



COMUNE DI CASTELTERMINI

Libero Consorzio Comunale di Agrigento

Deliberazione della Giunta Comunale

N. 15 del 06/02/2019

Oggetto: Disciplina operativa per la tenuta del Registro Comunale per il Diritto del minore alla Bigenitorialità.

L'anno **duemiladiciannove** del giorno **sei** del mese di **febbraio** alle ore **14,30** e seguenti, nella Casa Comunale e nella consueta sala delle adunanze, in seguito ad invito di convocazione, si è riunita la Giunta Comunale con l'intervento dei Signori:

NICASTRO GIOACCHINO	SINDACO	P
PUCCIO VINCENZO	VICE SINDACO	A
SCOZZARI SALVATORE	ASSESSORE	P
CAPOZZA FRANCESCO	ASSESSORE	A
DI GREGORIO CLAUDIA	ASSESSORE	P

Risultano presenti n. **3** e assenti n. **2**.

Presiede il **SINDACO, Dott. Nicastro Gioacchino**.

Partecipa il **SEGRETARIO GENERALE, Dott. Alfonso Spataro**.

Il Presidente, constatato che il numero dei presenti è legale, dichiara aperta la seduta ed invita i convenuti a deliberare sull'argomento in oggetto specificato.

Deliberazione di Giunta Comunale avente a oggetto: *Disciplina operativa per la tenuta del Registro Comunale per il Diritto del minore alla Bigenitorialità*.



COMUNE DI CASTELTERMINI

Provincia di Agrigento
Pec: comunedicasteltermini@pec.it

AREA P.O. N.1

PROPOSTA DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

Disciplina operativa per la tenuta del Registro comunale per il diritto del minore alla Bigenitorialità

Iniziativa della proposta: Responsabile P.O. n.1

Firma _____

Atti allegati alla proposta: *Disciplina operativa per la tenuta del Registro comunale per il diritto del minore alla bigenitorialità.*

DECISIONE di Giunta Comunale

Approvata il _____ N° _____

Con le seguenti modifiche _____

Rinviata il _____

Respinta il _____

ATTESTAZIONE

Cap. _____ art. _____

N. _____ impegno _____

Somma stanziata €. _____

Agg. per Impinguamenti €. _____

Dedot. per storni €. _____

Fondo disponibile €. _____

Pag. ed impegni €. _____

Riman. Disponibile €. _____

Addi,

Il Ragioniere Capo

PREMESSO:

- **CHE** con deliberazione di Consiglio Comunale n.35 del 24.04.2018 veniva approvata l'istituzione del Registro comunale per il diritto del minore alla bigenitorialità e del relativo Regolamento Comunale;
- **CHE** tale Regolamento pone in capo alla Giunta Comunale l'onere di adottare, entro 60 giorni dall'esecutorietà del Regolamento medesimo, divenuto esecutivo in data 16/06/2018, apposita deliberazione in merito all'organizzazione del Registro, alla predisposizione della relativa modulistica da utilizzare e alla definizione degli uffici competenti alla sua gestione;
- **CHE** il Registro è riservato ai soli minori residenti nel Comune di Casteltermini e ha come finalità l'applicazione dei principi previsti nelle normative internazionali e nazionali, sottolineando in modo particolare che ai doveri dei genitori di educare nonché prendersi cura della prole in eguale misura e vada riconosciuto e agevolato il più possibile il diritto di entrambi di partecipare e conoscere tutte le problematiche che interessino la vita e l'educazione dei figli quali ad esempio i temi riguardanti la salute, la scuola ecc. ;
- **CHE** entrambi i genitori del minore avranno, quindi, la possibilità di registrare la propria diversa domiciliazione, legandola al nominativo del proprio figlio, in modo che le diverse istituzioni, che si occupano del minore, possano conoscere i riferimenti di entrambi i genitori rendendoli partecipi delle comunicazioni che lo riguardano;

RITENUTO di dover registrare le iscrizioni relative al Registro comunale per il diritto del minore alla bigenitorialità per numero progressivo, al fine di garantire la certezza della data di presentazione e la fonte della provenienza;

RITENUTO, altresì, di individuare:

- l'Area Servizi Demografici quale competente: per la tenuta e l'aggiornamento del Registro comunale per il diritto del minore alla bigenitorialità, per ricevere le istanze dei genitori interessati, nonché per il rilascio delle attestazioni di iscrizione al Registro medesimo;
- l'Area Servizi Socio-Assistenziali quale competente a fornire le informazioni agli utenti richiedenti nonché ad effettuare le necessarie verifiche sulle istanze presentate per il possesso dei requisiti di iscrizione ovvero della perdita dei medesimi;

VISTA la disciplina operativa, alla presente deliberazione e parte integrante e fondamentale del presente atto;

PRESO ATTO che il presente atto deliberativo non comporta riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico/finanziaria dell'Ente;

Per le motivazione espresse in premessa,

SI PROPONE

Alla Giunta Comunale

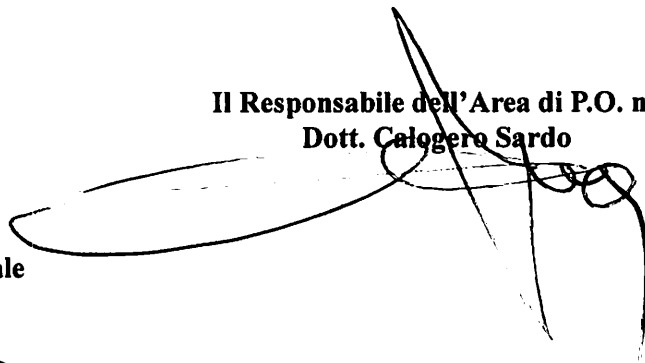
- Di approvare la Disciplina operativa per la tenuta del Registro comunale per il diritto del minore alla bigenitorialità, parte integrante e fondamentale della presente deliberazione;
di individuare:
 - l'Area Servizi Demografici quale competente per la tenuta e l'aggiornamento del Registro comunale per il diritto del minore alla bigenitorialità, a ricevere le istanze dei soggetti interessati, nonché per il rilascio delle attestazioni di iscrizione al Registro medesimo;
 - l'Area Servizi Socio-Assistenziali quale competente a fornire le informazioni agli utenti richiedenti, nonché per le necessarie verifiche sulle istanze presentate, per il possesso dei requisiti di iscrizione ovvero per la perdita dei medesimi;

- di stabilire che la possibilità di iscrizione al Registro comunale per il diritto del minore alla bigenitorialità sarà attivata con decorrenza 01/02/2019, al fine di consentire le attività preparatorie meglio descritte in premessa;
- di demandare ai Responsabili dei servizi competenti per i conseguenti adempimenti;
- di dichiarare l'adottanda deliberazione immediatamente eseguibile, ai sensi dell'art. 12 della L.R. n.44/91, al fine di provvedere in merito.

L'Ufficiale dell'Anagrafe (delegato)
Lucia Imperatore



Il Responsabile dell'Area di P.O. n.1
Dott. Calogero Sardo



La Responsabile del Servizio Socio-Assistenziale
M.Ester Maltacesare



DISCIPLINA OPERATIVA PER LA TENUTA DEL REGISTRO COMUNALE PER IL DIRITTO DEL MINORE ALLA BIGENITORIALITÀ

Il Comune di Casteltermini riconosce ai genitori che siano titolari della responsabilità genitoriale la possibilità di iscrivere il proprio figlio minore residente nel Comune di Casteltermini nel Registro comunale per il diritto del minore alla bigenitorialità. Per godimento della responsabilità genitoriale s'intende che il genitore non sia stato raggiunto da provvedimenti giudiziari che ne comportino la sospensione o la decadenza.

L'iscrizione nel Registro può essere richiesta dal singolo genitore o da entrambi compilando l'apposita istanza predisposta dal Comune di Casteltermini, nella quale dovranno essere specificate le generalità del minore e la residenza di entrambi i genitori, allegando copia del dispositivo che dispone l'affidamento condiviso.

Nell'istanza, il richiedente acconsente alla comunicazione dei dati del registro ad Enti/Istituzioni/Ordini Professionali che interagiscono con la vita del minore.

Qualora la domanda sia inoltrata da uno solo dei due genitori, i Servizi Demografici invieranno apposita informativa all'altro genitore, mettendolo a conoscenza dell'avvenuta iscrizione.

