



# COMUNE DI CASTELTERMINI

Provincia di Agrigento  
PEC: comunedicasteltermini@pec.it  
Piazza Duomo 3

## AREA - POSIZIONE ORGANIZZATIVA N. 1

### SETTORE AFFARI GENERALI

|                                      |   |
|--------------------------------------|---|
| <b>N. 78</b><br><b>Del 30.9.2015</b> | <b>Impegno spesa e modalità scelta contraente per il servizio di noleggio di tipo globale di n 2 fotocopiatrici Xerox.</b><br><b>CIG Z4A164F30B</b> |
|--------------------------------------|---|

L'anno duemilaquindici , il giorno trenta del mese di settembre nel suo Ufficio,

### **IL RESPONSABILE DELL'AREA DI P.O. N. 1** **DOTT. CALOGERO SARDO**

#### PREMESSO CHE:

- con deliberazione di Giunta Municipale n 96, di data odierna, dichiarata immediatamente esecutiva, è stata assegnata la somma di complessivi €35.868,00, iva compresa, per il noleggio di tipo globale di n 2 fotocopiatrici Xerox , per la durata di anni cinque, della portata di n 10.000 copie mensili cadauna, per l'importo complessivo di €35,868,00;
- questo Comune, a seguito della scadenza del contratto di noleggio globale di n 2 fotocopiatrici digitali Xerox 255 e Xerox 428, con determinazione di P.O. n 1 –AA.GG – n 51 del 3.5.2011, ha provveduto al riscatto degli stessi che, pertanto, sono entrati a fare parte del patrimonio dei beni mobili comunali;
- allo stato attuale le suddette fotocopiatrici Xerox non sono più funzionanti né rispondenti alle esigenze dell'Ente e che il loro stato impone continui interventi tecnici, rendendo di conseguenza necessario provvedere alla loro dismissione, mediante permuta, anche per recuperare gli spazi che le stesse occupano;
- per motivi di contenimento della spesa pubblica, al fine di avere delle macchine nuove ed efficienti, è necessario ricorrere , come fatto da più di un decennio a questa parte, al noleggio di due fotocopiatrici di nuova generazione e che abbiano una portata adeguata alle nuove e diverse esigenze di questo Comune;
- che la permuta in argomento impone che il servizio di noleggio venga espletato da una ditta concessionaria Xerox, in quanto fornitori di marche diverse, quasi certamente non accoglierebbero la proposta;
- che nel già citato atto deliberativo è stato stabilito di far fronte alla spesa con i fondi del Tit. 1- Funz. 01- Serv. 08- Int. 04 dell'esercizio provvisorio del bilancio di previsione 2015 e bilanci successivi ed è stato dato atto che , in maniera presunta, la spesa sarà esigibile:
  - per € 1.494,10 nel 2015
  - per € 7.173,60 nel 2016
  - per € 7.173,60 nel 2017

mentre per gli anni successivi si dovrà prevedere la copertura finanziaria con i fondi dei relativi bilanci degli esercizi finanziari futuri;

ATTESO che, ai sensi dell'art. 11 comma 2 del D.Lgs. n. 163/06, prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le amministrazioni aggiudicatrici determinano di contrarre, in conformità ai propri ordinamenti, individuando i criteri di selezione degli operatori economici;

VISTO l'art. 20 del Regolamento comunale per l'affidamento di lavori, servizi e forniture di beni in economia, approvato con deliberazione consiliare n 64 del 22.11.2013, che stabilisce che *l'affidamento delle forniture e dei servizi può essere effettuato fino all'importo di 40.000,00,, iva esclusa*, tramite cottimo fiduciario, e che tutte le procedure di affidamento devono essere precedute dalle verifiche di cui all'art. 26 della legge 23.12.1999, n 488 (CONSIP) e successive modifiche ed integrazioni, per come da ultimo ribadito dall'art. 1 del D.L. 95/2012 convertito in legge n 135/2012;

VISTO l'art. 328 del DPR 207/2010 “ Regolamento di esecuzione ed attuazione del Codice dei contratti pubblici d.lgs 163/2006, che prevede che le Stazioni Appaltanti possono effettuare acquisti di beni e servizi sotto soglia, attraverso un confronto concorrenziale delle offerte pubblicate all'interno del mercato elettronico MEPA;

