



COMUNE DI CASTELTERMINI
PROVINCIA DI AGRIGENTO

AREA QUATTRO
SETTORE LL.PP.

DETERMINAZIONE N° 148 DEL 26/10/2015

OGGETTO: Affidamento incarico professionale per gli studi geologici dei lavori di consolidamento del costone roccioso nel centro abitato zona ex Convento dei Cappuccini. Determinazione a Contrarre, approvazione schema lettera d'invito e schema del disciplinare.
CIG: Z9E16B4DBB

L'anno duemilaquindici, il giorno ventisei del mese di Ottobre alle ore 9:00

IL RESPONSABILE DEL SETTORE

ADOTTA LA SEGUENTE DETERMINAZIONE

PREMESSO:

CHE per l'approvazione del progetto dei lavori di consolidamento del costone roccioso nel centro abitato zona ex Convento dei Cappuccini, necessita dare incarico ad un tecnico abilitato all'esercizio all'esercizio professionale, al fine di redigere lo studio geologico per i lavori di che trattasi;

CHE pertanto si rende necessario porre in essere gli atti necessari propedeutici per procedere all'affidamento;

CONSIDERATO:

CHE si procederà ai sensi dell'art.91 comma 2 e dell'art.57 comma 6 del D.Lgs. n°163/06, mediante selezione tra gli operatori economici inseriti nell'Albo Unico Regionale dei professionisti, costituito presso l'Assessorato Regionale delle Infrastrutture e della Mobilità, con decreto del 22/06/2015, cui attingere obbligatoriamente per l'affidamento di incarichi di servizi di cui all'Allegato IIA, categoria 12 del D.Lgs. n°163/06, individuati ad insindacabile giudizio, nel rispetto dei principi di trasparenza, concorrenza, rotazione,

CHE l'aggiudicazione, avverrà alla migliore offerta economicamente più vantaggiosa (ex art. 83 del Codice), determinata da una Commissione Giudicatrice sulla base dei seguenti criteri di valutazione qualitativa e dei relativi pesi, mediante il metodo aggregativo compensatore di cui all'allegato G del Regolamento:

CHE, ai sensi dell'art. 122, comma 5 del medesimo D.Lgs. n. 163/06, trattandosi di contratto di importo inferiore ad € 500.000,00, l'avviso sarà pubblicato:

- sull'Albo pretorio on line del Comune di Casteltermini;
- sul sito istituzionale del Comune di Casteltermini (Stazione Appaltante);

CHE, secondo quanto previsto dalla Legge n. 136 del 2010 "Piano straordinario contro le mafie", come modificata dal Decreto Legge n. 287 del 2010:

- a) a pena di nullità assoluta del contratto, l'appaltatore dovrà assumere gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari;
- b) trova applicazione, per la risoluzione ed il recesso dal contratto, la clausola espressa in tutti i casi in cui le transazioni sono state eseguite senza avvalersi di banche o della società Poste italiane S.p.a. ovvero di altri strumenti che consentono la piena tracciabilità delle operazioni;
- c) trova applicazione la clausola con la quale l'appaltatore, in caso di subappalto, si impegna a dare immediata comunicazione alla stazione appaltante ed alla Prefettura competente della notizia di inadempimento della propria controparte (subappaltatore/subcontraente) agli obblighi di tracciabilità finanziaria;
- d) nell'ipotesi in cui l'appaltatore sia un RTI, trova applicazione la clausola con la quale la mandataria si impegna a rispettare nei pagamenti effettuati verso le mandanti le clausole di tracciabilità (che, tra l'altro, dovranno essere inserite anche nel contratto di mandato).

CHE i pagamenti relativi ai suddetti contratti devono essere effettuati esclusivamente tramite l'utilizzo di bonifico bancario o postale ovvero degli altri strumenti idonei a consentire la piena tracciabilità delle operazioni, pena la risoluzione di diritto del contratto.

CONSIDERATO che con determinazione n. 60 del 10/08/2006 è stato nominato Responsabile del Procedimento il Geom. Michele Reina;

CONSIDERATO che il presente atto non comporta spese per il Bilancio Comunale;

VISTA la nota prot. n° 24/97 del 13/05/2015, che in copia si allega per farne parte integrante e sostanziale, da parte dell'Ufficio del Commissario Straordinario Delegato "per la realizzazione degli interventi per la mitigazione del rischio idrogeologico della Regione Sicilia previsti dall'accordo di programma siglato il 30/03/2010" ex legge 116 dell'11/08/2015, con la quale si comunicava l'inserimento dell'accordo di programma finalizzato alla programmazione e al finanziamento degli interventi urgenti e prioritari per la mitigazione del rischio idrogeologico – II° atto integrativo approvato con decreto M.A.T.T.M. prot. n. 5535 del 3/12/2014 riguardanti gli interventi di completamento per il consolidamento del costone roccioso nel centro abitato zona ex Convento dei Cappuccini dell'importo di € 788.000,00;

VISTI il Decreto Legislativo 12.04.2006, n. 163 (Codice dei Contratti Pubblici) e s.m.i., il D.P.R. 05.10.2010, n. 207 (Regolamento di Attuazione del Codice dei Contratti Pubblici) e la L.R. n. 12/2011;

VISTO il Decreto Legislativo 18.08.2000 n. 267 (T.U.EE.LL.) e s.m.i.;

VISTO l'O.R.EE.LL. e successive modifiche,

DETERMINA

1. Di ritenere le premesse parte integrante e sostanziale del presente atto determinativo;
2. Di ricorrere all'affidamento dell'incarico professionale per gli studi geologici dei lavori di consolidamento del costone roccioso nel centro abitato zona ex Convento dei Cappuccini, mediante la procedura ai sensi dell'art.91 comma 2 e dell'art.57 comma 6 del D.Lgs. n°163/06, mediante selezione tra gli operatori economici inseriti nell'Albo Unico Regionale dei professionisti, costituito presso l'Assessorato Regionale

delle Infrastrutture e della Mobilità, con decreto del 22/06/2015, cui attingere obbligatoriamente per l'affidamento di incarichi di servizi di cui all'Allegato IIA, categoria 12 del D.Lgs. n°163/06;

3. Di dare atto che l'incarico in argomento è subordinato al mantenimento del finanziamento da parte del Ministero dell'Ambiente e della Tutela del Territorio e del Mare – Direzione Generale per la Difesa del Territorio e delle Risorse Idriche approvato con Decreto M.A.T.T.M. prot. n. 5535 del 3/12/2014 e, pertanto, l'atto non comporta spesa a carico del bilancio comunale;
4. di approvare lo schema della lettera d'invito e lo schema del disciplinare contenente gli elementi essenziali della prestazione richiesta, allegato alla presente per farne parte integrante e sostanziale.

