



COMUNE DI CASTELTERMINI
Provincia di Agrigento

Deliberazione Originale della Giunta Municipale

N. <u>88</u> del Registro Data <u>12.08.2015</u>	Oggetto: Linee di indirizzo complessive per la delegazione trattante di parte pubblica per la ripartizione delle risorse decentrate anno 2015.
---	--

L'anno duemilaquindici addì due del mese di Agosto alle ore 13,15 nel Comune di Casteltermini e nell'Ufficio del Sindaco, a seguito di convocazione del Sindaco, si è riunita la Giunta Municipale nelle persone dei Signori:

				P	A	
Avv.	Sapia	Alfonso	Sindaco	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<u>[Signature]</u>
Sig.	Scozzari	Carmelo	Vice Sindaco	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<u>[Signature]</u>
Sig.	Di Piazza	Vincenzo	Assessore	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<u>[Signature]</u>
Dott.	Licata	Vincenzo	Assessore	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<u>[Signature]</u>
Sig.ra	Minnella	Monica Rita	Assessore	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<u>[Signature]</u>

Risultano Assenti: ASSESSORE SCOZZARI - ASSESSORE MINNELLA
Assume la presidenza il Sindaco Avv. Alfonso Sapia il quale constatata la presenza del numero legale dichiara aperta la seduta.
Partecipa il Segretario Generale, Dott.ssa Alessandra Melania La Spina

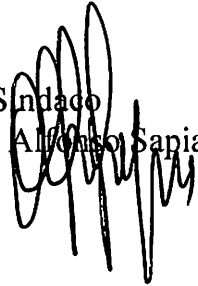
NICOLETTA CONSIGLIO
[Signature]

PROPOSTA DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA MUNICIPALE

OGGETTO: Linee di indirizzo complessive per la delegazione trattante di parte pubblica per la ripartizione delle risorse decentrate anno 2015.

Iniziativa della proposta

Sindaco
Avv. Alfonso Sapia



Ufficio proponente

Atti allegati alla proposta

DECISIONE di

Approvata il N.....

Con le seguenti modifiche

- Rinvia il.....
- Respinta il.....

ATTESTAZIONE

Cap. _____ art. _____
N. _____ impegno

somma stanziata €.

Agg. per Impinguamenti €.

Dedot. per storni €.

Fondo disponibile €.

Pag. per impegni €.

Riman. Disponibile €.

Addi _____

Il Ragioniere Capo

TESTO DELLA PROPOSTA DI DELIBERAZIONE

IL SINDACO

Richiamate la deliberazione di G.M. n. 71 del 23.9.2010 avente ad oggetto "Linee di indirizzo per la delegazione trattante di parte pubblica per la contrattazione collettiva decentrata integrativa per la destinazione delle risorse decentrate anno 2010" integrata dalla delibere di G.M. nn. 77 e 88 del 2010, e le deliberazioni di analogo oggetto succedutesi negli anni;

Dato atto che in questo Ente sono stati sottoscritti in via definitiva la ripartizione del fondo risorse decentrate anno 2013, anche il contratto collettivo decentrato integrativo tra amministrazione e organizzazioni sindacali, così come risulta dalla deliberazione di Giunta Municipale n. 68 del 25.6.2014, avente per oggetto: " Presa atto dei verbali di contrattazione decentrata del 14.2.2014 e del 15.5.2014 ed autorizzazione alla sottoscrizione definitiva del contratto collettivo decentrato integrativo tra amministrazione e organizzazioni sindacali e della piattaforma per la ripartizione del fondo risorse decentrate anno 2013;

Dato atto che è stata sottoscritta in via definitiva la piattaforma per la ripartizione del fondo risorse decentrate anno 2014 nella seduta dell'8.7.2015, a seguito della deliberazione di Giunta Municipale n. 77 del 29.6.2015, avente per oggetto: "Preso atto dei verbali di contrattazione decentrata del 19.3.2015 e 26.3.2015 ed autorizzazione alla sottoscrizione definitiva della piattaforma per la ripartizione del fondo risorse decentrate anno 2014."

