



# COMUNE DI CASTELTERMINI

Provincia di Agrigento

\*\*\*\*\*

## Deliberazione Originale della Giunta Municipale

N. 96 del Registro	<b>OGGETTO:</b> Richiesta assegnazione somme per noleggio n 2 fotocopiatrici per la durata di anni cinque .
Data 30/09/2015	

L'anno duemilaquindici addì TRENTA del mese di SETTEMBRE alle ore 15,35 nel Comune di Casteltermini, a seguito di convocazione del Sindaco, si è riunita la Giunta Municipale nelle persone dei Signori:

				P	A	
Avv. Sapia	Alfonso	Sindaco			X	_____
Sig. Carmele Scozzari		Vice Sindaco			X	_____
Sig. Di Piazza	Vincenzo	Assessore	X			_____
Dott. Licata	Vincenzo	Assessore	X			_____
Sig.ra Minnella	Monica Rita	Assessore	X			_____

Risultano Assenti: SINDACO SAPIA, VICE SINDACO SCOZZARI  
 Assume la presidenza il Sindaco Avv. Alfonso Sapia il quale constatata la presenza del numero legale dichiara aperta la seduta. L'ASSESSORE ANZIANO DI PIAZZA UINCENZO  
 Partecipa il Segretario Generale, Dott.ssa Alessandra Melania La Spina

## PROPOSTA DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA MUNICIPALE

**OGGETTO:** Richiesta assegnazione somme per il noleggio n 2 fotocopiatrici per la durata di anni cinque

Iniziativa della proposta ~~Responsabile di P.O. n 1~~  
AA.GG ~~Dott. Calogero Sardo~~

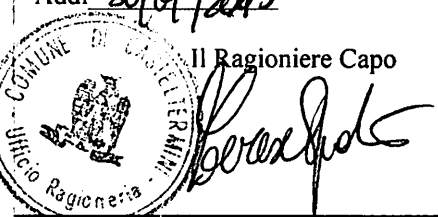
Atti allegati alla proposta

DECISIONE di .....

Approvata il ..... N.....

Con le seguenti modifiche

- Rinvia il.....
- Respinta il.....

ATTESTAZIONE	
Cap. _____ art. _____	
N. <u>254</u> impegno	
<u>TR. 1; FVZ. 01; SERV. 08; INT 04</u>	
_____	
somma stanziata	€.
Agg. per Impinguamenti	€.
Dedot. per storni	€.
Fondo disponibile	€.
Pag. per impegni	€.
Riman. Disponibile	€.
Addi <u>30/09/2015</u>	
Il Ragioniere Capo	
	

## TESTO DELLA PROPOSTA DI DELIBERAZIONE

Proposta per la Giunta Municipale della deliberazione avente per oggetto: Richiesta assegnazione somme per noleggio di n 2 fotocopiatrici per la durata di anni 5.

Premesso che questo Comune, a seguito della scadenza del contratto di noleggio globale di n 2 fotocopiatrici digitali Xerox 255 e Xerox 428, con determinazione di P.O. n 1 -AA.GG - n 51 del 3.5.2011, ha provveduto al riscatto degli stessi che, pertanto, sono entrati a fare parte dei beni mobili del Comune;

Dato atto che nel corso dei vari anni è stata assicurata l'assistenza tecnica Page Pack sulle due fotocopiatrici, mediante appositi contratti di servizio con la Ditta Dealer' s s.r.l. di Agrigento, concessionaria esclusiva della Xerox;

Dato atto, altresì, che l'ultimo contratto di assistenza, con la succitata società, è scaduto il 31 ottobre 2014 e che si è ritenuto opportuno non proseguirlo, stante la vetustà delle fotocopiatrici non più funzionanti e non più rispondenti alle mutate esigenze organizzative dell'ente;

Considerato che, sia per motivi di contenimento della spesa pubblica al fine di avere delle macchine nuove, funzionali ed adeguate alla nuova tecnologia, si ritiene necessario ricorrere, come già fatto a suo tempo, al noleggio di tipo globale di due fotocopiatrici;

Che, da una stima effettuata, è emerso che il numero medio mensile delle copie è di 18.000 e che tale numero elevato si è determinato a seguito del mancato funzionamento delle fotocopiatrici ubicate nelle diverse sedi comunali;

Considerato, alla luce della suddetta stima, emerge la necessità di dotarsi di due macchine fotocopiatrici della potenza di 10.000 copie mensili ciascuna, evitando in tal modo anche il successivo problema del pagamento delle copie eccedenti, il cui pagamento crea non pochi problemi al momento dell'impegno della relativa somma;

