 46, comma 1, lett. e), del Codice, ai sensi dello stesso articolo 48, comma 4, del Codice, nell'offerta devono specificare le parti del servizio che saranno eseguite dai singoli soggetti riuniti o consorziati. L'obbligo di cui al citato articolo 48, comma 4, di specificazione delle parti del servizio, si ritiene assolto in caso di indicazione, in termini descrittivi, sia delle singole parti del servizio da cui sia evincibile il riparto di esecuzione tra loro, sia di indicazione, in termini percentuali, della quota di riparto delle prestazioni che saranno eseguite dai singoli raggruppati. L'obbligo di indicare le parti del servizio da eseguire spetta indistintamente ai raggruppamenti orizzontali e verticali.

f. Verranno presi in considerazione ai fini della verifica del raggiungimento dei requisiti, tutti i servizi attinenti all'architettura e all'ingegneria, di cui all'art.3, lettera vvvv) del Codice, concernenti lo studio di fattibilità, la redazione del progetto preliminare², del progetto definitivo, del progetto esecutivo e del piano di sicurezza e di coordinamento nonché le attività tecnico-amministrative connesse alla progettazione e la direzione lavori.

¹ È consigliata l'estensione del periodo di dieci anni all'intera carriera professionale, al fine di garantire una maggiore concorrenza, in linea con i contenuti dell'allegato XVII al D.Lgs. 50/2016 - Parte II: Capacità tecnica; lettere i) ed ii):

Allegato XVII

[...] Mezzi per provare le capacità tecniche degli operatori economici di cui all'articolo 83:

a) i seguenti elenchi:

i) un elenco dei lavori eseguiti negli ultimi cinque anni; tale elenco è corredato di certificati di corretta esecuzione e buon esito dei lavori più importanti; **se necessario per assicurare un livello adeguato di concorrenza, le amministrazioni aggiudicatrici possono precisare che sarà presa in considerazione la prova relativa ai lavori analoghi realizzati più di cinque anni prima;**

ii) un elenco delle principali forniture o dei principali servizi effettuati negli ultimi tre anni, con indicazione dei rispettivi importi, date e destinatari, pubblici o privati. **Se necessario per assicurare un livello adeguato di concorrenza, le amministrazioni aggiudicatrici possono precisare che sarà preso in considerazione la prova relativa a forniture o a servizi forniti o effettuati più di tre anni prima.**

² ovvero il progetto di fattibilità tecnica all'entrata in vigore del D.M. ex art.23, comma 3 del Codice

- g. Ai fini della dimostrazione dei requisiti tra i servizi attinenti all'ingegneria e all'architettura sono ricompresi anche gli studi di fattibilità effettuati, anche per opere pubbliche da realizzarsi tramite finanza di progetto, la partecipazione a concorsi di progettazione³ e ogni altro servizio propedeutico alla progettazione effettuato nei confronti di committenti pubblici o privati. Ai sensi dell'art. 46, comma 1, lett. a) del Codice, infatti, sono ammessi a partecipare alle procedure di affidamento dei servizi attinenti all'architettura e all'ingegneria i prestatori di servizi di ingegneria e architettura "che rendono a committenti pubblici e privati, operando sul mercato, servizi di ingegneria e di architettura, nonché attività tecnico-amministrative e studi di fattibilità economico-finanziaria ad esse connesse".
- h. Il requisito dei servizi svolti non può essere inteso nel senso di limitare il fatturato ai soli servizi specificamente posti a base di gara. Trattandosi di affidamento della progettazione, della direzione lavori e del coordinamento per la sicurezza, ai fini della dimostrazione della specifica esperienza pregressa, anche per i servizi c.d. "di punta", in relazione ad ognuna delle classi e categorie dei lavori cui si riferiscono i servizi da affidare, detti requisiti sono dimostrati con l'espletamento pregresso di incarichi di progettazione, direzione lavori e coordinamento della sicurezza, di sola progettazione, di sola direzione lavori ovvero di solo coordinamento per la sicurezza.

In attuazione dei disposti dell'articolo 89 del Codice, il concorrente singolo o consorziato o raggruppato può dimostrare il possesso dei requisiti di carattere economico, finanziario, tecnico e organizzativo avvalendosi dei requisiti di un altro soggetto.

Ai fini di quanto sopra, dovrà essere fornita - a pena di esclusione - in sede di domanda di partecipazione, tutta la documentazione prevista dal suddetto articolo 89 del Codice.

Il concorrente e l'impresa ausiliaria sono responsabili in solido nei confronti della stazione appaltante in relazione alle prestazioni oggetto del contratto.

Non è consentito - a pena di esclusione - che della stessa impresa ausiliaria si avvalga più di un concorrente, e che partecipino alla gara sia l'impresa ausiliaria che quella che si avvale dei requisiti.

8. CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE

Ai sensi dell'articolo 95 del Codice, le offerte saranno valutate con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, prendendo in considerazione i seguenti criteri (con i relativi criteri motivazionali) e sub-criteri:

	Elemento di valutazione	Subelemento di valutazione	Subpeso	Peso
1	PREZZO			10
2	Professionalità e adeguatezza dell'offerta desunta da un numero massimo di tre servizi relativi a interventi ritenuti dal concorrente significativi della propria capacità a realizzare la prestazione sotto il profilo tecnico, scelti fra interventi qualificabili affini a quelli oggetto dell'affidamento, secondo i criteri desumibili dalle documentazioni prodotte dal Concorrente Busta "B - Offerta tecnica" del presente Disciplinare di Gara. CRITERIO MOTIVAZIONALE: La valutazione riguarda la capacità di realizzare la prestazione sotto il profilo tecnico, evidenziando le modalità seguite.			30
3	Caratteristiche metodologiche dell'offerta desunte dalla illustrazione delle modalità di svolgimento delle prestazioni oggetto dell'incarico. CRITERI MOTIVAZIONALI: La valutazione riguarda la modalità con cui saranno svolte le prestazioni di direzione lavori edili, liquidazione, contabilità dei lavori edili a misura, coordinamento della sicurezza in fase di esecuzione dei lavori, oggetto dell'incarico.			60
	SOMMANO			100

8.1. Metodo di calcolo per l'attribuzione dei coefficienti e dei punteggi

L'attribuzione dei punteggi avverrà con l'applicazione della formula prevista dall'allegato M al Regolamento, ovvero:

$$K_i = A1i \cdot PA1 + A2i \cdot PA2 + Bi \cdot PB + Ci \cdot PC$$

³ solo per i progetti premiati o meritevoli di menzione o per i progetti ammessi al secondo grado/fase, nel caso di concorsi ex art.154 commi 4 e 5) del codice, per i quali sia stato acquisito dal concorrente un certificato di buona esecuzione del servizio. Si richiamano all'uopo le linee guida n.1 dell'ANAC che, in merito al riconoscimento dei requisiti speciali, fanno riferimento anche ad "ogni altro servizio propedeutico alla progettazione effettuato nei confronti di committenti pubblici o privati." Il concorso rientra in tale fattispecie, in quanto prestazione propedeutica allo sviluppo dei vari livelli di progettazione.

dove:

Ki è il punteggio attribuito al concorrente iesimo;

A1i, A2i, Bi e Ci sono coefficienti compresi tra 0 ed 1, espressi in valore centesimali, attribuiti al concorrente iesimo:

- il coefficiente è pari a zero in corrispondenza della prestazione minima possibile;
- il coefficiente è pari ad uno in corrispondenza della prestazione massima offerta.

