



# COMUNE DI CASTELTERMINI

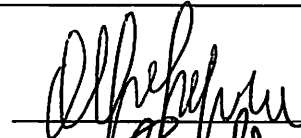

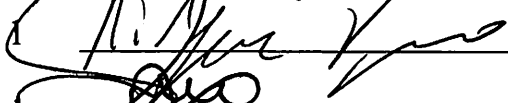

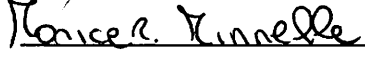
PROV. DI AGRIGENTO

\*\*\*\*

## DELIBERAZIONE ORIGINALE DELLA GIUNTA MUNICIPALE

N. 25 DEL REGISTRO DATA 17.4.2016	Ricognizione delle eccedenze di personale ai sensi del combinato disposto dell'art.33 del decreto legislativo n.165/2001 e smi e del comma 8, lett.g) dell'art. 243/bis del TUEL in conseguenza della deliberazione del Consiglio comunale n.2 dell'08 gennaio 2016 con la quale è stata avviata la procedura di riequilibrio finanziario pluriennale.
--------------------------------------	--

L'anno duemilasedici addì DICIASSETTE del mese di marzo alle ore 18.20 e seguenti, nel Comune di Casteltermini, a seguito di convocazione del Sindaco, si è riunita la Giunta Municipale nelle persone dei Signori:

			P	A	
Avv. Sapia	Alfonso	Sindaco	1	1	
Sig. Scozzari	Carmelo	Vice Sindaco	1	1	
Sig. Di Piazza	Vincenzo	Assessore	1	1	
Dott. Puccio	Vincenzo	Assessore	1	1	
Sig.ra Minnella	Monica Rita	Assessore	1	1	

Risultano assenti: \_\_\_\_\_

Assume la Presidenza il Sindaco Avv. Alfonso Sapia il quale constatata la presenza del numero legale dichiara aperta la seduta.

Partecipa il Segretario Generale, Dott.ssa Maria Cristina Pecoraro.



# COMUNE DI CASTELTERMINI

Provincia di Agrigento

\*\*\*\*\*

## PROPOSTA DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

**OGGETTO:** Ricognizione delle eccedenze di personale ai sensi del combinato disposto dell'art. 33 del D.Lgs. n.165/2001 e smi. Del comma 8, lett.g) dell'art. 243 bis del TUEL in conseguenza della deliberazione del Consiglio comunale n.2 dell'08.gennaio 2016 con la quale è stata avviata la procedura di riequilibrio finanziario pluriennale.

**Iniziativa della proposta:** Responsabile P.O. n.1

Firma Calogero SARDO

**Ufficio Proponente** \_\_\_\_\_

**Atti allegati alla proposta:** \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

### DECISIONE di Consiglio Comunale

Approvata il \_\_\_\_\_ N° \_\_\_\_\_  
N. \_\_\_\_\_

Con le seguenti modifiche \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

- Rinvia il \_\_\_\_\_
- Respinta il \_\_\_\_\_

### ATTESTAZIONE

Cap. \_\_\_\_\_ art. \_\_\_\_\_

N. \_\_\_\_\_ impegno \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Somma stanziata €. \_\_\_\_\_

Agg. per Impinguamenti €. \_\_\_\_\_

Dedot. per storni €. \_\_\_\_\_

Fondo disponibile €. \_\_\_\_\_

Pag. ed impegni €. \_\_\_\_\_

Riman. Disponibile €. \_\_\_\_\_

Addi \_\_\_\_\_

Il Ragioniere Capo

\_\_\_\_\_

## **PROPOSTA DI DELIBERAZIONE PER LA GIUNTA COMUNALE**

**OGGETTO:** Ricognizione delle eccedenze di personale ai sensi del combinato disposto dell'art. 33 del D.Lgs. n. 165/2001 e s.m.i. e del comma 8, lett. g) dell'art. 243 bis del TUEL in conseguenza della deliberazione del Consiglio Comunale n. 2 dell'8 gennaio 2016 con la quale è stata avviata la procedura di riequilibrio finanziario pluriennale.