l'Istruttore Amministrativo
f.to Rosalia Maria Maratta

IL RESPONSABILE DI P.O. n. 4
f.to Geom. Michele Reina

COMUNE DI CASTELTERMINI
Prov. di Agrigento

Piazza Duomo n. 3 - 92025 Casteltermini (Ag)

Area Quattro - Tel: 0922.929024 0922.929025 Fax: 0922.913738

UFFICIO TECNICO

Prot. n° _____

del _____

Geol. _____

Oggetto: **LETTERA DI INVITO ALLA PROCEDURA NEGOZIATA** art.57, c.6, e art.91, c.2, del D.Lgs. n°163/06 criterio: offerta del prezzo più basso art.82 del D.Lgs. n°163/06

Affidamento incarico per gli studi geologici relativi al progetto definitivo dei lavori di consolidamento del costone roccioso nel centro abitato zona ex Convento dei Cappuccini.

CIG: Z9E16B4DBB

IL RESPONSABILE DEL SETTORE TECNICO

VISTA

La propria determinazione n° _____ del _____ con la quale è stato approvato lo schema di lettera d'invito per la partecipazione alla presente procedura, ai sensi dell'art.91 comma 2 e dell'art.57 comma 6 del D.Lgs. n°163/06, mediante selezione tra gli operatori economici inseriti nell'Albo Unico Regionale dei professionisti, costituito presso l'Assessorato Regionale delle Infrastrutture e della Mobilità, con decreto del 22/06/2015, cui attingere obbligatoriamente per l'affidamento di incarichi di servizi di cui all'Allegato IIA, categoria 12 del D.Lgs. n°163/06, individuati ad insindacabile giudizio, nel rispetto dei principi di trasparenza, concorrenza, rotazione, selezionando almeno cinque operatori economici, tra cui il professionista in indirizzo, e pertanto,

INVITA

il professionista in indirizzo, fermi restando i requisiti di ammissibilità, a partecipare alla procedura negoziata in oggetto presentando apposita offerta, intendendosi, con l'avvenuta partecipazione, pienamente riconosciute e accettate tutte le modalità, indicazioni e prescrizioni previste dalla presente lettera di invito, dai relativi allegati e dalla documentazione integrativa richiamata nella **Parte Terza, Capo 3, lettera b)**, alle condizioni che seguono.

Resta fermo che il presente invito non costituisce presunzione di ammissibilità e che la Stazione appaltante può procedere all'esclusione anche in ragione di cause ostative non rilevate durante lo svolgimento della procedura o intervenute successivamente alla conclusione della medesima.

Ai sensi dell'art.37, comma 12, del D.Lgs n°163/06, l'operatore economico invitato individualmente ha la facoltà di presentare offerta o di trattare per sé o quale mandatario di operatori raggruppati. A tutela del principio di concorrenza è in ogni caso vietato il raggruppamento tra più operatori economici che siano stati invitati singolarmente alla presente gara.

PREMESSA

INDIVIDUAZIONE DELL'INTERVENTO – NOTIZIE GENERALI SUI SERVIZI

1. Procedura indetta: con determinazione a contrarre n° _____ del _____.

2. Tipo di appalto: Servizi attinenti allo studio Geologico;

3. Luogo di esecuzione dell'intervento: Comune di Casteltermini;

4. Breve descrizione dell'intervento da dirigere:

L'intervento consiste nella realizzazione di lavori di consolidamento del costone roccioso nel centro abitato zona ex Convento dei Cappuccini.

5. Stima dei lavori oggetto dell'intervento (in euro, IVA esclusa):

Importo totale: €. **488.433,07**

6. Corrispettivo per competenze tecnici indagini geologiche-geologo (in euro, IVA ed oneri esclusi):

Importo totale: €. **26.614,37** di cui:

a) €. **11.587,86**, per indagini geologiche

b) €. **15.026,51**, per competenze tecniche geologo

facendo riferimento al Decreto Ministero della Giustizia n°143 del 31/10/2013, dando atto che le competenze tecniche non superano la previgente normativa;

7. Durata dell'appalto o termine di esecuzione

Durata dei lavori.

8. Modalità di stipulazione del contratto e di liquidazione:

a) contratto stipulato mediante sottoscrizione di apposito disciplinare d'incarico come da schema predisposto e che sarà allegato alla presente lettera d'invito;

b) corrispettivo forfetario non modificabile, dopo l'aggiudicazione, se non nei casi seguenti;

c) adeguamento del corrispettivo, proporzionalmente alle modalità di determinazione del corrispettivo originario, esclusivamente nei casi previsti dallo schema di disciplinare di incarico e in presenza di:

- c.1) accoglimento di riserve dell'esecutore, con franchigia del 10% (dieci per cento), per ragioni non imputabili direttamente o indirettamente alla responsabilità del soggetto affidatario;

- c.2) affidamento di prestazioni meramente accessorie non previste né prevedibili in origine.

9. Criterio di affidamento: offerta del prezzo più basso ai sensi dell'art.82 del D.Lgs. n°163/06.

PARTE PRIMA PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA

1. Modalità di presentazione dell'offerta:

a) il plico contenente la documentazione di cui al successivo Capo 2 e la busta interna dell'offerta economica di cui al successivo Capo 3, deve pervenire, a pena di esclusione dalla gara, entro il termine perentorio del giorno _____ alle ore **12,00** al seguente indirizzo: Ente Comune di Casteltermini piazza Duomo°3 Cap 92025 ;

b) il plico deve pervenire all'indirizzo di cui alla lettera a), con una delle seguenti modalità:

b.1) a mezzo raccomandata del servizio postale ai sensi dell'art.4 del D.Lgs. 22/07/1999, n°261;

b.2) mediante operatore (agenzia di recapito o corriere) munito di licenza individuale o di autorizzazione ai sensi rispettivamente degli art.5 e 6 del D.Lgs. 22/07/1999, n°261;

b.3) direttamente senza le formalità di cui ai precedenti punti b.1), b.2) o b.3);

c) la consegna all'indirizzo di cui alla lettera a) con una delle modalità di cui alla lettera b), punti b.1), b.2) e b.3), deve avvenire nei giorni feriali, escluso il sabato, dalle **ore 8,00** alle **ore 14,00**; in

tal caso fanno fede la data e l'ora di presentazione apposte sul plico a cura dell'addetto alla ricezione;

- d) in ogni caso il recapito tempestivo del plico rimane ad esclusivo rischio del mittente e la Stazione appaltante non è tenuta ad effettuare alcuna indagine circa i motivi di ritardo nel recapito del plico;
- e) il plico deve recare all'esterno, oltre all'intestazione del mittente e all'indirizzo dello stesso, le indicazioni relative all'oggetto della gara e al giorno di scadenza della medesima; si consiglia altresì di apporre all'esterno la dicitura «**Documenti di gara: NON APRIRE**»;
- f) il plico deve essere sigillato e controfirmato sui lembi di chiusura; la sigillatura del plico deve essere effettuata con ceralacca o nastro adesivo antistrappo;
- g) la busta interna contenente l'offerta deve essere altresì controfirmata e sigillata con ceralacca o nastro adesivo antistrappo.