PA1, PA2, PB e PC sono i fattori ponderali attribuiti rispettivamente ai criteri di valutazione di natura qualitativa "2" e "3" e agli elementi di valutazione quantitativa "1".

I punteggi verranno attribuiti moltiplicando i coefficienti per i relativi sub-pesi.

I coefficienti A1i, A2i e Bi saranno calcolati con il metodo del confronto a coppie, secondo le linee guida contenute nell'allegato G, con impiego di matrice quadrata con valutazione dell'indice di consistenza in conformità al metodo analytic hierarchy process (AHP) approssimato.

RIPARAMETRAZIONE: I punteggi assegnati ad ogni concorrente in base ai sub-criteri ed ai sub-pesi verranno riparametrati con riferimento ai pesi previsti per l'elemento di partenza.

Ai fini della determinazione dei coefficienti relativi agli elementi di valutazione di natura qualitativa, nel caso le offerte da valutare siano inferiori a tre, si precisa che gli stessi saranno determinati mediante la media dei coefficienti attribuiti discrezionalmente dai singoli commissari. In tal caso la valutazione dei sub-criteri, relativi ai criteri 2 e 3 avverrà con attribuzione di un punteggio da parte dei singoli commissari che varierà da "ottimo", "buono", "sufficiente", "minimo", "assolutamente non adeguato", in base al livello di professionalità meglio rispondente all'obiettivo di garanzia di espletamento dell'incarico nel più elevato rispetto di standard qualitativi e alla migliore concezione organizzativa e struttura tecnico- organizzativa offerta. In particolare, la Commissione, a proprio insindacabile giudizio, valuterà le offerte attribuendo il punteggio a ciascun sub-criterio di valutazione, secondo i seguenti parametri:

Valutazione	Descrizione	Peso punteggio
Ottimo	Il requisito è trattato in modo completamente esauriente e quanto proposto risponde in modo assolutamente migliorativo alle attese.	1
Buono	Il requisito è trattato in modo esauriente e quanto proposto risponde pienamente alle attese	0,75
Sufficiente	Il requisito è trattato in modo accettabile e quanto proposto risponde in misura soddisfacente alle attese	0,50
Minimo	Il requisito, è trattato in modo appena sufficiente e quanto proposto è appena adeguato alle attese	0,25
Assolutamente non adeguato	Assolutamente non adeguato	0

Si precisa che i punteggi tecnici verranno arrotondati alla seconda cifra decimale.

Ai fini della determinazione del coefficiente Ci la commissione giudicatrice impiegherà la seguente formula:

- Ci (per Si ≤ Ssoglia) = $X \cdot Si / Ssoglia$;
- Ci (per Si > Ssoglia) = $X + (1,00 - X) \cdot [(Si - Ssoglia) / (Smax - Ssoglia)]$

dove:

Ci = coefficiente attribuito al concorrente i-esimo;

Si = valore dell'offerta (**ribasso**) del concorrente i-esimo;

Soglia = media aritmetica dei valori delle offerte (**ribasso sul prezzo**) dei concorrenti; X = 0,80;

Smax = valore dell'offerta (**ribasso**) più conveniente.

Il punteggio verrà attribuito moltiplicando il coefficiente Ci per il relativo peso ponderale.

9. MODALITÀ DI PRESENTAZIONE E CRITERI DI AMMISSIBILITÀ DELLE OFFERTE

Il plico contenente l'offerta e le documentazioni, a pena di esclusione dalla gara, deve essere **idoneamente sigillato** e deve pervenire, a mezzo raccomandata del servizio postale, oppure mediante agenzia di recapito autorizzata, **entro le ore 12,00 del giorno** __/__/__, esclusivamente all'indirizzo indicato nel bando di gara.

E' altresì facoltà dei concorrenti la consegna a mano del plico, tutti i giorni feriali, escluso il sabato, dalle ore **9,00 alle ore 12,00** presso l'ufficio protocollo della stazione appaltante, sito in Casteltermini (AG) piazza Duomo n. 3.

In caso di consegna a mano il personale addetto rilascerà apposita ricevuta nella quale sarà indicata data e ora di ricevimento del plico.

Per evitare dubbi interpretativi si precisa che per "sigillatura" deve intendersi una chiusura ermetica recante un

qualsiasi segno o impronta, apposto su materiale plastico come ceralacca o striscia incollata, tale da rendere chiusi il plico e le buste, attestare l'autenticità della chiusura originaria proveniente dal mittente, nonché garantire l'integrità e la non manomissione del plico e delle buste.

Il recapito tempestivo dei plichi rimane ad esclusivo rischio dei mittenti.

Il plico, debitamente chiuso, deve recare all'esterno le informazioni relative all'**operatore economico concorrente** (*denominazione o ragione sociale, codice fiscale, indirizzo, numero di telefono e posta elettronica certificata, per le comunicazioni*) e le indicazioni relative all'**oggetto della gara**.

Si precisa che nel caso di concorrenti con **idoneità plurisoggettiva** (*raggruppamenti temporanei di professionisti, consorzi ordinari*), vanno riportati sul plico i nominativi, gli indirizzi ed i codici fiscali dei singoli partecipanti, sia se questi sono già costituiti sia se sono da costituirsi.

Il plico deve contenere al suo interno **tre buste**, a loro volta sigillate e controfirmate sui lembi di chiusura, recanti l'intestazione del **mittente**, l'**indicazione dell'oggetto dell'appalto** e la dicitura, rispettivamente: **A - Documentazione amministrativa; B - Offerta tecnica; C - Offerta economica**.

Si precisa che la mancata separazione dell'offerta economica dall'offerta tecnica, ovvero l'inserimento di elementi concernenti il prezzo esclusivamente in documenti non contenuti nella busta dedicata all'offerta economica, costituirà **causa di esclusione dalla gara**.