**VISTO** l'art. 33 del d.lgs n. 165/2001, nel testo modificato da ultimo dall'art. 16 della legge n.183/2011 (legge di stabilità 2012) che ha inciso notevolmente sull'istituto del collocamento in disponibilità dei dipendenti pubblici e sulla mobilità collettiva, prevedendo per la Pubblica Amministrazione l'onere di effettuare con cadenza almeno annuale una ricognizione del personale al fine di verificare la sussistenza di eventuali soprannumeri ed eccedenze;

### **PRESO ATTO:**

- che la modifica apportata con la predetta legge n. 183/2011 all'art. 33 del d.lgs n. 165/2001, relativo all'eccedenza del personale ed alla mobilità collettiva, ha statuito che i predetti accertamenti (eccedenza di personale o condizione di sovrannumerarietà) vengano condotti in relazione alle esigenze funzionali e alla situazione finanziaria;

- che le amministrazioni pubbliche che non adempiono alla ricognizione annuale di cui al comma 1 del citato art. 33 non possono effettuare assunzioni o instaurare rapporti di lavoro con qualunque tipologia di contratto pena la nullità degli atti posti in essere e la mancata attivazione delle procedure di cui al presente articolo da parte del dirigente responsabile è valutabile ai fini della responsabilità disciplinare;

**RICHIAMATE** le deliberazioni della Corte dei Conti - Sezione di Controllo per la Regione Siciliana n. 234/2013 (rendiconto 2011), n. 127/2014 (rendiconto 2012) e, in ultimo la deliberazione n. 58/2016 adottata in esito al controllo sul rendiconto dell'esercizio finanziario 2014, che accertano la sussistenza di gravi profili di criticità e un grave squilibrio strutturale in grado di provocare il dissesto, nelle quali si segnala tra le altre criticità anche l'elevata incidenza della spesa per il personale;

**DATO ATTO** che, a causa del grave squilibrio finanziario strutturale di cui al precedente capoverso, questo Ente ha avviato la procedura di riequilibrio finanziario pluriennale disciplinato dagli art. 243 bis e seguenti del TUEL, giusta deliberazione del Consiglio Comunale n. 2 dell'8.01.2016 con la quale l'organo di indirizzo ha, altresì, manifestato la volontà di accedere al fondo di rotazione per assicurare la stabilità finanziaria degli enti locali;

**CONSIDERATO** che al fine di assicurare il prefissato graduale riequilibrio finanziario, per tutto il periodo di durata del piano, gli enti che deliberano di avviare la procedura di riequilibrio possono accedere al Fondo di rotazione di cui all'articolo 243-ter, a condizione che si siano avvalsi della facoltà di deliberare le aliquote e le tariffe nella misura massima consentita dalla legge, che abbiano previsto l'impegno ad alienare i beni patrimoniali disponibili non indispensabili per i fini istituzionali dell'ente e che abbiano provveduto alla rideterminazione della dotazione organica ai sensi dell'articolo 259, comma 6, fermo restando che la stessa non può essere variata in aumento per la durata del piano di riequilibrio.

### **VISTI:**

- il comma 6 del citato art. 259 del d.lgs. n. 267/2000 e s.m.i. che dispone testualmente: *«L'ente locale, ugualmente ai fini della riduzione delle spese, ridetermina la dotazione organica dichiarando eccedente il personale comunque in servizio in sovrannumero rispetto ai rapporti medi dipendenti-popolazione di cui all'articolo 263, comma 2, fermo restando l'obbligo di accertare le compatibilità di bilancio»;*

- l'art. 156 del d.lgs. n. 267/2000 e s.m.i. che, in merito alle classi demografiche e popolazione residente, afferma che le disposizioni che fanno riferimento alla popolazione residente vanno interpretate, se non diversamente disciplinato, come concernenti la popolazione residente calcolata alla fine del penultimo anno precedente per le province ed i comuni secondo i dati dell'Istituto nazionale di statistica;

- il decreto 24 luglio 2014 del Ministero dell'Interno che ha individuato, per il triennio 2014-2016, i rapporti medi dipendenti-popolazione validi per gli enti che hanno dichiarato il dissesto finanziario, ai sensi dell'art. 244 e sgg. Tuel, e per quelli che hanno fatto ricorso alla procedura di riequilibrio finanziario pluriennale, ai sensi dell'art. 243-bis, comma 8, lettera g) Tuel;

**PRESO ATTO:**

- che per i comuni ricompresi nella fascia demografica tra i 5.000 e i 9.999 abitanti il rapporto medio dipendenti-popolazione è di 1/151;