2. Contenuto del plico esterno alla busta dell'offerta – Documentazione:

- a) richiesta di partecipazione del concorrente, con l'indicazione della modalità di partecipazione quale concorrente singolo con la forma tra quelle previste dall'art.90, comma 1, lettera d) del D.Lgs. n°163/06;
- b) dichiarazione relativa alle condizioni di ammissione con la quale il concorrente dichiara il possesso dei requisiti di ordine generale e l'assenza di cause di esclusione di cui al successivo Capo 2.1.;
- c) *dichiarazione di accettazione dell'incarico, nelle more della sottoscrizione del disciplinare, considerati tempi assegnati dall'Ente finanziatore per la rendicontazione dei lavori;*

2.1. Requisiti di ordine generale: (art.38 e 39, comma 1, del D.Lgs. n°163/06).

Dichiarazione redatta, ai sensi della Parte Terza, Capo 1 della presente lettera di invito, attestante l'assenza della cause di esclusione e il possesso dei requisiti, come segue:

Assenza delle cause di esclusione di cui all'art.38, comma 1, del D.Lgs. n°163/06; le cause di esclusione delle quali deve essere dichiarata l'assenza sono le seguenti:

- a) stato di fallimento, di liquidazione coatta, di concordato preventivo, o nei cui riguardi sia in corso un procedimento per la dichiarazione di una di tali situazioni;
- b) pendenza di procedimento per l'applicazione di una delle misure di prevenzione di cui all'art.3 della legge n°1423/1956, o di una delle cause ostative previste dall'art.10 della legge n°575/1965;
- c) sentenza di condanna passata in giudicato, o emesso decreto penale di condanna divenuto irrevocabile, oppure sentenza di applicazione della pena su richiesta, ai sensi dell'art.444 del codice di procedura penale, per reati gravi in danno dello Stato o della Comunità che incidono sulla moralità professionale; è comunque causa di esclusione la condanna, con sentenza passata in giudicato, per uno o più reati di partecipazione a un'organizzazione criminale, corruzione, frode, riciclaggio, quali definiti dagli atti comunitari citati all'art.45, paragrafo 1, direttiva CE 2004/18; resta salva l'applicazione dell'art.178 del codice penale e dell'art.445, comma 2, del codice di procedura penale;
- d) violazione del divieto di intestazione fiduciaria posto all'art.17 della legge n°55/1990;
- e) gravi infrazioni debitamente accertate alle norme in materia di sicurezza e a ogni altro obbligo derivante dai rapporti di lavoro;
- f) grave negligenza o malafede nell'esecuzione delle prestazioni affidate dalla stazione appaltante che bandisce la gara; o che hanno commesso un errore grave nell'esercizio della loro attività professionale, accertato con qualsiasi mezzo di prova da parte della stazione appaltante;
- g) violazioni, definitivamente accertate, rispetto agli obblighi relativi al pagamento delle imposte e tasse, secondo la legislazione italiana;
- h) false dichiarazioni, nell'anno antecedente la data della lettera di invito, in merito ai requisiti e alle condizioni rilevanti per la partecipazione alle procedure di gara o per l'affidamento di subappalti;
- i) violazioni gravi, definitivamente accertate, alle norme in materia di contributi previdenziali e assistenziali, secondo la legislazione italiana;

- l) mancata ottemperanza agli obblighi di cui alla legge 12/031999, n°68 (diritto al lavoro dei disabili);
- m) sanzione di interdizione di cui all'art.9, comma 2, lettera c), del D.Lgs. n°231/2001 o altra sanzione che comporta il divieto di contrarre con la pubblica amministrazione;
- n) sospensione o revoca dell'iscrizione all'Ordine professionale di appartenenza da parte degli organi competenti all'irrogazione delle sanzioni disciplinari o da parte dell'Autorità giudiziaria;
- o) che, pur essendo stati vittime dei reati previsti e puniti dagli art.317 (concussione) e 629 (estorsione) del codice penale, aggravati ai sensi dell'art.7 del decreto-legge n°152/1991, convertito dalla legge n°203/1991 (in quanto commessi avvalendosi delle condizioni previste dall'art.416-bis del codice penale o al fine di agevolare l'attività delle associazioni mafiose previste dallo stesso articolo), non risultino aver denunciato i fatti all'autorità giudiziaria, salvo che ricorrano i casi previsti dall'art.4, primo comma, della legge n°689/1981 (fatto commesso nell'adempimento di un dovere o nell'esercizio di una facoltà legittima ovvero in stato di necessità o di legittima difesa); la circostanza ostativa deve emergere dagli indizi a base della richiesta di rinvio a giudizio formulata nei confronti dell'imputato nei tre anni antecedenti la data della lettera di invito;

3. Contenuto della busta interna con l'Offerta economica.

In questa busta deve essere contenuta esclusivamente l'offerta economica, a pena di esclusione.

L'offerta è redatta mediante dichiarazione di ribasso percentuale sull'importo del corrispettivo posto a base di gara di cui al **Capo 6 delle Premesse**, con le seguenti precisazioni:

- a) il foglio dell'offerta, **in bollo**, è sottoscritto dal concorrente come risultante dalla documentazione presentata;
- b) il ribasso è indicato obbligatoriamente in cifre ed in lettere;
- c) in caso di discordanza tra il ribasso indicato in cifre e quello indicato in lettere prevale il ribasso percentuale indicato in lettere;