10. CONTENUTO DELLA BUSTA "A - DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA"

Nella busta "**A - Documentazione amministrativa**" devono essere contenuti i seguenti documenti:

- a) **Domanda di partecipazione**, sottoscritta dal Legale Rappresentante del concorrente; alla domanda, in alternativa all'autenticazione della sottoscrizione, deve essere allegata copia fotostatica di un documento di identità del/dei sottoscrittore/i. La domanda può essere sottoscritta anche da un procuratore del Legale Rappresentante ed in tal caso va allegata, a pena di esclusione dalla gara, copia conforme all'originale della relativa procura.
Si precisa che nel caso di concorrente costituito da raggruppamento temporaneo o da un consorzio non ancora costituiti, la domanda deve essere sottoscritta da tutti i soggetti che costituiranno il predetto raggruppamento o consorzio.
La domanda dovrà indicare:
 - a.1) la modalità di partecipazione quale operatore economico singolo oppure quale mandatario o mandante in raggruppamento temporaneo di operatori economici;
 - a.2) della forma giuridica tra quelle previste dall'articolo 46, comma 1 del Codice;
- b) **dichiarazione sostitutiva** resa ai sensi degli articoli 46 e 47 del d.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 e ss.mm.ii. oppure, per i concorrenti non residenti in Italia, documentazione idonea equivalente secondo la legislazione dello Stato di appartenenza, con la quale il concorrente:
 - b.1) attesta la situazione personale (*possesso dei requisiti di idoneità professionale e dei requisiti di ordine generale e assenza delle cause di esclusione*) di cui al precedente punto 3.1;
 - b.3) attesta il possesso dei requisiti di ordine professionale di cui al precedente punto 7;
 - b.2) attesta il possesso dei requisiti speciali di cui al precedente punto 7;
- c) limitatamente ai candidati che intendono ricorrere al subappalto: dichiarazione delle prestazioni, nei limiti di cui all'articolo 31, comma 8, del Codice; non costituisce subappalto, sempre all'interno dei predetti limiti, l'affidamento di attività specifiche a lavoratori autonomi;
- d) il sopralluogo in sito è obbligatorio/facoltativo e non necessita di attestazione;
- e) indicazione del professionista (*un solo soggetto persona fisica, tra i professionisti appartenenti al candidato*) incaricato dell'integrazione tra le prestazioni specialistiche ai sensi dell'articolo 24, comma 5 del Codice;
- f) limitatamente ai raggruppamenti temporanei, ai sensi dell'articolo 48, commi 2, 4, 5, 7, primo periodo, 8, 9, 10, 12, 13 e 14, del Codice:
 - f.1) se già formalmente costituiti: copia autentica dell'atto di mandato collettivo speciale, con l'indicazione del soggetto designato quale mandatario o capogruppo, della quota di partecipazione e dei servizi o della parte di servizi da affidare a ciascun operatore economico raggruppato; in alternativa, dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà, con la quale si attesti che tale atto è già stato stipulato, indicandone gli estremi e riportandone i contenuti;
 - f.2) se non ancora costituiti: dichiarazione di impegno alla costituzione mediante conferimento di mandato al soggetto designato quale mandatario o capogruppo, corredato dall'indicazione della quota di partecipazione e dei servizi o della parte di servizi da affidare a ciascun operatore economico raggruppato, ai sensi dell'articolo 48, comma 8, del Codice;
 - f.3) in ogni caso, per ciascun operatore economico raggruppato o che intende raggrupparsi:
 - dichiarazioni relative alla situazione personale (*possesso dei requisiti di idoneità professionale e dei requisiti di ordine generale e assenza delle cause di esclusione*) e al possesso dei requisiti di cui ai punti 3.1 e 7, presentate e sottoscritte distintamente da ciascun operatore economico in relazione a quanto di propria

pertinenza;

- f.4) deve essere prevista la presenza di un professionista laureato abilitato da meno di cinque anni all'esercizio della professione e iscritto al relativo ordine professionale; a tale scopo almeno uno degli operatori economici raggruppati deve indicare la presenza di tale soggetto; questi può essere un libero professionista singolo o associato mandante del raggruppamento, oppure un socio, un dipendente, un consulente su base annua che abbia fatturato nei confronti del candidato una quota superiore al 50 per cento del proprio fatturato annuo risultante dall'ultima dichiarazione IVA;
- g) limitatamente ai consorzi stabili di società, ai sensi dell'articolo 46, comma 1, lettera f), del Codice:
- g.1) devono dichiarare le cause di esclusione che riguardano direttamente il consorzio e gli eventuali requisiti posseduti in proprio dallo stesso consorzio *(mentre i requisiti posseduti dalle società consorziate devono essere dichiarati da queste ultime, separatamente, ai sensi del successivo punto g.2);*
- g.2) devono dichiarare l'elenco delle società consorziate, costituenti il consorzio stabile, limitatamente a quelle che contribuiscono al possesso dei requisiti del consorzio non posseduti direttamente da quest'ultimo ai sensi del precedente punto g.1);
- g.3) devono indicare se intendano eseguire le prestazioni direttamente con la propria organizzazione consortile o se ricorrono ad uno o più operatori economici consorziati e, in quest'ultimo caso, devono indicare il consorziato o i consorziati esecutori per i quali il consorzio per i quali il consorzio intende manifestare l'interesse;
- g.4) le società consorziate di cui al punto i.2), nonché la società consorziata o le società consorziate indicate ai sensi del punto g.3) se diverse, devono dichiarare l'assenza delle cause di esclusione e il possesso dei propri requisiti presentando apposite dichiarazioni ai sensi dei punti 3.1 e 7;
- h) dichiarazione, ai sensi dell'articolo 79, commi 5-bis e 5quinquies, del Codice, con la quale si rende noto, a titolo collaborativo e acceleratorio e la cui assenza non è causa di esclusione:
- h.1) il domicilio eletto per le comunicazioni;
- h.2) l'indirizzo di posta elettronica certificata o strumento analogo se residente in uno degli stati membri dell'Unione Europea.
- i) limitatamente ai candidati con dipendenti o a società di ingegneria con soci non iscritti alle casse professionali autonome, ai fini della acquisizione del DURC a titolo collaborativo e acceleratorio, la cui assenza non è causa di esclusione: modello unificato INAIL-INPS, compilato nei quadri «A» e «B» oppure, in alternativa, indicazione:
- i.1) del contratto collettivo nazionale di lavoro (CCNL) applicato;
- i.2) per l'INAIL: codice ditta, sede territoriale dell'ufficio di competenza, numero di posizione assicurativa;
- i.3) per l'INPS: matricola azienda, sede territoriale dell'ufficio di competenza.
- l) in caso dell'avvalimento, a pena di esclusione, il concorrente dovrà allegare alla domanda:
- l.1) dichiarazione sostitutiva con cui il concorrente indica specificatamente i requisiti di partecipazione di carattere economico-finanziario, tecnico-organizzativo per i quali intende ricorrere all'avvalimento ed indica il soggetto ausiliario;
- l.2) dichiarazione sostitutiva sottoscritta dal legale rappresentante del soggetto ausiliario, con la quale:
- attesta il possesso, in capo al soggetto ausiliario, dei requisiti generali di cui all'articolo 89 del Codice e il possesso dei requisiti tecnici e delle risorse oggetto di avvalimento;
 - si obbliga verso il concorrente e verso la stazione appaltante a mettere a disposizione, per tutta la durata dell'appalto, le risorse necessarie di cui è carente il concorrente;
 - attesta che il soggetto ausiliario non partecipa alla gara in proprio o in altra forma prevista dal codice;
- l.3) originale o copia autentica del contratto, in virtù del quale il soggetto ausiliario si obbliga, nei confronti del concorrente, a fornire i requisiti e a mettere a disposizione le risorse necessarie, che devono essere dettagliatamente descritte, per tutta la durata dell'appalto, oppure, in caso di avvalimento nei confronti di un soggetto che appartiene al medesimo gruppo, dichiarazione sostitutiva attestante il legame giuridico ed economico esistente nel gruppo; dal contratto e dalla suddetta dichiarazione discendono, ai sensi dell'articolo 89, comma 5, del Codice, nei confronti del soggetto ausiliario, i medesimi obblighi in materia di normativa antimafia previsti per il concorrente;
- (Art.89, comma 1 del Codice: Per quanto riguarda i criteri relativi all'indicazione dei titoli di studio e professionali di cui all'allegato XVII, parte II, lettera f), o alle esperienze professionali pertinenti, gli operatori economici possono tuttavia avvalersi delle capacità di altri soggetti solo se questi ultimi eseguono direttamente i lavori o i servizi per cui tali capacità sono richieste.)*
- m) PASSOE di cui all'articolo 2, comma 3.2, delibera n. 111 del 20 dicembre 2012 dell'Autorità;
- n) dichiarazione sostitutiva resa ai sensi degli articoli 46 e 47 del d.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 e ss.mm.ii. oppure, per i concorrenti non residenti in Italia, documentazione idonea equivalente secondo la legislazione dello Stato di appartenenza, con la quale il concorrente, a pena di esclusione:

1. dichiara remunerativa l'offerta economica presentata giacché per la sua formulazione ha preso atto e tenuto conto:
 - a) delle condizioni contrattuali e degli oneri compresi quelli eventuali relativi in materia di sicurezza, di assicurazione, di condizioni di lavoro e di previdenza e assistenza in vigore nel luogo dove devono essere svolti i servizi;
 - b) di tutte le circostanze generali, particolari e locali, nessuna esclusa ed eccettuata, che possono avere influito o influire sia sulla prestazione dei servizi, sia sulla determinazione della propria offerta.
2. dichiara di essere edotto degli obblighi derivanti dal codice di comportamento dei dipendenti pubblici di cui al regolamento approvato con d.P.R. 16 aprile 2013, n. 62 e si impegna, in caso di aggiudicazione, ad osservare e a far osservare ai propri dipendenti e collaboratori il suddetto codice, pena la risoluzione del contratto.
3. accetta, senza condizione o riserva alcuna tutte le norme e disposizioni contenute nella documentazione di gara di cui alle premesse del presente disciplinare di gara;
- o) a pena di esclusione, documento attestante la garanzia provvisoria di cui il paragrafo 11, con allegata la dichiarazione, di cui all'articolo 93, comma 8, del Codice, concernente l'impegno a rilasciare la garanzia definitiva *(nel caso in cui la garanzia provvisoria venga prestata in misura ridotta, ai sensi del comma 7 dell'articolo 93 del Codice)*;
- p) dichiarazione sostitutiva resa ai sensi degli articoli 46 e 47 del d.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 e ss.mm.ii. oppure, per i concorrenti non residenti in Italia, documentazione idonea equivalente secondo la legislazione dello Stato di appartenenza, con la quale il concorrente:
 - a. indica il domicilio fiscale, il codice fiscale, la partita IVA, l'indirizzo di PEC per tutte le comunicazioni inerenti la presente procedura di gara;
 - b. indica le posizioni INPS e INAIL e l'agenzia delle entrate competente per territorio;
 - c. autorizza qualora un partecipante alla gara eserciti la facoltà di "accesso agli atti", la stazione appaltante a rilasciare copia di tutta la documentazione presentata per la partecipazione alla gara;

(oppure)

 - c. non autorizza, qualora un partecipante alla gara eserciti la facoltà di "accesso agli atti", la stazione appaltante a rilasciare copia dell'offerta tecnica e delle giustificazioni che saranno eventualmente richieste in sede di verifica delle offerte anomale, in quanto coperte da segreto tecnico/commerciale. La stazione appaltante si riserva di valutare la compatibilità dell'istanza di riservatezza con il diritto di accesso dei soggetti interessati;
 - d. attesta di essere informato, ai sensi e per gli effetti del d.lgs. 30 giugno 2003, n. 196, che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la dichiarazione viene resa.
- q) Nei casi di concorrenti con idoneità plurisoggettiva

nel caso di raggruppamento temporaneo già costituito

 1. a pena di esclusione, mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria per atto pubblico o scrittura privata autenticata, con indicazione del soggetto designato quale mandatario.

nel caso di GEIE già costituito

 2. a pena di esclusione, atto costitutivo e statuto del GEIE in copia autentica, con indicazione del soggetto designato quale capogruppo.
 3. dichiarazione in cui si indica a pena di esclusione, ai sensi dell'articolo 48, comma 4, del Codice, le parti del servizio che saranno eseguite dai singoli soggetti raggruppati.

nel caso di raggruppamento temporaneo o GEIE non ancora costituiti

 4. a pena di esclusione, dichiarazione resa da ciascun concorrente attestante:
 - a. il soggetto al quale, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo;
 - b. l'impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina vigente con riguardo ai raggruppamenti temporanei o GEIE;
 - c. le parti del servizio che saranno eseguite dai singoli soggetti riuniti ai sensi dell'articolo 48, comma 4, del Codice.

In alternativa, le precedenti dichiarazioni inerenti **l'assenza dei motivi di esclusione** di cui all'art. 80 D.Lgs. 50/2016 nonché **sul possesso dei criteri di selezione**, potranno essere rese dall'operatore economico concorrente, ai sensi del D.P.R. 445/2000, **attraverso il DGUE**, disponibile nella documentazione di gara in formato **.doc**, approvato in allegato alla Circolare del Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti n. 3 del 18 luglio 2016 "Linee guida per la compilazione del modello di formulario di Documento di gara unico europeo (DGUE) approvato dal Regolamento di esecuzione (UE) 2016/7 della Commissione del 5 gennaio 2016. (16A05530)" - Gazzetta Ufficiale -Serie Generale n. 174 del 27-7-2016.

Il concorrente o altro soggetto tenuto alla presentazione del DGUE, è responsabile di tutte le dichiarazioni rese ai

sensi del D.P.R. 445/2000 e s.m.i. La Stazione appaltante assume il contenuto delle dichiarazioni così come rese nel DGUE e sulla base di queste verifica la conformità di tutta la documentazione richiesta per la partecipazione alla gara.

La Stazione appaltante, nella successiva fase di controllo, anche a campione, verificherà la veridicità del contenuto di tali dichiarazioni.