- che la popolazione residente nel Comune di Casteltermini al 31.12.2013 è di 8.380 abitanti;

- che alla data del 31.12.2015 prestano servizio presso il comune di Casteltermini n.62 dipendenti a tempo indeterminato di cui n. 2 fuori dotazione organica e, pertanto, il rapporto tra il numero dei dipendenti e la popolazione residente è superiore (1/135) alla media nazionale (1/151), con conseguente obbligo di dichiarare l'esubero di n. 7 dipendenti in servizio;

- che in data 1.01.2016 è stata collocata in quiescenza n. 1 unità di personale di cui alla tabelle che segue;

- che è possibile individuare il personale in eccedenza tra coloro che nel triennio 2016/2018 hanno maturato o matureranno i requisiti per la pensione ordinaria secondo la vigente normativa sul collocamento a riposo, compreso il personale che maturerà la sola anzianità di servizio e, pertanto, potrà essere collocato a riposo a domanda dell'interessato;

- che nel triennio di riferimento 2016/2018 hanno maturato e/o matureranno il diritto alla pensione n. 10 dipendenti in dotazione organica con un risparmio di spesa presunto al 1.01.2019 pari ad € 298.208,36 e che con decorrenza dal 1.04.2018 il rapporto dipendenti/popolazione rientrerà nei parametri fissati dalla normativa vigente (1/151), stante il collocamento in quiescenza di n. 7 dipendenti, come da prospetto che segue, con un risparmio di spesa previsto alla stessa data pari ad € 202.160,49 :

**TABELLA PENSIONAMENTI PROGRAMMATI NEL TRIENNIO 2016/2018 (fino alla data dell'1.04.2018):**

N°	COGNOME	NOME	SESSO	DATA DI NASCITA	ETA' NEL 2016	DATA decorrenza PENSIONE	CAT.	ETA' DELLA PENSIONE	ANN. O
1	PIRRERA	MARIANNA	F	13/06/1951	65	1/1/2016	B4	PENSIONATA	2016
2	SPOTO	CARMELA	F	10/09/1952	64	1/10/2016	B1	SERVIZIO	TOT. 2
3	CASTELLANO	GAETANO	M	26/06/1950	66	1/2/2017	B1	SERVIZIO 66+7 mesi	2017 TOT. 4
4	FONTANELLA	FILIPPO	M	22/01/1953	63	1/4/2017	C5	SERVIZIO	
5	ROCCARO	MELCHIORRE	M	19/09/1950	66	1/5/2017	B2	SERVIZIO 66+7 mesi	
6	LOMBARDO	CARLO	M	01/09/1953	63	1/6/2017	B5	SERVIZIO	2018 TOT. 1.
7	SALAMONE	CALOGERO	M	03/08/1951	65	1/4/2018	D4	SERVIZIO 66+7 mesi	

**RILEVATO CHE:**

- l'applicazione della normativa in oggetto muove da motivazioni di carattere finanziario e che, alla luce della normativa sopra richiamata, l'individuazione del personale in eccedenza, in quanto atto dovuto per concorrere

alla riduzione dello squilibrio finanziario accertato, produce come conseguenza la riduzione della dotazione organica;

- la ricognizione delle eccedenze rientra nella competenza della Giunta comunale, previa verifica dei fabbisogni da parte dei responsabili di P.O.;
- che in data 16 aprile 2016 in sede di conferenza dei responsabili di P.O., convocata giusta nota prot. n. 8055 del 15.04.2016, è stata accertata l'eccedenza di n. 7 dipendenti in dotazione organica di cui all'allegato verbale n. 7/2016;

**RITENUTO**, pertanto, procedere alla dichiarazione di eccedenza del personale in servizio di cui alla superiore tabella, individuato secondo il criterio prioritario del collocamento a riposo in base alla disciplina vigente con la procedura ordinaria nel triennio 2016/2018, per complessive n. 7 unità e, conseguentemente, procedere alla soppressione di n. 7 posti in dotazione organica, come da prospetto che segue:

<b>N°</b>	<b>Cat.</b>	<b>Profilo professionale</b>	<b>Decorrenza</b>
1	B	ESECUTORE AMMINISTRATIVO	01/01/2016
1	B	ESECUTORE CENTRALINISTA	01/10/2016
1	B	ESECUTORE SORVEGLIANTE OPERAI	01/02/2017
1	C	ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO	01/04/2017
1	B	ESECUTORE AMMINISTRATIVO CONTABILE	01/05/2017
1	B	ESECUTORE AMMINISTRATIVO	01/06/2017
1	D	ISTRUTTORE DIRETTIVO AMMINISTRATIVO	01/04/2018

