



COMUNE DI CASTELTERMINI

Provincia di Agrigento

Deliberazione Originale della Giunta Municipale

N. <u>88</u> del Registro	OGGETTO: Integrazione delibera n. 71/2010 e n. 77/2010 inerenti linee di indirizzo alla delegazione trattante di parte pubblica per la contrattazione decentrata per la destinazione delle risorse decentrate anno 2010.
Data <u>03</u> .11.2010	

L'anno duemiladieci addì TRE del mese di novembre alle ore 09,40 nel Comune di Casteltermini e nell'Ufficio del Sindaco, a seguito di convocazione del Sindaco, si è riunita la Giunta Municipale nelle persone dei Signori:

				P	A	
Avv. Sapia	Alfonso	Sindaco	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<u>Alfonso Sapia</u>	
Dott.ssa Greco	Maria Pia	Vice Sindaco	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<u>Maria Pia Greco</u>	
Rag. D'Urso	Paolino	Assessore	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<u>Paolino D'Urso</u>	
Avv. Vaccaro	Salvatore	Assessore	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<u>Salvatore Vaccaro</u>	
Geom. Salamone	Antonio C.	Assessore	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<u>Antonio C. Salamone</u>	
Ins. Puleo	Giuseppe	Assessore	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<u>Giuseppe Puleo</u>	

Resultano Assenti: ASS. VACCARO

Assume la presidenza il Sindaco Avv. Alfonso Sapia il quale constatata la presenza del numero legale dichiara aperta la seduta.

Partecipa il Segretario Generale, Dott.ssa Alessandra La Spina

PROPOSTA DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA MUNICIPALE

OGGETTO: Integrazione delibera n. 71/2010 e n. 77/2010 inerenti linee di indirizzo alla delegazione trattante di parte pubblica per la contrattazione decentrata per la destinazione delle risorse decentrate anno 2010.

Iniziativa della proposta: Sindaco
Avv. A. Sapia

Ufficio proponente

Atti allegati alla proposta

DECISIONE di

Approvata il N.....

Con le seguenti modifiche

- Rinvia il.....
- Respinta il.....

ATTESTAZIONE

Cap. _____ art. _____
N. _____ impegno

somma stanziata €.

Agg. per Impinguamenti €.

Dedot. per storni €.

Fondo disponibile €.

Pag. per impegni €.

Riman. Disponibile €.

Addi _____

Il Ragioniere Capo

TESTO DELLA PROPOSTA DI DELIBERAZIONE

PROPOSTA DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA MUNICIPALE

OGGETTO: Integrazione delibera n. 71/2010 e n.77/2010 inerenti linee di indirizzo alla delegazione trattante di parte pubblica per la contrattazione decentrata per la destinazione delle risorse decentrate anno 2010.

IL SINDACO

Richiamata la deliberazione di Giunta Comunale n.71/2010 con la quale erano state indicate alla delegazione trattante di parte pubblica delle linee di indirizzo per la contrattazione collettiva decentrata integrativa per la destinazione delle risorse decentrate anno 2010;

Richiamata la deliberazione di Giunta Comunale n. ~~77~~44/2010 di integrazione alla suddetta deliberazione con la quale l'Amministrazione aveva disposto:

- a) *"...Destinare all'istituto della progressione orizzontale una quota pari a circa € 14.500,00, (CORRETTA IN € 16.000,00 IN CORSO DI SEDUTA) necessaria, secondo una proiezione fatta dall'ufficio ragioneria, per garantire una potenziale progressione orizzontale per il 30% di unità di personale per ogni passaggio di posizione economica all'interno di ciascuna categoria, dando atto che l'arrotondamento nel conteggio della percentuale va computato all'unità superiore e che a parità di punteggio sarà data preferenza al più anziano di età*
- b) *Integrare i criteri esistenti per la valutazione del singolo lavoratore prevedendo la seguente procedura: avviso di selezione per la progressione predisposto dal servizio personale nel rispetto della normativa legislativa e contrattuale; presentazione delle domande e della documentazione da parte dei lavoratori; valutazione dei dipendenti per l'anno 2010 da parte dei Responsabili di P.O. competenti e dei Responsabili di P.O. da parte del Segretario Generale, a mezzo delle schede già predisposte sulla base dei criteri esistenti; comunicazione delle schede di valutazione ai singoli dipendenti a cura del singolo Responsabile; trasmissione delle schede di valutazione al Responsabile di P.O. n.1 – servizio personale che predisporrà la graduatoria complessiva ed approverà la stessa con propria determinazione;*
- c) *Destinare conseguentemente la parte restante del fondo, dopo la decurtazione per gli istituti consolidati quali rischio, turnazione, reperibilità, festivi e disagio, alla produttività per valorizzare il miglioramento dell'efficienza dei servizi resi dall'ente, con progetti elaborati dai Responsabili di P.O. in attuazione di obiettivi fissati dall'Amministrazione;...";*

Richiamati i verbali delle sedute di contrattazione decentrata del 30/09/2010, del 6/10/2010, del 25/10/2010 dai quali emerge la proposta ultima della parte sindacale di destinare invece in conclusione il 50% delle somme residue all'istituto della progressione orizzontale individuando quale criterio residuo in caso di parità di punteggio l'anzianità di servizio e non anagrafica;

Preso atto delle motivazioni addotte dalla parte sindacale a supporto dell'istituto delle progressioni, ovvero il periodo di congelamento dei rinnovi contrattuali per il prossimo triennio, nonché il blocco del salario accessorio a partire dall'1/01/2010;

Ritenuto necessario dare una svolta alla contrattazione in corso anche al fine di potere realizzare qualche utile progetto di miglioramento dei servizi resi entro il prossimo 31/12;

