



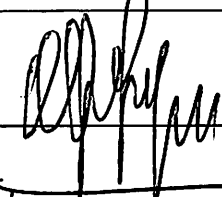
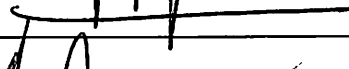
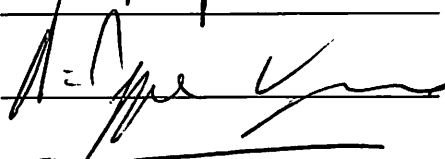
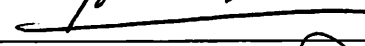
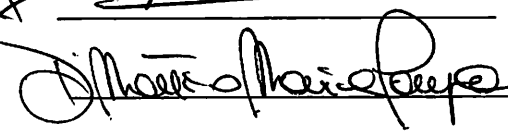
COMUNE DI CASTELTERMINI

Provincia di Agrigento

Deliberazione Originale della Giunta Municipale

N. <u>53</u> del Registro Data <u>11</u> .05.2017	OGGETTO: Assegnazione somme per l'acquisto di materiale di cancelleria (Carta f.to A4), da servire per l'Ufficio Tributi e gli Uffici Comunali.
--	--

L'anno duemiladiciassette addì Undici del mese di Maggio alle ore 13,30 nel Comune di Casteltermini e nell'Ufficio del Sindaco, a seguito di convocazione del Sindaco, si è riunita la Giunta Municipale nelle persone dei Signori:

			P	A	
Avv. Sapia	Alfonso	Sindaco	✓		
Sig. Petix	Giuseppe	Vice Sindaco		✗	
Sig. Di Piazza	Vincenzo	Assessore	✓		
Dott. Puccio	Vincenzo	Assessore		✗	
Sig.ra Di Martino	Monica Pompea	Assessore	✓		

Risultano Assenti: Petix e Puccio
Assume la presidenza il Sindaco Avv. Alfonso Sapia il quale constatata la presenza del numero legale dichiara aperta la seduta.
Partecipa il Segretario Generale, Dott.ssa Maria Cristina Pecoraro.



COMUNE DI CASTELTERMINI

Provincia di Agrigento

PROPOSTA DI DELIBERAZIONE DEL CONSIGLIO COMUNALE GIUNTA MUNICIPALE

OGGETTO: Assegnazione somme per l'acquisto di materiale di cancelleria (Carta f.to A4), da servire per l'Ufficio Tributi e gli Uffici Comunali.

Iniziativa della proposta: Rag. Teresa Spoto

Firma _____

Ufficio proponente: Ragioneria

Atti allegati alla proposta: _____

DECISIONE di Giunta Municipale

Approvata il _____ N _____

Con le seguenti modifiche _____

- Rinvia il _____

- Respinta il _____

ATTESTAZIONE

Cap. _____ art. _____

N. Prerogativa impegno 31

C.B. 01.11.1.03.01.02.000

Somma stanziata €. _____

Agg. per Impinguamenti €. _____

Dedot. per storni €. _____

Fondo disponibile €. _____

Pag. per impegni €. _____

Riman. Disponibile €. _____

Addi 09/05/2017

Il Ragioniere Capo

TESTO DELLA PROPOSTA DI DELIBERAZIONE

Premesso che occorre acquistare materiale di consumo, (Carta f.to A4) da servire per l'ufficio Tributi e gli Uffici Comunali;

Preso atto che, la mancata fornitura potrebbe creare danno all'Ente;



COMUNE DI CASTELTERMINI
Prov. di Agrigento

Prot. n. 9855

del 10 MAG. 2017

Al Sindaco

SEDE

Oggetto: Trasmissione proposta assegnazione somme per l'acquisto di carta f.to A4 da servire per l'ufficio Tributi e gli uffici Comunali.

Per gli adempimenti di competenza in allegato si trasmette la proposta in oggetto, munita di visto di regolarità contabile.