**VISTO** il decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165 e s.m.i.;

**VISTO** il vigente Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e Servizi;

**VISTO** il D.Lgs. 18 agosto 2000, n.267 "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali" che, tra le altre cose, reca norme in materia di "ordinamento finanziario e contabile";

**PRESO ATTO** che ai sensi dei commi 4 e 5 dell'art. 33 del D. Lgs. n. 165/2001 e s.m.i. le amministrazioni che rilevino eccedenze di personale e/o personale in soprannumero, danno l'informativa preventiva alla RSU e alle Organizzazioni sindacali firmatarie del contratto collettivo nazionale di comparto o di area;

**PRESO ATTO**, pertanto, che la presente deliberazione deve essere trasmessa senza indugio ai soggetti sindacali di cui al capoverso precedente al fine dell'informazione preventiva all'attivazione delle procedure di cui al citato comma 5 da attivare solo nel caso in cui i dipendenti che matureranno il diritto al collocamento in pensione a domanda dell'avente diritto (per solo servizio) non dovessero esercitare tale facoltà;

**PRESO ATTO** che sulla presente proposta devono essere acquisiti i pareri di regolarità tecnica e contabile;

**VISTI:**

- il D. Lgs. n. 267/2000 e s.m.i.;
- il D. Lgs. n. 165/2001 e s.m.i.;
- la l.r. 15.03.1963 n. 16 e s.m.i.;
- la l. n. 142 nel testo recepito dalla l.r. n. 48/1991 e s.m.i.;
- il vigente regolamento comunale sul funzionamento degli uffici e dei servizi;

## PROPONE DI DELIBERARE

- 1) di approvare, ai sensi e per gli effetti dell'art.3 della l.r. n.10/1991 e s.m.i., le motivazioni in fatto e in diritto, esplicitate in narrativa e costituenti parte integrante e sostanziale del dispositivo;
- 2) di individuare i criteri oggettivi per il collocamento in disponibilità nell'ordine cronologico di maturazione dei requisiti per il pensionamento ordinario nel triennio 2016/2018 - fino a concorrenza di n. 7 dipendenti in eccedenza - con decorrenza dalla data di collocamento a riposo;
- 3) di dichiarare - per le ragioni riconducibili alla situazione di squilibrio finanziario, già rilevata dalla Corte dei Conti-Sezione di controllo per la Regione siciliana, da ultimo con la deliberazione n. 58/2016 e a seguito della deliberazione n.2 dell'8.01.2016, esecutiva a norma di legge, con la quale il consiglio comunale ha attivato la procedura di riequilibrio finanziario pluriennale, ai sensi dell'art. 243-bis del d.lgs. n. 267/2000, nel testo risultante dalle modifiche introdotte dalla legge 7 dicembre 2012, n. 213 di conversione del decreto-legge n. 174 del 2012 - l'eccedenza di n. 7 dipendenti in servizio come sopra individuati, che saranno collocati in quiescenza con la procedura ordinaria nel triennio 2016/2018, con decorrenza dalla data di collocamento a riposo;
- 4) di procedere, conseguentemente, alla soppressione di n. 7 posti in dotazione organica per pensionamenti ordinari e precisamente:

N°	Cat.	Profilo professionale	Decorrenza
1	B	ESECUTORE AMMINISTRATIVO	01/01/2016
1	B	ESECUTORE CENTRALINISTA	01/10/2016
1	B	ESECUTORE SORVEGLIANTE OPERAI	01/02/2017
1	C	ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO	01/04/2017
1	B	ESECUTORE AMMINISTRATIVO CONTABILE	01/05/2017
1	B	ESECUTORE AMMINISTRATIVO	01/06/2017
1	D	ISTRUTTORE DIRETTIVO AMMINISTRATIVO	01/04/2018

dando atto che la dotazione organica come sopra rideterminata, non potrà essere variata in aumento per l'intera durata del redigendo piano di riequilibrio;

