



Originale.

# DISTRETTO SOCIO-SANITARIO D4 CASTELTERMINI

PROVINCIA DI AGRIGENTO

Ambito Territoriale: Casteltermini - San Giovanni Gemini - Cammarata

## Determinazione del Coordinatore dell'Ufficio di Piano Distrettuale

<b>N. 02 del Registro</b>  <b>Data 10/02/2017</b>	<b>OGGETTO: Affidamento servizio di supporto organizzativo e gestionale relativo alla programmazione delle politiche di inclusione attiva in favore di beneficiari di Carta SIA</b>
---	---

L'anno duemiladiciassette, il giorno dieci del mese di febbraio, nell'ufficio di Piano Distrettuale.

**IL COORDINATORE**  
**Dott. Calogero Sardo**

### Premesso che

- con il Decreto 26 maggio 2016 del Ministro del Lavoro e delle Politiche Sociali di concerto con il Ministro dell'Economia e delle Finanze pubblicato nella Gazzetta Ufficiale n.166 del 18 luglio 2016, ha disciplinato l'attivazione del nuovo servizio, denominato SIA ( Sostegno per l'Inclusione Attiva) fissandone le linee guida nonché i rinnovati criteri e le procedure operative. - con Decreto Direttoriale del 3.08.2016, con il quale è stato adottato dalla Direzione Generale per l'inclusione e le politiche sociali, nell'ambito della quale è incardinata l'Autorità di Gestione del "PON Inclusione", l'Avviso pubblico N.3/2016 per la presentazione di progetti finalizzati a valere sul Fondo Sociale Europeo, programmazione 2014-2020, PON Inclusione, che prevede l'assegnazione delle risorse agli Ambiti territoriali tramite " Bando non competitivo" per la presentazione di proposte progettuali di interventi indirizzati ai destinatari del SIA e al rafforzamento dei servizi loro dedicati, coerenti con gli indirizzi nazionali.

- al Distretto socio-sanitario D4 è stata assegnata la somma pari ad € 511.970.00 per il triennio 2016-2019, al fine di rafforzare gli interventi in attuazione del Decreto Ministeriale 26 maggio 2016 recante le modalità attuative del SIA, da articolare nelle specifiche azioni ammissibili, di seguito descritte:

**AZIONE A-** Rafforzamento dei servizi sociali;

**AZIONE B-** Interventi socio-educativi e di attivazione lavorativa (servizi socio educativi e di conciliazione )

**AZIONE C-**Promozioni di accordo di collaborazione in rete (Azione volte all'integrazione tra sistemi).

**Preso atto** del Verbale del Comitato dei Sindaci del 01.02.2017, con il quale si dà mandato al coordinatore di espletare gli atti necessari al fine di individuare, mediante Indagine di mercato, le organizzazioni che offrono il supporto organizzativo e gestionale alle Amministrazioni Pubbliche nel settore dei servizi sociali, con particolare riguardo alla programmazione delle politiche di inclusione attiva in favore dei beneficiari di Carta SIA, tenendo presente le offerte pervenute al Distretto;

**Dato atto** che, secondo le direttive, si è provveduto ad effettuare l'indagine di mercato sopra citata, ai sensi dell'art 36 del D.Lgs n.50/2016;

**Dato atto, altresì**, che al distretto sono pervenute ulteriori proposte, oltre a quelli giacenti in ufficio;

**Che** si è provveduto ad esaminare le proposte pervenute tramite e. mail che di seguito si riportano:

1. Alessandro Ciglieri s.r.l. - Progetti di Welfare - Roma - prot. n.3162;
2. Servizi PA di Calogero Liotta – Caltanissetta - prot. n.3165;
3. I.C.C.S. Informatica s.r.l. – Matelica (MC) - prot.n.3163;

**Che** le stesse società, rispettivamente hanno presentato la seguente offerta economica:

1. € 5.000,00 onnicomprensivo,
2. € 9,000,00 + iva,
3. € 9,000,00 + iva

**Constatato** che la proposta più vantaggiosa per il Distretto risulta essere quella presentata dalla **Società Alessandro Ciglieri s.r.l. - Progetti di Welfare – Roma**, che ha offerto il prezzo di € 5,000,00 onnicomprensivo (cinquemilaeuro/00) finalizzato a:

- supportare il Distretto nella predisposizione del Formulario PON Inclusione da presentare entro il 15 febbraio 2017, inoltre, per il miglior avvio dell'iniziativa, propone un'attività di Formazione congiunta e permanente degli operatori dei servizi sociali territoriali, dei centri per l'impiego, del Distretto Sanitario, delle Istituzioni Scolastiche e altri soggetti (anche del privato sociale) coinvolti nell'attivazione e inserimento lavorativo e sociale di persone svantaggiate ed in carico al SIA

Con i seguenti contenuti degli incontri di info/formazione:

- Aspetti amministrativi della Carta SIA. Gestione esiti. Il pre assessment e la scheda di pre assessment elaborata dalla società. La definizione delle Equipe Multidisciplinare integrata. Organizzazione, convocazione e gestione delle Equipe Multidisciplinari, con il coinvolgimento delle Istituzioni competenti
- Gruppi di lavoro per la definizione dei progetti di intervento. Costruzione Scheda Standard Multidisciplinare. Funzioni di case management. Definizione regolamento di progettazione degli interventi multidimensionali.