LA RESPONSABILE DI P.O. N. 2

Rag. Teresa Spoto

Considerata l'urgenza, di procurare in tempi brevi il materiale citato, dato atto che l'ufficio Tributi deve provvedere per la stampa degli avvisi bonari TARI 2017, prossima alla scadenza della prima rata 30 giugno c.a;

Dato atto che alla data odierna, gli uffici si trovano sprovvisti del materiale di cancelleria (Carta f.to A4) e il mancato acquisto comporta un mal funzionamento degli uffici Comunali;

Vista la proposta dell'Economo Comunale con cui richiede l'acquisto del materiale in oggetto per assicurare il buon funzionamento degli uffici;

Visti:

- il D.Lgs. 267/200 ;
- il vigente Regolamento Comunale sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi;
- il vigente regolamento per l'acquisto di beni e servizi;

Per tutto quanto sopra esposto

PROPONE

che la Giunta Municipale assegni alla proponente la complessiva somma di € 891,82 IVA compresa da servire per l'acquisto del materiale di cancelleria (Carta f.to A4) da servire per l'ufficio Tributi e gli Uffici Comunali.

di dare atto che:

- la spesa è necessaria per evitare danni patrimoniali certi e gravi all'Ente;
- secondo il principio della competenza potenziata, la spesa è esigibile nell'esercizio finanziario 2017;

Di fare fronte alla spesa con i fondi di cui al seguente codice di bilancio 01.11.03.01.02.000 del redigendo bilancio stabilmente riequilibrato anno 2017.



La Responsabile di P.O. n.2

Rag. Teresa Spota

A handwritten signature in black ink, appearing to read "Teresa Spota", written over the typed name.

PROPOSTA DI GIUNTA MUNICIPALE

Oggetto: Assegnazione somme per l'acquisto di materiale di cancelleria (Carta f.to A4), da servire per l'Ufficio Tributi e gli Uffici Comunali.

PARERI EX ART. 53 L. 8/6/1990, N.142 RECEPITA CON L.R. N. 48 DELL'11/12/1991

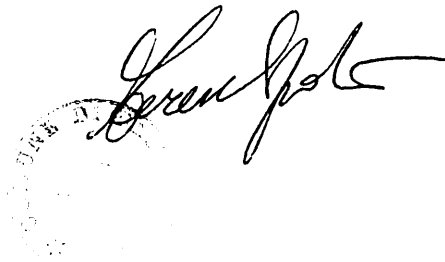
PARERE TECNICO

Si esprime parere tecnico favorevole

A handwritten signature in black ink is written over a circular stamp. The stamp contains the text "COMUNE DI CASALE" around the perimeter and a central emblem. The signature is written in a cursive style.

PARERE CONTABILE

Si esprime parere contabile favorevole

A handwritten signature in black ink is written over a circular stamp. The stamp contains the text "COMUNE DI CASALE" around the perimeter and a central emblem. The signature is written in a cursive style.

LA GIUNTA COMUNALE

Vista la legge 8 giugno 1990, n. 142, come recepita con legge regionale 11 dicembre 1991, n. 48;

Vista la legge regionale 3 dicembre 1991, n. 44;

Vista l'allegata proposta avente ad oggetto: "*Assegnazione somme per l'acquisto di materiale di cancelleria (Carta F.to A4) da servire per l'Ufficio Tributi e gli Uffici Comunali*".

Premesso che sulla proposta della presente deliberazione:

-il responsabile del servizio interessato, per quanto concerne la regolarità tecnica e tecnico contabile ha espresso parere favorevole, e che detti pareri si intendono qui riportati e trascritti ai sensi dell'art. 53 della legge 8 giugno 1990, n.142, come recepito con l'art. 1, comma 1, lettera i), della legge regionale n. 48/91, modificato dall'art. 12 L.R. 30/2000;

Fatte proprie le motivazioni espresse in proposta;

Visto L' O.R.EE.LL. e successive modifiche ed integrazioni;

A voti unanimi e palesi;

DELIBERA

Approvare in toto l'allegata proposta ad oggetto "*Assegnazione somme per l'acquisto di materiale di cancelleria (Carta F.to A4) da servire per l'Ufficio Tributi e gli Uffici Comunali*".