Considerata la necessità di eliminare le due fotocopiatrici di proprietà dell'Ente, divenute inutilizzabili e anche la fine di recuperare gli spazi dove allocare le nuove apparecchiature, dandole in permuta;

Considerato, altresì, che tale la proposta di permuta può essere rivolta esclusivamente ai concessionari Xerox, in quanto altri fornitori di marche diverse per ovvie incompatibilità non potrebbero prendere in considerazione, si ritiene necessario di noleggiare delle fotocopiatrici della medesima marca, alla luce anche delle elevate prestazioni che le stesse offrono e dell'efficienza del servizio di assistenza che viene prestato, come constatato da questo comune nel corso dei rapporti intrattenuti;

Visto il Regolamento per l'affidamento di lavori, servizi e forniture di beni in economia, approvato con deliberazione consiliare n 64 del 22.11.2013;

Visto in particolare l'art. 18, lett. B - Acquisizione di servizi che al punto 26 prevede il noleggio di apparecchi fotoriproduttori;

Visto l'art. 20 del Regolamento che *stabilisce che l'affidamento delle forniture e dei servizi può essere effettuato fino all'importo di 40.000,00, iva esclusa e che tutte le procedure di affidamento di forniture e servizi in economia devono essere precedute dalle verifiche di cui all'art. 26 della legge 23.12.1999, n 488 (CONSIP) e successive modifiche ed integrazioni, per come da ultimo ribadito dall'art. 1 del D.L. 95/2012 convertito in legge n 135/2012. Nel corpo del provvedimento dovrà darsi atto delle verifiche effettuate;*

Dato atto che allo stato attuale Consip non ha convenzioni attive per il noleggio di fotocopiatrici e che, pertanto, si dovrà fare ricorso al MEPA;

Visto l'art. 328 del DPR 207/2010 che prevede che le Stazioni Appaltanti possono effettuare acquisti di beni e servizi sotto soglia attraverso un confronto concorrenziale delle offerte pubblicate all'interno del mercato elettronico MEPA:

Che da un accesso effettuato sulla piattaforma MEPA risulta che l'importo mensile necessario per il noleggio di tipo globale di una fotocopiatrice Xerox della portata di 10.000 è di € 245,00 più iva e che le condizioni prevedono un impegno contrattuale di cinque anni;

Ritenuto necessario, prima di attivare l'intera procedura, relativa al noleggio di tipo globale di n 2 fotocopiatrici Xerox mediante Mepa, che vengano assegnate le somme per assumere il relativo impegno contrattuale;

Per quanto sopra,

PROPONE

Che la Giunta Municipale assegni la complessiva somma di € 35.868,00, iva compresa, presuntivamente occorrente per il noleggio di n 2 fotocopiatrici della potenza di 10.000 copie mensili ciascuna e per un impegno contrattuale di anni cinque;

Di stabilire che si farà fronte alla spesa con i fondi del Tit 1 Funz 01 Serv 08 Int 04 dell'esercizio provvisorio del bilancio di previsione 2015 e bilanci successivi;

Di dare atto che, in maniera presunta, la spesa sarà esigibile:

- per € 1.494,10 nel 2015
- per € 7.173,50 nel 2016
- per € 7.173,60 nel 2017

mentre per gli anni successivi si dovrà prevedere la copertura finanziaria con i fondi dei relativi bilanci degli esercizi finanziari futuri;

Di dare atto, altresì, che la spesa è compatibile con il programma dei pagamenti e con gli stanziamenti di bilancio corrente esercizio finanziario e successivi, con le regole di finanza pubblica e con gli obiettivi del patto di stabilità interno e che la stessa sarà quantificata esattamente nella determinazione d'impegno che adotterà il Responsabile di P.O. n 1 - AA.GG;

Di dichiarare il presente atto immediatamente esecutivo stante la necessità di attivare in breve tempo la procedura di noleggio delle fotocopiatrici di cui necessitano gli uffici comunali.

IL RESPONSABILE DI P.O. N.1

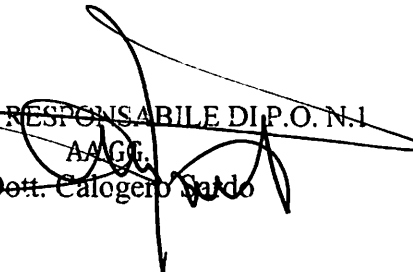
Dott. Calogero Sarde

Proposta per la Giunta Municipale, della deliberazione avente per oggetto: Richiesta assegnazione somme per il noleggio n 2 fotocopiatrici per la durata di anni cinque.

