



COMUNE DI CASTELTERMINI

Libero Consorzio Comunale di Agrigento

POSIZIONE ORGANIZZATIVA N. 2

SETTORE SERVIZI FINANZIARI

DETERMINAZIONE N. 36 DEL 06/06/2019

OGGETTO:	Fornitura materiale di cancelleria "carta f.to A4 e f.to A3" da servire per gli uffici Comunali. da avvalersi tramite affidamento diretto sul MEPA CIG (Z2428BFDF)
-----------------	---

L'anno duemiladiciannove, il giorno sei, del mese di giugno, nella Casa Comunale,

IL RESPONSABILE DELL'AREA P.O. N.2

Vista l'allegata proposta, che forma parte integrante del presente atto, dell'Economo Comunale Rag. Lo Iacono Vincenzo del 31/05/2019;

Ritenuto che l'istruttoria preordinata alla emanazione del presente atto consente di attestare la regolarità tecnica e la correttezza di quest'ultimo ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art.147 bis comma 1 del D.Lgs. 267/2000, con la firma del presente atto;

Verificata l'insussistenza dell'obbligo di astensione e di non essere, quindi, in posizione di conflitto di interessi, come previsto dall'art.6 bis della Legge n. 241/90 e ss.mm.ii.;

Tenuto conto della propria competenza a provvedere in merito, ex art. 107 del D. Lgs. 18 agosto 2000, n.267;

Ritenuto di dovere in conseguenza provvedere;

Vista la L.R. n.48 dell'11.12.1991 e s.m.i., che modifica ed integra l'ordinamento regionale degli EE.LL.;

Vista la L.R. 30/2000 e s.m.i.;

Visto il vigente Statuto dell'Ente;

Per i motivi suddetti e che qui si intendono integralmente riportati

DETERMINA

1. Approvare l'allegata proposta di determinazione a firma dell'Economo Comunale Rag. Lo Iacono Vincenzo, che ne forma parte integrante ed in conseguenza adottare il presente atto con la narrativa, la motivazione e il dispositivo di cui alla proposta, che si intende integralmente trascritta.

2. Di acquistare tramite affidamento sul MEPA il materiale di cancelleria "carta f.to A4 e A3", da servire per gli uffici comunali, dalla Ditta Cartoidee di Cultraro Vasta Giuseppe di Militello in Val di Catania;
3. Fare fronte alla spesa di € 2.397,48 Iva inclusa, con i fondi dei seguenti C.B. dell'ultimo bilancio approvato (2014):

Cap.	Missione/Prog./Tit.	Importo	N.Imp.
930	01.06.1	200,00	187
1100	01.07.1	200,00	188
1310	01.11.1	1.397,48	189
1730	03.01.1	300,00	190
3740	12.09.1	300,00	191

4. dare atto che alla liquidazione si provvederà con successivo atto a fornitura avvenuta e controllata e ad avvenuta presentazione di regolare fattura elettronica;
5. di dare mandato all'Economo Comunale di seguire l'iter della fornitura di cui in oggetto;

Il Responsabile del Servizio
Vincenza Mangione



La Responsabile di P.O. n°2
Rag. Teresa Spoto





COMUNE DI CASTELTERMINI

Libero Consorzio Comunale di Agrigento

Proposta di Determinazione d. n. 2

SETTORE – AREA SERVIZI FINANZIARI

OGGETTO:	Fornitura materiale di cancelleria “carta f.to A4 e A3”, da servire per gli Uffici Comunali, da avvalersi tramite affidamento diretto sul MEPA.
-----------------	--

Il Responsabile del Procedimento

Dato atto che il presente procedimento è stato avviato in data odierna ad iniziativa di parte, che il responsabile del procedimento è il Rag. Vincenzo Lo Iacono e che il termine di conclusione è fissato in giorni trenta;

Preposto

Che è necessario acquistare Carta f.to A4 e A3 da servire per gli Uffici Comunali;

Dato atto

che alla data odierna gli Uffici si trovano sprovvisti del materiale di cui all’oggetto;

Dato atto che: Il materiale di carta sono dei prodotti presenti nel Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (MEPA) che è uno strumento elettronico di acquisto gestito da CONSIP e che pertanto si può procedere all’acquisto tramite il MEPA previo confronto tra gli operatori presenti per scegliere l’offerta più conveniente per l’Ente;