- 5) Di dare atto che la dichiarazione di eccedenza del personale in servizio avrà effetto per le n. 7 unità dalla data di collocamento in pensione con il regime ordinario, indicata a fianco di ciascun nominativo nella tabella di cui in premessa;
- 6) Di dare atto che i pensionamenti programmati produrranno sostanziali risparmi di spesa sin dall'esercizio 2016 e nel corso del triennio considerato 2016/2018 come da **prospetto che segue:**

**Prospetto a risparmio spesa da pensionamenti triennio 2016 – 2018 (fino alla data del 1.04.2018)**

Anno	N° DIPENDENTI	RISPARMIO ANNUO
2016	2	€ 35.750,19
2017	4+2*	€ 140.523,38
2018	1+6**	€ 202.160,49

\* n. 2 pensionamenti anno 2016;

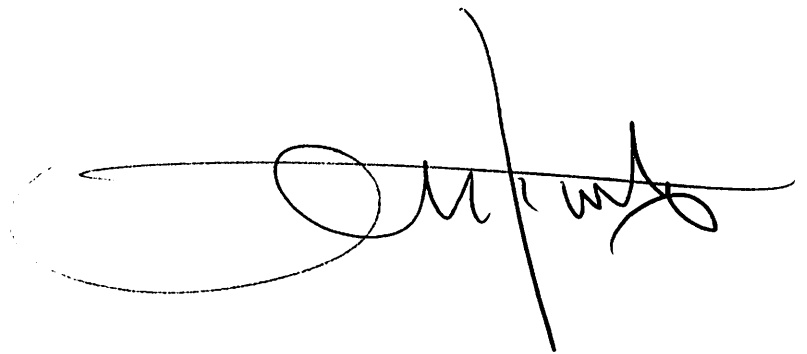
\*\* n. 6 pensionamenti anni 2016-2017;

7) di dare atto che nel corso dell'anno 2018 verranno collocati in pensione complessivamente n.10 unità lavorative e che, a far data 01.01.2019, è stata calcolata una riduzione di spesa pari ad **€ 298,208,36**.

8) Di dare atto, altresì, che prima di attivare le procedure di cui all'art. 33 del d.lgs. n.165/2001 si darà corso all'informazione preventiva ai soggetti sindacali RSU e OO.SS. firmatarie del contratto collettivo nazionale del comparto regioni ed autonomie locali;

9) Con separato atto l'amministrazione provvederà a rideterminare la dotazione organica ed adottare un piano di razionalizzazione degli assetti organizzativi.

Fugere e Maroso





**COMUNE DI CASTELTERMINI**  
PROVINCIA DI AGRIGENTO  
Ufficio del Segretario Generale

**VERBALE DI SEDUTA DEL 16/04/2016**

**Verbale n. 7/2016**

L'anno 2016 il giorno sedici del mese di aprile alle ore 17,30, presso l'ufficio del Segretario, giusta convocazione disposta il 15 aprile 2016 con nota prot. n. 8055, si è riunita la Conferenza dei Responsabili di Posizione Organizzativa per discutere il seguente O.d.G.:

- 1) Ricognizione eccedenze di personale art. ex 33 D. Lgs. n. 165/2001 e art. 243 bis del TUEL;
- 2) Adozione misure urgenti per ripristinare gli equilibri di bilancio.

Sono presenti:

Il Segretario generale Dr.ssa Maria Cristina Pecoraro;

il Responsabile di P.O. n. 1 e n. 2 (ad interim) Dr. Calogero Sardo;

La Resp. di P.O. n. 3 Rag. Teresa Spoto;

il Responsabile di P.O. n. 4 e n. 5 (ad interim) Geom. Michele Reina;

Il Resp. di P.O. n. 6.Rag. Vincenzo Lo Iacono.

Svolge le funzioni verbalizzanti il segretario dr.ssa Pecoraro.

In merito al punto 1) i responsabili di P.O. prendono atto:

- della necessità di dichiarare l'eccedenza di n. 7 unità di personale per rispettare la media del rapporto dipendenti popolazione per i comuni di fascia demografica compresa tra i 5.000 e i 9.999 abitanti, pari a 1/151, in conformità alle previsioni del decreto del Ministero Interno del 24.07.2014, che i fissa i parametri per gli enti in dissesto e in predissesto per il triennio 2016/2018;
- della proiezione dei pensionamenti previsti nel triennio 2016/2018 dalla quale si evince che verranno collocati a riposo n. 10 dipendenti;
- della presenza di n. 2 due unità fuori ruolo assunte in applicazione della normativa regionale sulla sanatoria edilizia (art. 14 L.R. 15.05.1986 n. 26 e s.m.i.), inquadrare in Cat. C nel profilo professionale di Istruttore Tecnico, figure professionali necessarie per il raggiungimento delle finalità istituzionali dell'ente, con particolare riferimento al completamento dell'istruttoria delle domande di sanatoria edilizia, al funzionamento dell'ufficio del patrimonio istituito nell'anno 2008 e che espleta un ruolo centrale nell'ambito delle attività comunali stante l'elevato numero di beni immobili da alienare e/o valorizzare. Gli altri Istruttori Tecnici previsti in dotazione organica sono assegnati ad altri uffici e a servizi indispensabili.

Per quanto sopra i presenti ritengono opportuno individuare il criterio di priorità per la dichiarazione di eccedenza e per la conseguente soppressione dei posti in organico, nell'ordine cronologico di



pensionamento ordinario dei dipendenti che nel corso del triennio 2016/2018 maturano e/o matureranno il diritto al collocamento in quiescenza, con decorrenza dalla data in cui matura il diritto alla pensione.

Il Segretario generale Dr.ssa Maria Cristina Pecoraro

Il Responsabile di P.O. n. 1 e n. 2 (ad interim) Dr. Calogero Sardo

La Resp. di P.O. n. 3 Rag. Teresa Spoto

Il Responsabile di P.O. n. 4 e n. 5 (ad interim) Geom. Michele Reina

Il Resp. di P.O. n. 6. Rag. Vincenzo Lo Iacono

Alle ore 19,00 esaurita la trattazione del 1° punto all'O.d.G. la conferenza di P.O. continua con la partecipazione del Sindaco e dei componenti della Giunta Comunale

Sono, altresì, presenti:

- Il Sindaco Avv. Alfonso Sapia;
- Il Vicesindaco Carmelo Scozzari;
- L'Assessore Vincenzo Di Piazza;
- L'Assessore Vincenzo Puccio;
- L'Assessore Monica Minnella.

In merito al punto 2) il Sindaco fa una premessa sullo stato della procedura di riequilibrio, informando i presenti della relazione trasmessa dalla rag. Spoto, giusta nota prot. n. 8001 del 14.04.2016 nella quale la rag. conclude che, a suo giudizio, sussistono i presupposti per la dichiarazione del dissesto. Il sindaco, pertanto, sottolinea che lo stesso ha risposto alla responsabile del servizio finanziario contestando la intempestività della conclusione cui la stessa è pervenuta giacché il termine per l'approvazione del piano di riequilibrio non è ancora scaduto e molti atti propedeutici sono stati istruiti e adottati al fine di superare lo squilibrio finanziario, mentre altri sono in itinere. Il sindaco ritiene necessario adottare un atto di indirizzo per il recupero dell'evasione fiscale e dà atto che è in fase di definizione il Piano per gli impianti pubblicitari che determinerà un incremento del gettito nella percentuale che verrà stimata e comunicata dall'ufficio tributi.

I presenti prendono atto che sono stati istruiti i seguenti atti necessari al ripristino degli equilibri di bilancio ed alla sana gestione finanziaria del Comune, con particolare riferimento alla riduzione della spesa corrente, all'incremento dell'entrata e alla gestione del patrimonio:

- Proposta di deliberazione per la Giunta Comunale avente ad oggetto: "Piano delle alienazioni e delle valorizzazioni immobiliari esercizio 2016 – triennio 2016/2018 e ricognizione degli immobili non strumentali all'esercizio delle funzioni istituzionali dell'Ente";
- Proposta di deliberazione per la Giunta Comunale avente ad oggetto: "Ricognizione delle eccedenze di personale ai sensi del combinato disposto dell'art. 33 del D. Lgs. n. 165/2001 e s.m.i. e del comma 8 lett. g) dell'art. 243 bis del TUEL in conseguenza della deliberazione del Consiglio comunale n. 2 dell'8 gennaio 2016 con la quale è stata avviata la procedura di riequilibrio finanziario pluriennale";
- Proposta di determinazione dirigenziale per l'affidamento del servizio per l'installazione nei locali, nelle scuole e nelle strutture comunali di distributori automatici di bevande e di alimenti preconfezionati, dietro pagamento di canone concessorio annuo nell'importo determinato dal Responsabile di P.O. n. 6 (€ 600,00 per distributore);