Dato atto che anche per l'anno 2015 è necessario effettuare la contrattazione per la ripartizione del fondo delle risorse decentrate, secondo le disposizioni di cui al CCDI approvato, tenendo comunque conto della delibera di Giunta Municipale n. 57 dell'8.5.2015 con la quale sono state approvate le linee di indirizzo parziali per la delegazione trattante per la ripartizione del fondo delle risorse decentrate anno 2015, relativamente all'istituto della produttività e precisamente per la destinazione dell'importo massimo di € 9.000,00 e comunque non superiore al 50% delle somme destinate alla produttività, per il progetto obiettivo intersettoriale in occasione della " Festa di Santa Croce - Sagra del Tataratà 2015",

Dato atto altresì che il Contratto Collettivo Decentrato Integrativo tra l'Amministrazione e le Organizzazioni Sindacali sarà vigente fino a definizione di quello che sarà approvato a seguito della nuova tornata contrattuale a livello nazionale e/o fino ad eventuale diversa modificazione;

Dato atto che, una volta raggiunto l'accordo sulla piattaforma per la ripartizione del fondo risorse decentrate, questa, corredata da apposita relazione tecnico-finanziaria, deve essere inviata al Revisore Unico dei Conti, il quale dovrà verificare la compatibilità dei costi della contrattazione integrativa con i vincoli di bilancio o formulare eventuali rilievi;

Vista la determinazione n. 24 del 22.4.2015 della Responsabile di P.O. n. 3 , servizi finanziari, Rag. Teresa Spoto, trasmessa con nota prot. n 7831 del 7.5.2015, con la quale è stato costituito il fondo risorse decentrate anno 2015 parte stabile, che ammonta a complessivi € 83.443,23;

Dato atto, inoltre, che l'utilizzo delle risorse per le politiche di sviluppo delle risorse umane e per la produttività, che viene determinato in fase di contrattazione decentrata integrativa, rimane disciplinato dall'art. 17 del CCNL 1.4.99, modificato ed integrato dall'art. 36 del CCNL del 22.1.2004 e dall'art 7 del CCNL 9.5.2006;

Dato atto che lo scrivente, ai sensi dell'art. 4 comma 2 del CCNL EELL stipulato il 22/01/2004, con determinazione n. 29 dell'8.5.2015, ha provveduto a costituire la delegazione trattante di parte pubblica, della quale non fa più parte la Responsabile di P.O. n 5, Geom. Daniela D'Urso, la cui posizione organizzativa è assegnata ad interim al Responsabile di P.O. n 4, Geom. Michele Reina;

Ritenuto che l'Amministrazione comunale, nell'ambito delle linee guida da impartire per la contrattazione decentrata integrativa, persegue il preciso intento di garantire l'attività prestata dai lavoratori, di raggiungere un miglioramento della produttività dei servizi e di garantire il riconoscimento, la valorizzazione delle professionalità e del merito del personale;

Preso atto delle novità introdotte nella materia in argomento dal D.lgs n. 150/2009 modificato e integrato dal D.lgs 141/2011;

Dato atto che con nota prot. n. 6817 del 13.4.2012, l'OIV, nominato con D.S. n. 69 del 30.11.2012, ha depositato il Sistema di valutazione della performance che è stato approvato dalla Giunta Comunale con atto n. 2 del 15.01.2013, previa concertazione con le OO.SS ed RSU;

Vista la legge di stabilità 2015 n 190 del 23.12.2014 che ai commi 254, 255 e 256 dell'art. 1, riferiti alle materie del pubblico impiego, ha apportato alcune novità, tra cui il tetto del trattamento ordinariamente spettante al dipendente;

Che, pertanto, la previsione contenuta nell'art. 9, comma 1 del D.lgs. 78/2010, modificato dal DPR 122/2013, convertito con legge n 122/2010, che stabiliva che, per il periodo 2011/2014, il trattamento economico complessivo dei singoli dipendenti, ivi compreso il trattamento accessorio, previsto dai rispettivi ordinamenti delle amministrazioni pubbliche, non poteva superare il trattamento ordinariamente spettante per l'anno 2010, non trova più applicazione a decorrere dal 2015;