Il DGUE, dovrà essere compilato come segue:

- ✓ relativamente alla parte II: Informazioni sull'operatore economico – **tutte le sezioni;**
- ✓ relativamente alla parte III: Motivi di esclusione – **tutte le sezioni;**
- ✓ relativamente alla parte IV: Criteri di selezione: **Sezioni A, B, C per le parti di competenza in base ai requisiti speciali richiesti dalle presenti norme integrative.**
- ✓ alla parte VI: Dichiarazioni finali – **tutte le dichiarazioni ivi contenute.**

Il DGUE dovrà essere sottoscritto dal titolare o legale rappresentante o procuratore del soggetto concorrente.

Nel caso di Raggruppamento temporaneo di concorrenti, il DGUE dovrà essere compilato e sottoscritto (dal titolare o legale rappresentante o procuratore) da ciascun membro facente parte del Raggruppamento temporaneo di concorrenti.

Nel caso di Consorzio di cui all'art. 46, c.1 lett. f), del D.Lgs. 50/2016, il DGUE dovrà essere compilato e sottoscritto dal titolare o legale rappresentante o procuratore del Consorzio. Inoltre, ciascuna consorziata esecutrice dovrà compilare e sottoscrivere il Documento di Gara Unico Europeo (DGUE).

11. CONTENUTO DELLA BUSTA “B - OFFERTA TECNICA”

Nella busta “B-Offerta Tecnica”, al fine di consentire l'attribuzione dei punteggi secondo quanto previsto alla successiva sezione 13 “Procedura di aggiudicazione”, devono essere contenuti, a pena di esclusione, i seguenti documenti:

- a. documentazione con la quale il Concorrente descriva - indicando anche i committenti, gli importi e il periodo di svolgimento – **al massimo 3 (tre) servizi di direzione lavori edili, liquidazione, contabilità dei lavori edili a misura, coordinamento della sicurezza in fase di esecuzione dei lavori** - mediante la presentazione per ciascun servizio di schede numerate di formato A3 (*per un massimo di 3*) o formato A4 (*per un massimo di 6*) - scelti fra interventi qualificabili affini a quelli oggetto dell'affidamento, secondo i criteri desumibili dal D.M. 17 giugno 2016, ricompresi nelle classi e categorie ex articolo 14 della L. 143/1949 indicate nella tabella inserita al Capo I del presente disciplinare, ritenuti significativi della propria capacità a realizzare la prestazione sotto il profilo tecnico; **la documentazione sarà prodotta per ciascuna classe e categoria prevista nell'appalto** – il mancato adempimento per una specifica classe e categoria, comporterà l'esclusione dell'elemento di valutazione dal confronto a coppie e l'assegnazione del punteggio “zero” con riferimento al relativo sub-criterio;
- b. una relazione tecnico-metodologica, costituita da un numero massimo di 20 (venti) cartelle numerate, che illustri le modalità con cui saranno svolte le prestazioni di **direzione lavori edili, liquidazione, contabilità dei lavori edili a misura, coordinamento della sicurezza in fase di esecuzione dei lavori**, oggetto dell'incarico, con riferimento ai seguenti aspetti:
 1. Metodologia, principi e criteri organizzativi nello svolgimento dell'attività di direzione lavori –Presenza in cantiere;
 2. Metodologia, principi e criteri organizzativi nello svolgimento dell'attività di direzione lavori –Prevenzione del contenzioso;
 3. Metodologia, principi e criteri organizzativi nello svolgimento dell'attività di coordinamento della sicurezza in fase di esecuzione;
- c. Elenco dei documenti prodotti richiesti nei precedenti punti.

Si precisa che ai fini della valutazione dell'offerta tecnica non si terrà conto delle schede e delle cartelle prodotte dal Concorrente in numero superiore a quanto indicato ai punti a) e b) che precedono.

Non sono ammesse offerte tecniche sottoposte a condizione e non verranno valutate prestazioni diverse e/o ulteriori rispetto a quelle previste nei documenti di gara.

L'offerta tecnica dovrà contenere l'eventuale indicazione espressa delle parti che costituiscono, secondo motivata e comprovata dichiarazione dell'offerente, segreti tecnici o commerciali e che pertanto necessiterebbero, ai sensi dell'articolo 53 del Codice, di adeguata e puntuale tutela in caso di accesso agli atti da parte di terzi. In ogni caso il Responsabile del Procedimento valuterà, sulla base delle proprie conoscenze tecniche, se l'offerta contiene segreti tecnici o commerciali.

La documentazione e le relazioni elencate ai punti a) e b) che precedono costituenti l'offerta tecnica devono essere sottoscritte, a pena di esclusione, dal Concorrente (*nel caso di professionista singolo ai sensi dell'articolo 46, comma 1 del Codice*) ovvero dal legale rappresentante del Concorrente o da persona munita di idonei poteri (*si precisa che nel caso di procuratore speciale, il Concorrente dovrà allegare copia conforme ai sensi del D.P.R. 445/2000 della procura speciale*) negli altri casi previsti dall'articolo 46 del Codice.

Qualora il Concorrente sia un Raggruppamento temporaneo non ancora costituito di cui all'articolo 46, comma 1, lett.

e), del Codice, la documentazione e le relazioni elencate ai punti a) e b) che precedono, costituenti l'offerta tecnica, devono essere sottoscritte, a pena di esclusione, da tutti i soggetti che costituiranno il Concorrente ovvero dal loro legale rappresentante o da persona munita di idonei poteri *(se procuratore speciale, il Concorrente dovrà allegare copia conforme ai sensi del D.P.R. 445/2000 della procura speciale)* di ciascun componente i medesimi soggetti giuridici.

12. CONTENUTO DELLA BUSTA “C - OFFERTA ECONOMICA”

- 12.1 Nella busta “C – Offerta Economica”, a pena di esclusione, deve essere contenuta l'offerta economica, compilando preferibilmente l'allegato “3 – Offerta economica”, costituita dal ribasso percentuale unico offerto fino alla seconda cifra decimale, espresso in cifre ed in lettere;
- 12.2 In caso di discordanza tra le cifre e le lettere e tra l'indicazione del ribasso percentuale e l'offerta espressa in forma esplicita, verrà comunque preso in considerazione il ribasso percentuale indicato in lettere;
- 12.3 Non sono ammesse offerte economiche parziali o sottoposte a condizione e non verranno valutate prestazioni diverse e/o ulteriori rispetto a quelle previste nei documenti di gara;
- 12.4 Non sono ammesse offerte in aumento;
- 12.5 L'offerta economica deve essere sottoscritta, a pena di esclusione, dal Concorrente *(nel caso in cui il Concorrente sia un professionista singolo ai sensi dell'articolo 46, comma 1 del Codice)*, ovvero dal legale rappresentante del Concorrente o da persona munita di idonei poteri *(se procuratore speciale, il Concorrente dovrà allegare copia conforme ai sensi del D.P.R. 445/2000 della procura speciale)*;
- 12.6. Qualora il Concorrente sia un Raggruppamento temporaneo non ancora costituito di cui all'articolo 46, comma 1, lett. e), del Codice, l'offerta economica dovrà essere sottoscritta, a pena di esclusione, da tutti i soggetti che costituiranno il Concorrente ovvero dal loro legale rappresentante o da persona munita di idonei poteri *(se procuratore speciale, il Concorrente dovrà allegare copia conforme ai sensi del D.P.R. 445/2000 della procura speciale)* di ciascun componente i medesimi soggetti giuridici.