4. Cause di esclusione in fase di ammissione:

- a) sono esclusi, senza che si proceda all'apertura del plico di invio, i concorrenti il cui plico di invio:
 - a.1) è pervenuto dopo il termine perentorio di cui al Capo 1, lettera a), della presente lettera di invito, indipendentemente dall'entità del ritardo e indipendentemente dalla data del timbro postale di spedizione, restando il recapito a rischio del mittente ove, per qualsiasi motivo, il plico non giunga a destinazione in tempo utile;
 - a.2) presenta modalità di chiusura e di confezionamento, compresi i sigilli e le sigle sui lembi del plico di invio, difformi da quanto prescritto dagli atti di gara;
 - a.3) non reca all'esterno l'indicazione dell'oggetto della gara o la denominazione del concorrente; in caso di raggruppamento temporaneo è sufficiente l'indicazione dell'operatore economico designato mandatario o capogruppo;
 - a.4) presenta strappi o altri segni evidenti di manomissione che ne possano pregiudicare la segretezza;
- b) sono esclusi, dopo l'apertura del plico d'invio e prima dell'apertura della busta interna, i concorrenti:
 - b.1) nel cui plico di invio manca la busta interna dell'offerta economica;
 - b.2) la cui busta interna dell'offerta economica presenti modalità di chiusura e di confezionamento, compresi i sigilli e le sigle sui lembi, difformi da quanto prescritto dagli atti di gara, oppure presenti strappi o altri segni evidenti di manomissione che ne possano pregiudicare la segretezza;
 - b.3) che non hanno presentato una o più di una delle dichiarazioni richieste;
 - b.4) che hanno presentato una o più di una delle dichiarazioni richieste recanti indicazioni errate, insufficienti, non pertinenti, non veritiere o comunque non idonee all'accertamento dell'esistenza di fatti, circostanze o requisiti per i quali sono prodotte; oppure non sottoscritte dal soggetto competente;

b.5) che non hanno dichiarato il possesso di uno o più d'uno dei requisiti di partecipazione in misura sufficiente oppure il possesso di una o più d'una delle qualificazioni rispetto a quanto prescritto;

PARTE SECONDA PROCEDURA DI AGGIUDICAZIONE

1. Criterio di aggiudicazione

L'aggiudicazione avviene con il criterio dell'offerta del prezzo più basso, ai sensi dell'art.82 del D.Lgs. n°163/06, sulla base del massimo ribasso offerto di cui alla Parte prima, Capo 3, con le seguenti precisazioni:

- a) la Stazione appaltante applica quanto previsto dall'art.124, comma 8 del D.Lgs. n°163/06;
- b) ai sensi dell'art.86, comma 3, del D.Lgs. n°163/06, la stazione appaltante si riserva di procedere alla valutazione della congruità delle offerte che, in base ad elementi specifici e con motivazione tecnica, appaiano anormalmente basse;
- c) nel caso di cui alla lettera b), la Stazione appaltante procedere ai sensi del successivo Capo 8;
- d) ai sensi dell'art.55, comma 4, del D.Lgs. n°163/06, la Stazione appaltante procede all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida.

2. Fase iniziale di ammissione alla gara:

a) il soggetto che presiede il seggio di gara il giorno _____ **alle ore 9,00** presso l'Ufficio Tecnico, in seduta aperta ai soli offerenti, dopo aver numerato progressivamente i plichi pervenuti nei termini, provvede a verificare:

- a.1) la correttezza formale e il confezionamento dei plichi e, in caso di violazione delle disposizioni di gara, ne dispone l'esclusione;
- a.2) la correttezza formale e il confezionamento delle buste interne contenenti la «Offerta economica», dopo aver numerato progressivamente le buste in modo univoco con i relativi plichi; in caso di violazione delle disposizioni di gara, ne dispone l'esclusione; diversamente provvede ad apporre all'esterno della busta dell'offerta la propria firma e a far apporre la firma ai componenti del seggio di gara; quindi accantona le buste per l'offerta sul banco degli incanti;
- b) il soggetto che presiede il seggio di gara, sulla base della documentazione contenuta nel plico, provvede inoltre a verificare:
 - b.1) l'adeguatezza della documentazione presentata, in relazione ai requisiti necessari alla partecipazione e ad ogni altro adempimento richiesto dalla presente lettera di invito, ivi compresa la correttezza delle diverse dichiarazioni;
 - c) il soggetto che presiede il seggio di gara provvede a proclamare l'elenco degli offerenti ammessi e, separatamente, di quelli eventualmente esclusi esponendo per questi ultimi le relative motivazioni.

3. Apertura delle offerte e formazione della graduatoria:

a) il soggetto che presiede il seggio di gara, senza soluzione di continuità con la fase di ammissione dei concorrenti o, in caso di differimento, in altro giorno e ora, comunicato ai concorrenti ammessi tramite fax o email con anticipo di almeno tre giorni, procede, per ciascuna busta dell'offerta, ad accertarne l'integrità, alla sua apertura in sequenza e provvede:

- a.1) a verificare la correttezza formale delle sottoscrizioni e, in caso di violazione delle disposizioni di gara, ne dispone l'esclusione;
- a.2) a verificare la correttezza formale dell'indicazione del ribasso, l'assenza di abrasioni o correzioni non confermate e, in caso di violazione delle disposizioni di gara, ne dispone l'esclusione;
- a.3) alla lettura, ad alta voce, della misura percentuale del ribasso offerto, in lettere, di ciascun concorrente;
- a.4) ad apporre in calce all'offerta la propria firma e a far apporre la firma ai componenti del seggio di gara; tale adempimento è effettuato anche per le offerte eventualmente escluse ai sensi dei precedenti punti a.1) o a.2);

- a.5) a redigere una graduatoria provvisoria delle offerte ammesse, in ordine decrescente;
- b) il soggetto che presiede il seggio di gara:
 - b.1) qualora non ricorrano le condizioni di cui al Capo 1, lettera b), proclama l'aggiudicazione provvisoria in favore dell'offerente che abbia presentato la migliore offerta;
 - b.2) qualora per una o più offerte ricorrano le condizioni di cui al Capo 1, lettera b), ne dispone la verifica della congruità;
- c) nei casi di cui alla precedente lettera b), punto b.2), il soggetto che presiede il seggio di gara:
 - c.1) sospende la seduta di gara e fissa la data e l'ora della nuova seduta pubblica per la prosecuzione della procedura, rendendola nota ai presenti e comunicandola ai concorrenti tramite fax o email, con almeno 3 giorni lavorativi di anticipo;
 - c.2) archivia in luogo protetto le buste interne della «Offerta economica» nell'armadio la cui chiave è nella sua esclusiva disponibilità;
 - c.3) procede alla verifica delle offerte anomale ai sensi del successivo Capo 8;
- d) in tutti i casi di sospensione della seduta il seggio di gara è riconvocato nel giorno e nell'ora stabiliti e comunicati ai concorrenti ai sensi della lettera c), punto c.1) oppure in altra data e ora comunicate ai concorrenti con le stesse modalità; nella predetta ripresa della seduta pubblica è redatta la graduatoria definitiva ed è proclamata l'aggiudicazione provvisoria in favore dell'offerente che ha presentato la migliore offerta che sia stata giudicata congrua in quanto adeguatamente giustificata;
- e) qualora risultino migliori due o più offerte uguali, procede all'aggiudicazione provvisoria mediante sorteggio tra le stesse.