Richiamato l'art. 4 comma 1 del D.lgs. n. 165/2001 in base al quale spetta agli organi di governo adottare gli atti di indirizzo e le direttive per l'azione amministrativa e per la gestione, che pertanto la Giunta Comunale svolge, in sede decentrata, un ruolo analogo a quello previsto a livello nazionale dal Comitato di settore e dunque formula indirizzi alla delegazione trattante i quali hanno come esclusiva finalità quella di orientare e finalizzare l'azione negoziale della parte pubblica verso determinati obiettivi, definendo quindi le strategie dell'attività posta in essere dalla delegazione trattante di parte pubblica;

Viste le note dei Responsabili di P.O., con le quali sono state indicate le somme necessarie per il personale assegnato a ciascuna posizione organizzativa sulla base dei criteri e delle disposizioni di cui ai CCNL e CCDI, depositate agli atti dell'ufficio Personale;

Visti i D.lgs. nn. 267/2000, 165/2001, 150/2009 78/2010;
Visti i CCNL vigenti;

PROPONE

Alla Giunta Municipale di impartire, ai sensi dell'art. 4 del CCNL del 22.1.2004, le seguenti direttive alla delegazione trattante di parte pubblica per la contrattazione collettiva decentrata integrativa per la ripartizione delle risorse decentrate anno 2015:

1) rispettare i criteri che seguono:

-distribuzione, in sede di contrattazione decentrata integrativa, della consistenza del fondo in applicazione dei criteri basati su un sistema di riconoscimento del merito e di valorizzazione

dell'impegno e della qualità della prestazione individuale e collettiva, destinando la quota prevalente del fondo alla produttività e ad eventuali progetti di miglioramento della qualità dei servizi resi, nel rispetto del sistema di valutazione approvato.

2) Di dare atto che nella ripartizione del fondo sarà inserita la somma relativa al progetto obiettivo intersettoriale del Corpo della Polizia Municipale, del Settore Affari Generali e UTC, relativo ai servizi già espletati in occasione della Sagra del Tataratà 2015, i cui criteri rispondono agli obiettivi prioritari e strategici ormai consolidati, come risulta nella deliberazione di G.M. n 57 dell'8.5.2015 con la quale l'Amministrazione ha dato le proprie linee di indirizzo parziali alla delegazione trattante di parte pubblica per la ripartizione del fondo;

3) di perseguire l'intento di valorizzare il personale contrattista, nell'ottica del superamento della condizione di precarietà, prevedendo l'accesso di tutto il personale al Fondo;

4) di dare atto che eventuali economie del fondo 2013, se ancora utilizzabile a norma di legge, e del 2014 saranno destinate alla produttività e/o definizione situazioni contrattuali ad oggi controverse;

5) Di dare atto, altresì, che una volta raggiunto l'accordo e definita l'ipotesi di contratto decentrato integrativo, per ripartizione fondo anno 2015, (Allegato A) questa, corredata da apposita relazione tecnico-finanziaria, deve essere inviata al Revisore Unico dei Conti, il quale dovrà verificare la compatibilità dei costi della contrattazione integrativa con i vincoli di bilancio o per formulare eventuali rilievi;

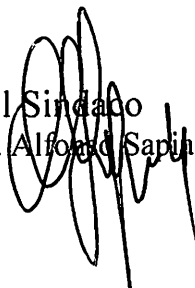
6) Di dare incarico ai Responsabili di P.O. di provvedere con propri atti alla liquidazione degli istituti contrattuali previsti per il personale appartenente al settore di rispettiva competenza;

7) Di acquisire, dopo il riscontro favorevole da parte del Revisore Unico dei Conti, l'autorizzazione della Giunta alla sottoscrizione definitiva dell'accordo e di trasmettere gli atti definitivi agli organi competenti.

8) Dichiarare l'adottanda deliberazione immediatamente esecutiva al fine di pervenire al più presto alla conclusione della contrattazione per l'anno in corso.