13. PROCEDURA DI AGGIUDICAZIONE

13.1. Apertura dei plichi e verifica della documentazione amministrativa

La prima seduta pubblica avrà luogo presso Comune di Casteltermini **il giorno __/__/__, alle ore 9,00** e vi potranno partecipare i legali rappresentanti delle imprese interessate oppure persone munite di specifica delega, loro conferita da suddetti legali rappresentanti. Le operazioni di gara potranno essere aggiornate ad altra ora o ai giorni successivi. Le successive sedute pubbliche avranno luogo presso la medesima sede **alle ore 9,00** del giorno che sarà comunicato ai concorrenti a mezzo fax/posta elettronica certificata almeno **tre giorni** prima della data fissata.

Il soggetto che presiede la gara, il giorno fissato nel bando per l'apertura delle offerte, in seduta pubblica, sulla base della documentazione contenuta nella busta “**A - Documentazione amministrativa**”, procede:

- a) a verificare la correttezza formale delle offerte e della documentazione ed in caso negativo ad escludere dalla gara i concorrenti cui esse si riferiscono;
- b) a verificare che nessuno dei consorziati di un **consorzio stabile**, di cui all'articolo 46, comma 1, lettera f), del Codice, partecipante alla gara, elencati nella dichiarazione cui al **paragrafo 6, lettera g) del presente disciplinare** abbia presentato offerta in qualsiasi altra forma ed in caso positivo ad escludere dalla gara il consorzio ed il consorziato;
- c) a verificare che nessuno dei concorrenti partecipi in più di un raggruppamento temporaneo ovvero anche in forma individuale qualora gli stessi abbiano partecipato alla gara medesima in raggruppamento e in caso positivo ad escluderli dalla gara.

Il soggetto che presiede la gara procede, nella stessa seduta, o in successive sedute pubbliche, ad una verifica circa il possesso dei requisiti generali e speciali dei concorrenti, sulla base delle dichiarazioni da essi presentate, secondo le modalità indicate al paragrafo 4.1. del presente disciplinare e procede all'eventuale esclusione dalla gara dei concorrenti non in possesso dei suddetti requisiti.

Il soggetto che presiede la gara nella stessa seduta o nell'eventuale successiva seduta pubblica, procede alla verifica del possesso dei requisiti speciali ai sensi dell'articolo 36, comma 6 del Codice la verifica solo sull'aggiudicatario:

13.2. Apertura delle buste contenenti l'offerta tecnico-organizzativa e l'offerta economica e valutazione delle offerte.

La commissione giudicatrice, in seduta pubblica, procede all'apertura della busta “B - Offerta tecnico-organizzativa”, al fine del solo controllo formale del corredo documentale prescritto.

La commissione giudicatrice, procederà, in successive sedute riservate a determinare, l'offerta economicamente più vantaggiosa impiegando il metodo descritto al precedente paragrafo 8.

Ai sensi dell'articolo 95, comma 8, del Codice, saranno esclusi dalla gara e, pertanto, non si procederà alla apertura della loro offerta economica, i concorrenti i cui punti attribuiti dalla commissione giudicatrice in relazione al criterio di valutazione di natura qualitativa della tabella sopra riportata, non siano pari o superiore alla soglia dei 4/5 di quello massimo previsti dal presente disciplinare di gara, arrotondata alla unità superiore.

Si precisa altresì che, fine di non alterare i rapporti stabiliti nel bando di gara tra i pesi dei criteri di valutazione di natura qualitativa e quelli di natura quantitativa (*per i quali in base alle indicazioni e formule indicate nel presente disciplinare, per ogni criterio alla offerta migliore è sempre attribuito un coefficiente pari ad uno*), se nessun concorrente ottiene, per l'intera offerta tecnica, il punteggio pari al peso complessivo dell'offerta tecnica, è effettuata la cd. riparametrazione dei punteggi assegnando il peso totale dell'offerta tecnica all'offerta che ha ottenuto il massimo punteggio quale somma dei punteggi dei singoli elementi, e alle altre offerte un punteggio proporzionale decrescente, in modo che la miglior somma dei punteggi sia riportata al valore della somma dei pesi attribuiti all'intera offerta tecnica.

I punteggi relativi al **criterio di valutazione qualità/prezzo** della tabella dei punteggi saranno comunicati dalla **commissione giudicatrice**, in seduta pubblica. La data e l'ora sono della seduta pubblica saranno comunicati con almeno cinque giorni di anticipo sulla data fissata.

Nella medesima seduta pubblica la commissione giudicatrice procede all'apertura delle buste "**C - Offerta economica**", dando lettura dei prezzi e dei ribassi offerti.

La commissione giudicatrice provvede poi ad attribuire i punteggi relativi all'offerta economica, effettuando il calcolo del punteggio complessivo assegnato ai concorrenti e redige, infine, la graduatoria dei concorrenti.

Nel caso che le offerte di due o più concorrenti ottengano lo stesso punteggio complessivo, ma punteggi parziali per il prezzo e per tutti gli altri elementi di valutazione differenti, sarà dichiarato aggiudicatario il concorrente che ha ottenuto il miglior punteggio sull'offerta tecnica.

Nel caso in cui le offerte di due o più concorrenti ottengano lo stesso punteggio complessivo e lo stesso punteggio per il prezzo e per gli altri elementi di valutazione, si procederà all'aggiudicazione mediante sorteggio.

14. DEFINIZIONE DELLE CONTROVERSIE

Tutte le controversie derivanti da contratto sono deferite alla competenza dell'Autorità giudiziaria del Foro di Agrigento, rimanendo esclusa la competenza arbitrale.

15. TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

I dati raccolti saranno trattati, ai sensi del decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196 e s.m.i., esclusivamente nell'ambito della gara cui si riferisce il presente disciplinare di gara.