4. Verbale di gara:

- a) tutte le operazioni sono verbalizzate ai sensi dell'art.78 del D.Lgs. n°163/06;
- b) sono verbalizzate altresì le motivazioni relative alle esclusioni;

5. Cause di esclusione in fase di aggiudicazione:

- a) sono escluse le offerte che incorrono in una delle cause di esclusione di cui alla Parte prima, Capo 4, non rilevate in precedenza;
- b) sono escluse dopo l'apertura della busta interna, le offerte:
 - b.1) mancanti della firma del soggetto competente o, in caso di raggruppamenti temporanei non ancora formalizzati, anche di uno solo degli operatori economici raggruppati;
 - b.2) che recano l'indicazione di offerta alla pari oppure in misura meno vantaggiosa per la Stazione appaltante rispetto a quanto posto a base di gara; oppure che recano l'indicazione di un'offerta percentuale espressa in cifre ma non in lettere;
 - b.3) che recano, in relazione all'indicazione delle offerte percentuali in lettere segni di abrasioni, cancellature o altre manomissioni, non espressamente confermate con sottoscrizione a margine o in calce da parte del concorrente;
 - b.4) che contengono condizioni, precondizioni o richieste a cui l'offerta risulta subordinata o integrazioni interpretative o alternative dei metodi e dei criteri di offerta previsti dagli atti di gara;

6. Aggiudicazione:

- a) l'aggiudicazione ha carattere provvisorio in quanto subordinata all'approvazione del verbale di gara e dell'aggiudicazione da parte del competente organo della Stazione appaltante, che deve essere preceduta dai seguenti adempimenti:
 - a.1) all'accertamento dell'assenza di condizioni ostative relativamente alla disciplina vigente in materia di contrasto alla criminalità organizzata (antimafia) di cui al del D.P.R. n°252/1998;
 - a.2) all'accertamento della regolarità contributiva, ai sensi dell'art.90, comma 7, quarto periodo, del D.Lgs. n°163/06, relativamente agli obblighi contributivi alle Casse previdenziali di appartenenza;
 - a.3) all'approvazione del verbale di gara e dell'aggiudicazione da parte del competente organo della Stazione appaltante;

b) l'aggiudicazione diviene definitiva, ai sensi dell'art.12, comma 1, del D.Lgs. n°163/06, con il provvedimento di cui alla precedente lettera a), oppure quando siano trascorsi 30 giorni dall'aggiudicazione provvisoria senza che siano stati assunti provvedimenti negativi o sospensivi;

c) ai sensi dell'art.11, commi 7 e 8, del D.Lgs. n°163/06, l'aggiudicazione definitiva non equivale ad accettazione dell'offerta e diventa efficace solo dopo la verifica del possesso dei requisiti relativamente all'aggiudicatario;

d) ai sensi degli art.71 e 76 del D.P.R. n°445/2000 la Stazione appaltante può:

d.1) procedere in ogni momento alla verifica del possesso dei requisiti di ordine generale, richiesti alla Parte prima, Capo 2.1, salvo il caso in cui possano essere verificati d'ufficio ai sensi dell'art.43 del D.P.R. n°445/2000, escludendo l'operatore economico per il quale non siano confermate le relative dichiarazioni già presentate.

7. Adempimenti successivi alla conclusione della gara e obblighi dell'aggiudicatario:

a) l'aggiudicatario è obbligato, entro il termine prescritto dalla Stazione appaltante con apposita richiesta, e, in assenza di questa, entro 10 giorni dalla conoscenza dell'avvenuta aggiudicazione provvisoria, a:

a.1) fornire tempestivamente alla Stazione appaltante la documentazione necessaria alla firma del disciplinare d'incarico e le informazioni necessarie allo stesso scopo;

a.2) depositare la dichiarazione di una compagnia di assicurazioni autorizzata all'esercizio del ramo "responsabilità civile generale" nell'Unione Europea, contenente l'impegno a rilasciare la polizza di responsabilità civile professionale con specifico riferimento ai lavori da realizzare, ai sensi dell'art.90, comma 5, secondo periodo, e dell'art.111, comma 1, del D.Lgs. n°163/06 nonché, in quanto compatibili, dell'art.269 del D.P.R. n°207/10 e dello schema tipo 2.2 approvato con D.M. n°123/2004;

8. Eventuale verifica delle offerte anormalmente basse

8.1. Modalità di verifica delle giustificazioni: qualora ricorrano le condizioni di cui al precedente Capo 3, lettera c), la verifica delle offerte anormalmente basse avviene secondo quanto stabilito dall'art.86 e segg. del D.Lgs. n°163/06.

PARTE TERZA DOCUMENTAZIONE E INFORMAZIONI

1. Disposizioni sulla documentazione, sulle dichiarazioni e sulle comunicazioni:

a) tutte le dichiarazioni richieste:

a.1) sono rilasciate ai sensi dell'art.47 del D.P.R. n°445/2000, in carta semplice, con la sottoscrizione del dichiarante (rappresentante legale dell'offerente o altro soggetto dotato del potere di impegnare contrattualmente l'offerente stesso);

a.2) devono essere corredate dalla copia fotostatica di un documento di riconoscimento del dichiarante, in corso di validità;

a.3) devono essere corredate dal numero di telefax e dall'indirizzo di posta elettronica dell'offerente, dove la Stazione appaltante può inviare richieste e comunicazioni;

b) ai sensi dell'art.48, comma 2, del D.P.R. n°445/2000 e dell'art.73, comma 4, del D.Lgs. n°163/06, le dichiarazioni sono redatte preferibilmente sui modelli predisposti e messi a disposizione gratuitamente dalla Stazione appaltante disponibili ai sensi del successivo numero 2, lettera b), che l'offerente può adattare in relazione alle proprie condizioni specifiche;

c) le dichiarazioni sostitutive di certificazioni o di attestazioni rilasciate da pubbliche amministrazioni o detenute stabilmente da queste, possono essere sostituite dalle certificazioni o attestazioni in originale o in copia autenticata ai sensi degli art.18 e 19 del D.P.R. n°445/2000.