PARERE DI REGOLARITA' TECNICA

Si esprime parere tecnico favorevole attestante la regolarità tecnica e la correttezza dell'adozione amministrativa, ai sensi dell'articolo 49 del vigente Decreto Legislativo n° 267/2000.

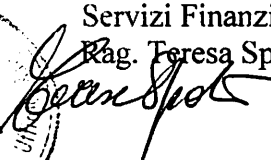
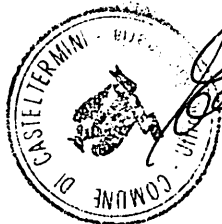
Li

  
IL RESPONSABILE DI P.O. N.1  
AAGF.  
Dott. Calogero Sardo

PARERE DI REGOLARITA' CONTABILE:

*Si esprime parere contabile favorevole*

*30/09/2015*

IL RESPONSABILE DI P.O. N. 3  
Servizi Finanziari  
Rag. Teresa Spoto  
  


## LA GIUNTA COMUNALE

**Vista** la legge 8 giugno 1990, n. 142, come recepita con la legge regionale 11 dicembre 1991, n. 48;  
**Vista** la legge regionale 3 dicembre 1991, n. 44;

**Premesso** che sulla proposta della presente deliberazione ad oggetto "Richiesta assegnazione somme per il noleggio di n 2 fotocopiatrici per la durata di anni cinque;

-il Responsabile del servizio interessato, per quanto concerne la regolarità tecnica;

-il Responsabile di Ragioneria, per quanto concerne la regolarità contabile;

ai sensi dell'art. 49 del D.lgs. 267/2000 hanno espresso parere favorevole;

**Vista** l'allegata proposta e ritenuto di accoglierla in toto;

Fatte proprie le motivazioni espresse in proposta;

**Visto** l'O.R.EE.LL. e successive modifiche ed integrazioni;

A voti unanimi e palesi;

### DELIBERA

Approvare in toto l'allegata proposta che fa parte integrante e sostanziale della presente deliberazione.

Con ulteriore votazione unanime e palese,

### DELIBERA

Dichiarare il presente atto, immediatamente esecutivo, per i motivi di cui in proposta.

*L'Assessore Vincenzo Di Piazza, in qualità di Presidente,  
alle ore 15,50 dichiara chiusa la seduta. gllly*

Il presente verbale viene sottoscritto come segue:

L'ASSESSORE ANZIANO  
ASSESSORE ZICATA

IL SINDACO

L'ASS. VINCENZO DI PIZZA

IL SEGRETARIO GENERALE

Dott. ssa Alessandra La Spina

**ATTESTAZIONE DI PUBBLICAZIONE**

Ai sensi dell'art. 32, comma 5° della L. 18 giugno 2009 n. 69 e s.m.i. si attesta che copia della presente deliberazione è stata pubblicata all'albo On - Line del sito ufficiale del Comune dal \_\_\_\_\_ al \_\_\_\_\_ per 15 giorni consecutivi.

Casteltermini, li \_\_\_\_\_

**Il Responsabile della Pubblicazione all'albo on -line**

**IL SEGRETARIO COMUNALE**

Su conforme attestazione del Responsabile della pubblicazione all'albo on - line del Comune giusta determinazione n 176 del 28/12/2010

**CERTIFICA**

Che copia della presente deliberazione è stata pubblicata all'albo on - line del Comune dal \_\_\_\_\_ al \_\_\_\_\_ per quindici giorni consecutivi.

Casteltermini, li \_\_\_\_\_

**IL SEGRETARIO GENERALE**  
Dott. ssa Alessandra La Spina

**CERTIFICATO DI ESECUTIVITA'**

Si certifica che la presente deliberazione è:

è divenuta esecutiva, ai sensi dell'art. 12 L.R. 44/91, oggi art. 712 testo coordinato delle leggi regionali, giorno \_\_\_\_\_, decorsi 10 giorni dalla pubblicazione:

è stata dichiarata immediatamente esecutiva, ai sensi dell' art. 12 L.R. 44/91, oggi 712 testo coordinato delle leggi regionali;

Casteltermini, li 30/09/2015



**IL SEGRETARIO GENERALE**  
Dott. ssa Alessandra La Spina

Si attesta che la presente copia è conforme all'originale e si rilascia in carta libera per uso amministrativo.

Casteltermini, li \_\_\_\_\_

**IL FUNZIONARIO RESPONSABILE**