L'istanza, una volta presentata a sportello, sarà presa in carico dai Servizi Demografici che provvederanno a completare il registro con i dati relativi al minore e al genitore richiedente, alla residenza di entrambi i genitori, numero progressivo e numero di protocollo dell'istanza. Copia della ricevuta verrà consegnata al richiedente e inoltrata al Servizio 5 - Posizione Organizzativa n. 1 - Servizi Socio Assistenziali

In qualunque momento potrà essere rilasciata attestazione di iscrizione al registro su richiesta dei genitori, nella quale verrà dato atto delle dichiarazioni rese dal o dai genitori al fine dell'iscrizione al registro del figlio minore.

L'attestato potrà essere consegnato solamente ai genitori del minore iscritto al registro.

Il Settore dei servizi Socio Assistenziali verificherà la presenza della condizione della responsabilità genitoriale quale requisito indispensabile per l'iscrizione al registro. In caso si riscontri la mancanza o la perdita dei requisiti indispensabili per l'iscrizione al registro, si provvederà d'ufficio alla cancellazione dallo stesso.

Ciascuno dei titolari della responsabilità genitoriale è tenuto a portare tempestivamente a conoscenza dell'Amministrazione Comunale i provvedimenti giudiziari che comportino la perdita della responsabilità.

La modifica dei dati può avvenire su richiesta diretta di uno o entrambi i genitori attraverso apposita istanza.

La cancellazione può avvenire su richiesta diretta del genitore che ha richiesto l'iscrizione, attraverso apposita istanza.

Le istanze e le attestazioni sono soggette ad imposta di bollo.

I Servizi Demografici provvederanno a predisporre la seguente modulistica:

- Istanza di iscrizione al registro
- Istanza di cancellazione dal registro
- Istanza di modifica dei dati del registro
- Istanza di rilascio di attestazione di iscrizione al registro e verbale di avvenuta modifica/cancellazione dal registro

L'emigrazione del minore in altro Comune fa venir meno l'iscrizione al registro.

PROPOSTA DI GIUNTA COMUNALE

Oggetto:Disciplina operativa per la tenuta del Registro Comunale per il diritto del minore alla Bigenitorialità.

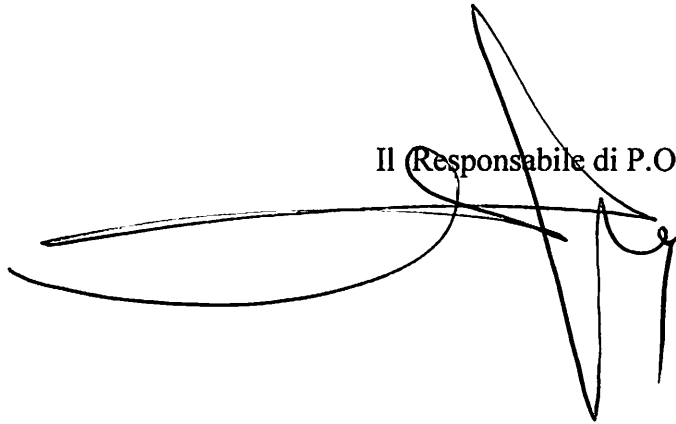
PARERI EX ART. 53 L. 8/6/1990, N.142 RECEPITA CON L.R. N. 48 DELL'11/12/1991

PARERE TECNICO

Si esprime parere tecnico favorevole

Casateltermini, 23 .01. 2019

Il Responsabile di P.O. n 1

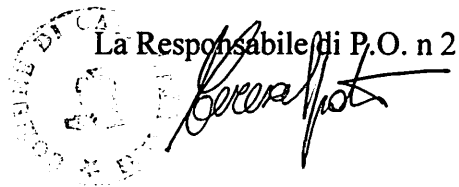


PARERE CONTABILE

Si esprime parere contabile favorevole, in quanto l'atto non comporta spesa.