COMUNE DI CASTELTERMINI
Prov. di Agrigento
CENTRALE UNICA DI COMMITTENZA
CAPOFILA MUSSOMELI (CL)

SCHEMA DI DISCIPLINARE DI INCARICO PROFESSIONALE AVENTE AD OGGETTO:

DIREZIONE LAVORI EDILI, LIQUIDAZIONE, CONTABILITÀ DEI LAVORI EDILI A MISURA, COORDINAMENTO DELLA SICUREZZA IN FASE DI ESECUZIONE DEI LAVORI, NELL'AMBITO DELL'INTERVENTO PER I "LAVORI RELATIVI AL PROGRAMMA DI RIQUALIFICAZIONE URBANA PER ALLOGGI A CANONE SOSTENIBILI IN VIA MARSALA" **DEL COMUNE DI CASTELTERMINI.**
(corrispettivo stimato di importo inferiore a 100.000 euro)

CUP: I62E09000110005

CIG: 69111594D3

L'anno duemiladiciassette, addì _____ del mese di _____, presso la sede comunale, con la presente scrittura privata, avente per le parti forza di legge a norma dell'art.1372 del Codice Civile,

Tra le parti:

- Geom. Mario Galione nato a Stoke-on-Trent (GBR) il 27/06/1968 nella sua qualità di Responsabile Unico del Procedimento del Comune di Casteltermini, il quale agisce in nome e per conto dell'Amministrazione Comunale ove domicilia per ragioni d'ufficio, di seguito denominato ente committente, avente C.F. 80001770843, autorizzato alla sottoscrizione del presente atto giusta Determinazione n. 27 del 10/02/2017 del Responsabile di P.O. n. 3;
- _____ nato a _____ codice fiscale _____ /Partita Iva _____, con studio in _____ in seguito denominato "professionista";

Premesso che:

- con determinazione n. ____ in data _____, esecutiva nelle forme di Legge, si stabiliva di far luogo all'affidamento dell'incarico professionale di cui all'oggetto;
- con prot. n. ____ del _____ è stata acquisita la documentazione circa il possesso dei requisiti di cui all'art. 80 del D.Lgs 50/2016;
- con prot. n. ____ del _____ è stata acquisita la regolarità contributiva del professionista;
- con determinazione n. ____ in data _____, esecutiva nelle forme di Legge, si procedeva all'aggiudicazione dell'incarico a favore del professionista;

LE PARTI SOPRA INDICATE CONVENGONO E STIPULANO QUANTO SEGUE:

Art. 1 – Oggetto dell'incarico

Il Comune di Casteltermini, come sopra rappresentato, affida al professionista l'incarico di DIREZIONE LAVORI EDILI, LIQUIDAZIONE, CONTABILITÀ DEI LAVORI EDILI A MISURA, COORDINAMENTO DELLA SICUREZZA IN FASE DI ESECUZIONE DEI LAVORI, NELL'AMBITO DELL'INTERVENTO PER I "LAVORI RELATIVI AL PROGRAMMA DI RIQUALIFICAZIONE URBANA PER ALLOGGI A CANONE SOSTENIBILI IN VIA MARSALA" **DEL COMUNE DI CASTELTERMINI.**

Art. 2 – Prestazioni professionali

L'incarico, in riferimento alle prestazioni professionali dell'art. 1, comprende in particolare:

- Direzione lavori, misura e contabilità;
 - Coordinamento della sicurezza in fase di esecuzione;
- come da vigente normativa.

L'incarico deve essere espletato in stretto e costante rapporto con l'Ufficio Tecnico dell'Amministrazione, ed in particolare con il Responsabile del Procedimento.

Dovranno essere osservate le norme di cui al D.Lgs 18.04.2016, n. 50 "Codice dei contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture", unitamente alle altre disposizioni che verranno impartite dal Responsabile del Procedimento.

L'attività del coordinatore in materia di sicurezza e salute durante la realizzazione dell'opera dovrà ottemperare a quanto previsto dall'art. 91 del D.Lgs. 81/2008.

Il professionista incaricato è tenuto ad esaminare le proposte di integrazione al piano di sicurezza e coordinamento presentate dall'impresa aggiudicataria dei lavori ai sensi dell'art. 100, comma 5 del D.Lgs. 81/2008.

L'incarico del Coordinatore per la realizzazione dell'opera si riterrà definitivamente concluso con la certificazione della completa dismissione del cantiere.

Art. 3 – Modalità e tempi di espletamento dell'incarico

Nell'ambito dell'incarico il Professionista dovrà svolgere i compiti inerenti:

1. Direzione dei Lavori;
2. Misura e contabilità;
3. Coordinamento sicurezza in fase di esecuzione;

Con il conferimento dell'incarico il "Professionista" assume l'onere di dar corso a tutti gli adempimenti attribuiti alle competenze dell'Ufficio di Direzione Lavori, nonché del Coordinatore per la Sicurezza in fase di Esecuzione, dalle normative vigenti in materia di esecuzione di Opere Pubbliche (D.Lgs.50/2016 e, D.P.R. 207/2010, D.Lgs. 81/2008 e s.m.i.).

Il "Professionista" deve, per quanto necessario, rapportarsi con il Responsabile del Procedimento, nonché con i suoi eventuali collaboratori, di volta in volta interessati ed allo scopo delegati, i quali provvedono, ciascuno per le proprie competenze, a fornire le indicazioni e informazioni specifiche, nonché a verificare e controllare le attività del "Professionista" durante il loro svolgimento secondo quanto preventivamente e temporalmente concordato al momento dell'affidamento dell'incarico.

Dovrà essere garantita l'assistenza amministrativa relativamente ad adempimenti imposti al committente da norme cogenti (quali, ad esempio, quelli in materia di comunicazioni agli Enti, all'Autorità per la Vigilanza sui Lavori Pubblici ed all'Osservatorio, di subappalto e sub-affidamenti in genere, ecc.) e dovranno essere svolte tutte le incombenze tecnico-amministrative conseguenti alla esecuzione e al controllo del contratto nonché le comunicazioni di inizio e fine lavori agli enti preposti al rilascio delle autorizzazioni e al controllo.

Dovrà essere in particolare effettuata la verifica del rispetto delle revisioni di cui al programma dei lavori contrattuali, la programmazione temporale dei lavori congiuntamente all'impresa esecutrice nell'ambito e nel rispetto di dette previsioni, nonché la definizione delle modalità di svolgimento delle operazioni di cantiere, sentiti anche i pareri degli uffici preposti all'utilizzo dell'opera, entro il termine concordato con il responsabile del procedimento nel rispetto delle previsioni regolamentari.

Dovrà essere garantita la presenza continua in cantiere o, comunque, secondo le necessità legate al cronoprogramma dei lavori, la direzione, l'assistenza e l'alta sorveglianza dei lavori.

Nell'ambito dell'attività di coordinatore dovrà essere verificata, con opportune azioni di coordinamento e controllo, l'applicazione, da parte delle imprese esecutrici e dei lavoratori autonomi, delle disposizioni loro pertinenti contenute nel piano di sicurezza e coordinamento e la corretta applicazione delle relative procedure di lavoro; dovranno essere adeguati il piano di sicurezza e coordinamento ed il fascicolo in relazione all'evoluzione dei lavori e alle eventuali modifiche intervenute; dovranno essere valutate le proposte delle imprese esecutrici dirette a migliorare la sicurezza in cantiere e verificato che le imprese esecutrici adeguino, se necessario, i rispettivi piani operativi di sicurezza; deve essere organizzata tra i datori di lavoro, ivi compresi i lavoratori autonomi, la cooperazione ed il coordinamento delle attività.