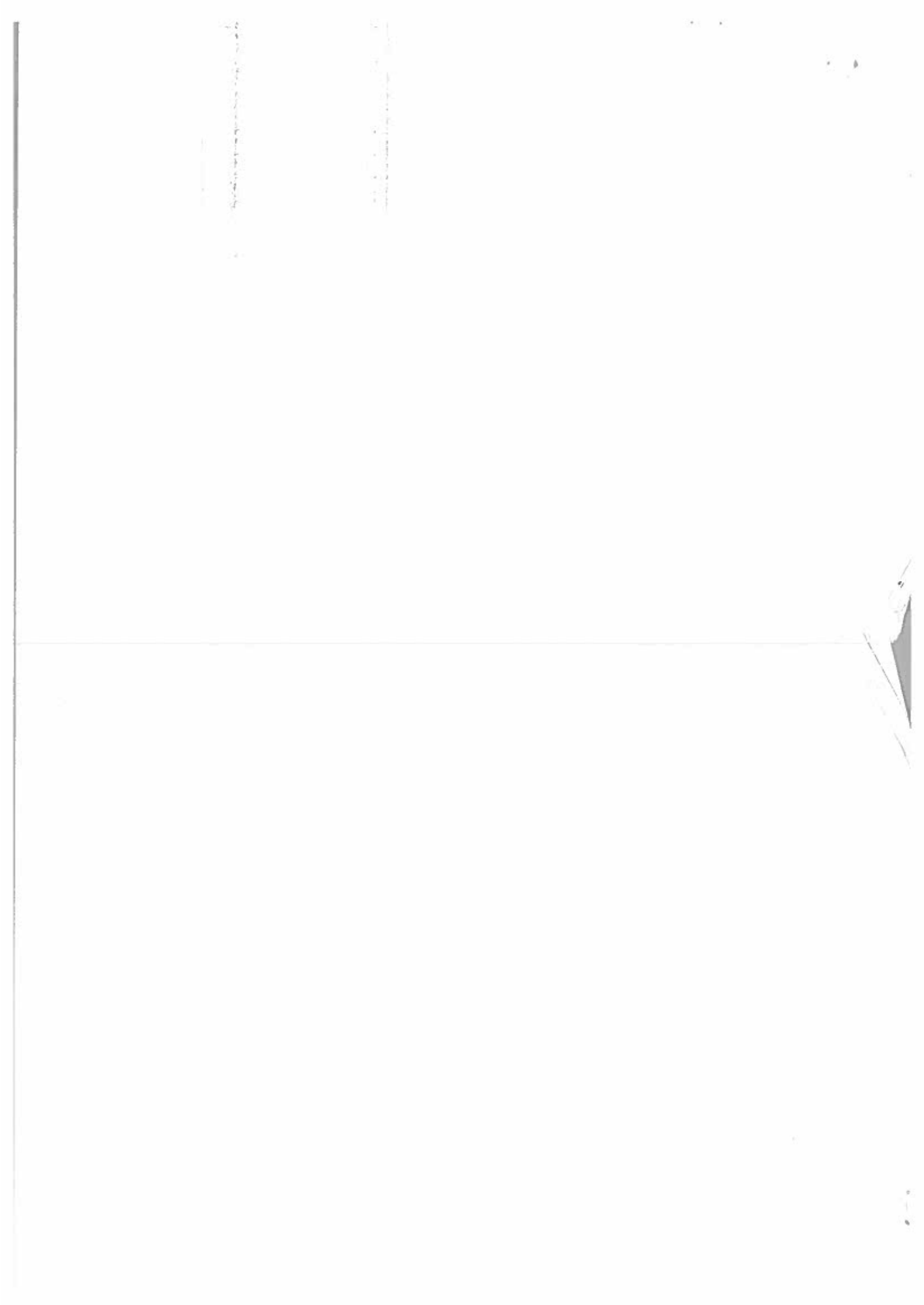
Ritenuto

Di dover avvalersi della procedura dell’affidamento diretto del mercato elettronico della Pubblica Amministrazione “MEPA”;

Visti:

- l'art. 36 del D.lgs 50/2016 che consente il ricorso all'affidamento diretto senza procedura ed evidenza pubblica per servizi o forniture, di importo inferiore a € 40.000,00;
- l'art. 20 del regolamento per l'affidamento di lavori, servizi e fornitura di beni in economia approvato con atto consiliare n°64 del 24/11/2013 che disciplina l'affidamento di forniture e servizi di importo inferiore a € 40.000,00 iva inclusa;

Proposta di Determinazione di P.O. n 2 avente ad oggetto: **Fornitura materiale di cancelleria “carta f.to A4 e A3”, da servire per gli Uffici Comunali, da avvalersi tramite affidamento diretto sul MEPA.**