.Casteltermini 23.01.2019

La Responsabile di P.O. n 2



LA GIUNTA COMUNALE

Vista l'allegata proposta di deliberazione avente ad oggetto "*Disciplina operativa per la tenuta del Registro Comunale per il Diritto del minore alla Bigenitorialità.*" che forma parte integrante del presente atto;

Considerato che gli elementi istruttori e valutativi inseriti nella proposta ne consentono l'approvazione;

Preso atto dei pareri e dei visti favorevoli resi dal Responsabile di P.O. 1 Dott. Sardo Calogero per quanto concerne la regolarità tecnica e dal Responsabile dei servizi finanziari, per quanto concerne la regolarità contabile, ai sensi dell'art. 147 bis comma 1 TUEL 267/2000 s.m.i., allegati al presente atto che ne formano parte integrante;

Dato atto che i componenti della Giunta dichiarano di non versare in condizione di conflitto di interesse ex art. 176 dell' O.R.EE.LL.;

Ritenuto pertanto per quanto di dovere approvare l'atto nello schema predisposto senza alcuna variazione;

Vista la L. R. 30/2000 s.m.i.;

Visto il vigente Statuto dell'Ente;

Con voti unanimi favorevoli espressi in forma palese

DELIBERA

Di approvare, per come approva, l'allegata proposta di deliberazione avente ad oggetto "*Disciplina operativa per la tenuta del Registro Comunale per il Diritto del minore alla Bigenitorialità.* ", munita di pareri favorevoli per quanto concerne la regolarità tecnica e contabile, che ne forma parte integrante , e in conseguenza di adottare il presente atto con la narrativa, la motivazione ed il dispositivo di cui alla proposta stessa che qui si intende integralmente riportata.

Con voti unanimi favorevoli espressi in forma palese

DELIBERA

di dichiarare il presente atto immediatamente esecutivo ai sensi dell'art. 12 comma 2° della L.R. n°44/91 s.m.i..

Letto, confermato e sottoscritto

L'ASSESSORE ANZIANO

IL SINDACO

IL SEGRETARIO GENERALE

Dott. *Gioacchino Nicastro*

Dott. *Alfonso Spataro*

ATTESTAZIONE DI PUBBLICAZIONE

Ai sensi dell'art. 32, comma 5° della L. 18 giugno 2009 n. 69 e s.m.i., si attesta che copia della presente deliberazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio on-line del sito ufficiale di questo Comune dal _____ al _____ n. Reg. albo _____ per 15 giorni consecutivi .
Si attesta altresì, che la presente deliberazione è stata pubblicata nel sito internet di questo comune con decorrenza dal _____ , ai sensi dell' art. 6 L.R. 11/2015.

Casteltermini, li _____

Il Responsabile della pubblicazione all'albo on-line _____

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

(Art. 11, comma 1, L.R. 44/91 s.m.i.)

Certifico io sottoscritto SEGRETARIO GENERALE, su conforme attestazione del responsabile della pubblicazione all'Albo Pretorio on-line, che copia della presente deliberazione è stata pubblicata dal _____ al _____ all'Albo Pretorio on-line per 15 giorni consecutivi. Certifico altresì, io sottoscritto SEGRETARIO GENERALE, su conforme attestazione del responsabile della pubblicazione all'albo on-line, che la presente deliberazione è stata pubblicata nel sito internet di questo comune con decorrenza dal _____, ai sensi art. 6 L.R. 11/2015.

Casteltermini, li _____

IL SEGRETARIO GENERALE
Dott. Alfonso Spataro

CERTIFICATO DI ESECUTIVITÀ

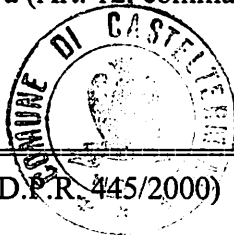
Il sottoscritto SEGRETARIO GENERALE, visti gli atti d'ufficio,

ATTESTA

Che la presente deliberazione è divenuta esecutiva il _____

Dichiarata immediatamente esecutiva (Art. 12, comma 2, L.R. n. 44/91 s.m.i.)

06 FEB 2019



IL SEGRETARIO GENERALE
Dott. Alfonso Spataro

Copia conforme all'originale (Art. 8 del D.P.R. 445/2000)

Consta di n. _____ pagine impresse su n. _____ facciate

Il Funzionario Responsabile _____

Casteltermini, li _____

La presente deliberazione è stata trasmessa per l'esecuzione all'ufficio _____
tramite intranet

Casteltermini, li _____

Il Responsabile _____

Deliberazione di Giunta Comunale avente a oggetto : *Disciplina operativa per la tenuta del Registro Comunale per il Diritto del minore alla Bigenitorialità.*