



COMUNE DI CASTELTERMINI

Provincia di Agrigento

Piazza Duomo, 3

Tel. 0922 929011- 0922 929001

PEC: comunedicasteltermini@pec.it

AREA - POSIZIONE ORGANIZZATIVA N.1

SERVIZIO 1 - AFFARI GENERALI

La Responsabile di P.O. n 1

N. 101 del 29.4.2019	Impegno spesa per rinnovo annuale della PEC istituzionale gestita da Aruba CIG. ZB42828CBC
-------------------------	---

L'anno duemiladiciannove, il giorno ventinove del mese di aprile, nel suo Ufficio,

Premesso che Aruba gestisce la casella di posta elettronica certificata – PEC – dell'Ente e che ha comunicato che la stessa sta per scadere;

Visto il modulo d'ordine da cui risulta che l'importo per il rinnovo annuale della PEC istituzionale ammonta ad €61,00, iva compresa al 22%;

Dato atto che il fornitore Aruba PEC risulta presente sul mercato elettronico della CONSIP – MEPA;

Ritenuto di impegnare, ai sensi dell'art. 183 del D.lgs. n 267/2000 e s.m.i., il superiore importo;

Dato atto che in osservanza del Piano triennale di Prevenzione della corruzione periodo 2019/2021 dell'assenza di conflitto d' interesse ai sensi dell'art. 6 bis della L. n. 241/90, e s.m.i.;

Visto lo Statuto;

Vista la L.R. n 30/2000 e s.m.i.;

Visto l'O.R.EE.LL;

Visto il D.lgs. n 267/2000;

Vista la D.S. n 5 del 26.2.2019;

Per le superiori motivazioni,

DETERMINA

Approvare, ai sensi dell'art. 3 della L.R. n 10/1991 e successive modifiche ed integrazioni, le motivazioni di fatto e di diritto di cui alla parte introduttiva della presente determinazione;

Di impegnare al C.B. 01.11.1.03.02.99.000 dell'ultimo bilancio approvato, esercizio finanziario 2014, la somma di €50,00 più iva al 22%, pari ad €61,00, occorrente per il rinnovo annuale della casella PEC istituzionale comunedicasteltermini@pec.it, gestita da Aruba;

Che, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa, in ordine alla legittimità e correttezza dell'azione amministrativa del presente provvedimento, di cui all'art. 147 bis comma 1 D.Lgs. 267/2000, viene attestata con la sottoscrizione da parte del Responsabile di P.O n 1;

Che, ai fini del controllo preventivo di regolarità contabile di cui all'art. 147 bis comma 1 D. Lgs. 267/2000, il presente provvedimento sarà sottoposto a controllo contabile, da parte del responsabile dei servizi Finanziari, il quale renderà il proprio parere e/o l'attestazione di copertura finanziaria;

Che il CIG è **ZB42828CBC**;

Di dare atto che si provvederà alla liquidazione con separata determinazione e mediante bonifico bancario;

Di pubblicare il presente atto, escludendo i dati sensibili e/o personali ove presenti, all'albo pretorio on line, nel sito del comune ai sensi dall'art 6 della L.R. 11/2015.

L'Istruttore Direttivo
f.to Laura Carla Lo Bue

Il Responsabile di P.O. n 1
f.to Dott. Calogero Sardo

CONTROLLO CONTABILE

Controllo contabile con esito **Favorevole**

L'impiegato addetto

___f.to **Vutera Carmelo**

Casteltermini 6.5.2019 imp. 133

Visto del Responsabile Servizi Finanziari in merito alla REGOLARITÀ CONTABILE
(art. 147 bis comma 1 e artt. 183 e 184 D. Lgs. 267/2000 e s.mi.)

Parere con esito **Favorevole**

Il Responsabile Servizi Finanziari
f.to **Rag. Teresa Spoto**

Casteltermini 7.5.2018

.....

Certificato di Pubblicazione

Il Responsabile della Pubblicazione all'Albo On Line

CERTIFICA

Che la presente determinazione è stata pubblicata all'albo pretorio on line

**Dal _____ al _____ per quindici
giorni consecutivi.**

Dalla Residenza Comunale, _____

Il Responsabile della Pubblicazione On line
