



COMUNE DI CASTELTERMINI

Libero Consorzio Comunale di Agrigento

POSIZIONE ORGANIZZATIVA N._1_

SETTORE _____4_____

DETERMINAZIONE N 197 DEL 11/09/2019

OGGETTO:	Liquidazione fattura per la fornitura dei fogli di Stato Civile per l'anno 2016 alla Ditta Maggioli S.P.A. con sede in Sant'Arcangelo di Romagna. CIG: Z1C1756DSE
-----------------	--

L'anno duemiladiciannove, il giorno undici , del mese di Settembre, nella Casa Comunale,

IL RESPONSABILE DELL'AREA P.O. N._1_

Vista l'allegata proposta, che forma parte integrante del presente atto, del Responsabile del procedimento Maria Rita Pirrera;

Ritenuto che l'istruttoria preordinata alla emanazione del presente atto consente di attestare la regolarità tecnica e la correttezza di quest'ultimo ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art.147 bis comma 1 del D.Lgs. 267/2000, con la firma del presente atto;

Verificata l'insussistenza dell'obbligo di astensione e di non essere, quindi, in posizione di conflitto di interessi, come previsto dall'art.6 bis della Legge n. 241/90 e ss.mm.ii.;

Preso atto dei pareri e dei visti resi da questo Responsabile e dal Responsabile dei servizi finanziari ai sensi dell'art. 147 bis comma 1 TUEL 267/2000 s.m.i., allegati al presente atto che ne formano parte integrante;

Accertato che, sono state rispettate le misure e le prescrizioni previste dal P.T.P.C.T. del triennio 2018/2020;

Tenuto conto della propria competenza a provvedere in merito, ex art. 107 del D. Lgs. 18 agosto 2000, n.267;

Ritenuto di dovere in conseguenza provvedere;

Vista la L.R. n.48 dell'11.12.1991 e s.m.i., che modifica ed integra l'ordinamento regionale degli EE.LL.;

Vista la L.R. 30/2000 e s.m.i.;

Visto il vigente Statuto dell'Ente;



COMUNE DI CASTELTERMINI

Libero Consorzio Comunale di Agrigento

Proposta di Determinazione di P.O. n. 1

SETTORE ___4_____

OGGETTO:	Liquidazione fattura alla Ditta Maggioli S.P.A. con sede in San'Arcangelo di Romagna (Rn) via del Carpino n. 8, per fornitura fogli registri Stato Civile anno 2016. CIG: Z1C1756DSE
-----------------	---

Il Responsabile del Procedimento

Dato atto che il presente procedimento è stato avviato in data odierna ad iniziativa di parte, che il responsabile del procedimento è la Sig.ra Maria Rita Pirrera e che il termine di conclusione è fissato in giorni trenta;

Premesso che con Determinazione n. 102 del 01/12/2015 del Responsabile di P.O. n.1 è stato assunto l'impegno di € 492.64 per la fornitura registri dello Stato Civile per l'anno 2016 ;

Considerato che la fornitura del suddetto materiale è stata regolarmente effettuata;

Vista la fattura elettronica n. 2145271 del 21/12/2015 emessa dalla ditta Maggioli S.P.A.

Visti:

- il Documento Unico di Regolarità Contributiva (Durc), in capo alla citata ditta;
- la comunicazione in ordine all'assolvimento degli obblighi sulla tracciabilità dei flussi finanziari previsti dall'art.3, della legge 136 del 13.08.2010 e s. m.;

Verificata l'insussistenza dell'obbligo di astensione e di non essere, quindi, in posizione di conflitto di interessi, come previsto dall'art. 6 bis della Legge n. 241/90 e ss. mm. e ii.;

Accertato che sono state rispettate le misure e le prescrizioni previste dal P.T.P.C.T. del triennio 2018/2020;

Ritenuto di dovere in conseguenza provvedere;

Vista la L.R. n. 48 dell'11.12.1991 s.m.i., che modifica ed integra l'ordinamento regionale degli EE. LL.;

Vista, in particolare, la L.R. 30/2000 s.m.i.;

Visto il vigente Statuto dell'Ente;

PROPONE

Al Responsabile dell' Area Posizione Organizzativa n.1

- 1) Di liquidare alla Maggioli S.P.A. con sede in Sant'Arcangelo di Romagna, l'importo relativo alla fattura elettronica n. 2145271 del 21/12/2015 la somma di € 403,80 e di versare a cura del committente ai sensi dell' Art.17 ter del DPR 633/1972 cime modificato dall' Art.1 Legge 190/2014 l'importo di € 88.84 corrispondente all'IVA al 22%;
- 2) Di accreditare la suddetta somma come specificato nella dichiarazione di tracciabilità dei flussi finanziari della ditta;
- 3) Di fare fronte alla spesa con i fondi all'uopo impegnati con la Determinazione n. 102 del 01/12/2015 del Responsabile di P.O. n.1;
- 4) Di dare atto che il CIG è il seguente **Z1C1756DSE** e che il **DURC risulta regolare**.

Publicare il presente atto escludendo i dati sensibili e/o personali, all'albo pretorio on line, nel sito del comune ai sensi dall'art 6 della L.R. 11/2015 e nella sezione Amministrazione Trasparente, sottosezione Bandi e Gare, a cura della Responsabile del procedimento Sig.ra Maria Rita Pirrera

Casteltermini Lì 11/09/2019

La Responsabile del Procedimento
f.to Maria Rita Pirrera

CONTROLLO CONTABILE

Controllo contabile con esito **Favorevole**

L'impiegato addetto

Mondello Gaetano

Casteltermini 17/09/2019

Parere del Responsabile Servizi Finanziari in merito alla REGOLARITÀ CONTABILE
(art. 147 bis comma 1 D. Lgs. 267/2000 e Regolamento controlli interni)

Parere con esito **Favorevole**

Liq. 314

Casteltermini 18/09/2019

La Responsabile dei Servizi Finanziari
f.to Rag. Teresa Spoto

D E T E R M I N A

Approvare l'allegata proposta di determinazione a firma del Responsabile del procedimento Sig.ra Maria Rita Pirrera, che ne forma parte integrante ed in conseguenza adottare il presente atto con la narrativa, la motivazione e il dispositivo di cui alla proposta, che si intende integralmente trascritta.

Il Responsabile dell'Area P.O. n. 1
f.to Dott. Sardo Calogero

=====

ATTESTAZIONE DI PUBBLICAZIONE
Si Certifica

- che la presente determinazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio on line il giorno _____ per rimanervi per quindici giorni consecutivi n. Reg. albo _____ ;
- che la presente determinazione è stata altresì pubblicata, nel sito internet di questo comune con decorrenza dal _____ ai sensi dell' art. 6 L.R. 11/2015;

Casteltermini,li

Il Responsabile Albo On Line

- che il presente provvedimento è stato pubblicato sul sito web del Comune Amministrazione Trasparente, sottosezione _____ in formato integrale e/o tabellare, escludendo i dati sensibili e/o personali e secondo quanto disposto dal D.Lgs. 33/2013 e s.m.i., dal Responsabile del Procedimento Sig. _____.

Il Responsabile del Procedimento