LA GIUNTA COMUNALE

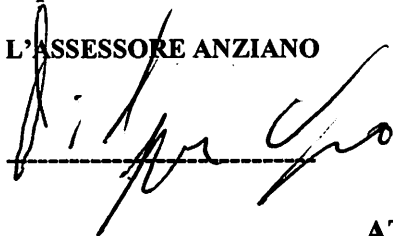
con successiva unanime votazione

DELIBERA

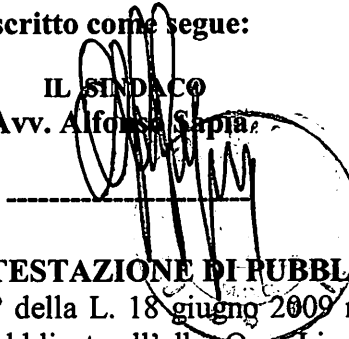
dichiarare il presente atto immediatamente esecutivo stante la necessità di provvedere in merito.

Il presente verbale viene sottoscritto come segue:

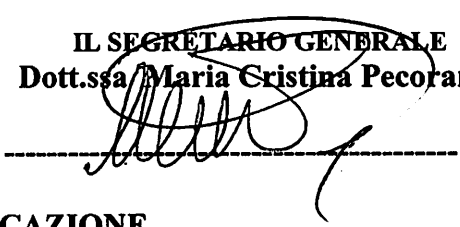
L'ASSESSORE ANZIANO



IL SINDACO
Avv. Alfonso Sapia



IL SEGRETARIO GENERALE
Dott.ssa Maria Cristina Pecoraro



ATTESTAZIONE DI PUBBLICAZIONE

Ai sensi dell'art. 32, comma 5° della L. 18 giugno 2009 n. 69 e s.m.i. si attesta che copia della presente deliberazione è stata pubblicata all'albo On - Line del sito ufficiale di questo Comune dal _____ al _____ per 15 giorni consecutivi.

Casteltermini, li _____

Il Responsabile della Pubblicazione all'albo on - line

IL SEGRETARIO COMUNALE

Su conforme attestazione del Responsabile della pubblicazione all'albo on - line del Comune

CERTIFICA

Che copia della presente deliberazione è stata pubblicata all'albo on - line del Comune dal _____ al _____ per quindici giorni consecutivi.

Casteltermini, li _____

**IL SEGRETARIO GENERALE
Dott.ssa Maria Cristina Pecoraro**

CERTIFICATO DI ESECUTIVITA'

Si certifica che la presente deliberazione è:

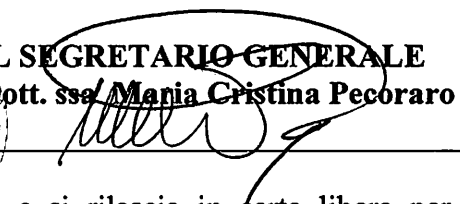
è divenuta esecutiva, ai sensi dell'art. 12 L.R. 44/91, oggi art. 712 testo coordinato delle leggi regionali, giorno _____, decorsi 10 giorni dalla pubblicazione;

è stata dichiarata immediatamente esecutiva, ai sensi dell' art. 12 L.R. 44/91, oggi 712 testo coordinato delle leggi regionali;

Casteltermini, li _____



**IL SEGRETARIO GENERALE
Dott.ssa Maria Cristina Pecoraro**



Si attesta che la presente copia è conforme all'originale e si rilascia in carta libera per uso amministrativo.

Casteltermini, li _____

IL FUNZIONARIO RESPONSABILE