



## COMUNE DI CASTELTERMINI

*Libero consorzio comunale di Agrigento*

Pec: comunedicasteltermini@pec.it

### AREA POSIZIONE ORGANIZZATIVA N. 1 Settore Affari Generali

N. 122 del registro Data 04.10.2016	OGGETTO: Rimborso al Sindaco e al Dipendente, Signor Michele Nicastro, per spese di viaggio per il periodo dal 26.01.2016 al 09.08.2016.
--	--

L'anno **duemilasedici**, il giorno **Quattro** del mese di **Ottobre**, nella sua stanza

**IL RESPONSABILE DI P.O. N.1**  
Comandante la P.M. - *Dott. Calogero Sardo*

**VISTO** l'O.R.EE.LL.;

**VISTA** la L.R. n. 10 del 30.04.1991;

**VISTO** l'art. 51, comma 3° L.142/90, così come recepito dalla L.R. 23/98;

**VISTO** l'art. 6 della L.127/97 e successive modifiche;

**VISTO** l'art. 21 dello Statuto Comunale;

**VISTA** la Determinazione Sindacale n. 15 del 26/05/2016;

**VISTO** il D.L. n. 78/10, convertito nella Legge 122/10;

**VISTA** la L.R. n. 30/2000, modificata dalla L.R. n. 22/08, il cui art. 21 prevede che vanno liquidate le spese di viaggio agli amministratori nei limiti delle spese effettivamente sostenute;

**VISTA** la circolare n. 1 del 13.01.2011 DELL'Assessorato delle Autonomie Locali e della Funzione Pubblica avente per oggetto: Applicabilità agli enti locali della Sicilia delle norme statali in materia di coordinamento di finanza pubblica e contenimento della spesa, nonché in materia di riduzione del costo degli apparati politici amministrativi – Legge 23.12.2009, n. 191 – artt. 5 e 6 del D.L. 31 maggio 2010, n. 78;

**VISTA** la nota a firma del Sindaco prot. n. 19121 del 15.9.2016 con la quale viene trasmessa la documentazione delle spese di viaggio e viene dichiarata la durata e le finalità delle missioni durante il periodo dal 26.01.2016 al 09.8.2016;

**CONSIDERATO** che il Sindaco si è recato in missione, per conto e nell'interesse dell'Ente, nei giorni e durante le ore riportati nella tabella riportata nella nota prot. 19121 del 15.09.2016;



COMUNE DI CASTELTERMINI  
PROVINCIA DI AGRIGENTO

Prot. n. 18121

Del 15 SET. 2016

**OGGETTO:** Trasmissione documentazione delle spese di viaggio e dichiarazione sulla durata e finalità delle missioni svolte dal Sindaco e dal dipendente, Sig. Michele Nicastro, dal 26.01.2016 al 09.08.2016.

AL RESPONSABILE DI P.O. N. 1  
Dott. Calogero Sardo

SEDE

Così come previsto dalla normativa vigente in materia di rimborso spese agli amministratori, in allegato, si trasmette la documentazione delle spese effettivamente sostenute dal Sindaco e dal Dipendente, Sig. Michele Nicastro, dal 26.01.2016 al 09.08.2016, e si dichiara che nei giorni e per la durata di tempo riportati nella tabella di seguito riportata, lo scrivente si è recato in missione, anche con altri amministratori e dipendenti di questo Ente, per conto e nell'interesse del Comune.

Vorrà, pertanto, la S.V. provvedere all'atto di liquidazione attenendosi a quanto dichiarato.

DATA	DESTINAZIONE	ORARI MISSIONE	RIMBORSO SINDACO	RIMBORSO AUTISTA
26.01.2016	Pa - Ass. Energia	8,00 - 17,30	€ 28,00	€ 22,00
28.01.2016	Pa - Corte dei Conti - Ass. BB.CC.	8,00 - 18,00	€ 46,00 Sindaco - Assessore	€ 22,00
08.03.2016	Pa - Ass. EE.LL. - Assemblea Regionale	8,00 - 18,00	€ 25,00	€ 22,00
17.03.2016	Pa - Assemblea Regionale	7,00 - 19,00	€ 30,00	€ 22,00
07.04.2016	Pa - Assess.ti TT.AA. ed Energia	7,30 - 18,30	€ 30,00	€ 22,00
03.05.2016	Pa - Assess. LL.PP. EE.LL. Bilancio	7,30 - 19,00	€ 25,00	€ 22,00
08.05.2016	Pa - T.G.S.	9,30 - 19,00	€ 12,20	-----
17.05.2016	Pa - Ass.ti LL.PP. - Turismo	7,00 - 19,00	€ 26,00	€ 22,00
25.05.2016	Pa - Assemblea Regionale	8,00 - 18,00	€ 28,00	€ 22,00
20.06.2016	Pa - Ass. Energia - EE.LL.	7,00 - 18,00	€ 46,00 Sindaco e Com.te la P.M.	€ 22,00
		TOTALE	€ 296,20	€ 198,00