Esaminate

Le offerte economiche presenti nel mercato elettronico delle Ditte Cartoidee di Cultraro Vasta Giuseppe di Militello in Val di Catania e Click Ufficio di Roma, la più vantaggiosa risulta essere la Ditta Cartoidee di Cultraro Vasta Giuseppe di Militello in Val di Catania, per l'importo complessivo di €. 2.397,48 Iva inclusa;

Premesso

Che il proponente ha verificato i requisiti della ditta aggiudicataria di cui all'art. 80 del D.Lgs. 50/2016;

Visti:

- il Documento Unico di Regolarità Contributiva (Durc), in capo alla citata ditta;
- la comunicazione in ordine all'assolvimento degli obblighi alla tracciabilità dei flussi finanziari previsti dall'art.3, della legge 136 del 13.08.2010 e s. m.;
- il Regolamento di Economato;
- il regolamento Comunale sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi;

Verificata l'insussistenza dell'obbligo di astensione e di non essere, quindi, in posizione di conflitto di interessi, come previsto dall'art. 6 bis della Legge n. 241/90 e ss. mm. e ii.;

Accertato che sono state rispettate le misure e le prescrizioni previste dal P.T.P.C.T. del triennio 2018/2020;

Ritenuto di dovere in conseguenza provvedere;

Vista la L.R. n. 48 dell'11.12.1991 s.m.i., che modifica ed integra l'ordinamento regionale degli EE. LL.;

Vista, in particolare, la L.R. 30/2000 s.m.i.;

Visto il vigente Statuto dell'Ente;