Casteltermini,

Il Sindaco
Avv. Alfonso Sapia



All. A

IPOTESI DI PIATTAFORMA PER LA RIPARTIZIONE DEL FONDO RISORSE

DECENTRATE ANNO 2015 redatta secondo le disposizioni di cui al CCDI.

In base alla determinazione della Responsabile di P.O. n.3, n. 24 del 22/4/2015, di costituzione del fondo per l'anno 2015, le risorse di parte stabile che si possono ripartire, effettuate tutte le decurtazioni previste dalla normativa legislativa e contrattuale vigente, ammontano ad **€ 83.443,23** mentre le risorse di parte variabile ammontano ad **€ 78.000,00**. Dette risorse di parte variabile verranno erogate dai Responsabili di P.O. nel rispetto dei principi dettati dalla normativa legislativa, regolamentare e contrattuale.

Ripartizione del fondo risorse decentrate:

Art. 4 PRODUTTIVITÀ

A tale istituto si destina la somma di **€ 38.563,23** (comprensiva degli importi relativi ai progetti obiettivo del Corpo della Polizia Municipale, del Settore Affari Generali e UTC per i servizi espletati in occasione della Sagra del Tataratà 2015 di cui alla delibera di G.M. n. 57/2015 e all'IPOTESI DI PIATTAFORMA STRALCIO PER LA RIPARTIZIONE DEL FONDO RISORSE DECENTRATE ANNO 2015 redatta secondo le disposizioni di cui al CCDI e alla delibera di G.M. n. 57 del 18/5/2015 che ammontano complessivamente ad **€ 9.000,00**

La restante somma, eventualmente aumentata dalle economie del fondo 2013, se ancora utilizzabile a norma di legge, e del fondo 2014, sarà erogata secondo le modalità previste nel sistema di valutazione approvato con delibera di Giunta Municipale n. 2 del 15.01.2013.

Art. 7 Compensi per rischio

Vanno individuate le condizioni di rischio effettivamente presenti nell'ente (modalità di esecuzione delle prestazioni, ambiente di lavoro rischioso) nel rispetto dei seguenti criteri :

- La corresponsione di tale indennità è dovuta per il solo periodo di esposizione al rischio;
- È esclusa la corresponsione dell'indennità correlata al possesso di un profilo professionale o alla appartenenza ad una categoria professionale. Pertanto l'individuazione dei soggetti a rischio andrà fatta con riferimento alla situazione concreta del singolo lavoratore del settore, su indicazione del Responsabile del servizio interessato.

A questo Istituto, per l'anno 2015, si destina la somma di **€ 13.380,00** di cui :

P.O n. 4 e 5 € 12.000,00

P.O. n.2 € 660,00

P.O.n. 1 € 720,00

Art.8
Compensi per attività disagiate

A tale istituto si destina la somma di € 350,00 per l'autista del sindaco

Art. 6
Compensi per particolari responsabilità

Resta ferma la disciplina dei compensi previsti per tipologie specifiche di responsabilità –**art 17 c.2 lett.i ccnl 1.4.99** (ufficiale stato civile; ufficiale anagrafe; messi; responsabile ufficio elettorale;) A tale Istituto si destina la somma di € 1.500,00

Art. 6 bis
Compensi per specifiche responsabilità

Per l'anno in corso, ove i Responsabili ravvisino la sussistenza in capo ai dipendenti dei requisiti per l'applicazione dell'istituto, **previsti dall'art. 17 c. 2 lett.f)** del CCNL 1.4.99 come aggiornato dall'art. 7, comma 1 del CCNL 9.5.2006 si destinano le seguenti risorse:

- € 1.200,00 annui - categoria B ufficio ragioneria;
- € 600,00 annui – categoria B ufficio tecnico;
- € 600,00 annui – categoria C Servizi Sociali-Asilo Nido.
- € 400,00 annui - categoria D Vice Segretario
- € 600,00 annui – categoria C Responsabile Pubblicazione
- € 600,00 annui - categoria C Protocollo