- Proposta di deliberazione per il Consiglio Comunale per l'approvazione del regolamento di Polizia Mortuaria e dei servizi cimiteriali, che istituisce il pagamento dei servizi (tumulazioni, estumulazioni, esumazioni ect,) già resi gratuitamente in vigenza del vecchio regolamento comunale e che assicurerà un incremento dell'entrata, a decorrere dall'anno 2016, nella misura che verrà determinata dall'Ufficio Tecnico;
- Proposta di deliberazione per la Giunta Comunale avente ad oggetto l'approvazione dello schema di convenzione con le cooperative sociali per il ricovero di disabili psichici che comporterà una considerevole riduzione della spesa per servizi sociali;
- Determinazione dirigenziale avente ad oggetto: "Determina a contrarre. Gara ad evidenza pubblica per l'affidamento della comunità alloggio per disabili psichici sita in C.da Canalari";
- Altri atti sono in corso di istruttoria.

In Conclusione i Responsabili di P.O. si impegnano a protocollare il giorno 18 aprile 2016 dettagliata relazione sulla riduzione delle entrate e sull'incremento delle spese, ciascuno nei limiti delle competenze per materia. Tali relazioni devono essere allegate al Piano di riequilibrio che in data 18 aprile 2016 dovrà essere trasmessa al revisore per il relativo parere.

Alle ore 21,00 viene chiuso il presente verbale

Letto, confermato e sottoscritto:

Il Segretario Generale

Il Responsabile di P.O. n. 1 e 2

Il Responsabile di P.O. n. 3

Il Responsabile di P.O. n. 4 e 5

Il Responsabile di P.O. n. 6

Il Sindaco

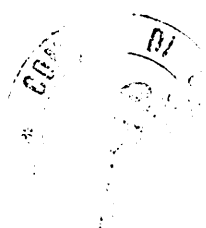
Il Vice Sindaco

L'Assessore Di Piazza

L'Assessore Puccio

L'Assessore Minnella

*Altri Costi*  
*Terence Spad*  
*De*  
*Altri Costi*  
*Altri Costi*  
*Altri Costi*  
*Altri Costi*  
*Altri Costi*  
*Altri Costi*



**Proposta Deliberazione di Giunta Municipale - Area Posizione Organizzativa n. 1**

Oggetto: Ricognizione delle eccedenze di personale ai sensi del combinato disposto dell'art. 33 del D.Lgs. n.165/2001 e smi. Del comma 8, lett.g) dell'art. 243 bis del TUEL in conseguenza della deliberazione del Consiglio comunale n.2 dell'08.gennaio 2016 con la quale è stata avviata la procedura di riequilibrio finanziario pluriennale.

---

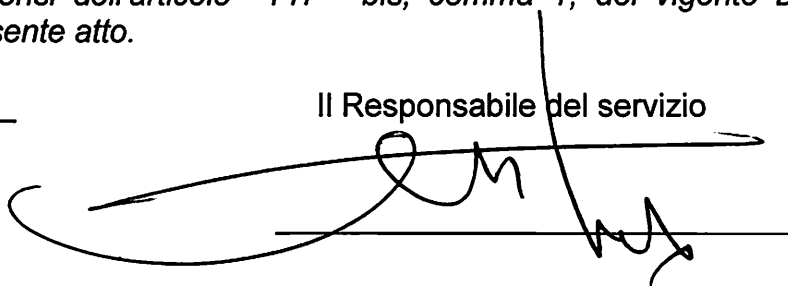
---

**PARERE DI REGOLARITA' TECNICA**

*Si esprime parere di regolarità tecnica attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa **favorevole**, ai sensi dell'articolo 147 - bis, comma 1, del vigente Decreto Legislativo n ° 267/2000, sul presente atto.*

Data \_\_\_\_\_

Il Responsabile del servizio



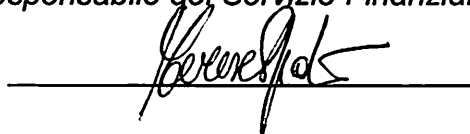
\_\_\_\_\_

**VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE ATTESTANTE LA COPERTURA FINANZIARIA**

*Visto il suddetto parere di regolarità tecnica, si esprime parere di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria **favorevole**, ai sensi degli articoli 151, comma 4 del vigente Decreto legislativo n.267/2000 sul presente atto che, diviene esecutivo.*

