COMUNE DI CASTELTERMINI

Provincia di Agrigento

********** **

AREA DI P.O. N. 1

SETTORE AFFARI GENERALI

N. **90** del registro Data **12.07.2010**	OGGETTO: Liquidazione compenso relativo al mese di giugno 2010 alla Dott.ssa Maristella Elettra Panepinto per il servizio di portavoce del Comune di Casteltermini

L'anno **duemiladieci**, il giorno **dodici** del mese di **luglio** alle ore **10.00**,nella sua stanza.

LA RESPONSABILE DELL'AREA P.O. n. 1

ROMOLA DI PIAZZA

VISTO l'O.R.EE.LL.;

VISTA la L.R. n. 10 del 30.04.1991;

VISTO l'art. 51, comma 3° L.142/90, così come recepito dalla L.R. 23/98;

VISTO l'art. 6 della L.127/97 e successive modifiche;

VISTO l'art. 21 dello Statuto Comunale;

VISTA la Determinazione del Sindaco n. 49 del 10.11.2009;

PREMESSO che, con Determinazione Sindacale n. 18 del 14.04.2009 è stato conferito l'incarico di portavoce dell'Ente, per la durata di anni tre, alla Dott.ssa Maristella Elettra Panepinto, con decorrenza dal 14.04.2009 al 31.12.2011;

CONSIDERATO che a partire dal 1° gennaio 2010 l'importo di € 6.000,00, da corrispondere per l'anno 2010, dovrà essere ripartito in dodici mensilità ognuna delle quali è pari ad € 500,00;

VISTA la nota prot. 11763 del 7.07.2010 della Dott.ssa Panepinto, regolarmente autorizzata dal Sindaco, relativa alla richiesta di liquidazione del

compenso spettante per il servizio di portavoce del Comune di Casteltermini reso fino alla data 30 giugno 2010, il cui importo è di € 500,00 esente IVA;

RITENUTO di liquidare alla Dott.ssa Maristella Elettra Panepinto, nata ad Agrigento il 20.07.1980, la somma di € 500,00, al lordo delle ritenute;

RITENUTO di provvedere in merito;

Per i su esposti motivi

DETERMINA

- Di liquidare alla Dott.ssa Maristella Elettra Panepinto, nata ad Agrigento il 20.07.1980, la somma di € 500,00, al lordo delle ritenute quale compenso spettante, per il mese di giugno 2010 per il servizio di portavoce del Comune di Casteltermini, reso fino al 30 giugno 2010;
- Di fare fronte alla spesa scaturente dal presente atto con i fondi già impegnati con la determinazione sindacale n. 18/09.
- Il presente atto viene trasmesso al Responsabile del Servizio Finanziario dell'Ente perché, ai sensi del comma 4 dell'art.151 del D.Lgs.267/2000, vi apponga il visto di regolarità contabile, attestante la copertura finanziaria e provveda ai conseguenti provvedimenti, come previsto dagli artt. 183 e 184 del medesimo decreto legislativo.

La Responsabile di P.O. n.1
F.to *Ins. Romola Di Piazza*

Determinazione n. 90 del 12. 07. 2010 dell'Area di P.O. n. 1

Oggetto: "Liquidazione compenso relativo al mese di giugno 2010 alla Dott.ssa Maristella Elettra Panepinto per il servizio di portavoce del Comune di Casteltermini"

Visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria,
ai sensi del testo coordinato delle leggi regionali relative all'ordinamento degli Enti locali

Casteltermini **La Responsabile del Servizio**
Teresa Spoto

==========

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE
IL SEGRETARIO COMUNALE

su conforme dichiarazione del Messo Comunale;

CERTIFICA

che la presente determinazione è stata pubblicata all'albo pretorio

dal _____ al_____, per quindici giorni consecutivi.

Dalla Residenza Comunale, ……

Il Segretario Comunale

_____

==========