2. Acquisizione delle informazioni e della documentazione:

il progetto è visionabile, negli orari d'ufficio, presso l'U.T.C.;

3. Disposizioni finali

a) **trattamento dati personali:** ai sensi dell'art.13 del D.Lgs. n°196/03, il trattamento dei dati avviene ai soli fini dello svolgimento della gara e per i procedimenti amministrativi e giurisdizionali conseguenti, nel rispetto del segreto aziendale e industriale;

b) **riserva di aggiudicazione:** la Stazione appaltante si riserva di differire, spostare o revocare il presente procedimento di gara, senza alcun diritto degli offerenti a rimborso spese o quant'altro.

Casteltermini, _____

Il Responsabile di P.O. n.4
Geom. Michele Reina

COMUNE DI CASTELTERMINI

Prov. di Agrigento

Piazza Duomo n. 3 - 92025 Casteltermini (Ag)

Area Quattro - Tel: 0922.929024 0922.929025 Fax: 0922.913738

SCHEMA DI DISCIPLINARE D'INCARICO

Conferimento di incarico a tecnico libero professionista per gli studi geologici relativi al progetto definitivo dei lavori di consolidamento del costone roccioso nel centro abitato zona ex Convento dei Cappuccini.

CIG: **Z9E16B4DBB**

L'anno _____ il giorno _____ del mese di _____

PREMESSO

Che l'Amministrazione Comunale ha proceduto alla selezione di professionisti inseriti nell'Albo Unico Regionale dei professionisti, costituito presso l'Assessorato Regionale delle Infrastrutture e della Mobilità, con decreto del 22/06/2015, al fine di procedere, mediante procedura negoziata, ai sensi dell'art.91 ex D.Lgs. n°163/06, all'affidamento di servizi attinenti all'ingegneria.

Che sono state presentate le offerte economiche ed è stata esperita la gara;

Che il Professionista ha offerto il ribasso del _____ % sull'importo presuntivo complessivo posto a base di gara pari ad €. _____, oltre IVA al _____ % e oneri previdenziali Inarcassa;

Che con Determina Dirigenziale n° _____ del _____ si è proceduto all'aggiudicazione della gara al Professionista sulla base dell'offerta economica da questi presentata;

Che il Professionista conferma espressamente di accettare integralmente tutte le clausole e condizioni poste a base della procedura sopra richiamata;

Tutto ciò premesso con valore di parte integrante e sostanziale delle pattuizioni che seguono e per effetto della procedura negoziata richiamata,

TRA

il comune di Casteltermini (AG), con sede legale in Piazza Duomo n.3 (C.F. 80001770843 rappresentato dal Geom. Michele Reina, nato il _____, C.F. _____, in qualità di responsabile dell'U.T.C. del Comune di Casteltermini, il quale interviene in nome, per conto e nell'interesse dell'Ente che rappresenta;

E

il Professionista _____, nato il _____ a _____ e residente a _____, in via - _____, C.F. _____ - P.IVA _____, iscritto all'Ordine degli _____ della Provincia di _____ al n° _____;

SI CONVIENE E SI STIPULA QUANTO SEGUE

Art. 1

Il comune di Casteltermini e per esso il Responsabile del Settore Tecnico Geom. Michele Reina, che d'ora in poi sarà indicato semplicemente "l'Amministrazione", per effetto della determinazione sindacale n° ____ del _____, affida al Professionista _____, nato il _____ a _____ e residente a _____, in via - _____, C.F. _____ - P.IVA _____, iscritto all'Ordine degli _____ della Provincia di _____ al n° _____;

d'ora in poi denominato "il Professionista", individuato con il provvedimento sopramenzionato,

l'incarico professionale per lo svolgimento delle prestazioni per gli studi geologici relativi al progetto definitivo dei lavori di consolidamento del costone roccioso nel centro abitato zona ex Convento dei Cappuccini.

L'Amministrazione si impegna a fornire al professionista, all'inizio dell'incarico, tutte le informazioni in suo possesso o delle quali deve essere in possesso, necessarie allo svolgimento dell'incarico medesimo.

Allo stesso modo, nel corso dei lavori le parti sono obbligate a fornirsi reciprocamente tutti gli atti, i dati e le valutazioni di propria competenza, necessari per l'espletamento dei compiti a loro attribuiti dalla legge.

Fermo restando quanto previsto dal presente disciplinare e dalle disposizioni in esso richiamate, il professionista s'impegna ad espletare l'incarico in conformità alle normative che sono successivamente emanate e la cui applicazione sia obbligatoria o anche solo opportuna.

Le parti sono obbligate a conferire e comunicarsi reciprocamente evenienze, innovazioni, variazioni o emergenze che si verificano nel corso di espletamento dell'incarico del presente disciplinare e che possano in qualche modo influire sulle prestazioni definite dall'incarico stesso o che rendano necessari interventi d'adeguamento o razionalizzazione di competenza delle parti stesse.

Art. 2

Il Professionista svolgerà l'incarico secondo le esigenze e le direttive dell'Amministrazione, nel rispetto del D.Lgs. n°163/06, del D.P.R. n°207/10 e del Testo Unico sulla Sicurezza D.Lgs. n°81/08 e delle modificazioni ed integrazioni sopravvenute per la richiamata normativa (definiti nel seguito del presente disciplinare **Decreto, Regolamento e T.U.S.**) nonché della L.R. 12/07/2011, n°12 e dalla normativa in materia di opere pubbliche vigente in ambito nazionale e della Regione Siciliana. Il Professionista dovrà attenersi alle istruzioni e prescrizioni dell'Amministrazione, emesse dal Responsabile del Procedimento, con impegno ad eseguire le modifiche eventualmente richieste senza pretesa alcuna di maggiori compensi.

Art. 3

Nessuna variazione o addizione al progetto approvato potrà essere introdotta dall'esecutore se non è disposta dal direttore dei lavori e preventivamente approvata dalla stazione appaltante nel rispetto delle condizioni e dei limiti indicati all'art.132 del codice.

Il Professionista si impegna a disporre ed elaborare tutte le varianti al progetto esecutivo che dovessero rendersi indispensabili e che dovranno essere preventivamente approvate ai sensi dei commi 8 e 9 dell'art.161 del regolamento.

Nessuna variazione, sospensione delle prestazioni o altra modifica, ancorché ordinata o pretesa come ordinata dagli uffici, dal responsabile del procedimento o responsabile dei lavori, dagli amministratori o da qualunque altro soggetto, anche appartenente all'Amministrazione committente e anche se formalmente competente all'ordine, può essere eseguita o presa in considerazione se non risulti da atto scritto e firmato dall'autorità emanante; in difetto del predetto atto scritto qualsiasi responsabilità, danno, ritardo o altro pregiudizio che derivi al lavoro, compresa l'applicazione delle penali previste dal presente disciplinare, sono a carico del tecnico incaricato.