Ritenuto di potere accettare il suggerimento di parte sindacale in merito all'utilizzo del criterio di anzianità di servizio e non anagrafica in caso di parità di punteggio;

Atteso che il presente atto è di mero indirizzo politico e, pertanto, non necessita dei pareri di cui all'art. 53 della L. 142/1990, nel testo recepito dalla L.R. 48/1991 e s.m.i.;

Richiamato l'art.4 comma 1 del D.lgs. n.165/2001 in base al quale spetta agli organi di governo adottare gli atti di indirizzo e le direttive per l'azione amministrativa e per la gestione;

Visto il D. Lgs. N.267/2000;

Visto il D.Lgs. n.165/2001 e s.m.i.;

Visto il D.L. n.112/2008 convertito in legge n.133/2008 ed il D.Lgs. n.150/2009;

Visto l'O.R.EE.LL.;

PROPONE

Alla Giunta Municipale per i motivi in premessa evidenziati:

1) Di integrare e parzialmente modificare le deliberazioni di Giunta comunale n.71/2010 e 77/2010 per come segue:

- a) Destinare all'istituto della progressione orizzontale una quota pari a circa € 18.000,00, necessaria, secondo una proiezione fatta dall'ufficio ragioneria, per garantire una potenziale progressione orizzontale per il 40 % di unità di personale per ogni passaggio di posizione economica all'interno di ciascuna categoria, dando atto che l'arrotondamento nel conteggio della percentuale va computato all'unità superiore e che a parità di punteggio sarà data preferenza al più anziano di servizio;
- b) Destinare conseguentemente la parte restante del fondo, dopo la decurtazione per gli istituti consolidati quali rischio, turnazione, reperibilità, festivi e disagio, e la decurtazione di cui alla lettera a) sopra indicata, alla produttività per valorizzare il miglioramento dell'efficienza dei servizi resi dall'ente, con progetti elaborati dai Responsabili di P.O. in attuazione di obiettivi fissati dall'Amministrazione;
- c) Dare atto che le presenti linee di indirizzo e quelle individuate con deliberazione n.71/2010 e 77/2010, che restano, per la parte restante, in toto confermate, possono essere modificate dalla delegazione di parte pubblica con riferimento a particolari attuativi e operativi;
- d) Di dichiarare l'adottanda deliberazione immediatamente esecutiva al fine di concludere al più presto la contrattazione decentrata in corso di svolgimento.

Casteltermini li 03/11/2010

IL SINDACO
Avv. Alfonso Sapia

LA GIUNTA COMUNALE

VISTA la superiore proposta;

ATTESO che il presente atto è di mero indirizzo politico e, pertanto, non necessita dei pareri di cui all'art. 53 della L. 142/1990, nel testo recepito dalla L.R. 48/1991 e s.m.i.;

RICHIAMATO l'art.4 comma 1 del D.lgs. n.165/2001 in base al quale spetta agli organi di governo adottare gli atti di indirizzo e le direttive per l'azione amministrativa e per la gestione;

Con votazione unanime e favorevole resa in forma palese;

DELIBERA

Approvare l'allegata proposta che si intende fare parte integrante e sostanziale della presente deliberazione con le motivazioni di cui alla stessa.

Con separata ed ulteriore votazione favorevole espressa in forma palese

DELIBERA

Dichiarare l'immediata esecutività delle presente deliberazione per i motivi esposti in proposta.

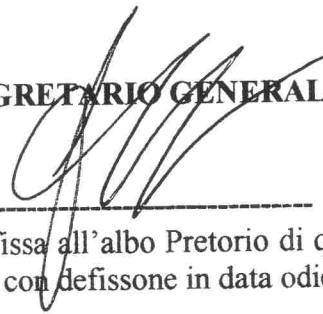
Il Sindaco di cuiore chiude la seduta alle ore 10.40

Il presente verbale viene sottoscritto come segue:

L'ASSESSORE ANZIANO

IL SINDACO

IL SEGRETARIO GENERALE



Si attesta che copia integrale della presente deliberazione è stata affissa all'albo Pretorio di questo Comune dal _____ al _____ per 15 giorni consecutivi, con defissione in data odierna Casteltermini, li _____

IL MESSO COMUNALE

IL SEGRETARIO COMUNALE

Su conforme attestazione del messo Comunale, incaricato della tenuta dell'albo Pretorio di questo Comune

CERTIFICA

Che copia integrale della presente deliberazione stata affissa all'albo Pretorio Comunale il _____ per quindici giorni consecutivi ai sensi dell'art. 11, comma 1 della L.R. n. 44/91, oggi art. 711 comma 1 testo coordinato leggi regionali relative all'ordinamento degli Enti locali pubblicato su suppl. ord. GURS 9/05/2008

Casteltermini, li _____

IL SEGRETARIO GENERALE
Dott. ssa Alessandra La Spina

CERTIFICATO DI ESECUTIVITA'

Si certifica che la presente deliberazione:

è divenuta esecutiva, ai sensi dell'art. 12 L.R. 44/91, oggi art. 712 testo coordinato delle leggi regionali, giorno _____, decorsi 10 giorni dalla pubblicazione;

è stata dichiarata immediatamente esecutiva, ai sensi dell'art. 12 L.R. 44/91, oggi 712 testo coordinato delle leggi regionali;

Casteltermini, li 3/11/2010



IL SEGRETARIO GENERALE
Dott. ssa Alessandra La Spina

Si attesta che la presente copia è conforme all'originale e si rilascia in carta libera per uso amministrativo.

Casteltermini, li _____

IL FUNZIONARIO RESPONSABILE