



Comune di CASTELTERMINI

COMMISSIONE STRAORDINARIA DI LIQUIDAZIONE

Avviso ai creditori –istanza di ammissione alla massa passiva.

Premesso

- che con delibera del Consiglio comunale n. 14 del 07 giugno 2016, immediatamente esecutiva, è stato dichiarato il dissesto finanziario di questo Comune;
- che con decreto del Presidente della Repubblica in data 08 novembre 2016 è stata nominata la Commissione straordinaria di liquidazione per l'amministrazione della gestione dell'indebitamento pregresso, nonché per l'adozione di tutti i provvedimenti per l'estinzione dei debiti dell'ente;
- che in data 29.11.2016 il citato D.P.R. è stato formalmente notificato ai componenti dell'Organo straordinario di liquidazione: dr. Carmelo Burgio, dr. Domenico Meli e dr. Giuseppe Imbrò;

VISTI

- il D.P.R. 24.08.1993, n. 378;
- il D.Lgs. 18.08.2000, n. 267;
- la deliberazione dell'Organo straordinario di liquidazione n. 1 del 29.11.2016, di insediamento presso il Comune di Casteltermeni;

considerato

- che ai fini della formazione del piano di rilevazione della massa passiva, ai sensi dell'articolo 254, comma 2, del Decreto Legislativo 18.08.2000, n. 267, l'Organo straordinario di liquidazione, entro dieci giorni dalla data dell'insediamento, deve dare notizia dell'avvio della procedura di rilevazione delle passività al 31.12.2014 mediante l'affissione all'Albo pretorio on-line, ed anche a mezzo stampa, invitando chiunque ritenga di averne diritto, a presentare, entro un termine perentorio di sessanta giorni, la domanda in carta libera atta a dimostrare la sussistenza del debito;

INVITA

chiunque ritenga di averne diritto, a presentare mediante consegna del plico direttamente al protocollo del Comune in orario d'ufficio, o a mezzo raccomandata, ovvero a mezzo di posta elettronica certificata al seguente indirizzo comunedicasteltermeni@pec.it, entro il termine perentorio di sessanta giorni dalla data di pubblicazione del presente avviso all'Albo pretorio del Comune (e pertanto entro le ore 13 del giorno 04.02.2017), un'istanza, in carta libera, corredata da idonea documentazione co.tenente:



1. generalità o ragione sociale ed indirizzo;
2. oggetto del credito vantato al 31/12/2014 nei confronti del Comune di Casteltermini;
3. importo;
4. indicazione del periodo temporale in cui è maturato il credito;
5. idonea documentazione atta a dimostrare la sussistenza del debito dell'ente;
6. eventuali cause di prelazione;
7. eventuali atti interruttivi della prescrizione.

Le istanze dovranno essere indirizzate alla Commissione Straordinaria di Liquidazione del Comune di Casteltermini, Piazza Duomo, 3 oppure al seguente indirizzo di posta certificata: comunedicasteltermini@pec.it.

Fac-simile dell'istanza è scaricabile dal sito internet del Comune di Casteltermini www.comune.casteltermini.ag.it o disponibile all'Ufficio protocollo del comune, sito in Piazza Duomo, 3 – 92025 Casteltermini (AG), dal lunedì al venerdì dalle ore 9.00 alle ore 13.00, e il martedì dalle ore 15.30 alle ore 17.30.

Casteltermini, 06/12/2016



IL PRESIDENTE
(Domenico Meli)

[Handwritten signature]

ALLA COMMISSIONE STRAORDINARIA DI LIQUIDAZIONE
DEL COMUNE DI CASTELTERMINI
PIAZZA DUOMO, 3
92025 CASTELTERMINI (AG)

Oggetto: Istanza di ammissione alla massa passiva.

Il sottoscritto _____ in
qualità di _____ della ditta _____
Residente a _____
Codice fiscale / Partita IVA _____
_____, Recapito telefonico _____
_____, Indirizzo di posta elettronica ordinaria _____
_____, indirizzo di posta elettronica
certificata _____

CHIEDE

l'ammissione alla massa passiva del proprio credito vantato nei confronti del comune di
Casteltermini

per: _____
dell'importo totale di €. _____, verificatosi
il _____ giusta/e fattura/e
e/o altro documento/i attestante/i la sussistenza del credito:

n. _____ del _____ di €. _____ per _____

n. _____ del _____ di €. _____ per _____

n. _____ del _____ di €. _____ per _____

Credito assistito da privilegio ai sensi dell'art. 2745 e seguenti del Codice Civile:
SI / NO

Allega alla presente la seguente documentazione:

- fotocopia documento di riconoscimento;
- fotocopie fatture;
- buoni d'ordine;
- bolle di consegna
- atti interruttivi della prescrizione;
- titoli esecutivi;
- altro.

Data _____

Firma