Il Professionista risponde, altresì, dei maggiori oneri riconoscibili a qualunque soggetto in seguito alle variazioni, sospensioni o altri atti o comportamenti non autorizzati. In ogni caso qualunque sospensione delle prestazioni o dei lavori, per qualunque causa, anche di forza maggiore, nonché qualunque evento di cui ai precedenti commi, deve essere comunicato tempestivamente per iscritto al responsabile del procedimento.

Art. 4

Il Professionista si obbliga a dare all'Amministrazione ed agli Enti richiedenti tutte le delucidazioni necessarie al rilascio di pareri ed approvazioni delle eventuali varianti, ad effettuare tutte le modifiche, correzioni, adeguamenti, sostituzioni o aggiornamenti di tavole ed allegati che si rendessero necessarie senza che ciò dia diritto a speciali o maggiori compensi.

Art. 5

I prezzi unitari delle categorie di lavoro previsti per i lavori necessari alla elaborazione di eventuali varianti al progetto approvato, saranno quelli di contratto. Per le categorie di opere non contemplate nel contratto o per eventuali scostamenti di prezzo, resi indispensabili da obiettive ragioni, i relativi prezzi unitari dovranno essere giustificati con apposite analisi i cui costi elementari saranno quelli di mercato corrente alla medesima data di presentazione del progetto esecutivo, secondo quanto previsto dall'art.163 del regolamento.

Art. 6

Il Professionista, con la sottoscrizione del presente disciplinare, assume personalmente gli obblighi e le responsabilità attribuitegli dalle norme vigenti in materia ed assume, altresì, gli oneri derivanti dai rischi conseguenti alle ipotesi di omissioni o errori nell'adempimento dell'incarico professionale in questione.

Art. 7

Il Professionista dovrà eseguire personalmente l'incarico assunto; può tuttavia, in caso di necessità, avvalersi, ai sensi di quanto previsto all'art.91, c.3, del D.Lgs. n°163/06 e s.m.i., potrà avvalersi del subappalto, per la propria area di competenza con l'esclusione delle prestazioni professionali fermo restando la responsabilità del professionista stesso. In ogni caso per le attività in subappalto deve essere richiesta la preventiva autorizzazione all'Amministrazione. Resta a carico del Professionista ogni onere strumentale ed organizzativo necessario per l'espletamento delle prestazioni, rimanendo egli organicamente esterno ed indipendente dall'organizzazione dell'Ente committente.

Il professionista, per l'adempimento delle prestazioni di cui al presente incarico o comunque assegnate dalla legge, deve accedere e presenziare nel cantiere ogni volta che lo ritenga necessario e comunque nella misura occorrente secondo quanto da lui stabilito coerentemente con l'entità e la complessità delle prestazioni a lui affidate.

Art. 8

L'incarico in argomento è subordinato al mantenimento del finanziamento da parte del Ministero dell'Ambiente e della Tutela del Territorio e del Mare – Direzione Generale per la Difesa del Territorio e delle Risorse Idriche approvato con Decreto M.A.T.T.M. prot. n. 5535 del 31/12/2014. L'onorario per l'espletamento dell'incarico per tutte le prestazioni di cui all'art.3 del presente disciplinare non potrà superare l'importo determinato a seguito dell'aggiudicazione della procedura per l'affidamento del servizio oggetto del presente disciplinare.

Detto importo pari ad €._____ deve intendersi comprensivo di: IVA, CNPAIA, eventuale gestione separata, rimborso spese, spese per bolli ed eventuale registrazione disciplinare. In ogni caso la liquidazione dei compensi spettanti al Professionista avverrà su presentazione di fattura con apposto visto di congruità da parte del R.U.P.

Art.9

Il recesso volontario dell'incarico da parte del Professionista, senza gravi e giustificati motivi, comporta la perdita del diritto a qualsiasi compenso per onorario e rimborso spese, salvo l'eventuale rivalsa dell'Amministrazione per i danni provocati.

Nel caso di risoluzione o rescissione, a termine delle vigenti disposizioni, spetterà al professionista un'aliquota dell'onorario dovuto da commisurarsi all'importo complessivo dei lavori eseguiti con l'incremento del 25% per incarico parziale (purché l'importo non superi le competenze per incarico totale). Ove il recesso dell'incarico fosse dovuto a gravi e giustificati motivi, sarà corrisposto al Professionista l'onorario e il rimborso di spese, da valutare in relazione alle prestazioni effettivamente svolte.

Nel caso di risoluzione o rescissione del contratto di appalto dei lavori con l'impresa esecutrice, a termine delle vigenti disposizioni, spetterà al Professionista l'onorario dovuto, da commisurarsi all'importo complessivo dei lavori eseguiti e nel rispetto delle percentuali afferenti le prestazioni interessate e svolte. Nessun compenso o indennizzo spetterà al Professionista, per le attività di direzione lavori, misura e contabilità e coordinamento per la sicurezza in fase di esecuzione, nel caso che i lavori per qualsiasi motivo non siano comunque consegnati all'impresa aggiudicataria.

Art.10

Tutti i documenti prodotti dal Professionista per lo svolgimento del servizio di cui al presente contratto saranno di proprietà dell'Amministrazione. La proprietà di qualunque risultato inventivo, brevettabile o meno, derivante dal servizio svolto spetterà all'Amministrazione. Il Professionista si impegna a non sollevare alcuna rivendicazione al riguardo verso l'Amministrazione e a riconoscere che il compenso per le prestazioni effettuate copre anche l'attribuzione alla stessa dei diritti di sfruttamento di tali risultati senza diritto ad ulteriori compensi.

Art. 11

La liquidazione dei compensi spettanti al Professionista avverrà su presentazione di fattura con apposto visto di congruità da parte del R.U.P., le somme dovute per le prestazioni di cui alla presente convenzione saranno così corrisposte al Professionista e sempre nel rispetto delle clausole di cui all'art. 9 del presente disciplinare:

- dopo la data di ultimazione dei lavori ed a presentazione dello stato finale sarà corrisposto il 90% dell'importo inerente la direzione dei lavori ed il coordinamento della sicurezza in fase di esecuzione;
- a presentazione del certificato di regolare esecuzione si provvederà al pagamento della somma residua del 10%, inerente le ulteriori prestazioni.

Il professionista si impegna a produrre per il pagamento la documentazione fiscale idonea ed ogni altra dichiarazione e/o documentazione richiesta dall'Amministrazione. Il pagamento dei corrispettivi sarà effettuato entro giorni 60 dall'attestazione da parte del R.U.P. di poter provvedere al pagamento nell'esercizio dei compiti di vigilanza e coordinamento previsti D.P.R. n°207/2010.