A tale Istituto si destina la somma di € 4.000.00

Art.9
Compensi per reperibilità

Si stabilisce per come segue il numero di unità reperibili:

-Unità reperibili stato civile: 2 unità per ogni giorno non lavorativo del mese (si dà mandato al Responsabile di P.O.n 1 – Servizi Anagrafici- di dare adeguata informazione all'Ufficio di Stato Civile in merito all'esito della contrattazione decentrata per quanto riguarda il numero delle unità reperibili)

-Unità reperibili ufficio tecnico: *fino a 2 unità, per 12 ore diurne nelle giornate interamente non lavorative e per 6 ore diurne per le giornate di servizio senza rientro, rimandando l'organizzazione al Responsabile di P.O. competente per settore;*

A tale istituto si destina la somma di € 6.500,00 di cui:

P.O. n.4 e 5 € 4.000,00

P.O. n.1 € 2.500,00

Nelle ipotesi di intervento, si applicherà l'istituto del riposo compensativo.

Art.10
Compensi per turnazione

Si attribuisce solo ai lavoratori assegnati al servizio di Polizia Municipale.
A tale istituto si destina la somma di € 13.000,00

Art.11
Lavoro straordinario

Per esigenze e attività al di fuori del normale orario di lavoro, ove preventivabili, si deve fare fronte con l'istituto della flessibilità oraria, mentre occorre corrispondere adeguato riposo compensativo in caso di straordinario effettuato nelle giornate di reperibilità, previo consenso del lavoratore interessato.

Nell'ipotesi di lavoro straordinario, dunque non preventivabile, sarà corrisposto al dipendente, previo consenso, il riposo compensativo, rapportato alle ore realmente effettuate e autorizzate.
Non vi sono risorse da destinare al lavoro straordinario.

Art. 12
Festivi

A tale istituto si destina la somma di € 16.000,00 di cui:

P.O. n. 4 e 5 € 9.000,00

P.O. n. 1 € 7.000,00

Art. 13
Indennità maneggio valori

A tale istituto si destina la somma annua di € 150,00

Alla luce di quanto sopra disposto, si propone una ripartizione delle risorse presuntivamente per come segue:

RISCHIO	€ 3.380,00
REPERIBILITA'	€ 6.500,00
FESTIVI	€ 16.000,00
TURNAZIONI	€ 13.000,00
DISAGIO	€ 350,00
INDENNITA' PER SPECIFICHE RESPONSABILITA' (art. 17 c. 2 lett.f come aggiornato art. 7 CCNL 9.5.2006	€ 4.000,00
INDENNITA' SPECIFICHE PER TALUNI PROFILI (art 17 c.2 lett.i ccnl 1.4.199 e art. 36 comma 2 CCNL 2004)	€ 1.500,00
INDENNITA'MANEGGIO VALORI	€ 150,00
PRODUTTIVITA'	€ 38.563,23

Le risorse inerenti la percentuale sulle progettazioni spettante agli uffici, le risorse aggiuntive spettanti ai messi per notifiche effettuate per conto di altri enti, il finanziamento ex art. 13 L.R. 17/90 saranno liquidate dai Responsabili di P.O. competenti, secondo la destinazione vincolata prevista dalla normativa di riferimento.

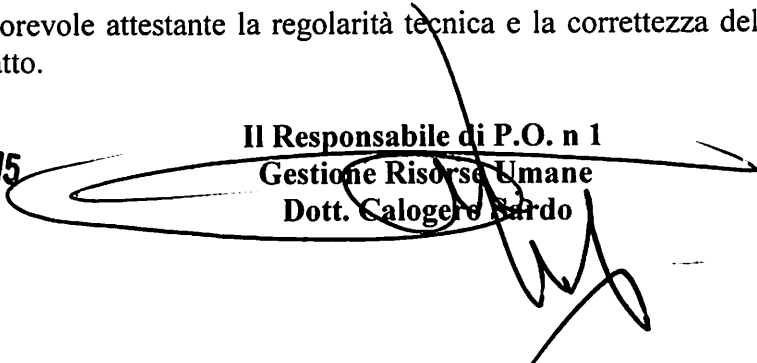
Proposta di deliberazione per la Giunta Municipale, avente per oggetto: Linee di indirizzo complessive per la delegazione trattante di parte pubblica per la ripartizione delle risorse decentrate anno 2015.