**Ritenuto** di affidare alla società Alessandro Ciglieri s.r.l. - Progetti di Welfare – Roma, il servizio di supporto organizzativo e gestionale relativo alla programmazione delle politiche di inclusione attiva in favore di beneficiari di carta SIA, per l'importo di € 5,000,00 onnicomprensivo;

Dare atto che la spesa prevista con il presente atto non comporta ulteriori oneri a carico del Distretto, pertanto la spesa graverà sul budget PON alle corrispondenti voci di spesa: A.1 d formazione degli operatori sociali.

Per quanto sopra esposto

## **DETERMINA**

**Di prendere atto** del Verbale del Comitato dei Sindaci del 01/02/2017 con il quale si è dato mandato al Coordinatore di espletare gli atti necessari al fine di individuare, mediante Indagine di mercato, le organizzazioni che offrono il supporto organizzativo e gestionale alle Amministrazioni Pubbliche nel settore dei servizi sociali, con particolare riguardo alla programmazione delle politiche di inclusione attiva in favore dei beneficiari di Carta SIA, tenendo presente le offerte pervenute al Distretto;

**Di affidare alla Società Alessandro Ciglieri s.r.l. - Progetti di Welfare – Roma**, il servizio di supporto organizzativo e gestionale relativo alla programmazione delle politiche di inclusione attiva in favore di beneficiari di Carta SIA, per l'importo di € 5,000,00 onnicomprensivo;

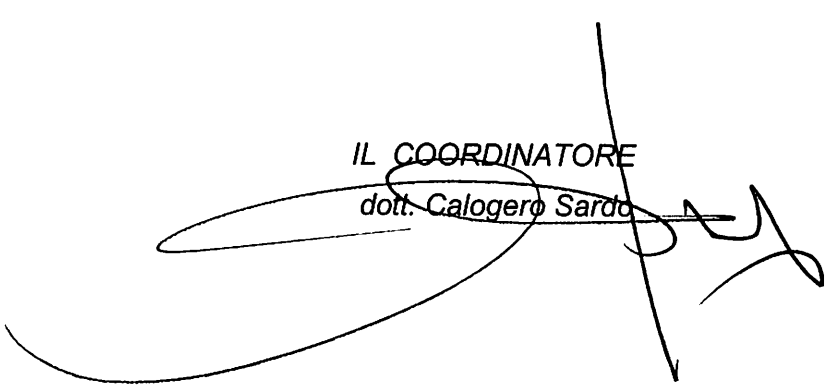
**Che** si provvederà alla relativa liquidazione solo a seguito di approvazione del progetto in argomento e relativo 'accreditamento delle somme previste;

**Di dare atto, altresì**, che la presente determinazione sarà pubblicata all'Albo on line del Comune Capofila;

**Di trasmettere** il presente atto al Responsabile del Servizio Finanziario dell'Ente perché, ai sensi del comma 4 dell'art.151 del D.Lgs 267/2000, vi apponga il visto di regolarità contabile, attestante la copertura finanziaria e provveda ai conseguenti provvedimenti, come previsto dagli artt. 183 e 184 del medesimo decreto legislativo.

IL COORDINATORE

dott. Calogero Sardo



**Avvertenze**

Ai sensi del comma 4 dell'art.3 della legge 7 agosto 1990 n.241 s.m.l. avverso il presente provvedimento è ammesso:

- Ricorso giudiziale al TAR di Palermo ai sensi dell'art. 2, lett.2) e art.21 della l. n.1034/1971 e ss.mm. entro il termine di giorni sessanta dalla data di scadenza del termine di pubblicazione ovvero da quello in cui l'interessato ne abbia ricevuto la notifica o ne abbia comunque avuto piena conoscenza;
- Ricorso straordinario al presidente della regione per i motivi di legittimità entro 120 giorni decorrenti dal medesimo termine di cui sopra.

Determina di Coordinatore Ufficio di Piano Distrettuale n. 02 del 10/02/2017

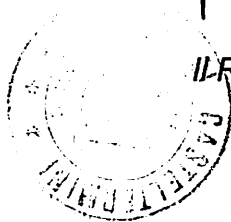
Oggetto: Affidamento servizio di supporto organizzativo e gestionale relativo alla programmazione delle politiche di inclusione attiva in favore di beneficiari di Carta SIA

---

Visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria, ai sensi dell'art. 151, comma 4 del D.Lgs. 18 agosto 2000 n. 267, recepito dell'art. 551 del Testo Coordinato delle Leggi Regionali, relativo all'Ordinamento degli EE.LL;

*In nessun caso potrà essere effettuato il pagamento prima dell'accredito delle somme da parte delle Regioni*

Data 10/02/2017



Il Responsabile del Servizio Finanziario

*[Handwritten signature]*

---

---

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE  
IL RESPONSABILE DELLA PUBBLICAZIONE ALBO ON-LINE

CERTIFICA

che la presente determinazione è stata pubblicata all' Albo On-Line dal \_\_\_\_\_ al \_\_\_\_\_, per quindici giorni consecutivi.

Dalla residenza Comunale, li \_\_\_\_\_

Il Responsabile Pubblicazione On-Line

---