Data 17/04/2016

Il Responsabile del Servizio Finanziario



\_\_\_\_\_

---

---

## **LA GIUNTA COMUNALE**

**Vista la proposta ad oggetto: Ricognizione delle eccedenze di personale ai sensi del combinato disposto dell'art.33 del decreto legislativo n.165/2001 e s.m.i e del comma 8, lett.g) dell'art. 243/bis del TUEL in conseguenza della deliberazione del Consiglio comunale n.2 dell'08 gennaio 2016 con la quale è stata avviata la procedura di riequilibrio finanziario pluriennale.**

**Dato atto** che sul presente atto sono stati resi i pareri di rito;

**Visto** l'.OO.R.EE.LL. e s.m.i.;

**Visti** il D.Lgs. n.267/2000 e s.m.i., il D.Lgs. 165/2001 s.m.i., il D.Lgs. n.150/2009 e s.m.i.;

Con votazione unanime e favorevole resa in forma palese;

### **DELIBERA**

Approvare in toto l'allegata proposta avente ad oggetto: **“Ricognizione delle eccedenze di personale ai sensi del combinato disposto dell'art.33 del decreto legislativo n.165/2001 e s.m.i e del comma 8, lett.g) dell'art. 243/bis del TUEL in conseguenza della deliberazione del Consiglio comunale n.2 dell'08 gennaio 2016 con la quale è stata avviata la procedura di riequilibrio finanziario pluriennale. “che si allega alla presente per farne parte integrante e sostanziale.**

## **LA GIUNTA COMUNALE**

Vista la proposta di immediata esecutività delle presente deliberazione e fatte proprie le motivazioni;

Con separata votazione unanime e favorevole resa in forma palese;

### **DELIBERA**

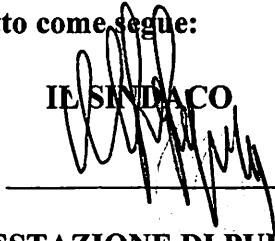
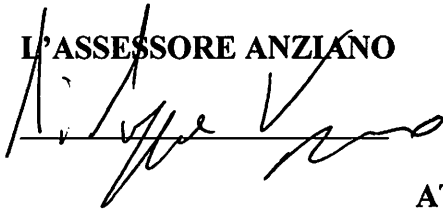
Dichiarare il presente atto immediatamente esecutivo per i motivi espressi in proposta.

Il presente verbale viene sottoscritto come segue:

IL SINDACO

IL SINDACO

IL SEGRETARIO GENERALE



**ATTESTAZIONE DI PUBBLICAZIONE**

ai sensi dell'art. 32, comma 5° della L. 18 giugno 2009 n. 69 e s.m.i. si attesta che copia conforme della presente deliberazione è stata pubblicata all'albo On-Line del sito ufficiale del Comune dal \_\_\_\_\_ al \_\_\_\_\_ per 15 giorni consecutivi, Casteltermini, li

**Il Responsabile di Pubblicazione all'albo On- Line**

**IL SEGRETARIO COMUNALE**

Su conforme attestazione del Responsabile della Pubblicazione On-line,

**CERTIFICA**

Che copia della presente deliberazione è stata pubblicata all'albo on-line del Comune dal \_\_\_\_\_ al \_\_\_\_\_ per quindici giorni consecutivi

Casteltermini, li

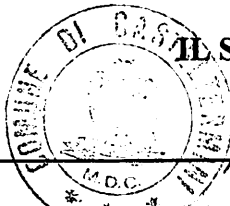

**IL SEGRETARIO GENERALE**

**CERTIFICATO DI ESECUTIVITA'**

Si certifica che la presente deliberazione: è

- è divenuta esecutiva, ai sensi dell'art. 12 L.R. 44/91, oggi art. 712 testo coordinato delle leggi regionali, giorno \_\_\_\_\_, decorsi 10 giorni dalla pubblicazione;
- è stata dichiarata immediatamente esecutiva, ai sensi dell'art. 12 L.R. 44/91, oggi art. 712 testo coordinato delle leggi regionali.

Casteltermini, li

 **IL SEGRETARIO GENERALE**  


Si attesta che la presente copia è conforme all'originale e si rilascia in carta libera per uso amministrativo.

Casteltermini, li

**IL FUNZIONARIO RESPONSABILE**