PARERE DI REGOLARITA' TECNICA:

Si esprime parere tecnico favorevole attestante la regolarità tecnica e la correttezza dell'adozione amministrativa, sul presente atto.

Casteltermini, 17 LUG. 2015

Il Responsabile di P.O. n 1
Gestione Risorse Umane
Dott. Calogero Bardo



PARERE DI REGOLARITA' CONTABILE

Visto il suddetto parere di regolarità tecnica, si esprime parere favorevole sulla regolarità contabile attestante la copertura finanziaria sul presente atto.

Casteltermini, 24/07/2015

La Responsabile del Servizio Finanziario
Rag. Teresa Spoto



LA GIUNTA COMUNALE

VISTA la superiore proposta avente ad oggetto “Linee di indirizzo complessive per la delegazione trattante di parte pubblica per la ripartizione delle risorse decentrate anno 2015” e facendone proprie le motivazioni;

PREMESSO che sulla proposta della presente deliberazione:

- il Responsabile del servizio interessato, per quanto concerne la regolarità tecnica;
 - il Responsabile di Ragioneria, per quanto concerne la regolarità contabile;
- ai sensi dell’art. 49 del D.lgs. 267/2000 hanno espresso parere **favorevole**, e che detti pareri si intendono qui integralmente riportati e trascritti;

Con votazione unanime e favorevole resa in forma palese;

DELIBERA

Approvare in toto l’allegata proposta avente ad oggetto “Linee di indirizzo complessive per la delegazione trattante di parte pubblica per la ripartizione delle risorse decentrate anno 2015” che si intende fare parte integrante e sostanziale della presente deliberazione con le motivazioni di cui alla stessa.

Con separata ed ulteriore votazione favorevole espressa in forma palese,

DELIBERA

Dichiarare il presente atto, immediatamente esecutivo, per i motivi di cui in proposta.

Il presente verbale viene sottoscritto come segue:

L'ASSESSORE ANZIANO

IL SINDACO

IL SEGRETARIO GENERALE

Dott. ssa Alessandra Melania La Spina

[Handwritten signatures and stamps over the header text]

ATTESTAZIONE DI PUBBLICAZIONE

Ai sensi dell'art. 32, comma 5° della L. 18 giugno 2009 n. 69 e s.m.i. si attesta che copia della presente deliberazione è stata pubblicata all'albo On – Line del sito ufficiale del Comune dal _____ al _____ per 15 giorni consecutivi.

Casteltermini, li _____

Il Responsabile della Pubblicazione all'albo on –line

IL SEGRETARIO COMUNALE

Su conforme attestazione del Responsabile della pubblicazione all'albo on – line del Comune giusta determinazione n 176 del 28/12/2010

CERTIFICA

Che copia della presente deliberazione è stata pubblicata all'albo on – line del Comune dal _____ al _____ per quindici giorni consecutivi.

Casteltermini, li _____

IL SEGRETARIO GENERALE
Dott. ssa Alessandra Melania La Spina

CERTIFICATO DI ESECUTIVITA'

Si certifica che la presente deliberazione è:

è divenuta esecutiva, ai sensi dell'art. 12 L.R. 44/91, oggi art. 712 testo coordinato delle leggi regionali, giorno _____, decorsi 10 giorni dalla pubblicazione;

è stata dichiarata immediatamente esecutiva, ai sensi dell' art. 12 L.R. 44/91, oggi 712 testo coordinato delle leggi regionali;

Casteltermini, li _____



IL SEGRETARIO GENERALE

Dott. ssa Alessandra Melania La Spina

[Handwritten signature: MEOLANTA BORSIGLI]

Si attesta che la presente copia è conforme all'originale e si rilascia in carta libera per uso amministrativo.

Casteltermini, li _____

IL FUNZIONARIO RESPONSABILE