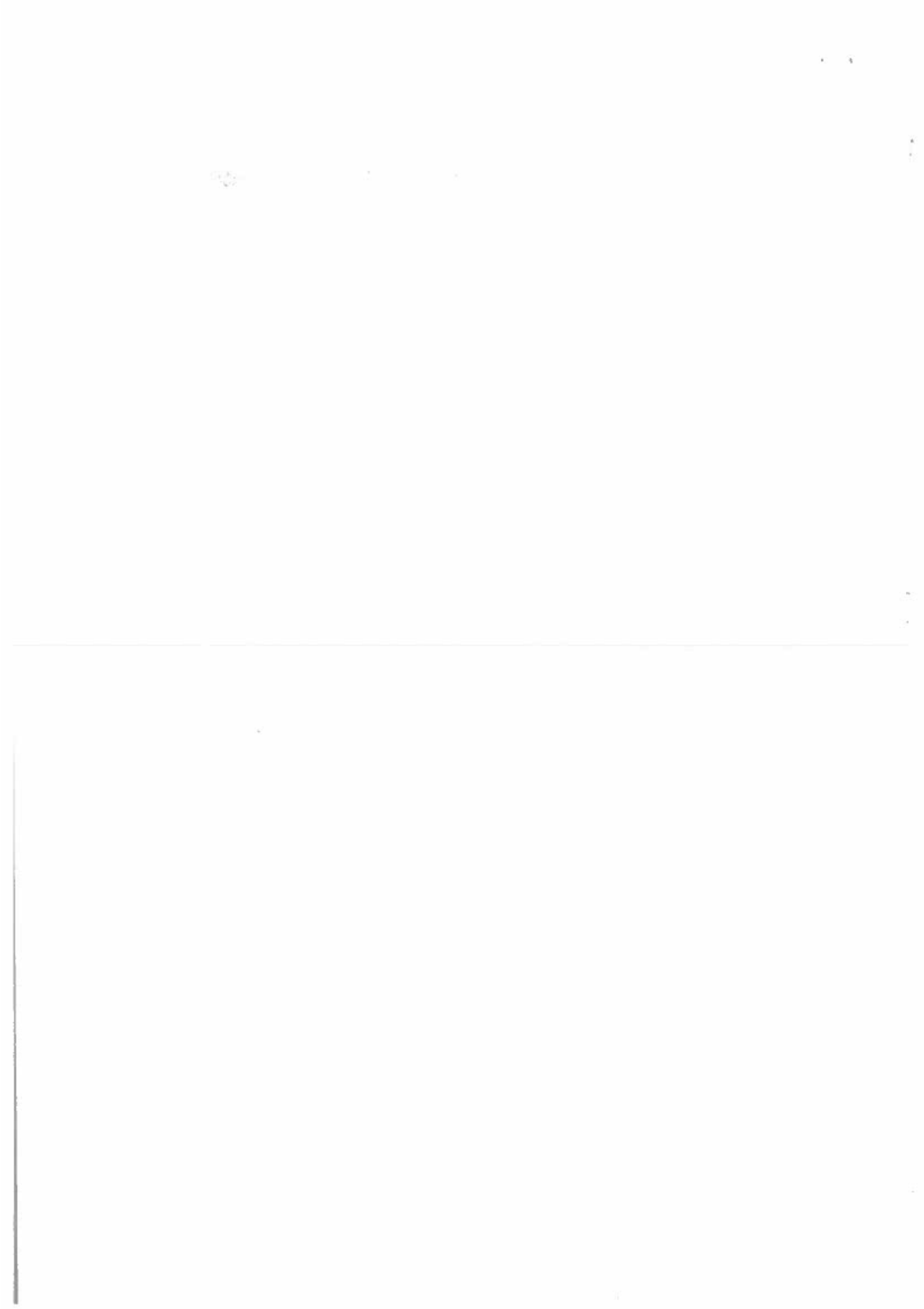
PROPONE

Di acquistare tramite affidamento diretto sul MEPA dalla ditta Cartoidee di Cultraro Vasta Giuseppe di Militello in Val di Catania, il materiale di cancelleria carta f.to A4 e A3, da servire per gli uffici comunali, per l'importo complessivo di € 2.397,48 Iva inclusa;

Accertare che la superiore complessiva spesa di €. 2.397,48 in relazione alla esigibilità della obbligazione, sarà imputata come segue:

Esercizio			IMPORTO
Esercizio	Anno	2019	€. 2.397,48
Esercizio	Anno	2020	€
Esercizio	Anno	2021	€

Proposta di Determinazione di P.O. n 2 avente ad oggetto: **Fornitura materiale di cancelleria "carta f.to A4 e A3", da servire per gli Uffici Comunali, da avvalersi tramite affidamento diretto sul MEPA.**



Di accertare, ai sensi dell'articolo 183 comma 8 del D. Lgs. 267/2000 che il programma dei pagamenti è compatibile con gli stanziamenti di bilancio e con i vincoli di finanza pubblica;

che, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa, di cui all'art. 147 bis comma 1 D.Lgs. 267/2000, che la regolarità tecnica del presente provvedimento, in ordine alla legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, sarà attestata con il parere favorevole, che sarà reso da parte del Responsabile di P.O..

che, ai fini del controllo preventivo di regolarità contabile, di cui all'art. 147 bis comma 1 D. Lgs. 267/2000 e del regolamento comunale sui controlli interni, che il presente provvedimento sarà sottoposto a controllo contabile, da parte del responsabile dei servizi Finanziari, il quale renderà il proprio parere e/o l'attestazione di copertura finanziaria, che sarà allegato al presente atto per formarne parte integrante;

Pubblicare il presente atto escludendo i dati sensibili e/o personali, all'albo pretorio on line, nel sito del comune ai sensi dall'art 6 della L.R. 11/2015 e nella sezione Amministrazione Trasparente , sottosezione, a cura del Responsabile del procedimento Sig. Lo Iacono Vincenzo.