RITENUTO di stabilire che, ai sensi dell'art. 328 del DPR 207/2010, l'affidamento del servizio avverrà con cottimo fiduciario, con le modalità di R.d.O (richiesta offerta) sul mercato elettronico ME.PA di Consip, scegliendo quale criterio di aggiudicazione, ai sensi dell'art.82 del codice dei contratti, il prezzo più basso;

Vista la Determinazione n 22 del 13.4.2015 con la quale il Sindaco ha nominato i Responsabili di Posizione Organizzativa;

Visto il D.Lgs. n 163/2006;

Visto il DPR. n 207/2010;

Visto il regolamento comunale per l'affidamento di lavori, servizi e fornitura di beni in economia;

Visto l'OREELL;

Per quanto su esposto,

## **D E T E R M I N A**

Di impegnare la somma di €35.868,00, assegnata con atto di G.M. n 96 del 30.9.2015, al Tit. 1-Funz. 01-Serv. 08- Int. 04 dell'esercizio provvisorio del bilancio di previsione 2015 e bilanci successivi occorrente per il noleggio di n 2 fotocopiatrici Xerox, per la durata di anni cinque;

Di dare atto che in maniera presunta, la spesa sarà esigibile:

- per € 1.494,10 nel 2015

- per € 7.173,60 nel 2016

- per € 7.173,60 nel 2017

mentre per gli anni successivi si dovrà prevedere la copertura finanziaria con i fondi dei relativi bilanci degli esercizi finanziari futuri;

Di stabilire che sarà indetta una procedura di cottimo fiduciario per il servizio di noleggio di tipo globale (carta esclusa) di due fotocopiatrici Xerox per la durata di anni cinque, con permuta di due fotocopiatrici Xerox di proprietà del Comune, mediante creazione di una RDO, sul portale di acquisti della pubblica amministrazione, con il criterio del prezzo più basso, ai sensi dell'art. 82 del D.lgs. 163/2006, selezionando gli operatori economici nel rispetto dei principi di trasparenza, rotazione;

Di dare atto che con successiva determinazione si provvederà agli atti consequenziali all'adozione della presente determinazione;

Di dare atto, altresì, che la spesa è compatibile con il programma dei pagamenti e con gli stanziamenti di bilancio corrente esercizio finanziario e successivi, con le regole di finanza pubblica e con gli obiettivi del patto di stabilità interno;

Che il Cig è il seguente: Z4A164F30B;

Di trasmettere copia alla Responsabile del Servizio Finanziario per gli adempimenti di competenza.

**L'Istruttore Direttivo**  
**f.to Laura Carla Lo Bue**

**Il Responsabile di P.O. n 1- AA.GG**  
**f.to Dott. Calogero Sardo**

### **Avvertenze**

Ai sensi del comma 4 dell'art. 3 della legge 7 agosto 1990 n. 241 s.m.i. avverso il presente provvedimento e ammesso ricordo:

- Giurisdizialmente al TAR di Palermo ai sensi dell'art. 2, lett.2) e art. 21 della L. n. 1034/1971 e ss.mm. entro il termine di giorni sessanta dalla data di scadenza del termine di pubblicazione ovvero da quello in cui l'interessato ne abbia ricevuto la notifica o ne abbia comunque avuta piena conoscenza;
- Straordinario al Presidente della Regione per i motivi di legittimità entro 120 giorni decorrenti dal medesimo termine di cui sopra.

**Determinazione n 78 del 30.9.2015 Area Amministrativa P.O. n. 1 - Settore Affari Generali**

**Oggetto: Impegno spesa e modalità scelta contraente per il servizio di noleggio di tipo globale di n 2 fotocopiatrici Xerox - CIG Z4A164F30B**

**Visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria,  
ai sensi del comma 4 dell'art. 151 del D.Lgs. 267/2000**

La Responsabile del Servizio Finanziario  
f.to Teresa Spoto

**CASTELTERMINI,**

**Imp. N 254**

---

**CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE**

**IL RESPONSABILE DELLA PUBBLICAZIONE all'Albo On-Line**

**CERTIFICA**

che la presente determinazione è stata pubblicata all'albo pretorio On-Line dal \_\_\_\_\_,  
al \_\_\_\_\_ per quindici giorni consecutivi.

*Dalla Residenza Comunale, .....*

IL Responsabile della Pubblicazione On-Line

\_\_\_\_\_