



COMUNE DI CASTELTERMINI

Libero Consorzio Comunale di Agrigento

POSIZIONE ORGANIZZATIVA N. 1

SETTORE 4

DETERMINAZIONE N 204 DEL 18/09/2019

OGGETTO:	Impegno spesa per riparazione computer Ufficio Anagrafe- Ditta 2L di Lo Sardo Vincenzo – CIG ZC129C83E5
-----------------	--

L'anno duemiladiciannove, **il giorno diciotto**, del mese di Settembre, nella Casa Comunale,

IL RESPONSABILE DELL'AREA P.O. N. 1

Vista l'allegata proposta, che forma parte integrante del presente atto, del Responsabile del procedimento Lucia Imperatore;

Ritenuto che l'istruttoria preordinata alla emanazione del presente atto consente di attestare la regolarità tecnica e la correttezza di quest'ultimo ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art.147 bis comma 1 del D.Lgs. 267/2000, con la firma del presente atto;

Verificata l'insussistenza dell'obbligo di astensione e di non essere, quindi, in posizione di conflitto di interessi, come previsto dall'art.6 bis della Legge n. 241/90 e ss.mm.ii.;

Preso atto dei pareri e dei visti resi da questo Responsabile e dal Responsabile dei servizi finanziari ai sensi dell'art. 147 bis comma 1 TUEL 267/2000 s.m.i., allegati al presente atto che ne formano parte integrante;

Accertato che, sono state rispettate le misure e le prescrizioni previste dal P.T.P.C.T. del triennio 2018/2020;

Tenuto conto della propria competenza a provvedere in merito, ex art. 107 del D. Lgs. 18 agosto 2000, n.267;

Ritenuto di dovere in conseguenza provvedere;

Vista la L.R. n.48 dell'11.12.1991 e s.m.i., che modifica ed integra l'ordinamento regionale degli EE.LL.;

Vista la L.R. 30/2000 e s.m.i.;

Visto il vigente Statuto dell'Ente;



COMUNE DI CASTELTERMINI

Libero Consorzio Comunale di Agrigento

Proposta di Determinazione di P.O. n. 1

SETTORE __7__

OGGETTO:	Impegno spesa per riparazione computer Ufficio Anagrafe - Ditta 2L di Lo Sardo Vincenzo-CIG. ZC129C83E5
-----------------	--

La Responsabile del Procedimento

Dato atto che il presente procedimento è stato avviato in data odierna ad iniziativa di parte, che il responsabile del procedimento è la Sig. ra Lucia Imperatore e che il termine di conclusione è fissato in giorni trenta;

Premesso che l'Ufficio Anagrafe è provvisto di stabilizzatori per computers mal funzionant e che in data 03/09/2019 nel nostro paese si sono verificate delle interruzioni di corrente elettrica nel primo pomeriggio;

Dato atto che in seguito alle predette interruzioni di corrente elettrica si è danneggiato il computer della postazione certificata;

Ravvisata la necessità di provvedere subito a farlo riparare per evitare disservizi alla cittadinanza e l'interruzione delle comunicazioni con i vari Enti;

Che in merito la proponente ha richiesto, per le vie brevi, apposito intervento alla Ditta 2L di Lo Sardo Vincenzo con sede a San Giovanni Gemini, che già intrattiene con questo Comune un rapporto di fornitura di Software Gestionali con la relativa assistenza;

Che la Ditta 2L, con nota assunta al protocollo di questo Ente n.17536 del 05/09/2019 apposito preventivo dell'importo di Euro 170,80 compresa IVA.

Premesso Che il responsabile del procedimento ha attestato la verifica dei requisiti della ditta aggiudicataria di cui all'art. 80 del D.Lgs. 50/2016;

Proposta di Determinazione di P.O. n.1 avente ad oggetto:impegno spesa per riparazione computer Ufficio Anagrafe- Ditta 2L di Lo Sardo Vincenzo-CIG

Verificata l'insussistenza dell'obbligo di astensione e di non essere, quindi, in posizione di conflitto di interessi, come previsto dall'art. 6 bis della Legge n. 241/90 e ss. mm. e ii.;

Accertato che sono state rispettate le misure e le prescrizioni previste dal P.T.P.C.T. del triennio 2018/2020;

Ritenuto di dovere in conseguenza provvedere;

Vista la L.R. n. 48 dell' 11.12.1991 s.m.i., che modifica ed integra l'ordinamento regionale degli EE. LL.;

Vista, in particolare, la L.R. 30/2000 s.m.i.;

Visto il vigente Statuto dell'Ente;

PROPONE

Al Responsabile dell' Area Posizione Organizzativa n.1

Di far riparare alla Ditta 2l di Lo Sardo Vincenzo S.N.C. con sede a San Giovanni Gemini il computer di cui sopra;

