



COMUNE DI CASTELTERMINI
Libero Consorzio Comunale di Agrigento

POSIZIONE ORGANIZZATIVA N. 3
SETTORE URBANISTICA - MANUTENZIONI - LL.PP.

DETERMINAZIONE N. 66 DEL 22.07.2019

OGGETTO:	Liquidazione fattura alla Ditta Schifano Agostino relativa alla sostituzione di un vetro rotto di un infisso nella stanza del Sindaco e di un vetro rotto della libreria nella stanza del Vicesindaco. CIG: Z6828A3F95.
-----------------	---

L'anno duemiladiciannove, il giorno ventidue, del mese di luglio, nella Casa Comunale,

IL RESPONSABILE DELL'AREA P.O. N. 3

Premesso:

Che con Deliberazione di Giunta Comunale n. 52 del 03.05.2019, pren. Impegno n. 21 , è stata assegnata la somma presuntiva di Euro 90,00 iva inclusa relativa alla sostituzione di un vetro rotto di un infisso nella stanza del Sindaco e di un vetro rotto della libreria nella stanza del Vicesindaco;

Che con Determinazione n. 53 del 17.06.2019 si è provveduto ad impegnare, come da preventivo, la somma di Euro 90,00, iva compresa, necessaria per l'incarico di cui al punto precedente;

Che con la stessa determinazione è stato affidato l'incarico in oggetto alla Ditta Schifano Agostino, cda Cipolluzze – Casteltermini, P.I. 01782670846;

Considerato che la Ditta ha regolarmente svolto l'incarico richiesto;

Visti:

- la fattura n. 4/001 del 06/07/2019 di Euro 90,00;
- il DURC, in capo alla citata ditta;
- la nota prot. n. 13751 dell' 09.07.2019 dell'Ufficio Tributi di verifica situazione debitoria;

Verificato che la fattura sopra indicata riporta il seguente CIG: Z6828A3F95;

Preso atto che con deliberazione di C.C. n. 14 del 07.06.2016 è stato dichiarato il dissesto finanziario;

Richiamato l'art. 250 del TUEL che disciplina la gestione del bilancio durante la procedura di risanamento e, in particolare, il comma 1 il quale dispone che l'ente locale non può impegnare, fino alla data di approvazione dell'ipotesi del bilancio riequilibrato, somme complessivamente superiori a quelle definitivamente previste nell'ultimo bilancio approvato con riferimento all'esercizio in corso, comunque nei limiti delle entrate accertate, applicando i principi di buona amministrazione;

Atteso che è stata attestata la verifica dei requisiti della ditta aggiudicataria di cui all'art. 80 del D.Lgs. 50/16;

Verificata l'insussistenza dell'obbligo di astensione e di non essere, quindi, in posizione di conflitto di interessi, come previsto dall'art. 6 bis della Legge n. 241/90 e ss.mm.ii.;

Accertato che sono state rispettate le misure e le prescrizioni previste dal P.T.P.C.T. del triennio 2019/2021;

Ritenuto di dovere in conseguenza provvedere alla liquidazione della fattura in argomento alla Ditta Schifano Agostino;

Vista la L.R. n. 48 dell'11.12.1991 s.m.i., che modifica ed integra l'ordinamento regionale degli EE. LL.;

Vista, in particolare, la L.R. 30/2000 s.m.i.;

Visto il vigente Statuto dell'Ente;

Vista la Determinazione del Sindaco n. 5 del 26.02.2019 relativa al conferimento incarichi di Responsabili di Posizione Organizzativa;

D E T E R M I N A

Di approvare, ex art. 3 della L.R. n. 10/1991 e s.m.i., le motivazioni di fatto e di diritto di cui alla parte introduttiva della presente che qui si intendono integralmente trascritte;

Di liquidare la fattura n. 4/001 del 06/07/2019 alla Ditta Schifano Agostino, cda Cipolluzze – Casteltermini, P.I. 01782670846, relativa alla sostituzione di un vetro rotto di un infisso nella stanza del Sindaco e di un vetro rotto della libreria nella stanza del Vicesindaco per un importo complessivo pari a Euro 90,00 iva compresa;

Di fare fronte alla spesa con i fondi impegnati con la determinazione n. 53 del 17.06.2019, impegno n. 208;

Di Accertare, ai sensi dell'articolo 183 comma 8 del D. Lgs. 267/2000 che il programma dei pagamenti è compatibile con gli stanziamenti di bilancio e con i vincoli di finanza pubblica;

Dare Atto :

- **Che** la presente determinazione è esecutiva dalla data di riscontro e approvazione del parere di regolarità contabile e/o attestazione di copertura finanziaria da parte del Settore Finanziario dell'impegno di spesa e degli altri adempimenti contabili;

- **Che**, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa, di cui all'art. 147 bis comma 1 D.Lgs. 267/2000, che la regolarità tecnica del presente provvedimento, in ordine alla legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, sarà attestata con il parere favorevole, che sarà reso da parte del Responsabile di P.O. n. 3;

- **Che**, ai fini del controllo preventivo di regolarità contabile, di cui all'art. 147 bis comma 1 D. Lgs. 267/2000 e del regolamento comunale sui controlli interni, che il presente provvedimento sarà sottoposto a controllo contabile, da parte del responsabile dei servizi Finanziari, il quale renderà il proprio parere e/o l'attestazione di copertura finanziaria, che sarà allegato al presente atto per formarne parte integrante;

Di pubblicare il presente atto escludendo i dati sensibili e/o personali, all'albo pretorio on line, nel sito del comune ai sensi dall'art. 6 della L.R. 11/2015 e nella sezione Amministrazione Trasparente, sottosezione bandi e contratti.

L'Istruttore Amministrativo
F.to Rosalia Di Piazza

Il Responsabile dell'Area di P.O. n. 3
F.to Geom. Giuseppe Ballone

CONTROLLO CONTABILE

Controllo contabile con esito **Favorevole**

L'impiegato addetto

F.to Gaetano Mondello

Casteltermini 26/07/2019 liq. 264

Parere del Responsabile Servizi Finanziari in merito alla REGOLARITÀ CONTABILE
(art. 147 bis comma 1 D. Lgs. 267/2000 e Regolamento controlli interni)

Parere con esito **Favorevole**

Il Responsabile Servizi Finanziari
F.to Rag. Teresa Spoto

Casteltermini 26/07/2019

ATTESTAZIONE DI PUBBLICAZIONE
Si Certifica

- che la presente determinazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio on line il giorno _____ per rimanervi per quindici giorni consecutivi n. Reg. albo _____ ;

- che la presente determinazione è stata altresì pubblicata, nel sito internet di questo comune con decorrenza dal _____ ai sensi dell' art. 6 L.R. 11/2015;

Casteltermini,li

Il Responsabile Albo On Line

- che il presente provvedimento è stato pubblicato sul sito web del Comune Amministrazione Trasparente, sottosezione _____ in formato integrale e/o tabellare, escludendo i dati sensibili e/o personali e secondo quanto disposto dal D.Lgs. 33/2013 e s.m.i., dal Responsabile del Procedimento Sig. _____.

Il Responsabile del Procedimento