L'Amministrazione rimane estranea ai rapporti, specie di natura economica, che il professionista possa stabilire nei riguardi di terzi, compresi i professionisti dei quali debba servirsi per le eventuali attività collaterali alla prestazione del presente incarico. In caso di raggruppamento temporaneo o di associazione di professionisti, potrà essere richiesta, tramite il professionista mandatario, modalità di ripartizione e di corresponsione, anche diretta, dei compensi ai componenti del gruppo in funzione, eventualmente, delle diverse esigenze di natura fiscale o di accordi vigenti in seno al gruppo.

E' fatto divieto assoluto della cessione di crediti per il presente contratto.

Art. 12

Il professionista, in base alla Legge n°136/10 "Piano straordinario contro le mafie", come modificato dal Decreto Legge n°287/10 e nel rispetto delle indicazioni operative di cui alle determinazioni dell'Autorità di Vigilanza sui contratti pubblici n°8 del 18/11/2010, n°10 del 22/12/2010 e n°4 del 07/07/2011, assume gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla richiamata legge.

Si precisa che i pagamenti relativi al presente contratto devono essere effettuati esclusivamente tramite l'utilizzo di bonifico bancario o postale ovvero degli altri strumenti idonei a consentire la piena tracciabilità delle operazioni, pena la risoluzione di diritto del contratto.

A tale fine precisa che le coordinate bancarie/postali del conto dedicato all'affidamento della presente scrittura sono le seguenti: banca _____ agenzia di _____ IBAN: _____ e che nessun altro soggetto ha delega ad operare su detto conto. Si impegna, inoltre, a comunicare tempestivamente ogni modifica relativa ai dati sopra specificati.

Il Professionista con la sottoscrizione della presente scrittura dichiara sotto la propria personale responsabilità di non avere rapporti con l'Amministrazione o altri Enti Pubblici che ostino all'esercizio della libera professione, né altri rapporti che possano essere in contrasto con l'incarico ricevuto e che si procederà alla risoluzione del presente disciplinare di incarico, ai sensi dell'art. 2, comma 2, della L.R. n°15 del 20/11/2008, nel caso sussista un rinvio a giudizio per favoreggiamento nell'ambito di procedimenti relativi a reati di criminalità organizzata.

Art. 13

Sono a carico del Professionista le spese vive di viaggio, di vitto, di alloggio per il tempo passato fuori ufficio dallo stesso e dal suo personale d'aiuto, e per qualsiasi motivo attinente le prestazioni di cui alla presente convenzione, nonché le altre spese di qualunque natura incontrate, incluse quelle per realizzare le copie degli elaborati attinenti la prestazione professionale affidata ed i files digitali, sono incluse nel compenso complessivo fissato nell'art.8 del presente disciplinare.

Sono a carico del Professionista tutte le spese del presente atto, quelle di registrazione, nonché le imposte e tasse nascenti dalle vigenti disposizioni od altro ente previdenziale e quant'altro dovuto per legge.

Restano a carico dell'Amministrazione le somme dovute al Professionista ai sensi dell'art.10 della legge 03/01/1981 n°6, l'I.V.A professionale e C.N.P.A.I.A. e quant'altro dovuto per legge.

Art. 14

I dati personali resi dal Professionista per la sottoscrizione del contratto e per tutti gli eventuali ulteriori adempimenti che dovessero rendersi necessari durante l'esecuzione del contratto stesso, saranno trattati dall'Amministrazione ai sensi della legge 31/12/96 n°675 e successive modifiche ed integrazioni. Il Professionista si impegna a mantenere segrete tutte le informazioni e i dati di cui egli venga a conoscenza nel corso della prestazione e a non effettuare alcuna pubblicazione o altra divulgazione di tali informazioni e dati di proprietà dell'Amministrazione, senza avere preventivamente sottoposto i testi relativi all'Amministrazione ed averne ottenuto il consenso scritto.

Art. 15

Non è ammesso dalle parti il ricorso all'arbitrato. Eventuali controversie che dovessero insorgere durante lo svolgimento dell'incarico tra il Professionista e l'Amministrazione non componibili in via amichevole, saranno demandate al giudice ordinario. Il foro competente è quello di Sciacca.

Art. 16

Ai fini della presente convenzione le parti eleggono domicilio:

a) Il Geom. Michele Reina nella qualità come sopra e per ragioni della carica ricoperta presso il Comune di Casteltermini, via Piazza n°3;

b) Il Professionista incaricato a _____, in via _____ n° ____.

Art. 17

Per quanto non esplicitamente detto nel presente disciplinare si fa riferimento al D.Lgs. n°163/06 "Codice dei contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture in attuazione delle direttive 2004/17/CE e 2004/18/CE" e s.m.i., come recepito con modificazioni dalla L.R. n°12/11, per "Regolamento" il D.P.R. n°207/10 con il quale è stato emanato il Regolamento di esecuzione ed attuazione del D.Lgs. n°163/06, recante «Codice dei contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture in attuazione delle direttive 2004/17/CE e 2004/18/CE», il D.Lgs. n°81/08 e s.m.i. Testo Unico sulla sicurezza ed a tutta la pertinente disciplina legislativa di settore.

Art. 18

La presente scrittura è impegnativa per le parti all'atto della relativa sottoscrizione e sarà sottoposta a registrazione presso il competente Ufficio Registro in caso d'uso, ai sensi dell'art.5, punto 2, del D.P.R. n°131/1986.

Letto, confermato e sottoscritto.

L'Amministrazione

Il Professionista

UFFICIO TECNICO COMUNALE

DETERMINAZIONE N° 148 DEL 26/10/2015

OGGETTO: Affidamento incarico professionale per gli studi geologici dei lavori di consolidamento del costone roccioso nel centro abitato zona ex Convento dei Cappuccini.
Determinazione a Contrarre, approvazione schema lettera d'invito e schema del disciplinare.
CIG: Z9E16B4DBB

Visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria, ai sensi dell'art. 151, comma 4 del D. Lgs 18 Agosto 2000 n°267 recepito dal testo coordinato delle leggi regionali relative all'ordinamento degli Enti Locali.

Casteltermini, lì 26/10/2015

Il Responsabile del servizio
f.to Teresa Spoto

**CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE
IL RESPONSABILE PUBBLICAZIONE ALBO ON LINE**

CERTIFICA

Che la presente determinazione è stata pubblicata all'albo On line dal _____ al _____, per quindici giorni consecutivi.

dalla Residenza Comunale, lì _____

Il Responsabile Pubblicazione on line