Di impegnare la somma di Euro 170,80 (Imponibile 140,00 IVA 30,80) imputando la somma al C.B. 01.11.02.01.05.001 dell'ultimo bilancio approvato del 2014;

Di accreditare la suddetta somma come specificato nella dichiarazione di tracciabilità dei flussi finanziari della ditta;

Di dare atto che il CIG è il seguente ZC129C83E5;

Di liquidare quanto dovuto alla predetta società con separato atto a presentazione di regolare fattura, previa acquisizione del DURC, nonché della dichiarazione di tracciabilità dei flussi finanziari;

Di accertare, ai sensi dell'articolo 183 comma 8 del D. Lgs. 267/2000 che il programma dei pagamenti è compatibile con gli stanziamenti di bilancio e con i vincoli di finanza pubblica;

Dare atto :

- che la presente determinazione è esecutiva dalla data di riscontro e approvazione del parere di regolarità contabile e/o attestazione di copertura finanziaria da parte del Settore Finanziario dell'impegno di spesa e degli altri adempimenti contabili;

che, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa, di cui all'art. 147 bis comma 1 D.Lgs. 267/2000, che la regolarità tecnica del presente provvedimento, in ordine alla legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, sarà attestata con il parere favorevole, che sarà reso da parte del Responsabile di P.O..

Proposta di Determinazione di P.O. n.1 avente ad oggetto:impegno spesa per riparazione computer Ufficio Anagrafe- Ditta 2L di Lo Sardo Vincenzo-CIG

che, ai fini del controllo preventivo di regolarità contabile, di cui all'art. 147 bis comma 1 D. Lgs. 267/2000 e del regolamento comunale sui controlli interni, che il presente provvedimento sarà sottoposto a controllo contabile, da parte del responsabile dei servizi Finanziari, il quale renderà il proprio parere e/o l'attestazione di copertura finanziaria, che sarà allegato al presente atto per formarne parte integrante;

Pubblicare il presente atto escludendo i dati sensibili e/o personali, all'albo pretorio on line, nel sito del comune ai sensi dall'art 6 della L.R. 11/2015 e nella sezione Amministrazione Trasparente , sottosezione Bandi e gare, a cura della Responsabile del procedimento Sig.ra Lucia Imperatore.

Lì 18/09/2019

**La Responsabile del Procedimento
f.to Lucia Imperatore**

CONTROLLO CONTABILE

Controllo contabile con esito **Favorevole**

L'impiegato addetto

Sig. Gaetano Mondello

Casteltermini, lì 01/10/2019

PARERE DI REGOLARITÀ' CONTABILE E ATTESTAZIONE DI COPERTURA FINANZIARIA

IL RESPONSABILE DEI SERVIZI FINANZIARI

In relazione al disposto dell'art. 147 bis e dell'art. 183 del D.Lgs. 18/08/2000, n. 267,

ESPRIME

PARERE FAVOREVOLE

APPONE

Il visto di regolarità contabile e

ATTESTA

Che la complessiva spesa trova la relativa copertura come da prospetto che segue:

Capitolo/Art.	Tit./Progr./Missione	Importo	N. Impegno	Data impegno
1380	01.11.1	170,80	352	01/10/2019

Casteltermini, 01/10/2019

IL RESP.LE DEI SERVIZI FINANZIARI

f.to Dott Calogero Sardo

Proposta di Determinazione di P.O. n.1 avente ad oggetto:impegno spesa per riparazione computer Ufficio Anagrafe- Ditta 2L di Lo Sardo Vincenzo-CIG

D E T E R M I N A

Approvare l'allegata proposta di determinazione a firma del Responsabile del procedimento Sig.ra Lucia Imperatore, che ne forma parte integrante ed in conseguenza adottare il presente atto con la narrativa, la motivazione e il dispositivo di cui alla proposta, che si intende integralmente trascritta.

Il Responsabile dell'Area P.O. n. 1
f.to Dott. Sardo Calogero

ATTESTAZIONE DI PUBBLICAZIONE

Si Certifica

- che la presente determinazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio on line il giorno _____ per rimanervi per quindici giorni consecutivi n. Reg. albo _____ ;
- che la presente determinazione è stata altresì pubblicata, nel sito internet di questo comune con decorrenza dal _____ ai sensi dell' art. 6 L.R. 11/2015;

Casteltermini,li

Il Responsabile Albo On Line

- che il presente provvedimento è stato pubblicato sul sito web del Comune Amministrazione Trasparente, sottosezione _____ in formato integrale e/o tabellare, escludendo i dati sensibili e/o personali e secondo quanto disposto dal D.Lgs. 33/2013 e s.m.i., dal Responsabile del Procedimento Sig. _____.

Il Responsabile del Procedimento