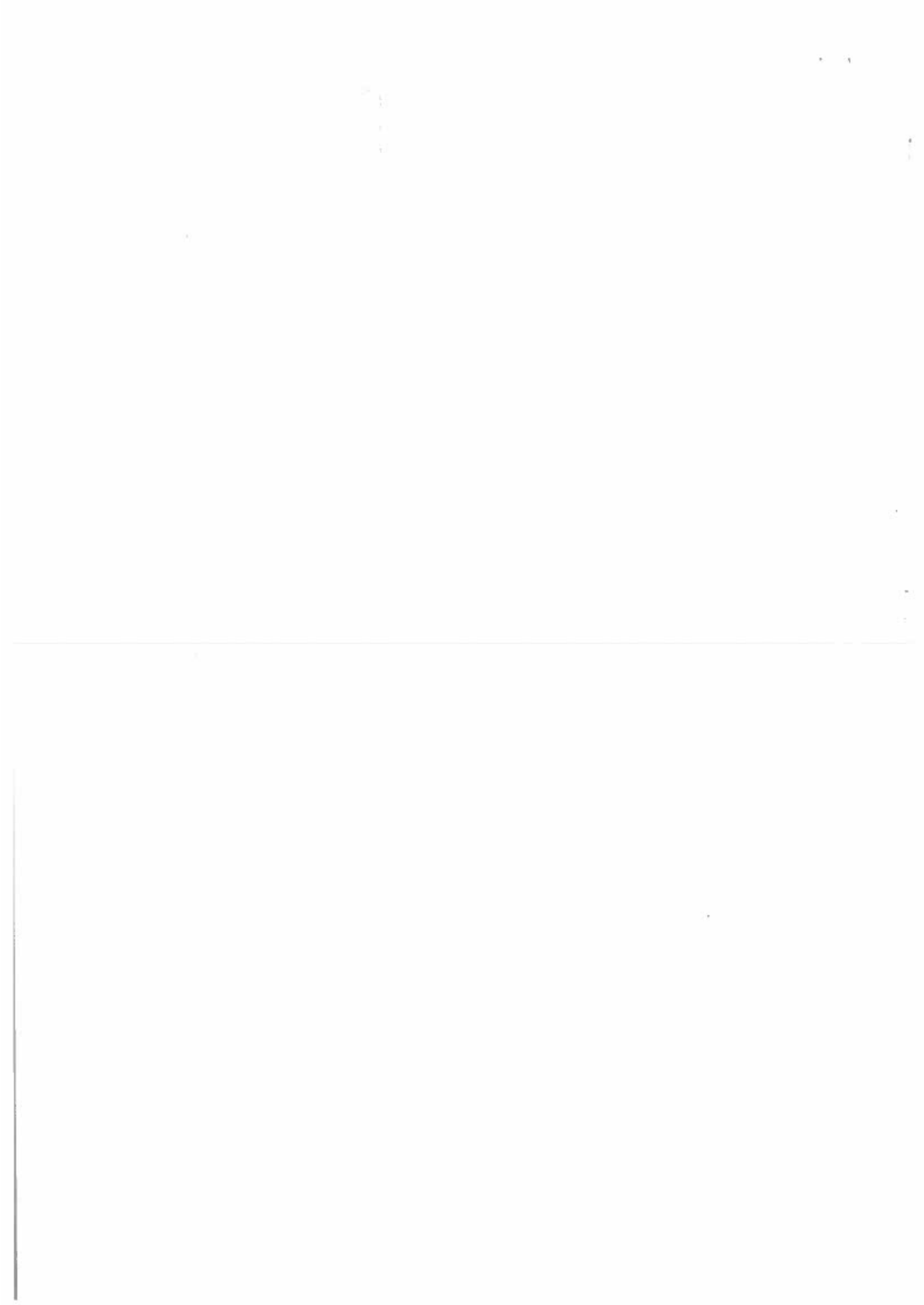


Responsabile del Procedimento
Sig. Lo Iacono Vincenzo

CONTROLLO CONTABILE

Controllo contabile con esito Favorevole

Proposta di Determinazione di P.O. n 2 avente ad oggetto: **Fornitura materiale di cancelleria "carta f.to A4 e A3", da servire per gli Uffici Comunali, da avvalersi tramite affidamento diretto sul MEPA.**



CONTROLLO CONTABILE

Controllo contabile con esito **Favorevole**

L'impiegato addetto

Sig. M. C. C. C.

Casteltermini, li 11.6.2019

VISTO DI REGOLARITÀ' CONTABILE E ATTESTAZIONE DI COPERTURA FINANZIARIA

IL RESPONSABILE DEI SERVIZI FINANZIARI

In relazione al disposto dell'art. 147 bis e dell'art. 183 del D.Lgs. 18/08/2000, n. 267,

Si appone il visto di regolarità contabile sulla superiore determina, la cui spesa trova copertura finanziaria come da prospetto che segue:

Capitolo/Art.	Missione/Progr./Tit.	Importo	N. Impegno	Data impegno
930	01.06.1	200,00	187	11.6.2019
1100	01.07.1	200,00	188	11.6.2019
1310	01.11.1	1.397,48	189	11.6.2019
1730	03.01.1	300,00	190	11.6.2019
3740	12.09.1	300,00	191	11.6.2019

Casteltermini, 13/06/2019



LA RESP.LE DEI SERVIZI FINANZIARI

Rag. Teresa Spina

[Handwritten Signature]

ATTESTAZIONE DI PUBBLICAZIONE
Si Certifica

- che la presente determinazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio on line il giorno _____ per rimanervi per quindici giorni consecutivi n. Reg. albo _____ ;
- che la presente determinazione è stata altresì pubblicata, nel sito internet di questo comune con decorrenza dal _____ ai sensi dell' art. 6 L.R. 11/2015;

Casteltermini,li

Il Responsabile Albo On Line

- che il presente provvedimento è stato pubblicato sul sito web del Comune Amministrazione Trasparente, sottosezione _____ in formato integrale e/o tabellare, escludendo i dati sensibili e/o personali e secondo quanto disposto dal D.Lgs. 33/2013 e s.m.i., dal Responsabile del Procedimento Sig. _____.

Il Responsabile del Procedimento