DATA	DESTINAZIONE	ORARI MISSIONE	RIMBORSO SINDACO	RIMBORSO AUTISTA
		SOMMANO	€ 296,20	€ 198,00
22.06.2016	Pa – Assemblea Regionale	7,30 – 18,30	€ 45,00 Sindaco e Assessore	€ 22,00
22.07.2016	Pa – Ass. Energia – Avv. Rubino	8,00 – 21,30	€ 50,00 Sindaco e Com. la P.M.	€ 22,00
01.08.2016	Pa – Emergenza rifiuti	7,45 – 19,15	€ 28,00	€ 22,00
09.08.2016	Pa – Assessorato EE.LL.	7,30 – 17,30	€ 65,00 Sindaco, Com.te la P.M. e Ragioniera	€ 22,00
		<b>TOTALE</b>	<b>€ 484,20</b>	<b>€ 286,00</b>

IL SINDACO  
Avv. Alfonso Sapia



**CHE** il Sindaco ha anticipato le spese relative alla consumazione dei pasti anche per altri Amministratori, autorizzati dallo stesso, che si sono recati in missioni per motivi istituzionali e per conto e nell'interesse dell'Ente, mentre le spese relative all'autista sono state anticipate dal dipendente stesso;

**DATO ATTO** che occorre rimborsare al Sindaco e al Dipendente, Sig. Michele Nicastro, le spese effettivamente sostenute per come da nota 19121/2016, relativa alla consumazione dei pasti;

**CHE**, risulta, necessario provvedere al rimborso delle spese effettivamente sostenute in occasione delle diverse missioni per un importo complessivo di € 484,20 anticipato dal Sindaco per il periodo dal 26.01.2016 al 09.08.2016 e un importo complessivo di € 286,00, anticipato dal dipendente Sig. Michele Nicastro per il medesimo periodo;

**VISTO** l'art. 21 della L.R. 30/2000

Per quanto esposto in premessa;

## **DETERMINA**

Di approvare, ai sensi e per gli effetti dell'art. 3 della n. 10/1991 e s.m.i. le motivazioni in fatto e in diritto, esplicitate in narrativa e costituenti parte integrante e sostanziale del dispositivo;

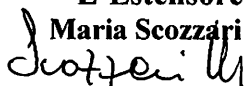
**DI RIMBORSARE** al Sindaco e al Dipendente Sig. Michele Nicastro, rispettivamente, la somma complessiva di € 484,20 e la somma complessiva di € 286,00, per il periodo dal 26.01.2016 al 09.08.2016, dagli stessi anticipate, per le spese relative ai pasti consumati in occasione delle missioni effettuate per motivi istituzionali e per conto dall'Amministrazione, come in premessa specificato;

**FARE FRONTE** alla spesa di € 484,20, somma corrispondente al rimborso Amministratori, e alla spesa complessiva di € 286,00, somma corrispondente a rimborso al personale dipendente, ripartendo gli importi tra i diversi capitoli di spesa così come di seguito:

- per € 484,20 con i fondi di cui al codice di Bilancio 01 01 10 302 02 002 Cap. 70
- per € 286,00 con i fondi di cui al codice di Bilancio 01 11 10 302 02 002 Cap. 1435

della gestione provvisoria Bilancio 2016.

Il presente atto viene trasmesso al Responsabile del Servizio Finanziario dell'Ente, ai sensi del comma 4 dell'art. 151 del D.lgs 267/2000 affinché apponga il visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria.

**L'Estensore**  
**Maria Scozzari**  


**Il Responsabile di P.O.n.1**  
**Comandante P.M. Dott. Calogeto Sardo**  


### **AVVERTENZE**

Ai sensi del comma dell'art.3 della legge 7 agosto 1990 n. 241 ss.mm.ii. avverso il presente provvedimento è ammesso ricorso:

- giurisdizionale al TAR di Palermo ai sensi dell'art. 2 (lett b) e art. 21 della L. n. 1034/1971 e ss.mm.ii. entro il termine di giorni sessanta dalla data di scadenza del termine di pubblicazione ovvero da quello in cui l'interessato ne abbia ricevuto la notifica o ne abbia avuta piena conoscenza;
- Straordinario al Presidente della Regione Sicilia per i motivi di legittimità entro 120 giorni decorrenti dal medesimo termine di cui sopra.

**Determinazione n.122 del 04/10/2016 del Responsabile di P.O. n.1 Comandante la P.M. -  
Dott. Calogero Sardo**

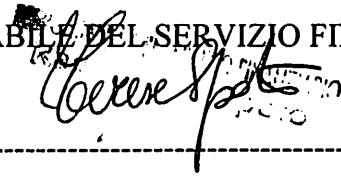
**Oggetto :** Rimborso al Sindaco e al Dipendente, Signor Michele Nicastro, per spese di viaggio per il periodo dal 26.01.2016 al 09.08.2016.

**Visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria,  
ai sensi del testo coordinato delle leggi regionali relative all'ordinamento degli Enti Locali;**

Casteltermini 10/10/2016

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

Dep 243-244



**CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE  
Il Responsabile della pubblicazione albo on - line**

**CERTIFICA**

che la presente determinazione è stata pubblicata all'albo on-line dal \_\_\_\_\_

al \_\_\_\_\_, per quindici giorni consecutivi.

*Dalla Residenza Comunale, .....*

**Il Responsabile della pubblicazione albo on - line**

-----  
=====