L'incarico di Direzione Lavori è da considerarsi assolto solamente a collaudo avvenuto e comprende la verifica

contabile dei lavori con l'emissione di SAL, secondo le modalità legate alla tipologia di appalto, di contratto e secondo le indicazioni e le richieste dell'organo di collaudo.

Art. 4 – Onorari

I compensi professionali sono riferiti alla Tariffa Nazionale per Ingegneri e Architetti (Legge 2 marzo 1949, n. 143 e succ. modifiche, aggiornamenti e integrazioni), applicando, per il calcolo degli onorari dei professionisti che svolgono attività per le amministrazioni pubbliche, il contenuto del D.M. 4 aprile 2001 in base alla nota del Ministero di Giustizia diramata in data 27 settembre 2002 (prot. n. ep. 54/1-2 (5982) U.L., come riveduto dal DECRETO 31 ottobre 2013, n. 143 "Regolamento recante determinazione dei corrispettivi da porre a base di gara nelle procedure di affidamento di contratti pubblici dei servizi relativi all'architettura ed all'ingegneria."

Il corrispettivo per il totale delle prestazioni previste all'art. 2 è stato pattuito dalle parti in **euro** _____.

Oltre ai compensi sopra detti, saranno dovuti al Professionista:

- il contributo integrativo del 4% Cassa di Previdenza e Assistenza;
- l'IVA 22% o nella percentuale di legge prevista al momento della liquidazione;
- eventuali spese per la vidimazione parcella se richiesta dall'Amministrazione.

per complessivi euro _____.

Saranno invece a carico del Professionista le spese di bollo ed eventuale registrazione in caso d'uso.

I corrispettivi innanzi descritti saranno liquidati come segue:

- Il corrispettivi relativi alla direzione lavori ed al coordinamento della sicurezza in fase di esecuzione saranno corrisposti nella misura del 90% dell'onorario maturato contestualmente agli stati di avanzamento dei lavori contabilizzati all'impresa appaltatrice.
- Il saldo e conguaglio della parcella finale dovrà avvenire entro 40 giorni dall'approvazione del collaudo amministrativo.

Le competenze professionali verranno corrisposte su presentazione di parcella professionale puntualmente vistata, a discrezione del Comune, dal competente Ordine.

Art. 5 – Tracciabilità dei flussi finanziari

Il Professionista incaricato assume tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3 della Legge 13.08.2010, n. 136 e successive modifiche e integrazioni.

Art. 6 – Modifiche all'incarico originario

Qualora nella vigenza dell'incarico dovessero sorgere esigenze in merito a modifiche e/o integrazioni della progettazione tali da far presumere un aumento dell'importo delle competenze rispetto alle previsioni originarie, il professionista ne darà tempestiva comunicazione all'Amministrazione e procederà solamente dopo aver sottoscritto un disciplinare integrativo del presente, successivamente ad apposito atto di integrazione dell'impegno di spesa.

In mancanza di tale preventiva procedura, il Comune non riconoscerà l'eventuale pretesa di onorario aggiuntivo.

Art. 7 – Subappalti: possibilità e limiti

Il professionista incaricato non può affidare a terzi, persone o società, l'esecuzione dell'incarico ricevuto.

Art. 8 – Polizza

Il professionista incaricato deve essere munito di una polizza di responsabilità civile professionale per i rischi derivanti dallo svolgimento delle attività di propria competenza, per tutta la durata dei lavori e sino alla data di emissione del certificato di collaudo.

La polizza deve coprire, oltre alle nuove spese di Direzione lavori, anche i maggiori costi che la stazione appaltante deve sopportare per le varianti, resesi necessarie in corso di esecuzione.

Il Professionista è munito della seguente Polizza di Responsabilità Civile: Polizza n. _____ stipulata con _____, in corso di validità.

Art. 9 - Norme applicabili

Per quanto non previsto espressamente dal presente disciplinare, saranno applicabili le seguenti disposizioni normative:

- Legge 143/1949 (tariffa professionale degli ingegneri ed architetti) e successive modifiche e integrazioni;
- artt. 2229 e seguenti del codice civile;
- L.R.V. 07/11/2003 n. 2 DPR 207/2010 (Regolamento Generale), laddove applicabili;
- D.Lgs. 50/2016;

oltreché le norme in materia di opere pubbliche e di contabilità di stato.

Art. 10 – Soluzione delle controversie

Le controversie relative all'interpretazione ed esecuzione del presente disciplinare saranno obbligatoriamente devolute all'Autorità giudiziaria ordinaria.

Art. 11 – Disposizioni Finali

Le parti si danno reciprocamente atto che l'incarico conferito con la presente scrittura è di natura strettamente professionale, senza alcun vincolo di subordinazione per il Professionista incaricato nei confronti del Committente e pertanto disciplinato e regolato dal Titolo III del Libro V del Codice Civile.

Art. 12 – Trattamento dei dati personali

L'Ente appaltante, ai sensi del D.Lgs 196/2003, informa il Professionista che tratterà i dati contenuti nel presente disciplinare, esclusivamente per lo svolgimento delle attività e per l'assolvimento degli obblighi previsti dalle leggi e dai regolamenti comunali in materia.

Art. 13 – Spese contrattuali

Ogni spesa relativa a bolli, registrazione e quant'altro relativa al presente disciplinare di incarico, sarà a carico del professionista incaricato.

Il presente disciplinare, debitamente bollato, viene inserito nell'apposito registro tenuto presso l'Ufficio Contratti, ed ivi raccolto.

Il presente disciplinare sarà registrato in caso d'uso, con spese a carico della parte che ne farà richiesta.

Letto, confermato e sottoscritto

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

IL PROFESSIONISTA

UFFICIO TECNICO COMUNALE

DETERMINAZIONE N° 135 DEL 07/08/2017

OGGETTO: *Determinazione a Contrarre ed approvazione lettera di invito contenente gli elementi essenziali della prestazione richiesta*, per l'acquisizione del servizio di D.L., misura e contabilità, coordinamento della sicurezza in fase di esecuzione dei lavori, per i lavori relativi al "Programma di Riqualificazione Urbana per alloggi a Canone sostenibili in via Marsala";

CUP: : I62E09000110005

CIG: 69111594D3

Visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria, ai sensi del testo coordinato delle leggi regionali relative all'ordinamento degli Enti locali

Casteltermini li 08/08/2017

Il Responsabile del Servizio Finanziario

f.to Rag. Teresa Spoto

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

IL RESPONSABILE PUBBLICAZIONE ALBO ON LINE

CERTIFICA

Che la presente determinazione è stata pubblicata all'albo On line dal _____ al _____, per quindici giorni consecutivi.

dalla Residenza Comunale, li _____

Il Responsabile della Pubblicazione on line